



ประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา

ด้วยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1.ประเภทของงานที่จ้างเหมาบริการ

- 1.1 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 อัตราค่าจ้าง เดือนละ 9,200 บาท

2.คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้างเหมาบริการ

- 2.1 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์พ.ศ. 2562
- 2.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3.คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 เพศชายหรือเพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์และไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร (เพศชายเรียนนักศึกษาวิชาทหารหรือต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- 3.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาโทรคมนาคม สาขาเทคนิคคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 3.3 มีความสามารถในการติดตั้งโปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ และระบบปฏิบัติการได้
- 3.4 มีความสามารถในการซ่อมและแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ได้
- 3.5 มีความรู้ในระบบเครือข่ายสามารถตั้งค่าระบบเครือข่ายเบื้องต้นได้
- 3.6 มีมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการเชิงบวกในการเรียนรู้สิ่งใหม่ และจิตสำนึกในการให้บริการ
- 3.7 มีความซื่อสัตย์ กระตือรือร้น มุ่งมั่นตั้งใจ
- 3.8 มีประสบการณ์ในการทำงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

4.กำหนดการรับสมัคร

- วันที่ 8 – 27 พฤศจิกายน 2567 รับสมัคร
วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

วันที่ 2 ธันวาคม 2567

สอบสัมภาษณ์

วันที่ 6 ธันวาคม 2567

ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัครสอบ

- | | |
|--|--------------|
| 4.1 ใบสมัครกรอกข้อความครบถ้วน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.2 สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.4 สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.5 ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน 1 เดือน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ
ขนาด 3x4 ซม. (ไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน 3 รูป |
| 4.7 สำเนาหลักฐานอื่นๆ ไม่เปลี่ยน ชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส(ถ้ามี) | |

6. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- 6.1 รายละเอียดเอกสารแนบ 1
- 6.2 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

7.วิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	วิธีประเมินและคะแนน
หลักเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย 1.ความรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (25 คะแนน) 2.ความสามารถที่จำเป็นต่อหน้าที่จะปฏิบัติงาน (25 คะแนน) 3.คุณลักษณะอื่น ๆ (50 คะแนน) 3.1 บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ 3.2 อุปนิสัย 3.3 การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ 3.4 ทศณคติและแรงจูงใจ	สัมภาษณ์ 100 คะแนน

8.เกณฑ์การตัดสิน

สอบสัมภาษณ์ คะแนนรวม 100 คะแนน ผ่านเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (การตัดสินจะพิจารณาจากคะแนนรวมสูงสุดของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์)

9. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอใบสมัคร/Download แบบฟอร์มจาก <https://medtech.psu.ac.th/> หรือใบสมัครตามเอกสารแนบท้าย และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ งานพัสดุ ชั้น 4 อาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์ 0-7428-9128

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องแนบเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิรับการสัมภาษณ์ และหากภายหลังคณะเทคนิคการแพทย์ ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นผู้รับจ้างเหมาบริการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน 2567



(ศาสตราจารย์ ดร.อมรรัตน์ พงศ์ดารา)

คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

รายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบและลักษณะการปฏิบัติงาน

รายการ จ้างเหมาบริการตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,200 บาท

1.รายละเอียดงาน

- 1.1 ซ่อมคอมพิวเตอร์ แก้ปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์
- 1.2 ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
- 1.3 ตั้งค่าระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ดูแลระบบกล้องวงจรปิด
- 1.4 งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเมื่อว่างจากภาระงานข้อ 1.1 – 1.3 แล้ว

2.เงื่อนไขวันและเวลาการปฏิบัติงาน

- 2.1 วันจันทร์-วันศุกร์ (วันทำการ) ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 8:30 น.-16:30น. พักรกลางวัน 1 ชั่วโมง โดยจะต้องบันทึกเวลาการเข้าปฏิบัติงาน ตามที่คณะฯ กำหนด
- 2.2 หยุดวันนักขัตฤกษ์ หรือวันที่ราชการประกาศให้หยุดทำการ
- 2.3 ผู้ว่าจ้างจะประเมินผลงานของผู้รับจ้างตามเกณฑ์และมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด



เลขที่ยื่นใบสมัคร.....

รูปถ่าย

ใบสมัครผู้รับจ้างเหมาบริการ ประเภทบุคคลธรรมดา
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.ประเภทของงานจ้างเหมาบริการที่สมัคร.....

2.ชื่อ-สกุล.....

3.วันที่เกิด.....อายุ.....

4.จังหวัดที่เกิด.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

5.ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

6.สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

7.บุคคลในครอบครัว

7.1 บิดา ชื่อ-สกุล.....อาชีพ.....

7.2 มารดา ชื่อ-สกุล.....อาชีพ.....

7.3 คู่สมรส ชื่อ-สกุล.....อาชีพ.....

8.ประวัติการศึกษา

ประวัติการศึกษา	วุฒิ	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ

9.ประวัติการทำงาน

ลำดับ	สถานที่	ตำแหน่ง	เงินเดือน/ค่าจ้าง	ระยะเวลา

10.ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความตามใบรับสมัคร
ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....