

รายงานการประเมินตนเองฉบับที่ 4

ของ

คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เพื่อขอการรับรองสถาบันการศึกษาที่เปิดดำเนินการสอน
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์
ที่มีการปรับปรุงหลักสูตร และเป็นสถาบันใหม่ที่มีบัณฑิตเป็นปีแรก
จากสภาเทคนิคการแพทย์

30 พฤศจิกายน 2555

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเป็นฉบับที่ 4 เพื่อขอการรับรองสถาบันจากสภาเทคนิคการแพทย์ โดยในปีการศึกษา 2555 เป็นปีการศึกษาที่คณะฯ เพิ่งเริ่มใช้หลักสูตรปรับปรุง และเป็นปีที่มีบัณฑิตเข้ารับพระทานปริญญาบัตรเป็นปีแรก โดยข้อมูลที่น่าเสนอในรายงานนี้ เป็นผลการดำเนินงานในช่วงปีการศึกษา 2555 และเป็นแผนงานบางส่วนที่คณะฯ จะดำเนินการต่อไปในอนาคต

ในส่วนของเอกสารที่รายงานได้อ้างถึงแต่ไม่ได้แนบมากรายงานฉบับนี้นั้น ทางคณะฯ ได้จัดเตรียมไว้เพื่อให้คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถตรวจสอบได้ในช่วงของการตรวจเยี่ยม ทั้งนี้หากทางคณะกรรมการมีความประสงค์ให้คณะฯ จัดส่งเอกสารส่วนใดเป็นพิเศษในช่วงก่อนการตรวจเยี่ยมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาสามารถแจ้งได้ที่ คุณชามาณัฐ พัทธจินันท์ โทรศัพท์ 074-289114, โทรสาร 074-289101 และ E-mail : chamanat.p@psu.ac.th หรือ mt_chamanat@hotmail.com และที่ คุณศตวรรษ รัตนพงศ์ โทรศัพท์ 074-289116, โทรสาร 074-289101 และ E-mail : satarat.ra@psu.ac.th

คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
30 พฤศจิกายน 2555

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	A
สารบัญ	ก
สารบัญตาราง	จ
สารบัญรูป	ซ
ส่วนนำ	1
ส่วนที่ 1 องค์การและการบริหาร	3
1. ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ	3
1.1 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	3
1.2 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	3
1.3 การได้มาของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และการรับรู้ของสมาชิกในองค์กร	4
1.4 วัตถุประสงค์/ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	4
2. นโยบาย และแผนกลยุทธ์/แผนงาน/แผนปฏิบัติการประจำปี/แผนปฏิบัติการระยะกลาง	5
2.1 นโยบาย	5
2.2 แผนกลยุทธ์	5
2.3 แผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559)	9
3. โครงสร้างการบริหารองค์กร	18
3.1 โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และขอบเขตความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานขององค์กร	18
3.2 คณะกรรมการที่ควบคุมนโยบายและการบริหารงานของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และอำนาจหน้าที่	19
4. การบริหารงานของสถาบันการศึกษา	19
4.1 การเงินและงบประมาณ	19
4.2 บุคลากร	23
4.3 ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ	30
5. ผู้บริหาร	42
5.1 คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษาการ)	42
5.2 รองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษาการ)	43
5.3 ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)	45
ส่วนที่ 2 ภารกิจหลักของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	46
1. การจัดการเรียนการสอน	46
1.1 โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน	46

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1.2 ขอบเขตหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของ คณะเทคนิคการแพทย์	47
1.3 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน	48
1.4 การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนตามแผน	53
1.5 วิธีการเผยแพร่เอกสารหลักสูตรแก่อาจารย์และนักศึกษารวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	53
1.6 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร และแผนการจัดการเรียนการสอนทุกชั้นปี ทั้ง ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และแผนการฝึกงานในแต่ละแขนง/กลุ่มวิชาทางเทคนิค การแพทย์	53
1.7 ตารางสอนประจำภาคการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ของหลักสูตรตลอดปี การศึกษา	75
1.8 ประมวลการสอนทุกรายวิชา และแผนการสอนทุกรายวิชาทางเทคนิคการแพทย์	78
1.9 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำคือนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	78
1.10 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำคือนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของ ภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์	79
1.11 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพคือนักศึกษาในการสอนแต่ละ รายวิชาของภาคปฏิบัติ	80
1.12 ระบบการวัดและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	81
1.13 ระบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนเป็นรายบุคคล	84
2. การวิจัยและผลงานทางวิชาการ	86
2.1 นโยบาย แผนงาน และระบบสนับสนุนการวิจัย และผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 ปี	86
2.2 โครงสร้างการบริหารงานวิจัย และคณะกรรมการวิจัย/ผู้รับผิดชอบงานวิจัยของคณะ เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์	87
2.3 งานวิจัย	88
2.4 ดำรงหนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/ งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553-2555)	93
2.5 ทรัพยากรที่สนับสนุนการวิจัย	95
3. การบริการวิชาการแก่สังคม	96
3.1 นโยบายวัตถุประสงค์ และแผนงานบริการวิชาการแก่สังคม/โครงสร้างและ ผู้รับผิดชอบแผนงาน โครงการ ของปีการศึกษา 2555	96
3.2 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ รวมทั้งปริมาณ ใน แต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 – 2555)	96
3.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม	98

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ	98
4.1 นโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและผู้รับผิดชอบงาน ในปีการศึกษา 2555	98
4.2 กิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555)	100
4.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	100
ส่วนที่ 3 อาจารย์	101
1. คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	101
1.1 ชื่อ สกุล วุฒิกศศึกษาปีที่สำเร็จการศึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์การสอนทางเทคนิคการแพทย์ และเลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	101
1.2 จำนวนและร้อยละของวุฒิกศศึกษาของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	102
2. อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษา	102
2.1 อัตราส่วนระหว่างอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	102
2.2 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์	102
3. ภาระงานสอนของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	103
4. การพัฒนาอาจารย์	109
4.1 ระบบ/วิธีการเตรียมความพร้อมสำหรับเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ตามที่สภาเทคนิคการแพทย์กำหนด	109
4.2 จำนวนอาจารย์ใหม่ที่ได้รับการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่แต่ละคน พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ (3 ปีย้อนหลัง)	110
4.3 แผนการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ ล่วงหน้า 3 ปี (ปีการศึกษา 2555 - 2557)	110
4.4 จำนวนและร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาตามแผน ในด้านต่างๆ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555)	111
ส่วนที่ 4 นักศึกษา และบัณฑิต	119
1. นักศึกษา	119
1.1 แผนการรับนักศึกษาล่วงหน้า 6 ปี	119
1.2 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์แนะแนว	120
1.3 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษา	121
1.4 ระบบการประเมินและติดตามผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	123
1.5 องค์กรและกิจกรรม รวมทั้งชมรมต่างๆ ขององค์กรนักศึกษา	123
2. บัณฑิต	125
2.1 จำนวนและร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรเป็นรายปี ปีการศึกษา 2554	125

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
2.2 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผ่าน จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นทั้งหมด โดยใช้ผลการสอบ 3 ครั้งภายใน 1 ปี	126
2.3 จำนวนและร้อยละของการมีงานทำ/ศึกษาต่อของบัณฑิตที่สำเร็จใหม่ภายในปีแรก	126
ส่วนที่ 5 ปัจจัยเกื้อหนุน	127
1. อาคารสถานที่	127
1.1 อาคารเรียนและห้องเรียน	127
1.2 ห้องทำงาน	129
1.3 สถานที่พักนักศึกษา	130
2. อุปกรณ์การศึกษา	131
2.1 ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์	131
2.2 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	133
2.3 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	133
2.4 ห้องโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนทุกประเภท	134
3. ห้องสมุด	135
3.1 ตำราหลักทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	136
3.2 หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพทั้งหมด	139
3.3 วารสารทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	142
3.4 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นที่บริการนักศึกษาในห้องสมุด	142
3.5 ระยะเวลาในการให้บริการห้องสมุด	147
4. สถานที่ฝึกงาน	148
4.1 สถานที่ฝึกงาน แขนง / กลุ่มวิชาเทคนิคการแพทย์	149
4.2 ระบบควบคุม/ประกันคุณภาพทางเทคนิคการแพทย์ของแหล่งฝึกงาน	151
4.3 ระบบความปลอดภัยในการทำงาน	151
ส่วนที่ 6 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	152
1. ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการประกันคุณภาพ	152
2. เอกสารคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา	152
3. นโยบายและแนวทางปฏิบัติการประกันคุณภาพภายใน	155
3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	160
3.2 คู่มือ/แนวทางการตรวจสอบ/แนวทางการประเมินคุณภาพภายใน	160
3.3 สรุปรายงานผลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพภายใน	160
4. การนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้	164

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 จำนวนนักศึกษาจำแนกรายชั้นปี และนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าปีการศึกษา 2555	2
2 แผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559) คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	9
3 งบประมาณรายรับ-รายจ่าย รายปี จากทุกแหล่ง ในช่วงปี 2553 - 2555	20
4 รายรับจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการรับของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2553 - 2555	21
5 รายจ่ายจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการจ่ายของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2553 - 2555	21
6 สรุปผลการวิเคราะห์ความสามารถในการใช้งบประมาณตามแผน จากทั้ง 4 แหล่งเงิน ในช่วง ปีงบประมาณ 2553 - 2555	22
7 รายละเอียดบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงาน	23
8 วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร	28
9 ภาระงานสอนของรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษาการ) ปีการศึกษา 2555	44
10 ภาระงานสอนของประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) ปีการศึกษา 2555	45
11 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	48
12 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2555	76
13 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2555	76
14 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2555	77
15 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2555	77
16 การคิดอัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าปีการศึกษา 2555	78
17 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าปีการศึกษา 2553 - 2555	79
18 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติ ทางเทคนิคการแพทย์ปีการศึกษา 2555	79
19 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานวิชาชีพต่อนักศึกษา	80
20 แบบฟอร์มการประเมินรายวิชาภาคทฤษฎีโดยนักศึกษา	81
21 แบบฟอร์มการประเมินรายวิชาภาคปฏิบัติโดยนักศึกษา	82
22 แบบฟอร์มการประเมินรายวิชาโครงการ	82
23 แบบฟอร์มการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา	84
24 คำอธิบายรายการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา	85
25 รายละเอียดผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2553-2555)	88
26 รายละเอียดผลงานวิจัยที่กำลังดำเนินการอยู่ในปีงบประมาณ 2553 - 2555	92
27 ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/ งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553-2555)	94
28 แผนงานการบริการวิชาการแก่สังคมปี 2555	96
29 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2553 – 2555)	97
30 แผนงานกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติ	99

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
31 กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555)	100
32 คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ จำแนกตามกลุ่มวิชา	101
33 จำนวนร้อยละของวุฒิการศึกษาอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	102
34 ภาระงานสอนของ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์ ปีการศึกษา 2555	103
35 ภาระงานสอนของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว ปีการศึกษา 2555	104
36 ภาระงานของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง ปีการศึกษา 2555	105
37 ภาระงานของ ดร.นัฐ ดันศิลา ปีการศึกษา 2555	106
38 ภาระงานของ ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ ปีการศึกษา 2555	107
39 ภาระงานของ อ.วาสนา บัวทอง ปีการศึกษา 2555	108
40 ภาระงานของ อ.อภิวดี ทองสง ปีการศึกษา 2555	108
41 ภาระงานของ ดร.ชนิษฐา ศรีนวล ปีการศึกษา 2555	109
42 แผนพัฒนาอาจารย์ล่วงหน้า 3 ปี (ปีการศึกษา 2555 - 2557)	111
43 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	111
44 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว	112
45 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	114
46 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ผศ.ยุทธนา เฟื่องแจ่ม	115
47 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.นัฐ ดันศิลา	116
48 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ	116
49 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ อ.อภิวดี ทองสง	118
50 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.ชนิษฐา ศรีนวล	118
51 แผนการรับนักเรียนระดับปริญญาตรีและความคาดหวังของผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะเวลา 6 ปี (ปีการศึกษา 2555 – 2560)	119
52 โครงการ/กิจกรรม พัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา 2555	121
53 จำนวนและร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	125
54 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ เทคนิคการแพทย์ผ่าน	126
55 ร้อยละของการมีงานทำ/ศึกษาต่อของบัณฑิตที่สำเร็จใหม่ภายในปีแรก ปีการศึกษา 2554	126
56 พื้นที่และจำนวนห้องเรียนบรรยาย และห้องประชุม ปีการศึกษา 2555	128
57 พื้นที่ และจำนวนห้องเรียนบรรยายและห้องประชุม ในอาคารสหเวชศาสตร์และ ทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป	128
58 พื้นที่และจำนวนห้องเรียนปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสื่อ การเรียนรู้ ห้องสโมสรมักศึกษา และชมรมฯ ปีการศึกษา 2555	129
59 พื้นที่ห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสโมสร และชมรมฯ ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิค การแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป	129

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
60 ห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ปีการศึกษา 2555	130
61 พื้นที่และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป	130
62 รายการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน	131
63 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนและการบริการทั่วไปของศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	133
64 รายการโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์	134
65 ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ที่มีในสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร	135
66 ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ที่มีในหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ ของคณะแพทยศาสตร์	135
67 ตำราทางภูมิคุ้มกันวิทยา	136
68 ตำราทางจุลชีววิทยาคลินิก	136
69 ตำราทางปรสิตวิทยาและกีฏวิทยาคลินิก	137
70 ตำราทางธนาคารเลือด / เวชศาสตร์บริการ โลหิต	137
71 ตำราทางโลหิตวิทยาคลินิก	138
72 ตำราทางจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	139
73 ตำราทางเคมีคลินิก	139
74 หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	139
75 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	142
76 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	144
77 ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงที่ตอบรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าฝึกงานในปีการศึกษา 2554-2555	149
78 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตามองค์ประกอบคุณภาพ 11 ด้าน	154
79 แผนปฏิบัติการรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	157

สารบัญรูป

รูปที่	หน้า
1 โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	18
2 เว็บไซต์ระบบสารสนเทศบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	32
3 เว็บไซต์กองคลัง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	32
4 เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	33
5 เว็บไซต์กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	33
6 เว็บไซต์กองแผนงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	34
7 เว็บไซต์ Webmail มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	34
8 เว็บไซต์ระบบสารสนเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (SIS)	34
9 เว็บไซต์กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	35
10 เว็บไซต์การหาแหล่งงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	35
11 เว็บไซต์กิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	35
12 เว็บไซต์ระบบ LMS@PSU	36
13 เว็บไซต์ระบบขอหนังสือรับรองและทรานสคริปต์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	36
14 เว็บไซต์ระบบขอสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	36
15 เว็บไซต์ระบบประเมินการสอนอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	37
16 เว็บไซต์โครงการ E-Learning พื้นที่เสี่ยงภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	37
17 เว็บไซต์สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร	37
18 เว็บไซต์สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	38
19 เว็บไซต์คลังปัญญา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	39
20 เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หน้วารสารวิชาการ ม.อ.	39
21 เว็บไซต์วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	40
22 เว็บไซต์สงขลานครินทร์เวชสาร	40
23 เว็บไซต์วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	40
24 โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	46

ส่วนนำ

สถาบันการศึกษา	คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ที่ตั้ง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โทรศัพท์ 0-7428-9102-4 โทรสาร 0-7428-9101 e-mail : medtech@group.psu.ac.th website : http://medtech.psu.ac.th
พื้นที่ของสถาบันการศึกษา	552,000 ตารางเมตร = 690 ไร่
ผู้ประกอบการ	กรมมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ
อธิการบดี	รศ.ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล ตำแหน่ง : รองศาสตราจารย์ 9 วุฒิการศึกษา : - วศ.บ. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, ประเทศไทย, 2521 - Diplome d'Etudes Approfondies, Institut National des Sciences Appliquees de Toulouse, France, 2525 - Diplome de Docteur-Ingenieur, Institut National des Sciences Appliquees de Toulouse, France, 2528
คณบดี	รศ.ดร. ศิโรช จิตต์สุรงค์ ตำแหน่ง : รองศาสตราจารย์ระดับ 9 วุฒิการศึกษา : - ประ.ค. (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546 - วท.ม. (อายุรศาสตร์เขตร้อน) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2528 - ทท.บ. (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2523 ประสบการณ์ทำงาน : - นักวิทยาศาสตร์ หน่วยจุลชีววิทยา ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2523 - อาจารย์ ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2524 - ผู้อำนวยการโรงเรียนพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2528 - ประธานคณะกรรมการ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2548 - ประธานคณะกรรมการร่างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2549 - ประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 - 2554 - กรรมการสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 - 2554

- รองหัวหน้าหน่วยจุลชีววิทยา ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 – 2554
- หัวหน้าหน่วยจุลชีววิทยา ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 – 30 พฤศจิกายน 2555
- คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 1 ธันวาคม 2555 – ปัจจุบัน

ประธานหลักสูตร รศ.ดร. ศิโรช จิตต์สุรงค์
(ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ทำงาน ดังระบุข้างต้น ในส่วนคณบดี)

ปีที่เปิดดำเนินการหลักสูตรครั้งแรก ปีการศึกษา 2551

ชื่อปริญญา วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)
Bachelor of Science (Medical Technology)

หลักสูตรที่เปิดสอน วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์

- * หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550
 - เริ่มรับนักศึกษาครั้งแรก ปีการศึกษา 2551
 - ได้รับอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วันที่ 16 กันยายน 2550
 - สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการให้ความเห็นชอบ วันที่ 22 ตุลาคม 2550
- * หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
 - เริ่มรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2555
 - ได้รับอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วันที่ 1 ตุลาคม 2554
 - ผ่านการเห็นชอบจากสภาเทคนิคการแพทย์ วันที่ 10 เมษายน 2555
 - สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการให้ความเห็นชอบ วันที่ 7 กันยายน 2555

จำนวนอาจารย์ ปีการศึกษา 2555

- อาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ จำนวน 13 คน
- อาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (สังกัดคณะวิทยาศาสตร์) จำนวน 40 คน
- อาจารย์พิเศษ จากคณะแพทยศาสตร์, ทันตแพทยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ จำนวน 64 คน
- อาจารย์พิเศษ จากสถาบันอื่นๆ 19 คน

จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2555

* จำนวนนักศึกษาทั้ง 4 ชั้นปี ดังแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2555 จำแนกตามรายชั้นปี

	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4
จำนวนนักศึกษา (คน)	65	57	50	43

* จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) คิดเป็น 88.03 ดังแสดงในตารางที่ 16 หน้า 78

ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรองสถาบัน พ.ศ.2555

ส่วนที่ 1 องค์การและการบริหาร

องค์การและการบริหารของสถาบันการศึกษา ประกอบด้วย

1. ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

1.1 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปรัชญา/ปณิธาน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้น้อมนำพระราโชวาทของเจ้าฟ้ามหาดลอสกุลฯ กรมหลวงสงขลานครินทร์ มาเป็นปรัชญา/ปณิธานในการดำเนินงานเพื่อเป็นศูนย์รวมจารีตที่พึงยึดมั่นและฝังลึกในจิตสำนึกของบุคลากรและนักศึกษาทุกคน ในการดำเนินรอยตามที่ว่า

“ขอให้ถือผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นที่สองประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง
ลาก ทรัพย์ และเกียรติยศ จะตกมาแก่ท่านเองถ้าท่านทรงธรรมะแห่งอาชีพไว้ให้บริสุทธิ์ ”

โดยคุณค่าเจตคติและปณิธานนี้ ได้น้อมนำและขยายผลสู่การทำกิจกรรม การทำคุณประโยชน์ต่อสังคม และการปฏิบัติพันธกิจด้วยความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพขององค์กร

วิสัยทัศน์

"มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในระดับภูมิภาคเอเชีย ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต บริการวิชาการ และทำนุบำรุงวัฒนธรรม โดยมีการวิจัยเป็นฐาน"

พันธกิจ

- 1) พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นสังคมฐานความรู้บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรมและหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยให้ผู้ใฝ่รู้ได้มีโอกาสเข้าถึงความรู้ในหลากหลายรูปแบบ
- 2) สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในสาขาที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของภาคใต้ และเชื่อมโยงสู่เครือข่ายสากล
- 3) ผสมผสานและประยุกต์ความรู้บนพื้นฐานประสบการณ์การปฏิบัติสู่การสอนเพื่อสร้างปัญญา คุณธรรม สมรรถนะและโลกทัศน์สากลให้แก่บัณฑิต

1.2 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปรัชญา/ปณิธาน

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีการกำหนดปรัชญา/ปณิธาน ตรงกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คือ ให้นำบุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ มีคุณธรรม จริยธรรม และพึงตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ในการที่จะมีจิตอาสา และเรียนรู้ที่จะเป็นผู้นำให้กับส่วนรวม

วิสัยทัศน์

องค์กรชั้นนำในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน มีการผลิตงานวิจัยในระดับสากล และเป็นที่พึ่งของชุมชนด้านสุขภาพในท้องถิ่นภาคใต้

พันธกิจ

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน
- 2) ผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพระดับสากล
- 3) ให้บริการวิชาการในด้านเวชศาสตร์ชั้นสูง และส่งเสริมการป้องกันโรคแก่ชุมชนท้องถิ่นภาคใต้
- 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และประเพณีที่ดีงามของไทย
- 5) สร้างระบบการบริหารจัดการที่เป็นสากล

1.3 การได้มาของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และการรับรู้ของสมาชิกในองค์กร

ในปี 2553 คณะเทคนิคการแพทย์ ได้จัดให้มีการเปิดรับความคิดเห็น ร่วมระดมสมอง และทำความเข้าใจในการกิจกรรมร่วมกันของบุคลากรในคณะฯ (ในขณะนั้นคือ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์) โดยได้จัดให้มีการสัมมนาเพื่อระดมความเห็นจากบุคลากรในหน่วยงานเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะเทคนิคการแพทย์ ในระหว่างวันที่ 4 - 8 ตุลาคม 2553 ซึ่งเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มาเป็นผู้ให้คำบรรยาย และชี้แนะวิธีจัดทำแผนกลยุทธ์

หลังจากนั้นในปี 2555 ประเทศได้เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จากฉบับที่ 10 เป็นฉบับที่ 11 องค์กรกับมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนทีมผู้บริหารชุดใหม่ คณะจึงได้ร่วมกันระดมสมองอีกครั้งเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ของคณะ และจัดทำแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2555 – 2559) ในระหว่างวันที่ 25 - 26 สิงหาคม 2555 ซึ่งได้เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากวิทยาลัยแพทยพระมงกุฎเกล้า กรมแพทยทหารบก กองทัพบก และจากภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มาเป็นผู้ให้คำบรรยาย และชี้แนะวิธีจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับภารกิจงานด้านสุขภาพและเทคนิคการแพทย์

1.4 วัตถุประสงค์/ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ยุทธศาสตร์	เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์
1) บัณฑิตเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน	1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน
2) งานวิจัยมีคุณภาพระดับสากล	2) ส่งเสริมให้คณะมีผลงานวิจัยที่เผยแพร่หรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ
3) การบริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่นภาคใต้	3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะและศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีการบริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบที่หลากหลายครอบคลุมทั่วทั้งภาคใต้ เพื่อตอบสนองต่อชุมชนและสังคม รวมถึงเพื่อเป็นการจัดหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานของคณะ
4) ระบบการบริหารจัดการในระดับสากล	4) พัฒนาสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานระดับสากล และสามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ภายใต้อิทธิพลภายนอก

2. นโยบาย และแผนกลยุทธ์/แผนงาน/แผนปฏิบัติการประจำปี/แผนปฏิบัติการระยะกลาง

2.1 นโยบาย

เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการทำงานสูง มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพ ควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรมสู่สังคมอาเซียน และมีการพัฒนางานวิจัยสู่ระดับสากลอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการบูรณาการความรู้สู่สังคมและชุมชนภาคใต้

2.2 แผนกลยุทธ์

คณะเทคนิคการแพทย์ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ อันได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ตามที่ได้ชี้แจงในรายละเอียดข้างต้น

สำหรับตัวชี้วัด และกลยุทธ์ที่นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายในแต่ละยุทธศาสตร์ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : บัณฑิตเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				
		2555	2556	2557	2558	2559
1. การสร้างความเข้มแข็งทางด้านภาษาต่างประเทศ	1. ร้อยละของบัณฑิตที่สอบได้ใบประกอบวิชาชีพ	> 80	> 80	> 80	> 80	> 80
2. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย	2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	> 3.51	> 3.51	> 3.51	> 3.51	> 3.51
3. การสร้างความเข้มแข็งทางด้านวิชาชีพ	3. ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำ (ภายใน 6 เดือน)	> 75	> 75	> 75	> 75	> 75
4. มีระบบสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการแสดงความสามารถทางวิชาการ	4. จำนวนผลงานของนักศึกษาที่ไปนำเสนอในระดับอาเซียน (ชิ้น)	-	-	1	1	1
5. สร้างและพัฒนาเครือข่ายนักเทคนิคการแพทย์ในภาคใต้ให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น ซึ่งจะเอื้ออำนวยให้การขอความร่วมมือในการส่งนักศึกษาไปดูงาน-ฝึกงาน รวมถึงการเป็นที่พึ่งให้แก่นักศึกษาเป็นไปด้วยดี	5. ร้อยละของนักศึกษาที่มีผลการสอบวิชาภาษาอังกฤษร้อยละ 60 ขึ้นไป	> 50	> 55	> 60	> 65	> 70
6. แก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ทางเทคนิคการแพทย์ในบางสาขา เช่น ธนาคารเลือด ไวรัสวิทยา เชื้อราวิทยา เภมิกคลินิก	6. จำนวนสื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองในแต่ละปี (ชิ้น)	> 5	> 7	> 9	> 11	> 13
	7. จำนวนของนักศึกษาที่ได้เกรดเฉลี่ยต่ำกว่า 2.00 ในแต่ละภาคการศึกษา (คน)	< 5	< 5	< 4	< 4	< 3
7. ปลุกฝังให้นักศึกษาเกิดความรัก	8. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมแสดงผลงานทางวิชาการ (คน)	1	1	2	2	3
	9. จำนวน MOU หรือ Network กับหน่วยงาน/สถาบันอื่น	1	1	1	2	2

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				
		2555	2556	2557	2558	2559
ผูกพัน และความรู้สึกรักภูมิใจในการเป็นสงขลานครินทร์ ซึ่งยึดปณิธานของพระราชบิดาที่ว่า “ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” ในการดำเนินงาน 8. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม/โครงการประเพณีอันดีงามของไทย 9. ส่งเสริมการสร้างประสบการณ์ทักษะชีวิต (Life Skill) และทักษะสังคม (Social Skill)	10. จำนวนครั้งของกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ไปเยี่ยมชม/เจรจา เชิญมาบรรยาย/สัมมนาเชิงปฏิบัติการร่วมกัน) ระหว่างอาจารย์กับนักเทคนิคการแพทย์ในสถานพยาบาลต่างๆ	> 10	> 10	> 10	> 10	> 10
	11. จำนวนอาจารย์ที่เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี	1	1	1	1	1
	12. จำนวนโครงการที่ปลูกฝังให้นักศึกษาเกิดความรู้สึกผูกพัน และความรู้สึกรักภูมิใจในการเป็นสงขลานครินทร์ ซึ่งยึดปณิธานของพระราชบิดาที่ว่า “ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” ในการดำเนินงาน	5	5	6	6	7
	13. จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทย	3	3	4	4	5
	14. จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการสร้างประสบการณ์ทักษะชีวิต (Life Skill) และทักษะสังคม (Social Skill)	8	8	9	9	10

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : งานวิจัยมีคุณภาพระดับสากล

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมให้คณะมีผลงานวิจัยที่เผยแพร่หรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				
		2555	2556	2557	2558	2559
1. ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยมากขึ้น	1. จำนวนงานวิจัยที่มีโจทย์วิจัยจากชุมชน	1	-	1	1	1
2. ผลิดงานวิจัยโดยใช้โจทย์วิจัยจากชุมชนมากขึ้น	2. จำนวนงานวิจัยเชิงบูรณาการในรูปแบบสหสาขาวิชา	-	1	1	1	1
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีโครงการวิจัยร่วมกับนักวิจัยต่างชาติ	3. จำนวนงานวิจัยที่มีชาวต่างชาติร่วมวิจัย	-	1	1	1	2
4. ผลักดันให้เกิดงานวิจัยเชิงบูรณาการในรูปแบบสหสาขาวิชา (Multidisciplinary) อันจะทำให้มีโอกาสได้รับการสนับสนุนทุน	3. จำนวนงานวิจัยที่ได้รับแหล่งทุนจากภายนอก	1	-	1	-	1
	4. จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	-	-	-	-	1

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				
		2555	2556	2557	2558	2559
วิจัยมากกว่าการทำงานวิจัยแบบสาขาวิชาเดียว	5. จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ	-	1	1	2	2
5. ผลักดันให้งานวิจัยที่ผลิตได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเพื่อให้ได้รับความคุ้มครอง	6. มีการเปิดหลักสูตรนานาชาติ MSc./Ph.D. in Medical Technology	-	-	-	มี	-
6. ส่งเสริมให้งานวิจัยได้รับการเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ						
7. เปิดหลักสูตรนานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา 5 ปี เพื่อเป็นการเพิ่มผลผลิตงานวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา						

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่นภาคใต้

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะและศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีการบริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบที่หลากหลายครอบคลุมทั่วทั้งภาคใต้ เพื่อตอบสนองต่อชุมชนและสังคมรวมถึงเพื่อเป็นการจัดหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานของคณะ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				
		2555	2556	2557	2558	2559
1. จัดตั้ง ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ให้มีความเข้มแข็งในการให้บริการที่หลากหลายแก่บุคคลองค์กร/หน่วยงานในท้องถิ่น เพื่อเป็นแหล่งรายได้ที่สำคัญของคณะ	1. มีการจัดตั้งศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์	มี	มี	มี	มี	มี
	2. มี Link หน้า Website ของศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จาก Website ของคณะ	มี	มี	มี	มี	มี
	3. มีงบประมาณในการให้บริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบที่เป็น การให้เปล่าเพียงพอและเหมาะสม	มี	มี	มี	มี	มี
	4. จำนวนกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่จัด ทั้งที่บูรณาการกับการเรียนการสอน และบูรณาการกับงานวิจัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการชุมชนและสังคมในท้องถิ่นภาคใต้	3	4	4	5	5

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				
		2555	2556	2557	2558	2559
	5. จำนวนกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่มีโจทย์วิจัยจากชุมชน	1	1	2	2	3
	6. มีกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการ ที่เผยแพร่บน Website ของคณะ	มี	มี	มี	มี	มี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ระบบการบริหารจัดการในระดับสากล

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : พัฒนาสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานระดับสากล และสามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				
		2555	2556	2557	2558	2559
1. มีจุดมุ่งหมายในการบริหารงานคณะที่ชัดเจน	1. มีโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน	มี	มี	มี	มี	มี
2. มีกลไกในการรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่คาดหวังไว้	2. มีแผนบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ	-	มี	มี	มี	มี
3. ปรับและพัฒนาการการทำงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	3. มีระบบ IT และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการทำงานของฝ่ายต่างๆ	มี	มี	มี	มี	มี
4. มีการใช้ระบบคุณภาพในการทำงาน	4. ร้อยละของจำนวนกิจกรรมที่มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA	> 95	> 95	> 95	> 95	> 95
5. พัฒนาบุคลากรทั้งในสายวิชาการและสายสนับสนุนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม และทักษะในการทำงานอย่างมืออาชีพ	5. ร้อยละของจำนวนผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรที่ไปอบรมพัฒนาทักษะการทำงานในแต่ละด้านที่ตนเองรับผิดชอบ	> 95	> 95	> 95	> 95	> 95
6. สร้างความพึงพอใจ/จุดสนใจให้แก่คณะ	6. จำนวนกิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลากรที่คณะจัด	2	2	3	3	3
7. ใช้หลักธรรมาภิบาลในระบบบริหารจัดการงานของคณะ	7. คณะมี Website 2 ภาษา	-	มี	มี	มี	มี
	8. มีคณะกรรมการประเมินและพัฒนากฎปฏิบัติงานของบุคลากร	มี	มี	มี	มี	มี
	9. มีระบบรับเรื่องร้องเรียน	มี	มี	มี	มี	มี
	10. ผลประเมินการดำเนินงานของทุกฝ่าย ทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล	> 3.51	> 3.51	> 3.51	> 3.51	> 3.51

2.3 แผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559)

คณะเทคนิคการแพทย์ มีการกำหนดแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559) ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559) คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
1. บัณฑิตเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน	1. การสร้างความเข้มแข็งทางด้านภาษาต่างประเทศ	1) มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษสอดแทรกในรายวิชาชีพ เช่น มีสื่อการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และให้นักศึกษาไปศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
		2) สอนเสริมด้านภาษาต่างประเทศให้แก่นักศึกษาเทคนิคการแพทย์	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
		3) จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านภาษาต่างประเทศให้แก่นักศึกษา (เช่น การประกวดคำขวัญภาษาอังกฤษ)	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการประจำคณะและงานหลักสูตร
		4) มีชมรมภาษาต่างประเทศในคณะเทคนิคการแพทย์	-	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา
		5) มีการสร้างบรรยากาศ International ในคณะ เช่น ป้าย 2 ภาษา, คำคมภาษาอังกฤษ และใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกส่วนงาน
		6) บรรจุรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักเทคนิคการแพทย์เป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร	-	-	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และงานวิเทศสัมพันธ์
		7) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม English Camp	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และงานวิเทศสัมพันธ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
	2. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย	1) ส่งอาจารย์เข้าไปฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะในการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	งานการเจ้าหน้าที่
		2) จัดหา/ผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองให้มากขึ้น เช่น PowerPoint และ VCD / DVD เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ และ คณาจารย์ทุกท่าน
		3) อาจารย์ผู้สอนใช้ระบบออนไลน์ในการเรียนการสอน เช่น LMS&PSU โดยมีการส่งงาน และส่งงานของนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะและ คณาจารย์ทุกท่าน
	3. การสร้างความเข้มแข็งทางด้านวิชาชีพ	1) ใช้ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติการเพิ่มทักษะในการเรียนรู้ทางวิชาชีพให้แก่บุคลากร และ นักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ และ คณาจารย์ทุกท่าน
		2) จัด โครงการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักเทคนิคการแพทย์	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ
		3) มีการ check นักศึกษาเรียนอ่อนในรายวิชาชีพต่างๆ และสอนเสริมให้	-	✓	✓	✓	✓	คณาจารย์ทุกท่าน และ งานหลักสูตร
		4) ส่งเสริมให้นักศึกษาของคณะมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมในโครงการนักศึกษา เป็นนักเทคนิคการแพทย์ที่เชี่ยวชาญในแต่ละด้านจากหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคการทำวิจัยใหม่ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะและงาน หลักสูตร
	4. มีระบบสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการแสดงความสามารถทางวิชาการ	1) จัด โครงการนำเสนอโครงการงานเทคนิคการแพทย์	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ และงาน หลักสูตร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
		2) คัดเลือก และหรือ สนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขันทางวิชาการ	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ และงาน หลักสูตร
	5. สร้างและพัฒนาเครือข่ายนักเทคนิคการแพทย์ในภาคใต้ให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น ซึ่งจะเอื้ออำนวยให้การขอความร่วมมือในการส่งนักศึกษาไปดูงาน-ฝึกงาน รวมถึงการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ นักศึกษาเป็นไปด้วยดี	1) มีการสร้างเครือข่ายนักเทคนิคการแพทย์ในแต่ละปีเพิ่มขึ้น และพัฒนาเครือข่ายเดิมที่มีอยู่แล้วให้เข้มแข็งมากขึ้น เช่น การทำ MOU และ Network	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหารคณะ และงาน บริการวิชาการ
		2) จัดให้มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์กับนักเทคนิคการแพทย์ในสถานพยาบาลต่างๆ ในภาคใต้เพิ่มขึ้น เช่น ไปเยี่ยมชม/เจรจา เชิญมาบรรยาย/สัมมนาเชิงปฏิบัติการร่วมกัน เป็นต้น	-	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหารคณะ และงาน บริการวิชาการ
	6. แก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ทางเทคนิคการแพทย์ในบางสาขา เช่น วิชาการเลือด ไวรัสวิทยา เชื้อรา วิทยา เคมิคลินิก	1) เชิญนักเทคนิคการแพทย์/ผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่คณะขาดแคลน จากเครือข่ายนักเทคนิคการแพทย์ในภาคใต้มาเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษ ให้แก่นักศึกษาของคณะ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะและงาน หลักสูตร
		2) จัดทำข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อจูงใจ/ส่งเสริมการให้ทุนการศึกษาเพื่อสร้างอาจารย์ตรงตามสาขาที่ขาดแคลน	-	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหารคณะ และงาน การเจ้าหน้าที่
	7. ปลุกฝังให้นักศึกษาเกิดความผูกพันและความรู้สึกภูมิใจในการเป็นสงขลานครินทร์ ซึ่งยึดปณิธานของพระราชบิดาที่ว่า “ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” ในการดำเนินงาน	1) สอดแทรกการสอนด้วยการปลุกฝังให้นักศึกษาเกิดความผูกพัน และความรู้สึกภูมิใจในการเป็นสงขลานครินทร์ ซึ่งยึดปณิธานของพระราชบิดาที่ว่า “ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” ในการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	✓	คณาจารย์ทุกท่าน
		2) ประกาศยกย่อง เชิดชูนักศึกษาผู้ที่ประกอบคุณงามความดีแก่คณะ	-	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา
		3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์การสร้างจิตสำนึกสาธารณะ	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
		4) จัด โครงการ/กิจกรรมปลูกฝังให้นักศึกษาเกิดความผูกพัน และความรู้สึกรักภูมิใจในการเป็นสงขลานครินทร์ เช่น โครงการค่ายอาสาผดุงเทคนิคการแพทย์, โครงการวันผู้บริจาคโลหิตโลก, โครงการวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง, โครงการวันเทคนิคการแพทย์ไทย, กิจกรรมสำรวจสุขภาพชุมชนรายวิชาเทคนิคการแพทย์ชุมชน และกิจกรรมนักศึกษาบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมในรายวิชากิจกรรมเสริมหลักสูตร เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา และ หรืองานบริการวิชาการ
		5) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมปลูกฝังให้นักศึกษาเกิดความผูกพัน และความรู้สึกภูมิใจในการเป็นสงขลานครินทร์ เช่น โครงการใจดี กายงาม ชูนามสงขลานครินทร์ และโครงการค่ายมหิดล เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา
	8. ส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทย	1) จัด โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทย เช่น โครงการวันไหว้ครู, โครงการวันปีใหม่, โครงการวันลอยกระทง และโครงการวันสงกรานต์ เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา
		2) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมประเพณีอันดีงามของไทย เช่น กิจกรรมพหุวัฒนธรรมสานสัมพันธ์วัฒนธรรมถิ่นใต้ และกิจกรรมถวายเทียนพรรษา เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา
	9. ส่งเสริมการสร้างประสบการณ์ทักษะชีวิต (Life Skill) และทักษะสังคม (Social Skill)	1) จัด โครงการ/กิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์ทักษะชีวิต (Life Skill) และทักษะสังคม (Social Skill) เช่น โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่, โครงการเปิดบ้านทานตะวัน, โครงการราตรีสี่เหลี่องทอง, โครงการปัจฉิมนิเทศบัณฑิตจบใหม่, โครงการแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่, โครงการกีฬาเชื่อมสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์, โครงการกีฬาสหเวชศาสตร์และเทคนิคการแพทย์สัมพันธ์, โครงการเขียวจี และ โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น	-	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
		2) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์ทักษะชีวิต (Life Skill) และทักษะสังคม (Social Skill) เช่น โครงการกีฬาเฟรชชี, โครงการกีฬา 14 คณะ, โครงการประชุมเชียร์, โครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษา, โครงการสัมนาสโมสรนักศึกษา และโครงการปลูกป่า เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจการนักศึกษา และหรือสโมสรนักศึกษา คณะ
2. งานวิจัยมีคุณภาพระดับสากล	1. ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยมากขึ้น	1) มีทุนสนับสนุนการทำวิจัยให้แก่อาจารย์และบุคลากร จากกองทุนวิจัย คณะ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการกองทุนวิจัยประจำคณะ
		2) ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนวิจัยต่างๆ ให้แก่อาจารย์และบุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓	งานวิจัย
		3) มีศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่สนับสนุนการทำวิจัยแก่อาจารย์และบุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหารคณะ
		4) สนับสนุนทุนวิจัยให้โครงการวิจัยที่ได้รับแหล่งทุนจากภายนอกที่มีเงื่อนไข	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย
		5) มีการจัดตั้งหน่วยวิจัย (Research Unit : RU) ทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์	-	-	-	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย และงานวิจัย
	2. ผลิตงานวิจัยโดยใช้โจทย์วิจัยจากชุมชนมากขึ้น	1) มีการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อนเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย คณาจารย์ทุกท่าน และงานวิจัย
		2) สนับสนุนทุนวิจัยและทรัพยากรให้แก่งานวิจัยที่มีโจทย์วิจัยร่วมกับชุมชน	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
	3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีโครงการวิจัยร่วมกับนักวิจัยต่างชาติ	1) มีทุนสนับสนุนโครงการวิจัยร่วมกับนักวิจัยต่างชาติ	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการกองทุนวิจัยประจำคณะ
	4. ผลักดันให้เกิดงานวิจัยเชิงบูรณาการในรูปแบบสหสาขาวิชา (Multidisciplinary) อันจะทำให้มีโอกาสดำเนินการสนับสนุนทุนวิจัยมากกว่าการทำงานวิจัยแบบสาขาวิชาเดียว	1) สร้างความร่วมมือกับอาจารย์/นักวิจัยในสาขาอื่นๆที่สามารถเชื่อมโยงกับงานวิจัยทางเทคนิคการแพทย์ได้	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย
		2) มีงานวิจัยเชิงบูรณาการในรูปแบบสหสาขาวิชา	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย และคณาจารย์ทุกท่าน
	5. ผลักดันให้งานวิจัยที่ผลิตได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เพื่อให้ได้รับความคุ้มครอง	1) ส่งเจ้าหน้าที่งานวิจัยไปอบรมเกี่ยวกับการประสานงาน และกฎเกณฑ์ต่างๆ ในการขอรับความคุ้มครองในการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร รวมถึงการผลักดันผลงานที่ได้รับความคุ้มครองแล้วออกสู่เชิงพาณิชย์	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย และงานวิจัย
		2) ส่งอาจารย์ไปอบรมเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร เพื่อให้สามารถทราบถึงผลงานของตนเองมีความใหม่หรือไม่ สามารถขอรับความคุ้มครองได้หรือไม่ รวมถึงเพื่อให้สามารถเขียนร่างคำขอได้อย่างถูกต้อง	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย คณาจารย์ทุกท่าน และงานวิจัย
		3) ตั้งรางวัลให้แก่กักวิจัยที่มีผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการกองทุนวิจัยประจำคณะ
		4) ผลิดงานวิจัยที่จะขอรับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	-	-	-	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย และคณาจารย์ทุกท่าน
	6. ส่งเสริมให้งานวิจัยได้รับการเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ใน	1) จัดสรรงบประมาณจากกองทุนวิจัยให้อาจารย์ที่จะไปนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการกองทุนวิจัยประจำคณะ

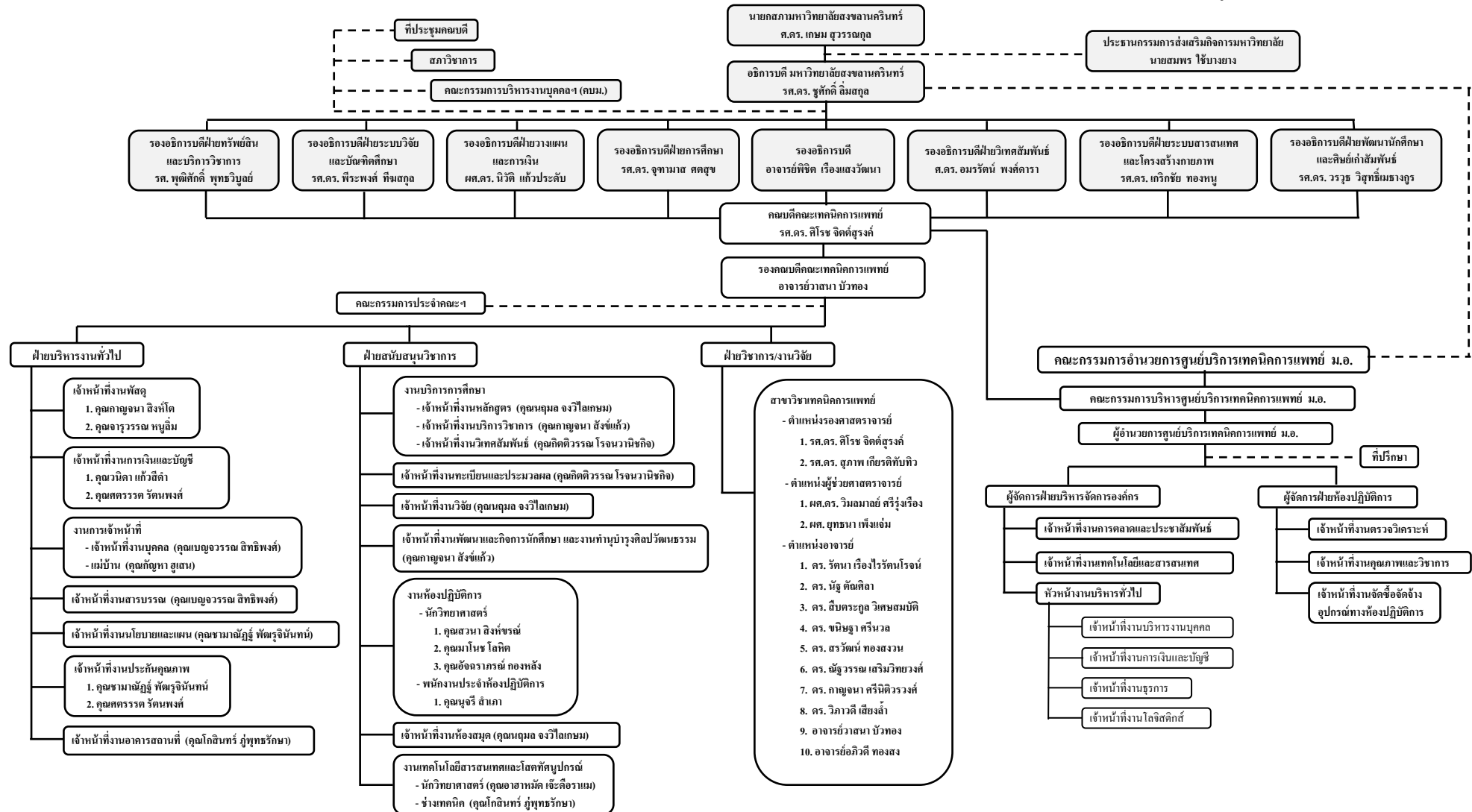
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
	ระดับนานาชาติ	2) มีการให้รางวัลสำหรับผลวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการส่งเสริมและบริหารงานวิจัย
	7. เปิดหลักสูตรนานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา 5 ปี เพื่อเป็นการเพิ่มผลผลิตงานวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา	1) ร่างหลักสูตรนานาชาติ MSc./Ph.D. in Medical Technology	-	✓	✓	✓	-	ผู้บริหาร และงานหลักสูตร
		2) ผลักดันให้อาจารย์ได้ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อยระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์มากขึ้น	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหารและงานการเจ้าหน้าที่
		3) ส่งอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก	-	✓	✓	✓	✓	งานการเจ้าหน้าที่
		4) รับอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมาทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหารและงานการเจ้าหน้าที่
		5) เปิดหลักสูตรนานาชาติระดับบัณฑิตศึกษา	-	-	-	✓	✓	ผู้บริหาร และงานหลักสูตร
3. การบริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่นภาคใต้	1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้มีความเข้มแข็งในการให้บริการที่หลากหลายแก่บุคคล องค์กร/หน่วยงานในท้องถิ่น	1) จัดตั้งศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกคน
		2) ช่วยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม/โครงการ สำคัญๆ ของศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ให้บุคคล หน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ รับทราบ ทั้งทาง การบอกกล่าว แผ่นพับ และ Website	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกคน
	2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะมีการบริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งที่เป็นการบูรณาการ	1) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม/โครงการสำคัญๆ ของคณะ รวมถึงองค์ความรู้ทางด้านสุขภาพให้บุคคล หน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ รับทราบ ทั้งทาง การบอกกล่าว แผ่นพับ Website และสื่อมวลชน	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกคน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
	กับการเรียนการสอน และบูรณาการ กับงานวิจัย เพื่อตอบสนองต่อความ ต้องการชุมชนและสังคมในท้องถิ่น ภาคใต้	2) จัดสรรงบประมาณในการให้บริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบที่เป็น การให้เปล่าให้เพียงพอและเหมาะสม	-	-	✓	✓	✓	คณะกรรมการบริการ วิชาการประจำคณะ และ งานนโยบายและแผน
		3) นำผลงานวิจัยที่มีโจทย์วิจัยจากชุมชนมาพัฒนาเป็นงานบริการวิชาการ แก่สังคม	-	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการบริการ วิชาการประจำคณะ และ คณะกรรมการส่งเสริม และบริหารงานวิจัย
		4) จัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมต่างๆ เช่น โครงการวัน ม.อ.วิชาการ , โครงการวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง, โครงการวันผู้บริจาค โลหิตโลก และอื่นๆ เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริการวิชาการ
4. ระบบการบริหาร จัดการในระดับสากล	1. มีจุดมุ่งหมายในการบริหารงานคณะ ที่ชัดเจน	1) ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารให้มีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงอนาคตที่จะมีการขยายองค์กรด้วย	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร และงาน นโยบายและแผน
		2) กำหนดแผนและทิศทางการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ให้มีความชัดเจน สมบูรณ์ โดยคำนึงถึงแผนทั้งในระยะสั้น และระยะกลาง	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร และงาน นโยบายและแผน
		3) การกระจายงานและสั่งการอย่างมีระบบ โดยยึดตามโครงสร้างการ บริหาร	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร และงาน นโยบายและแผน
	2. มีกลไกในการรองรับสถานการณ์ที่ อาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่คาดหวังไว้	1) มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ	-	✓	✓	✓	✓	งานประกันคุณภาพ
	3. ปรับและพัฒนาการทำงานให้เกิด ความคล่องตัว รวดเร็ว และเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	1) พัฒนาการใช้ระบบ IT และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการทำงานให้ เชื่อมโยงกันทุกฝ่ายงานอย่างเป็นระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร และงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	งาน / กิจกรรม / โครงการ	ปีงบประมาณที่ดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2555	2556	2557	2558	2559	
		2) พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรเพื่อรองรับการจัดทำ KM (Knowledge Management) อย่างเป็นระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร งานกร เจ้าหน้าที่ และงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์
		3) ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในแต่ละฝ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	งานกรเจ้าหน้าที่
	4. มีการใช้ระบบคุณภาพในการทำงาน	1) ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีการดำเนินงานตามหลักวงจรคุณภาพ PDCA	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร คณาจารย์ และ บุคลากรทุกคน
	5. พัฒนาศูนย์กลางทั้งในสายวิชาการ และสายสนับสนุนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม และทักษะในการทำงาน อย่างมืออาชีพ	1) ส่งคณาจารย์และบุคลากรไปอบรมพัฒนาทักษะการทำงานในแต่ละด้าน ที่ตนเองรับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	✓	งานกรเจ้าหน้าที่
		2) จัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาศูนย์กลาง	-	✓	✓	✓	✓	งานกรเจ้าหน้าที่
	6 สร้างความพึงพอใจ/จุดสนใจให้แก่ คณะ	1) ปรับปรุง Website ของคณะให้มี 2 ภาษา และมีความทันสมัย	-	✓	✓	✓	✓	งานเทคโนโลยี สารสนเทศและ โสตทัศนูปกรณ์
	7. ใช้หลักธรรมาภิบาลในระบบบริหาร จัดการงานของคณะ	1) แต่งตั้งคณะทำงานวางระบบเพื่อปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และอื่นๆ ที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	งานกรเจ้าหน้าที่
		2) แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดระบบให้มีจุดรับเรื่องร้องเรียน รวมถึงวิธี ปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	งานกรเจ้าหน้าที่
		3) ชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่คณาจารย์ และบุคลากรทุกคนรับทราบเพื่อ ปฏิบัติจริง	✓	✓	✓	✓	✓	งานกรเจ้าหน้าที่
		4) มีการประเมินผลการดำเนินงานของทุกฝ่าย ทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ และ บุคลากร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล	✓	✓	✓	✓	✓	งานกรเจ้าหน้าที่

3. โครงสร้างการบริหารองค์กร

3.1 โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และขอบเขตความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานขององค์กร ดังแสดงใน รูปที่ 1



รูปที่ 1 โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3.2 คณะกรรมการที่ควบคุมนโยบายและการบริหารงานของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และอำนาจหน้าที่

คณะกรรมการประจำคณะฯ

คณะกรรมการประจำคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีจำนวน 7 คน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. รศ.ดร. ศิโรช จิตต์สุรงค์ (คณบดี)	ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วาศนา บัวทอง (รองคณบดี)	ตำแหน่ง	รองประธานกรรมการ
3. ผศ.ดร. วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. ดร. นัฐ ดันศิลา	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. ดร. ขนิษฐา ศรีนวล	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นางสาวกิตติวรรณ โรจนวานิชกิจ	ตำแหน่ง	เลขานุการ
7. นางสาววนิดา แก้วสีคำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการประจำคณะฯ มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมนโยบายและการบริหารงานของคณะฯ ดังนี้

1. พิจารณาหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของคณะฯ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด
2. พิจารณาวางระเบียบและข้อบังคับทางการศึกษาของคณะฯ ที่ไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งวางระเบียบและออกข้อบังคับอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
3. กำกับดูแลระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรที่เปิดสอน
4. พิจารณาแผนการของงบประมาณประจำปีของคณะฯ ต่อมหาวิทยาลัย
5. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดี

4. การบริหารงานของสถาบันการศึกษา

4.1 การเงินและงบประมาณ

งบประมาณในการบริหารงานของคณะเทคนิคการแพทย์ ได้มาจาก 4 แหล่ง คือ งบประมาณแผ่นดิน, เงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ, เงินรายได้คณะฯ และเงินรายได้สมาคมคณะฯ

- 4.1.1 งบประมาณรายรับ – รายจ่าย รายปีของคณะเทคนิคการแพทย์ จากทุกแหล่ง ย้อนหลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2553 – 2555)

งบประมาณรายรับ – รายจ่าย รายปีของคณะเทคนิคการแพทย์ จากทุกแหล่ง ทั้งงบประมาณโดยรวมของแต่ละแผนงาน จำแนกตามภารกิจหลักและแผนงาน ย้อนหลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2553 – 2555) ดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 งบประมาณรายรับ-รายจ่าย รายปี จากทุกแหล่ง ในช่วงปี 2553 - 2555

ลำดับ	แผนงาน	ปีงบประมาณย้อนหลัง 3 ปี					
		2553		2554		2555	
		รับ	จ่าย	รับ	จ่าย	รับ	จ่าย
1	เงินงบประมาณ						
	แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนานักศึกษา : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	4,323,600.00	2,962,279.77	5,156,100.00	5,459,743.19	3,572,800.00	6,279,799.02
	- งบบุคลากร	3,523,600.00	2,162,280.21	3,264,500.00	3,572,553.19	1,478,500.00	4,229,983.90
	- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)	800,000.00	799,999.56	1,000,000.00	1,000,000.00	1,607,200.00	1,607,165.12
	- งบครุภัณฑ์	-	-	891,600.00	887,190.00	487,100.00	442,650.00
2	งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย						
	- เงินรายได้ส่วนกลาง (งบครุภัณฑ์พิเศษ)	3,772,992.00	3,706,071.99	10,127,730.00	10,112,094.00	-	-
3	เงินรายได้คณะเทคนิคการแพทย์	2,150,993.19	1,277,481.39	1,871,561.91	1,542,367.44	2,554,080.44	2,918,455.23
	- แผนงานบริหารการศึกษา		862,568.24		1,003,300.94		1,903,388.89
	- แผนงานจัดการศึกษา		215,525.00		302,695.00		259,478.00
	- แผนงานสนับสนุนการศึกษา		170,709.15		214,321.50		217,024.81
	- แผนงานวิจัย		-		-		492,452.53
	- แผนงานบริการวิชาการ		-		1,150.00		4,911.00
	- แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		28,679.00		20,900.00		41,200.00
4	เงินรายได้สภามหาวิทยาลัย	1,263,502.49	1,395,000.00	203,834.46	38,550.00	80,069.32	1,346,928.00

โดยรายละเอียดของรายรับ และรายจ่ายจากทั้ง 4 แหล่งเงิน ในช่วงปีงบประมาณ 2553 - 2555 จำแนกตามรายการรับและรายการจ่าย ดังแสดงในตารางที่ 4 และ 5 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 รายรับจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการรับของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2553 - 2555

รายการ	ปีงบประมาณ 2553				ปีงบประมาณ 2554				ปีงบประมาณ 2555			
	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ
1. เงินรายได้สะสมคณะฯ												
1.1 ขอดยกมาด้นปีงบประมาณ	-	-	-	305,990.69	-	-	-	-131,497.51	-	-	-	165,284.46
1.2 ขอดยกลงไปปลายปีงบประมาณ	-	-	-	957,511.80	-	-	-	335,331.97	-	-	-	-85,215.14
2. เงินรายได้คณะฯ แยกเป็น												
2.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	-	1,828,560.30	-	-	-	1,715,639.71	-	-	-	2,491,754.04	-
2.2 เงินผลประโยชน์	-	-	22,432.89	-	-	-	113,922.20	-	-	-	12,326.40	-
2.3 เงินสนับสนุนจากรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยฯ	-	-	300,000.00	-	-	-	42,000.00	-	-	-	50,000.00	-
3. เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร แยกเป็น												
3.1 คอบนแทน ใช้สอย วัสดุ	800,000.00	-	-	-	1,000,000.00	-	-	-	1,607,200.00	-	-	-
3.2 งบลงทุน (ครุภัณฑ์+สิ่งก่อสร้าง)	-	3,772,992.00	-	-	891,600.00	10,127,730.00	-	-	487,100.00	-	-	-
3.3 เงินเดือน	3,523,600.00	-	-	-	3,264,500.00	-	-	-	1,478,500.00	-	-	-
รวมรายรับทั้งสิ้น	4,323,600.00	3,772,992.00	2,150,993.19	1,263,502.49	5,156,100.00	10,127,730.00	1,871,561.91	203,834.46	3,572,800.00	-	2,554,080.44	80,069.32

ตารางที่ 5 รายจ่ายจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการจ่ายของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2553 - 2555

รายการ	ปีงบประมาณ 2553				ปีงบประมาณ 2554				ปีงบประมาณ 2555			
	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ
คอบแทนใช้สอย วัสดุ	799,999.56	-	678,767.90	-	1,000,000.00	-	725,333.75	2,900.00	1,607,165.12	-	1,170,283.56	228,648.00
งบลงทุน (ครุภัณฑ์+สิ่งก่อสร้าง)	-	3,706,071.99	118,200.00	1,395,000.00	887,190.00	10,112,094.00	168,890.00	35,650.00	442,650.00	-	151,094.88	665,000.00
งบเงินอุดหนุน	-	-	296,933.15	-	-	-	218,957.50	-	-	-	747,865.84	350,000.00
เงินเดือน	2,162,280.21	-	170,258.00	-	3,572,553.19	-	367,520.00	-	4,229,983.90	-	625,036.00	103,280.00
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	13,322.34	-	-	-	18,175.19	-	-	-	78,847.45	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	43,491.00	-	-	-	145,327.50	-
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	2,962,279.77	3,706,071.99	1,277,481.39	1,395,000.00	5,459,743.19	10,112,094.00	1,542,367.44	38,550.00	6,279,799.02	-	2,918,455.23	1,346,928.00

4.1.2 รายงานการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้งบประมาณตามแผนงาน

รายงานการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้งบประมาณของคณะฯ ตามแหล่งเงินที่ได้รับจัดสรรจาก 4 แหล่งเงินหลัก ในช่วงปีงบประมาณ 2553 - 2555 สรุปได้ดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 สรุปผลการวิเคราะห์ความสามารถในการใช้งบประมาณตามแผน จากทั้ง 4 แหล่งเงิน ในช่วงปีงบประมาณ 2553 - 2555

รายการ	ปีงบประมาณ 2553				ปีงบประมาณ 2554				ปีงบประมาณ 2555			
	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ
ได้รับจัดสรร/รายรับ	4,323,600.00	3,772,992.00	2,150,993.19	1,263,502.49	5,156,100.00	10,127,730.00	1,871,561.91	203,834.46	3,572,800.00	-	2,554,080.44	80,069.32
รายจ่ายจริง	2,962,279.77	3,706,071.99	1,277,481.39	1,395,000.00	5,459,743.19	10,112,094.00	1,542,367.44	38,550.00	6,279,799.02	-	2,918,455.23	1,346,928.00
% ความสามารถในการใช้งบประมาณ	68.51	98.23	59.39	110.41	105.89	99.85	82.41	18.91	175.77	-	114.27	-1,682.20
รายได้คงเหลือ	-	-	873,511.80	- 131,497.51	-	-	329,194.47	165,284.46	-	-	-364,375.23	-1,266,858.68
% คงเหลือ	-	-	40.61	- 10.41	-	-	17.59	81.09	-	-	-14.27	-1,582.20

หมายเหตุ - เงินงบประมาณ ปี 2553 ความสามารถในการใช้เงินในภาพรวม คิดเป็น 68.51% มีเงินคงเหลือ คิดเป็น 31.49% คั้นมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากทางกองแผนงาน มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบเงินเดือนสูงกว่ารายจ่ายจริงในส่วนของงบดำเนินงาน ความสามารถในการใช้เงินของคณะฯ คิดเป็น 99.99%

- เงินงบประมาณ ปี 2554 และ ปี 2555 ความสามารถในการใช้เงินในภาพรวม มียอดรายจ่ายสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร เนื่องจากคณะฯได้รับการจัดสรรเงินจากกองแผนงาน ในหมวดของเงินเดือนไว้น้อยกว่ารายจ่ายจริง

4.1.3 ระบบการตรวจสอบการเงินและงบประมาณ

เงินที่ได้รับการจัดสรรทั้งในส่วนของเงินงบประมาณและเงินรายได้จากทางมหาวิทยาลัยจะมีระเบียบในการเบิกจ่ายเป็นตัวควบคุมการใช้จ่ายของเงินแต่ละแหล่ง โดยมีทั้งระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบมหาวิทยาลัยเป็นตัวควบคุมการใช้จ่ายทั้งหมด ทางคณะจะส่งเรื่องการเบิกจ่ายที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้วไปให้ทางกองคลังของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อตรวจสอบการเบิกจ่ายและดูว่าเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของเงินแต่ละแหล่งที่กำหนดไว้หรือไม่ และเอกสารการเบิกจ่ายฉบับจริงทั้งหมดจะถูกเก็บไว้ที่กองคลังของมหาวิทยาลัยฯ เมื่อสิ้นปีงบประมาณทางคณะจะทำการตรวจสอบโดยการยื่นข้อคัดค้านทางกองคลังของมหาวิทยาลัยฯ ถึงจำนวนเงินที่ใช้จ่ายตลอดทั้งปีงบประมาณอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบการตัดยอดค่าใช้จ่ายว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่

สำหรับในส่วนของการตรวจสอบการเงินภายในคณะฯ จะถือระเบียบกระทรวงการคลังในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยในการเบิกจ่ายเช่นเดียวกัน ซึ่งจะมีหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยฯ เข้ามาตรวจสอบความถูกต้องให้คณะถือปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้

4.2 บุคลากร

ปัจจุบันคณะเทคนิคการแพทย์มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 30 คน แบ่งเป็น

- 1) อาจารย์ จำนวน 14 คน
- 2) สายสนับสนุนวิชาการและสายบริหารงานทั่วไป จำนวน 16 คน

4.2.1 บุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท/หน่วยงาน วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงาน

รายละเอียดบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท (สนับสนุนวิชาการ และบริหารงานทั่วไป) วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงานดังแสดงในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 รายละเอียดบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงาน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล และคุณวุฒิ	ตำแหน่ง - ระดับ	หน้าที่หลัก
1	นางกาญจนา สิงห์โต ปริญญาตรี - การศึกษานิเทศ (สังคมศึกษา) - ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการ ทั่วไป)	นักวิชาการพัสดุ 6	งานพัสดุ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ทั้งหมด บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณลงระบบ GFMS ขึ้นทะเบียนคุมบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ รายงานค่าเสื่อมราคา โดยใช้โปรแกรมบัญชี 3 มิติ ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานและจัดทำสต็อก รายงานวัสดุและครุภัณฑ์ประจำปี แจ้งซ่อม แต่งจำหน่าย ดำเนินการจัดจ้างพนักงานทำความสะอาด และพนักงานห้องทดลอง ให้คำปรึกษาในเรื่องการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่มาขอคำปรึกษาหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล และคุณวุฒิ	ตำแหน่ง - ระดับ	หน้าที่หลัก
2	นางสาวกิตติวรรณ โรจนวานิชกิจ <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	นักวิชาการอุดมศึกษา	1. งานทะเบียนและประมวลผล 1.1 รับผิดชอบตารางเรียน ตารางสอบ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเทียบโอนหน่วยกิต การโอนย้ายคณะ ออกหนังสือรับรอง 1.2 ติดต่อประสานงานกับงานรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการในส่วนของคุณะเพื่อสอบคัดเลือกนักเรียนจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โดยวิธีการต่างๆ เช่น การสอบตรง และโควตาพิเศษต่างๆ อาทิ โครงการนักเรียนเรียนดี, โครงการกระทรวงมหาดไทย, โครงการรับสมัครผู้มีความสามารถด้านกีฬา, โครงการคัดเลือกนักเรียนในเขตภาคเหนือและภาคอีสาน โครงการ สอวน.,โครงการเด็กดีมีคุณธรรม, โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ เพื่อเข้าศึกษาที่คณะเทคนิคการแพทย์ โดยการจัดสอบสัมภาษณ์ การรายงานผลการสอบสัมภาษณ์ ให้งานรับนักศึกษา ของมหาวิทยาลัย ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อไป เก็บผลคะแนนการสอบเข้าของนักศึกษา 2. งานวิเทศสัมพันธ์ รับผิดชอบโครงการ 1 คณะ 1 ทูต และงานวิเทศสัมพันธ์อื่นๆ 3. งานประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ การบันทึกการประชุม ประสานงานการประชุมต่างๆ
3	นางสาววนิดา แก้วสีคำ <u>ปริญญาตรี</u> - บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	นักวิชาการอุดมศึกษา	งานบัญชีและการเงิน คุมบัญชีการเงินทั้งหมดทุกประเภท ขออนุมัติจัดเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าประสบการณ์อาจารย์ ค่าประกันสังคม ค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ ค่าสอนเบิกจ่ายโครงการของคณะและนักศึกษา ค่าเดินทางไปราชการ ค่าล่วงเวลา ค่าสาธารณูปโภค
4	นางสาวณฤมล จงวิไลเกษม <u>ปริญญาตรี</u> - รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	นักวิชาการอุดมศึกษา	1. งานวิจัย ดูแลติดต่อประสานงานโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนภายใน และภายนอก ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนให้นักวิจัยในคณะทราบ, กองทุนวิจัยคณะ/งบประมาณ/รายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนวิจัย คณะ การเสนอขอรับรางวัลผลงานตีพิมพ์ จัดทำฐานข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายใน - ภายนอก และฐานข้อมูลนักวิจัยฯ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล และคุณวุฒิ	ตำแหน่ง - ระดับ	หน้าที่หลัก
			2. งานหลักสูตรและการเรียนการสอน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน โปรแกรมการสอน กระบวนการสอน และวิธีการสอนทุกระดับการศึกษา จัดทำข้อสอบ ดูแลโครงการนักศึกษา และประสานงานโครงการต่างๆ ร่วมกับเครือข่ายบัณฑิตอุดมคติไทย 3. ห้องสมุดคณะฯ รับผิดชอบดูแลระบบงานห้องสมุด และให้บริการแก่นักศึกษา
5	นางสาวเบญจวรรณ สิริพิงษ์ ปริญญาตรี - บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการสำนักงาน)	บริหารงานทั่วไป	1.งานการเจ้าหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบเกี่ยวกับตำแหน่งเงินเดือน อัตราค่าจ้าง การดำเนินการด้านงานบริหารงานบุคคลในด้านต่างๆ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประชุม สัมมนาและการพัฒนาบุคลากร การลาศึกษาต่อ 2. งานสารบรรณ งานรับ – ส่งหนังสือ ควบคุมการรับ – ส่งหนังสือให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ งานร่างโต้ตอบร่างและตรวจสอบร่างหนังสือราชการ
6	นางสาวชามานัญญ์ พัฒรุจินันท์ ปริญญาตรี - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วาริชศาสตร์) - บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	บริหารงานทั่วไป	1. งานนโยบายและแผน วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณาและให้คำแนะนำเสนอแนะ และจัดทำร่างแผนกลยุทธ์ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน (KPIs)) จัดทำแผนปฏิบัติการระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวของคณะฯ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน คำนวณรายรับ-จ่ายในแต่ละปีเพื่อจัดทำคำของบประมาณแผ่นดิน, งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยฯ, งบประมาณเงินรายได้คณะฯ, และงบประมาณภายนอกระดับจังหวัด จัดทำคำขอกำหนดตำแหน่ง (ลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณแผ่นดิน, พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน, พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) ประสานงานเรื่องเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร จัดทำเรื่องการขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ พร้อมติดตามทวงถามผลการพิจารณา ประชุมกลุ่มแผนงาน และประสานงานโครงการก่อสร้างต่างๆ ของคณะฯ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล และคุณวุฒิ	ตำแหน่ง - ระดับ	หน้าที่หลัก
			2. งานประกันคุณภาพ จัดทำรายงานการประเมินตนเองของคณะฯ (เฉพาะ รายงานการประเมินตนเองเพื่อขอรับการประเมินจาก สภาเทคนิคการแพทย์) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ทำ ความเห็น สรุปรายงาน รวมทั้งเสนอแนะการ ดำเนินงาน ประสานงานการประกันคุณภาพกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดเก็บแบบประเมินความพึง พอใจในด้านต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้องและความ เป็นปัจจุบันของระบบฐานข้อมูล พัฒนาเอกสาร วิชาการและคู่มือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ร่วม ประชุมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ
7	นางสาวกาญจนา สังข์แก้ว <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกษตรศาสตร์)	บริหารงานทั่วไป	1. งานกิจการและพัฒนานักศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตรนักศึกษา งานกิจกรรม นักศึกษา งานวินัยและพัฒนานักศึกษา งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา งานปกครอง 2. งานบริการวิชาการ ดำเนินงานและประสานงานจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรมด้านบริการวิชาการในลักษณะโครงการต่างๆ รวบรวมจัดทำฐานข้อมูลการให้บริการวิชาการของ คณะฯ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างที่เกี่ยวข้องกับ บริการการศึกษา
8	นางสาวนา สิงห์ขันธ์ <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิค การแพทย์)	นักวิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์ รับผิดชอบประสานการจัดเตรียมงานด้านการสอน ทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ทุกรายวิชาให้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 และช่วยควบคุมปฏิบัติการหัตถ์ การสาธิตพื้นฐาน
9	นายมาโนช โลหิต <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิค การแพทย์)	นักวิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์ เตรียมอุปกรณ์การสอนทางห้องปฏิบัติการเทคนิค การแพทย์ทุกรายวิชาและช่วยควบคุมปฏิบัติการหัตถ์ การสาธิตพื้นฐานดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือใน ห้องปฏิบัติการ
10	นางสาวอัจฉราภรณ์ กองหลัง <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิค การแพทย์)	นักวิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์ เตรียมอุปกรณ์การสอนทางห้องปฏิบัติการเทคนิค การแพทย์ทุกรายวิชาและช่วยควบคุมปฏิบัติการหัตถ์ การสาธิตพื้นฐาน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล และคุณวุฒิ	ตำแหน่ง - ระดับ	หน้าที่หลัก
11	นายอาหาหมัด เจ๊ะดีอราแม <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	นักวิทยาศาสตร์	1. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดเตรียม จัดเก็บ วิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลสารสนเทศ จัดทำสื่อเผยแพร่และการเรียนรู้ประเภทต่างๆ เช่น CD-ROM ม้วนเทป จดหมายข่าว จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ ดูแลอุปกรณ์และวางระบบคอมพิวเตอร์ พัฒนา website ดูแล บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ของบุคลากรในคณะฯ 2. งานโสตทัศนูปกรณ์ ผลิตงานศิลปกรรมสำหรับกิจกรรมต่างๆ
12	นางสาวศรธรรมรัตน์ รัตนพงศ์ <u>ปริญญาโท</u> - ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาพัฒนาสังคม)	บริหารงานทั่วไป	งานประกันคุณภาพ จัดทำรายงานการประเมินตนเองของคณะฯ (การประเมินคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ทำความเห็น สรุปรายงาน รวมทั้งเสนอแนะการดำเนินงาน ประสานงาน การประกันคุณภาพกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ในการให้ข้อมูลด้านประกันต่างๆทั้งประกันคุณภาพภายใน และภายนอก ดำเนินการจัดเก็บแบบประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้องและความเป็นปัจจุบันของระบบฐานข้อมูล พัฒนาเอกสารวิชาการ และคู่มือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ร่วมประชุมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ, การประกันความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
13	นางสาวจารุวรรณ หนูลิ้ม <u>ปริญญาตรี</u> - บัญชีบัณฑิต (บัญชี)	นักวิชาการพัสดุ	งานพัสดุ รับผิดชอบงานจัดซื้อ/เบิกจ่าย วัสดุทั้งหมด การเบิกจ่าย การรายงานวัสดุคงเหลือ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ทั้งหมด บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณลงระบบ GFMS ขึ้นทะเบียนคุมบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ รายงานค่าเสื่อมราคา โดยใช้โปรแกรมบัญชี 3 มิติ ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานและจัดทำสต็อก รายงานวัสดุและครุภัณฑ์ประจำปี แจ้งซ่อม แต่งจำหน่าย ดำเนินการจัดจ้างพนักงานทำความสะอาด และพนักงานห้องทดลอง ให้คำปรึกษาในเรื่องการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่มาขอคำปรึกษา หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล และคุณวุฒิ	ตำแหน่ง - ระดับ	หน้าที่หลัก
14	นายโกสินทร์ ภู่อุทธรักษา <u>ปริญญาตรี</u> - อดิศาสตร์ศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีโทรคมนาคม) <u>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</u> - สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม	ช่างเทคนิค	1. ช่างเทคนิค รับผิดชอบงานด้านโสตทัศนูปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และระบบสาธารณูปโภค งานอาคารสถานที่ งานยานยนต์ และระบบรักษาความปลอดภัยของบุคลากร ดูแลซ่อมแซมอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการ/คณะ 2. งานอาคารสถานที่ ดูแลการใช้อาคารสถานที่ รักษาความสะอาดภายใน/นอกอาคาร ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงพาหนะ จัดบริการ จัดหายานพาหนะแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร ให้บริการด้านสาธารณูปโภค 3. อื่นๆ รับ-จ่ายหนังสือราชการที่ตลาดนัดเอกสาร และจ่ายหนังสือทางระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย (E-DOC)
15	นางนุจรี ลำภา <u>มัธยมศึกษาปีที่ 3</u>	พนักงาน ห้องปฏิบัติการ	พนักงานห้องปฏิบัติการ ช่วยนักวิทยาศาสตร์ในการเตรียมอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ทำความสะอาดเครื่องแก้ว อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ
16	นางกัณหา สุเสน <u>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)</u> - การบัญชี	แม่บ้าน	แม่บ้าน ช่วยจัดเตรียมอาหาร-สถานที่สำหรับงานประชุม การจัดทำสำเนาเอกสารประกอบการเรียน ดูแลทำความสะอาดสถานที่

4.2.2 วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร

วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรดังแสดงในตารางที่ 8

ตารางที่ 8 วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง-ระดับ	วิธีการสรรหา
ผู้บริหาร			
1	รศ.ดร.ศิริโรช จิตต์สุรงค์ คณบดี (1 ธ.ค. 55 - ปัจจุบัน)	รองศาสตราจารย์ ระดับ 9	แต่งตั้งจากนายกสภามหาวิทยาลัยฯ คำสั่งที่ 086/2555 สั่ง ณ วันที่ 26 พ.ย. 55
2	อาจารย์วสนา บัวทอง รองคณบดี (ตั้งแต่ 1 ต.ค.54 – ปัจจุบัน) ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ (ตั้งแต่ 15 มิ.ย.55 – ปัจจุบัน)	อาจารย์	แต่งตั้งจากอธิการบดี คำสั่งที่ 1630/2554 สั่ง ณ วันที่ 26 ก.ค.54 คำสั่งที่ 1119/2555 สั่ง ณ วันที่ 15 มิ.ย.55

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง-ระดับ	วิธีการสรรหา
อาจารย์			
1	นายศิโรต จิตต์สุรงค์	รองศาสตราจารย์ ระดับ 9	ข้าราชการโอนย้าย
2	นางสุภาพ เกียรติทับทิว	รองศาสตราจารย์ ระดับ 9	ข้าราชการโอนย้าย
3	นางรัตนา เรืองไรรัตนโรจน์	อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	คัดเลือกเฉพาะราย
4	นางสาววิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8	คัดเลือก
5	นายยุทธนา เพ็งแจ่ม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8	คัดเลือก
6	นายณัฐ ดันศิลา	อาจารย์	คัดเลือก
7	นายสืบตระกูล วิเศษสมบัติ	อาจารย์	คัดเลือก
8	นางสาวอภิชาติ ทองสง	อาจารย์	คัดเลือก
9	นางสาวขนิษฐา ศรีนวล	อาจารย์	คัดเลือก
10	นางวาสนา บัวทอง	อาจารย์	คัดเลือก
11	นางกาญจนา ศรีนิตยวงศ์	อาจารย์	ยืมจาก คณะวิทยาศาสตร์
12	นางณัฐวรรณ เสริมวิทย์วงศ์	อาจารย์	ยืมจาก คณะวิทยาศาสตร์
13	นางสาววิภาวดี เสี่ยงล้ำ	อาจารย์	ยืมจาก คณะวิทยาศาสตร์
14	นายสรวิวัฒน์ ทองสงวน	อาจารย์	ยืมจาก โครงการจัดตั้ง คณะสัตวแพทยศาสตร์
บุคลากร			
1	นางกาญจนา สิงห์โต	นักวิชาการพัสดุ 6	ข้าราชการโอนย้าย
2	นางสาวกิตติวรรณ ไรจนวนิชกิจ	นักวิชาการอุดมศึกษา	คัดเลือกเฉพาะราย
3	นางสาววนิดา แก้วสีคำ	นักวิชาการอุดมศึกษา	สอบคัดเลือก
4	นางสาวนฤมล จงวิไลเกษม	นักวิชาการอุดมศึกษา	คัดเลือกเฉพาะราย
5	นางสาวเบญจวรรณ สิทธิพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สอบคัดเลือก
6	นางสาวชามานัญญ์ พัฒรุจินันท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สอบคัดเลือก
7	นางสาวกาญจนา สังข์แก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สอบคัดเลือก
8	นางสาวศรธรรมรัตน์ รัตนพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สอบคัดเลือก
9	นางสาวจรรุวรรณ หนูลิม	นักวิชาการพัสดุ	สอบคัดเลือก
10	นายอาฮามัด เจ๊ะคือราแม	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
11	นางสาวนา สิงห์ขันธ์	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
12	นายมานิช โลหิต	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
13	นางสาวอัจฉราภรณ์ กองหลัง	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
14	นางนุจรี สำเภา	พนักงานห้องปฏิบัติการ	คัดเลือกเฉพาะราย
15	นายโกสินทร์ ภู่อุทธรักษา	ช่างเทคนิค	สอบคัดเลือก
16	นางกัญญา สุเสน	แม่บ้าน	สอบคัดเลือก

4.2.3 ระบบ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

คณะเทคนิคการแพทย์ ได้จัดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามมติที่ประชุม ค.บ.ม ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2551 โดยให้ทุกคณะหน่วยงานใช้แบบข้อตกลงภาระงานและแบบประเมินผลปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนขั้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง สายวิชาการสายสนับสนุน และผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ/เชี่ยวชาญ และถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน ตามหลักเกณฑ์และรูปแบบการประเมินที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด โดยจัดให้มีการประเมิน 2 ครั้งต่อปี

4.2.4 แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในช่วง 4 ปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554-2557 มีดังนี้

1. ส่งเสริมให้บุคลากรร่วมประชุม อบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในงานที่รับผิดชอบ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หรือต่างประเทศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้งบประมาณสนับสนุนไม่เกิน 10,000 บาทต่อคน
2. จัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการเป็นครั้งคราว ร่วมกับหน่วยงานราชการ หรือเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศวิชาการภายในคณะฯ
3. จัดกิจกรรมบริการวิชาการเพื่อให้บุคลากรได้มีปฏิสัมพันธ์กับสังคมและชุมชนอันจะช่วยให้มีโอกาสเรียนรู้เข้าใจสามารถอยู่ร่วมกับสังคมและมีจิตอาสาในการช่วยพัฒนาสังคมและชุมชน เช่น การจัดตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตเนื่องในงานวันบริจาคโลหิตโลก การจัดงานวันถือประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง วันที่ 24 กันยายน ของทุกปี เป็นต้น
4. ส่งเสริมให้บุคลากรได้ทำงานวิจัย หรือสร้างผลงานทางวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคมและสามารถนำผลงานไปใช้ในการปรับระดับตำแหน่งงานต่อไป
5. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมส่วนรวมของมหาวิทยาลัยฯ และชุมชน
6. สนับสนุนให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
7. สนับสนุนให้เพิ่มความสามารถทางภาษาอังกฤษ โดยร่วมกับโครงการสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยฯ และ จัดทำโครงการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรในคณะฯ

4.3 ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ

4.3.1 ด้านการบริหาร

ในการตัดสินใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหน่วยงาน เพื่อการพัฒนา ปรับปรุงองค์กรนั้น ผู้บริหารจะต้องใช้ข้อมูลจาก 3 แหล่งหลักๆ คือ 1. ข้อมูลภายในองค์กร 2. ข้อมูลภายนอกองค์กร และ 3. ข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลรายการประจำวัน ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Management Information System ; MIS) และระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (Decision Support System ; DSS) ขึ้น และใช้มาแล้วเป็นเวลาประมาณ 15 ปี เพื่อให้การพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีทิศทาง และมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ในการวางแผน และสนับสนุนการตัดสินใจได้ตามต้องการ สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในปีพ.ศ. 2543 ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายรวบรวมคำถามเชิงบริหาร และบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ ขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการสร้างและรวบรวมคำถามสำหรับการบริหารเพื่อใช้ในการวางแผน จัดการ บริหารงาน และสนับสนุนการตัดสินใจ ตลอดจนพัฒนาระบบสารสนเทศดังกล่าวให้มีการประมวลผลข้อมูลอย่างทัน

การนี้ สอดคล้องกับวิธีการทำงานของบุคลากรทุกฝ่ายในมหาวิทยาลัยฯ โดยคณะกรรมการดังกล่าว ได้ทำการรวบรวมคำถามเชิงบริหารและบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ ดังต่อไปนี้

- 1) ประวัติทั่วไป
- 2) ประวัติการศึกษา
- 3) ผลงานทางวิชาการ
- 4) การบริหารบุคลากร

ปัจจุบันระบบงาน MIS ของมหาวิทยาลัยฯ มีอยู่ทั้งสิ้น 5 ระบบงาน ได้แก่

- 1) ระบบงานการเงิน
- 2) ระบบงานเงินเดือน
- 3) ระบบงานทะเบียนนักศึกษา
- 4) ระบบงานครุภัณฑ์
- 5) ระบบงานบุคลากร

ส่วนระบบ DSS ซึ่งเป็นระบบที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการวางแผน และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้ตามต้องการอย่างเต็มประสิทธิภาพนั้น พัฒนาคืบบนระบบงาน MIS ซึ่งระบบ DSS ในปัจจุบันมีอยู่ทั้งสิ้น 6 ระบบงาน ได้แก่

- 1) การบริหารงานด้านบุคลากร (MIS-DSS Personnel)
- 2) ด้านงานทะเบียนนักศึกษา
- 3) ด้านการงบประมาณ การเงิน/การคลัง และค่าใช้จ่าย
- 4) ด้านพัสดุ ครุภัณฑ์
- 5) ด้านอาคารสถานที่
- 6) ผลการรวบรวมคำถามด้านกฎระเบียบ มติการประชุม

ซึ่งสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศบุคลากร (MIS-DSS Personnel) ได้วางรูปแบบโครงสร้างการพัฒนางานโดยเชื่อมโยงกับระบบ MIS ของมหาวิทยาลัยฯ ในฐานต่างๆ ดังนี้

- 1) แผนภาพโครงสร้างการพัฒนางาน 1
- 2) แผนภาพโครงสร้างการพัฒนางาน 2
- 3) ความสัมพันธ์ของระบบงานอื่นๆ กับระบบงานบุคลากร

ระบบสารสนเทศบุคลากร (MIS-DSS personnel) ของมหาวิทยาลัยฯ ที่ได้มีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และขณะนี้ได้มีการพัฒนาระบบงานต่างๆ เป็น โมดูล และได้ประกาศให้คณะ/หน่วยงานต่างๆ ใช้งานแล้ว ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

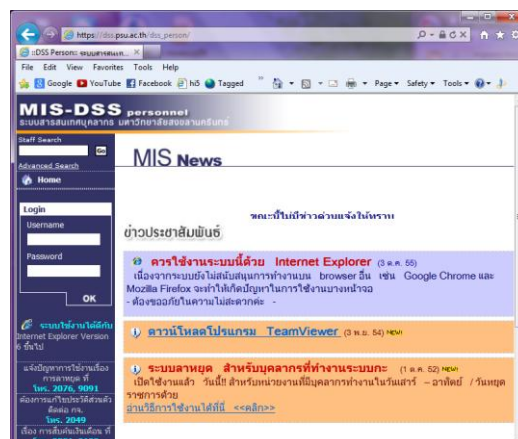
- 1) การขอลาหยุดราชการ
- 2) ประวัติบุคคล (Curriculum Vitae) / การแก้ไขประวัติส่วนตัว
- 3) การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- 4) ผลงานทางวิชาการ
- 5) การพัฒนาบุคลากร / การจัดประชุม อบรม สัมมนา บรรยายพิเศษ
- 6) ลูกจ้างชั่วคราว-เงินรายได้ / เงินโครงการ
- 7) ภาระงานอาจารย์

- 8) สถิติบุคลากร นำเสนอเป็นตารางและกราฟ
- 9) การกำหนดสิทธิการใช้งาน / การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ระบบ
- 10) สังกัดตามการปฏิบัติงานจริง

นอกจากนี้ ยังมีโมดูลที่อยู่ระหว่างดำเนินการทดสอบระบบ และยังไม่ประกาศใช้ ได้แก่

- 1) การขอเดินทางไปราชการ
- 2) การเสนอโครงการเพื่อขอทุน
- 3) การขอแต่งตั้งคณะกรรมการ
- 4) ทำเนียบวิทยากร

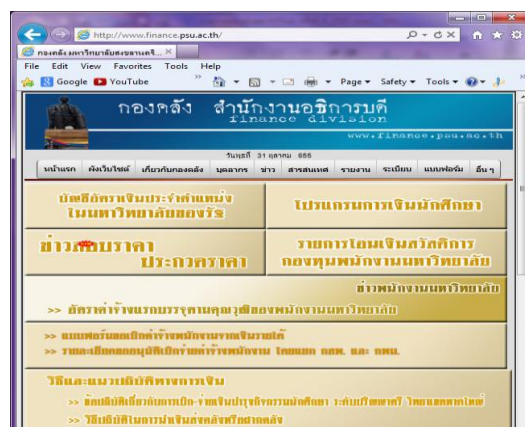
ในการพัฒนาระบบงานสารสนเทศบุคลากร (MIS-DSS Personnel) ประธานคณะทำงานฯ คือ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้ให้มีการนัดประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานของการพัฒนาในระบบต่างๆ และรับฟังปัญหาในการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งระบบสารสนเทศบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ สามารถเข้าไปใช้งานในระบบต่างๆ ได้ที่ http://dss.psu.ac.th/dss_person



รูปที่ 2 เว็บไซต์ระบบสารสนเทศบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

นอกจากนี้ผู้บริหารยังสามารถเข้าไปค้นหาข้อมูลเพื่อช่วยในการตัดสินใจได้จากเว็บไซต์ต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ทางค่านับประมาณ ได้แก่งบประมาณที่ได้รับ แผนรายจ่าย และแผนการเงิน ของมหาวิทยาลัย
๑ ในด้านต่างๆ รวมทั้งที่จัดสรรให้แก่คณะ คู่มือที่ได้จากเว็บไซต์ของกองคลัง
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://www.finance.psu.ac.th/>)



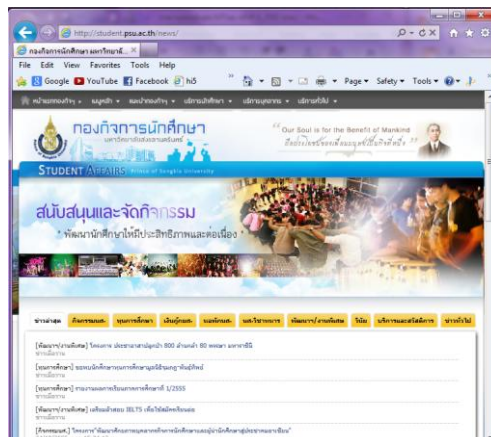
รูปที่ 3 เว็บไซต์กองคลัง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- 2) ทางด้านบุคลากร ได้แก่ จำนวนบุคลากรของคณะฯ การอนุมัติอัตราจ้างบุคลากรเพิ่มเติมทั้งตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยฯ และอาจารย์ อัตราจ้างของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพิเศษ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://www.personnel.psu.ac.th/>)



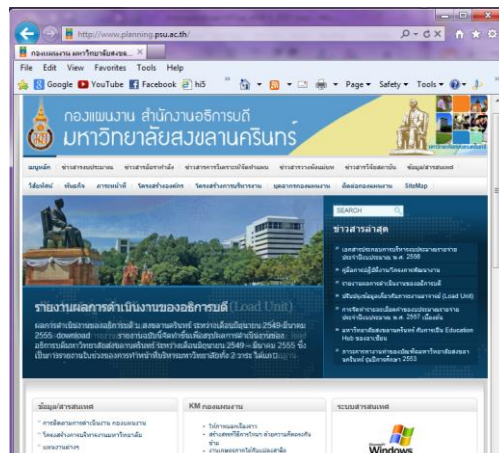
รูปที่ 4 เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- 3) ทางด้านนักศึกษา ได้แก่ จำนวนนักศึกษา กิจกรรมนักศึกษา สวัสดิการนักศึกษา ร้อยละและอาชีพของบัณฑิตที่ได้ออกมา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://student.psu.ac.th/news/>)



รูปที่ 5 เว็บไซต์กองกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- 4) ทางด้านนโยบายและแผนงาน ได้แก่ แผนงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ คำรับรอง กพร. งบประมาณ (ทั้งงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย และงบประมาณรายได้คณะ) อัตราค่าจ้าง บุคลากร โปรแกรมการศึกษา จำนวนนักศึกษาในแต่ละระดับการศึกษาจำแนกตามหลักสูตรของคณะและกลุ่มสาขาวิชา ระบบการคำนวณนักศึกษาเต็มเวลา ภาวะการมีงานทำและความพึงพอใจของนายจ้างผู้ใช้บัณฑิต ผังแม่บทของมหาวิทยาลัยฯ การจัดสรรพื้นที่และอาคารให้แก่คณะ/หน่วยงานต่างๆ เงินอุดหนุนโครงการวิจัยต่างๆ การกำหนดภาระงานอาจารย์ และข่าวสารการวิจัยสถาบัน สามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์กองแผนงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://www.planning.psu.ac.th/>)

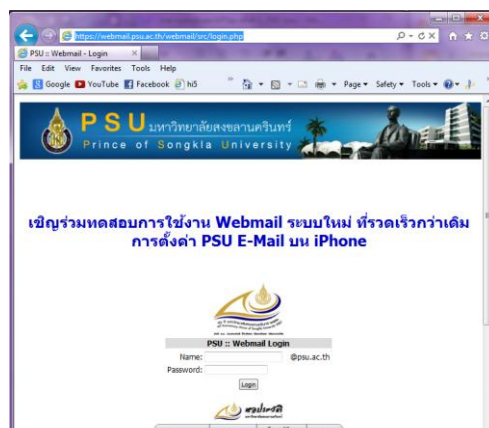


รูปที่ 6 เว็บไซต์กองแผนงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

4.3.2 ด้านการเรียนการสอน

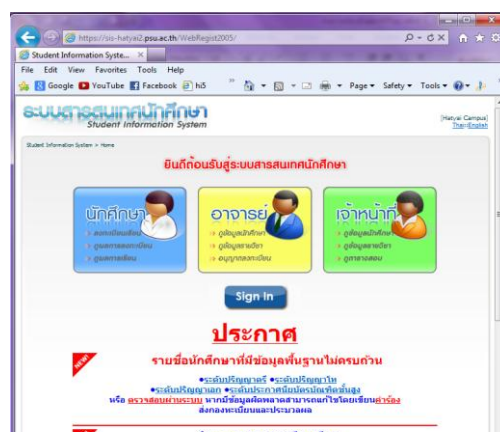
มหาวิทยาลัยฯ โดยศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ทำการปรับปรุงและพัฒนาสารสนเทศสำหรับนักศึกษาให้มีความทันสมัยและต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการและความสะดวกสบายในการใช้งาน ตั้งแต่ระบบการรับเข้า การจัดการเรียนการสอน การดูแลนักศึกษา จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา ซึ่งสำหรับวิทยาเขตหาดใหญ่ มีระบบสารสนเทศด้านการเรียนการสอนที่ให้บริการดังต่อไปนี้

- 1) Webmail (เว็บไซต์ <https://webmail.psu.ac.th/webmail/src/login.php>)



รูปที่ 7 เว็บไซต์ Webmail มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- 2) ระบบสารสนเทศนักศึกษา ม.อ. (SIS) (เว็บไซต์ <http://sis.psu.ac.th>)



รูปที่ 8 เว็บไซต์ระบบสารสนเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (SIS)

3) กองทะเบียนและประมวลผล(งานทะเบียนกลาง) (เว็บไซต์ <http://reg.psu.ac.th/>)



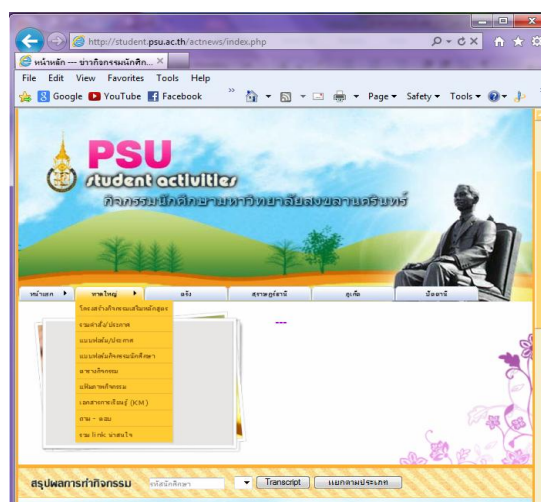
รูปที่ 9 เว็บไซต์กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

4) แหล่งงาน (เว็บไซต์ <http://student.psu.ac.th/jobssearch>)



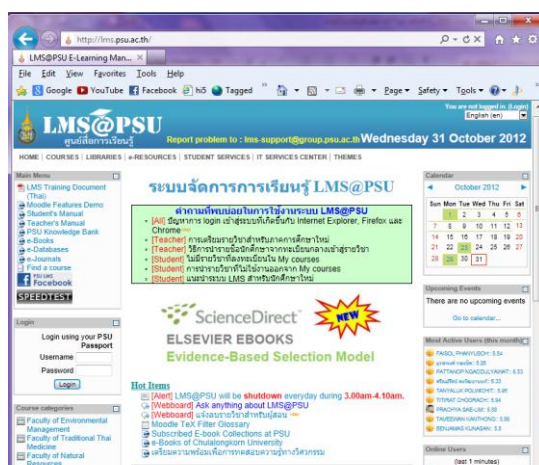
รูปที่ 10 เว็บไซต์การหาแหล่งงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

5) เว็บไซต์กิจกรรมนักศึกษา (เว็บไซต์ <http://student.psu.ac.th/actnews/>)



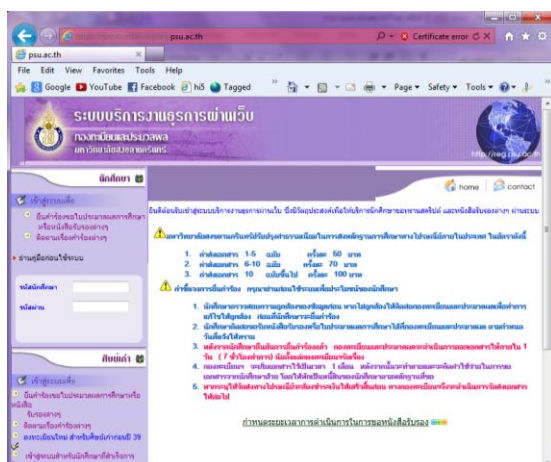
รูปที่ 11 เว็บไซต์กิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

6) ระบบ LMS@PSU (เว็บไซต์ <http://lms.psu.ac.th>)



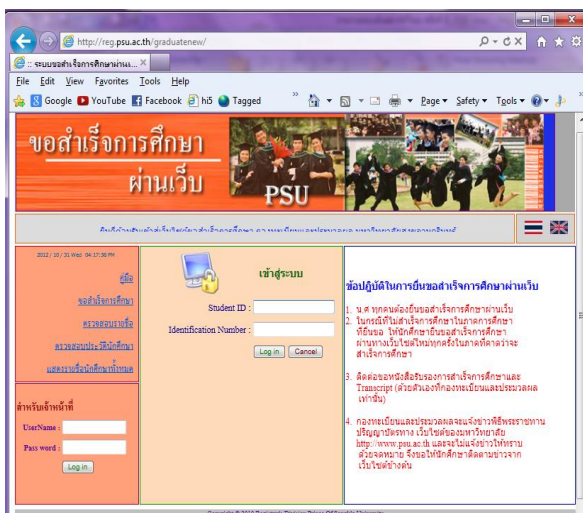
รูปที่ 12 เว็บไซต์ระบบ LMS@PSU

7) ระบบขอหนังสือรับรองและทรานสคริปต์ (เว็บไซต์ <https://petitionservice.reg.psu.ac.th/>)



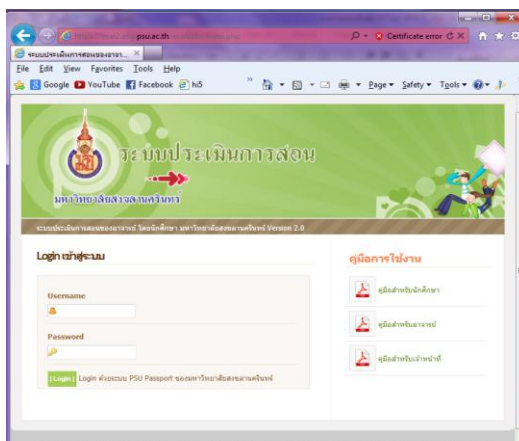
รูปที่ 13 เว็บไซต์ระบบขอหนังสือรับรองและทรานสคริปต์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

8) ระบบขอสำเร็จการศึกษา (ยื่นขอจบผ่านเว็บ) (เว็บไซต์ <http://reg.psu.ac.th/graduateneu/>)



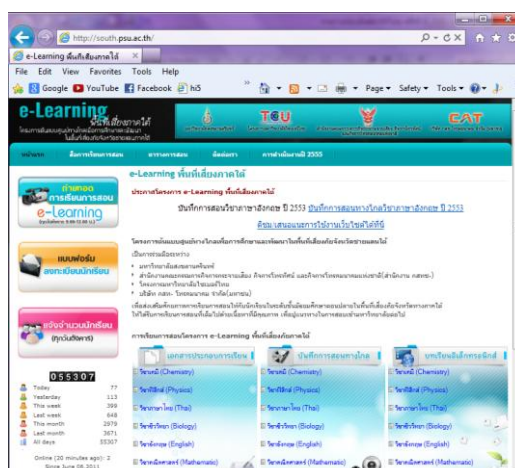
รูปที่ 14 เว็บไซต์ระบบขอสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

9) ระบบประเมินการสอนอาจารย์ (เว็บไซต์ <https://eval2.eng.psu.ac.th/evaluate/login2.php>)



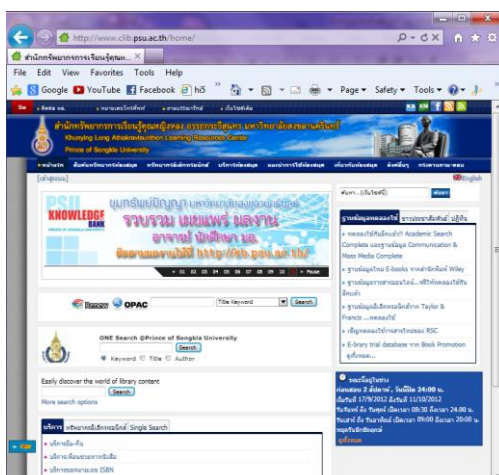
รูปที่ 15 เว็บไซต์ระบบประเมินการสอนอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

10) โครงการเตรียมความพร้อมวิชาพื้นฐานสำหรับนักศึกษาจุดเสี่ยงภาคใต้ด้วย E-Learning (เว็บไซต์ <http://south.psu.ac.th>)



รูปที่ 16 เว็บไซต์โครงการ E-Learning พื้นที่เสี่ยงภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

11) สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร (เว็บไซต์ <http://www.clib.psu.ac.th>)



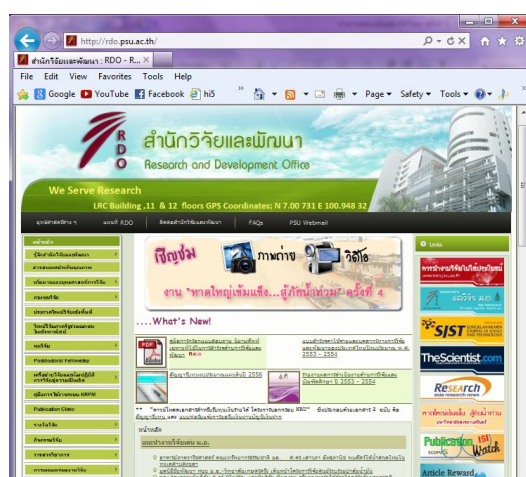
รูปที่ 17 เว็บไซต์สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร

สำหรับระบบ LMS@PSU นั้น พัฒนาขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยฯ โดยตัวระบบนั้นมีพื้นฐานมาจากฟรื่อฟแวร์ที่ชื่อว่า Moodle (Modular Object – Oriented Dynamic Learning Environment) ซึ่งผู้ใช้สามารถทำการสร้างบทเรียนออนไลน์ในระบบ เพื่อประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนในรูปแบบที่ผู้สอนต้องการได้ โดยมีข้อดีดังนี้

- สามารถสร้างแหล่งข้อมูลใหม่หรือเผยแพร่เอกสารที่ทำไว้ เช่น MS.Word, WebPage, PDF หรือ Image
- มีระบบติดต่อสื่อสารระหว่างนักเรียน เพื่อนร่วมชั้น และผู้สอน เช่น chat หรือ webboard
- มีระบบแบบทดสอบ รับการบ้านและกิจกรรม ที่รองรับระบบที่ให้คะแนนหลากหลาย
- สามารถทำการและกู้คืนข้อมูลได้ง่าย
- เป็นระบบที่ใช้งานกันอย่างแพร่หลาย

4.3.3 ด้านการวิจัย

เนื่องจากในช่วงปี พ.ศ. 2550 – 2554 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีการกำหนดนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในทิศทางที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในภูมิภาคเอเชีย ที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต บริการวิชาการ และทำนุบำรุงวัฒนธรรม โดยมีการวิจัยเป็นฐาน และมีหลายข้อที่บอกถึงทิศทางด้านวิจัยของมหาวิทยาลัย เช่น การเป็นมหาวิทยาลัยเน้นวิจัย โดยมุ่งเน้นการสร้างระบบเพื่อเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรให้มุ่งสู่วิจัยและบัณฑิตศึกษาให้มากขึ้นทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป้าประสงค์ที่ 1 ในแผนกลยุทธ์ คือ “เป็นมหาวิทยาลัยเน้นวิจัย (Research-oriented University) เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่สามารถสนับสนุนการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ และนำไปสู่การพัฒนาและแก้ปัญหาชุมชน ท้องถิ่น ประเทศและภูมิภาค” ซึ่งนโยบายด้านการวิจัยสามารถดูฉบับเต็มได้ที่เว็บไซต์ของสำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://rdo.psu.ac.th/>)

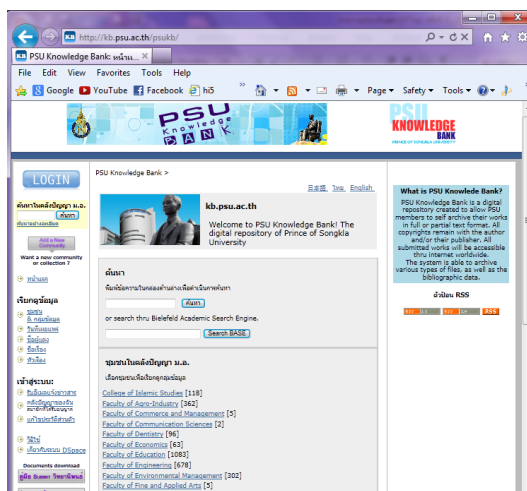


รูปที่ 18 เว็บไซต์สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

นอกจากนี้ จากการที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้รับคัดเลือกเป็น 1 ใน 9 มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ดังนั้นจึงได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านการวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ สูง ไม่ว่าจะเป็นแหล่งทุนวิจัยภายใน ซึ่งได้แก่ งบประมาณแผ่นดิน และ

งบประมาณเงินรายได้ หรือแหล่งทุนวิจัยภายนอก ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ทั้งนี้หากคณะ/หน่วยงาน/นักวิจัยท่านใดที่ต้องการการสนับสนุนเงินทุนในการวิจัย สามารถติดต่อขอรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ นโยบาย และหลักเกณฑ์ในการสนับสนุนเงินทุนวิจัยแต่ละประเภทได้ที่สำนักวิจัยและพัฒนา ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่ดูแลด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยเว็บไซต์ของสำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

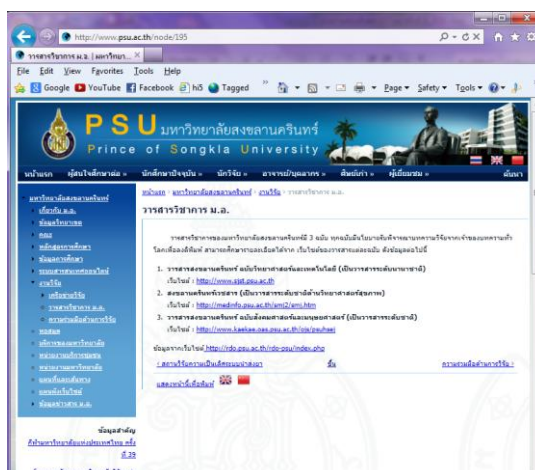
สำหรับการศึกษาค้นคว้าข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์นั้น มหาวิทยาลัยมีฐานข้อมูลงานวิจัยที่เป็นตัวเล่มในหอสมุดคุณหญิงหลงอรรถกระวีสุนทรเฉพาะงานวิจัยที่ได้รับอนุญาตให้เผยแพร่และจัดทำเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แล้วเท่านั้น ซึ่งฐานข้อมูลงานวิจัยนี้ดูได้ที่เว็บไซต์คลังปัญญา ม.อ. (PSU e-Research Database) (<http://kb.psu.ac.th/psukb/>)



รูปที่ 19 เว็บไซต์คลังปัญญา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

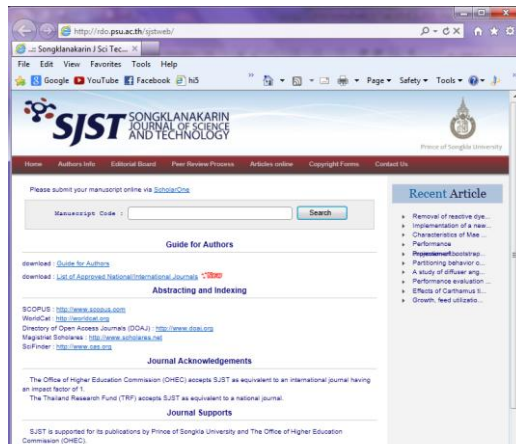
การตรวจสอบว่ามีโครงการวิจัยใดบ้างที่ได้รับทุนในแต่ละปี สามารถเข้าไปตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์ของสำนักวิจัยและพัฒนา (<http://www.rdoapp.psu.ac.th/html/rdoth/>) ได้เช่นกัน

ในส่วนของวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์นั้น มีอยู่ 3 ฉบับ โดยทุกฉบับมีนโยบายรับพิจารณาบทความวิจัยจากเจ้าของบทความทั่วโลกเพื่อลงตีพิมพ์ ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดได้จาก เว็บไซต์ของวารสารแต่ละฉบับ ดังข้อมูลต่อไปนี้(มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : <http://www.psu.ac.th/node/195>)



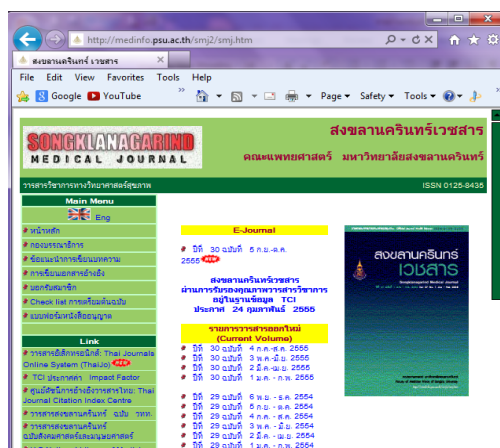
รูปที่ 20 เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หน้าวารสารวิชาการ ม.อ.

- วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เป็นวารสารระดับนานาชาติ)
เว็บไซต์ : <http://www.sjst.psu.ac.th>



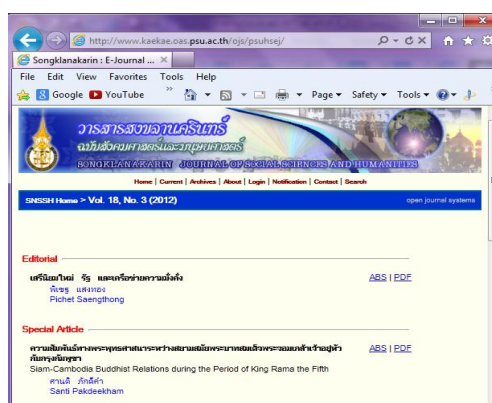
รูปที่ 21 เว็บไซต์วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- สงขลานครินทร์เวชสาร (เป็นวารสารระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ)
เว็บไซต์ : <http://medinfo.psu.ac.th/smj2/smj.htm>



รูปที่ 22 เว็บไซต์สงขลานครินทร์เวชสาร

- วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (เป็นวารสารระดับชาติ)
เว็บไซต์ : <http://www.kaekae.oas.psu.ac.th/ojs/psuhsej>



รูปที่ 23 เว็บไซต์วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

และจากการที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายในการส่งเสริมให้งานวิจัยมีทิศทางที่ชัดเจนเพื่อรองรับบัณฑิตศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำผลการวิจัยมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริงทั้งการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม การสนับสนุนบัณฑิตศึกษา รวมทั้งการนำผลมาใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชุมชนหรือสังคม และตอบสนองวิสัยทัศน์ที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้เป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นการวิจัย ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองต่อนโยบายมหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายวิจัยขึ้น โดยแบ่งเครือข่ายวิจัยออกเป็น 4 ประเภท คือ สาขาความเป็นเลิศ สถานวิจัยความเป็นเลิศ สถานวิจัย และหน่วยวิจัย ทั้งนี้เพื่อเกิดการประสานความร่วมมือและส่งเสริมความเข้มแข็งของเครือข่ายวิจัย มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการจัดตั้งเครือข่ายวิจัย (MOU) ขึ้น เพื่อชี้แจงรายละเอียดและข้อตกลงต่างๆ เกี่ยวกับการจัดตั้งเครือข่ายวิจัยโดยมีมหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขต และคณะที่เกี่ยวข้อง ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลง ซึ่งในปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ มีจำนวนเครือข่ายวิจัยในแต่ละประเภทที่ได้รับการอนุมัติทุนสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายวิจัยตามบันทึกข้อตกลง (MOU) แล้ว ดังนี้(มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : <http://www.psu.ac.th/node/217>)

- 1.สาขาความเป็นเลิศ (Discipline of Excellence ; DoE) จำนวน 6 เครือข่ายวิจัย
- 2.สถานวิจัยความเป็นเลิศ (Center of Excellence ; CoE) จำนวน 8 เครือข่ายวิจัย
- 3.สถานวิจัย (Research Center ; RC) จำนวน 15 เครือข่ายวิจัย
- 4.หน่วยวิจัย (Research Unit; RU) จำนวน 18 เครือข่ายวิจัย

4.3.4 ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคมของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คณะฯ จึงได้มีการแขวนกิจกรรม/โครงการดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ (<http://medtech.psu.ac.th>)และหากกิจกรรมใดมีความสำคัญมากคณะฯ จะแขวนไว้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยด้วย (<http://www.psu.ac.th>) เช่น โครงการวันผู้บริจาคโลหิตโลก และโครงการวันเพื่อประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง เป็นต้น และจากการที่คณะฯ ได้ได้น้อมนำพระราชโองการของเจ้าฟ้ามหาดลอุดุลเดช กรมหลวงสงขลานครินทร์ ที่ว่า “ขอให้ถือผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นที่สอง ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ลากทรัพย์ และเกียรติยศ จะตกมาแก่ท่านเอง ถ้าท่านทรงธรรมะแห่งอาชีพไว้ให้บริสุทธิ์” มากำหนดเป็นปรัชญา/ปณิธาน ของคณะฯ จึงได้มีการนำพระราชโองการดังกล่าวมาจัดทำเป็นพาดหัว(Banner) ในโครงแบบ (Template) ของเว็บไซต์คณะฯ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักวิชาการและนักศึกษาของคณะฯ ได้ตระหนักถึงคำสอนในการเป็นคนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และพึงตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ของตัวเอง ในการที่จะมีจิตอาสา และเรียนรู้ที่จะเป็นผู้ให้กับส่วนรวม

5. ผู้บริหาร

5.1 คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

ชื่อ	นายศิริโรช จิตต์สุรงค์
ตำแหน่งทางวิชาการ	รองศาสตราจารย์ระดับ 9
ตำแหน่งทางการบริหาร	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (ตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2555 – ปัจจุบัน)
โทรศัพท์	074-289115 (ที่ทำงาน) 089-6592078 (มือถือ)
โทรสาร	074-289101
E - mail	siroj.j@psu.ac.th
วันเกิด	21 กันยายน 2500
การศึกษา	- ปริญญาตรี (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546 - วท.ม. (อายุรศาสตร์เขตร้อน) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2528 - วท.บ. (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2523
ประสบการณ์ทำงาน	- นักวิทยาศาสตร์ หน่วยจุลชีววิทยา ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2523 - อาจารย์ ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2524 - ผู้อำนวยการ โรงเรียนพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2528 - ประธานคณะกรรมการโครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2548 - ประธานคณะกรรมการร่างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2549 - ประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 - 2554 - กรรมการสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 - 2554 - รองหัวหน้าหน่วยจุลชีววิทยา ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 – 2554 - หัวหน้าหน่วยจุลชีววิทยา ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552 – 30 พฤศจิกายน 2555 - คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 1 ธันวาคม 2555 – ปัจจุบัน
ประสบการณ์ด้านการบริหาร	10 ปี
ประสบการณ์ด้านการสอน	30 ปี
เลขที่ใบอนุญาต	ทน.1228

5.2 รองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

5.2.1 ข้อมูลรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

ชื่อ	นางวาสนา บัวทอง
ตำแหน่งทางวิชาการ	-
ตำแหน่งทางการบริหาร	รองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (ตั้งแต่ 7 มกราคม 2556 - ปัจจุบัน)
โทรศัพท์	074-289100 (ที่ทำงาน) 085-0804476 (มือถือ)
โทรสาร	074-289101
E - mail	wasana.b@psu.ac.th
วันเกิด	18 กันยายน 2504
การศึกษา	- วท.ม. (ชีวเคมี) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2543 - วท.บ. (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2531 - ประกาศนียบัตรพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2523
ประสบการณ์ทำงาน	- พนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ หน่วยคลังเลือด ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2523 - นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ หน่วยคลังเลือด ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2531 - นักเทคนิคการแพทย์ หน่วยคลังเลือด ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2539 - นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ 8 หน่วยคลังเลือด ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2547 - หัวหน้างาน หน่วยคลังเลือด ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2547 - 2550 - ผู้จัดการด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ หน่วยคลังเลือด ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2547 - 2550 - ผู้จัดการด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ หน่วยรับส่งตรวจ ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2550 - 2552 - อาจารย์พิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2545 - 2552 - อาจารย์พิเศษ หลักสูตรเทคนิคการแพทย์ สำนักวิชาสหเวชศาสตร์ และสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 2545 - 2553 - อาจารย์ประจำ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2553 - ปัจจุบัน - ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 25 ธันวาคม 2555 - ปัจจุบัน - รองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 25 ธันวาคม 2555 - ปัจจุบัน
ประสบการณ์ด้านการบริหาร	3 ปี
ประสบการณ์ด้านการสอน	15 ปี
เลขที่ใบอนุญาต	ทน. 1639

5.2.2 ภาระงานสอนรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ เฉลี่ย 8.25 ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา ดังแสดงในตารางที่ 9

ตารางที่ 9 ภาระงานสอนของรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยานุมิต์กันคลินิก	0	3	
135-332	เคมีคลินิก	0	15	
135-341	โลหิตวิทยา	3	30	
135-361	ธนาคารเลือด	24	42	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	6	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	12	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		27	144	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	24	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	27	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	45	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	39	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	4	39	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		0	159	
รวมทั้งปีการศึกษา		27	303	8.25

5.3 ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)

5.3.1 ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) ได้แก่ รศ.ดร. ศิโรช จิตต์สุรงค์ ซึ่ง
รายละเอียดคุณวุฒิ ประสบการณ์ด้านการสอน ประสบการณ์ด้านการบริหาร และเลขที่
ใบอนุญาต ดังแสดงในข้อ 5.1 หน้า 42

5.3.2 ภาระงานสอนของประธานหลักสูตร เฉลี่ย 0.18 ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา เนื่องจากเพิ่งเข้ารับ
ตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2555 ที่ผ่านมา ดังแสดงในตารางที่ 10

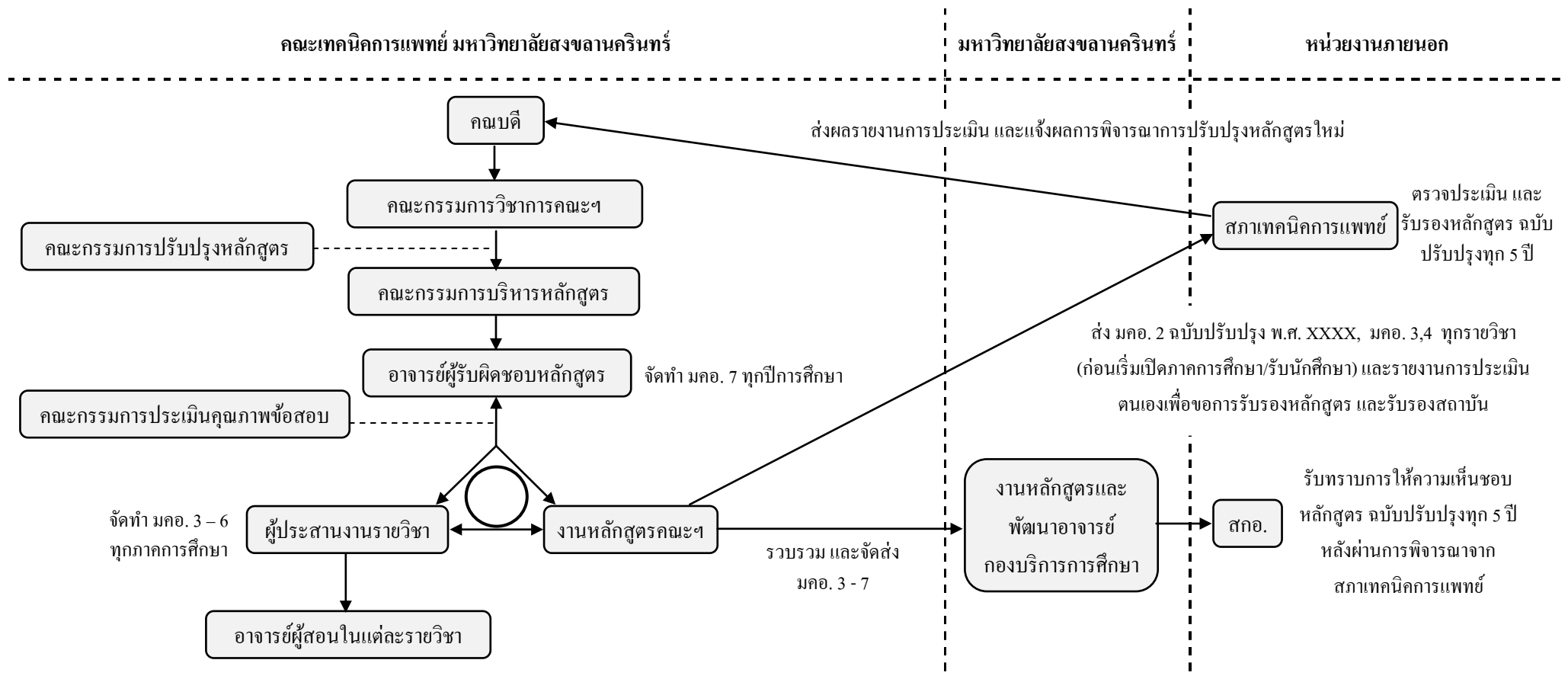
ตารางที่ 10 ภาระงานสอนของประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-312	วิทยาเบคทีเรียคลินิก	4	3	
	รวมภาคการศึกษาที่ 2	4	3	
	รวมทั้งปีการศึกษา	4	3	0.18

ส่วนที่ 2 ภารกิจหลักของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. การจัดการเรียนการสอน

1.1 โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน ดังแสดงใน รูปที่ 24



รูปที่ 24 โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.2 ขอบเขตหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์

การบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ ของคณะเทคนิคการแพทย์ ประกอบด้วยกรรมการชุดต่างๆ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีขอบเขตหน้าที่ดังนี้

- 1.2.1 **คณบดี :** ควบคุม ดูแล และกำกับการบริหารงานทางด้านหลักสูตร ตามโครงสร้างการบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 1.2.2 **คณะกรรมการวิชาการของคณะฯ :** ทำหน้าที่ดูแลภาพรวมของประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน และเมื่อหลักสูตรมีการดำเนินการมาได้ 4 ปีแล้ว คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของคณะเทคนิคการแพทย์ จะทำหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
- 1.2.3 **คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร :** ทำหน้าที่รวบรวมผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และผลการประเมินจากส่วนต่างๆ (นักศึกษา, บัณฑิตใหม่, ผู้ใช้บัณฑิต, แหล่งฝึกงาน, ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และผู้แทนสภาเทคนิคการแพทย์) เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการร่างหลักสูตร ฉบับปรับปรุง อีก 5 ปีต่อไป
- 1.2.4 **คณะกรรมการบริหารหลักสูตร :** ทำหน้าที่วางแผน ดูแล และควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล การปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร
- 1.2.5 **อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :** ทำหน้าที่ดูแลการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตร พัฒนาหลักสูตร ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) ทุกปีการศึกษา และหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 1.2.6 **คณะกรรมการประเมินคุณภาพข้อสอบ :** ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพ วิเคราะห์ข้อสอบ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทุกครั้งที่มีการจัดสอบ
- 1.2.7 **อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา :** ทำหน้าที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 3 – 6) วางแผนการจัดการเรียนการสอน และประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และติดตามประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบ ทุกภาคการศึกษา
- 1.2.8 **อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา :** ดำเนินการสอนในแต่ละรายวิชาตามที่ระบุใน มคอ.2
- 1.2.9 **งานหลักสูตรคณะฯ :** ทำหน้าที่ประสานงานและดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังนี้
 - การจัดทำหลักคิดและความพร้อมในการเปิดหลักสูตร
 - การจัดทำหลักสูตรฉบับใหม่ / หลักสูตรฉบับปรับปรุง
 - การเปิด ปิด ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงรายวิชา
 - ประสานงานการร่วมประชุมคณะกรรมการวิชาการกับมหาวิทยาลัยฯ
 - ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาการในคณะเทคนิคการแพทย์
 - ประสานงานการร่วมประชุมสภาวิชาการ/สภามหาวิทยาลัย
 - การจัดทำคู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรีแต่ละปีการศึกษา
 - การจัดทำข้อมูลและสารสนเทศด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนแต่ละปีการศึกษา
 - ประสานงาน/รวบรวมการจัดทำ มคอ.3-4 จากผู้ประสานงานรายวิชา แต่ละภาคการศึกษา
 - ประสานงาน/รวบรวมการจัดทำ มคอ.7 จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แต่ละปีการศึกษา
 - การดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะฯ

1.3 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน

คณะเทคนิคการแพทย์มีแผนงานการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอน ดังแสดงในตารางที่ 11

ตารางที่ 11 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2554							ปีการศึกษา 2555												ปีการศึกษา 2556		ผู้รับผิดชอบ						
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.							
การบริหารหลักสูตร																												
1. การรับรองหลักสูตร และรับรองการให้ความเห็นชอบหลักสูตร																												
1.1 งานหลักสูตรคณะดำเนินการจัดส่ง หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พศ. 2555 ให้สภาเทคนิคการแพทย์ รับรองหลักสูตรฯ																						คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ และงานหลักสูตรคณะฯ						
1.2 เมื่อสภาเทคนิคการแพทย์ให้การรับรองหลักสูตรแล้ว จึงส่งหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2555 (มคอ.2) ให้งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. เพื่อดำเนินการจัดส่งไปให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555																								งานหลักสูตรคณะฯ งานหลักสูตรฯ ม.อ.				
1.3 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) แจ้งผลการรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรฯ กลับมายังมหาวิทยาลัยและคณะให้ทราบ																							งานหลักสูตร คณะฯ					
1.4 คณะฯ ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฯ ที่ได้รับการเห็นชอบจาก สภาเทคนิคการแพทย์และ สกอ.																												งานหลักสูตร คณะฯ ผู้ประสานงานรายวิชา

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2554							ปีการศึกษา 2555													ปีการศึกษา 2556	ผู้รับผิดชอบ
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
2. การจัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ./TQF)																						
2.1 มคอ. 3 และ มคอ.4 (สำหรับปีการศึกษา 25xx)																						
2.1.1 งานหลักสูตรคณะฯ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ แจ้งให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ.4							←→ เทอม 1				←→ เทอม 2											งานหลักสูตร คณะฯ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ
2.1.2 ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ให้แล้วเสร็จและส่งให้ งานหลักสูตรคณะฯ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ภายใน 2 วันก่อนถึงกำหนดส่งมหาวิทยาลัย (ไม่นับรวมวันหยุดราชการ)							←→ เทอม 1				←→ เทอม 2											ผู้ประสานงานรายวิชา
2.1.3 งานหลักสูตรคณะฯและผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ดำเนินการจัดทำตัวเล่ม มคอ.3 และ มคอ. 4 ส่งให้งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. ก่อนเปิดภาคการศึกษา 14 วัน							←→ เทอม 1				←→ เทอม 2											งานหลักสูตร คณะฯ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ
2.2 มคอ. 5 และ มคอ.6 (สำหรับปีการศึกษา 25xx)																						
2.2.1 งานหลักสูตรคณะฯ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ แจ้งให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ.6 ในช่วงก่อนดำเนินการสอบปลายภาค											←→ เทอม 1					←→ เทอม 2						ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ
2.2.2 ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำรายละเอียด มคอ.5 และ มคอ.6 ให้แล้วเสร็จและส่งให้ งานหลักสูตรคณะฯ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ภายใน 20 วันหลังปิดภาคการศึกษา											←→ เทอม 1					←→ เทอม 2						ผู้ประสานงานรายวิชา

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2554							ปีการศึกษา 2555												ปีการศึกษา 2556		ผู้รับผิดชอบ
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
2.2.3 งานหลักสูตรคณะฯ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ดำเนินการจัดทำตัวเล่ม มคอ.5 และ มคอ. 6 ให้แล้วเสร็จและส่งให้งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา													↔ เทอม 2				↔ เทอม 2					ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ งานหลักสูตรคณะฯ
2.3 มคอ. 7 (สำหรับปีการศึกษา 25xx)																						
2.3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการหลักสูตรฯ เช่น ข้อมูลทางสถิติของนิสิตที่เรียนในหลักสูตร สรุปภาพรวมของรายงานของรายวิชาในหลักสูตร ประสิทธิภาพของการสอนในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน การเทียบเคียงผลการดำเนินงานกับมาตรฐานอื่นๆ ตลอดจนข้อเสนอในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร เพื่อใช้ในการรับรองหลักสูตรจากผู้ประเมินภายนอก เสนอให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ																		↔ ปีการศึกษา 2555				อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ
2.3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อรายงานผลการดำเนินการผ่านคณะกรรมการประจำคณะ																		↔				
2.3.3 งานหลักสูตรคณะฯ ดำเนินการจัดส่ง มคอ.7 ให้งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. ภายใน 45 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา ซึ่งนับวันสิ้นสุดปีการศึกษาหลังภาคฤดูร้อน เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป																				↔		คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และงานหลักสูตรคณะฯ

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2554							ปีการศึกษา 2555												ปีการศึกษา 2556		ผู้รับผิดชอบ
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
การบริหารการเรียนการสอน																						
1. การเตรียมการก่อนเริ่มการดำเนินการเรียนการสอน (สำหรับปีการศึกษา 25xx)																						
1.1 ผู้ประสานงานรายวิชา ออกแบบรูปแบบการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ที่เปิดสอนภาคการศึกษานั้น ซึ่งกำหนดเนื้อหาและผู้สอนในหัวข้อต่างๆ ทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ								↔ เทอม 1				↔ เทอม 2										ผู้ประสานงานรายวิชา
1.2 ผู้ประสานงานรายวิชา จัดส่งประมวลรายวิชาและตารางการเรียนการสอนทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติทุกรายวิชาให้งานหลักสูตรและการเรียนการสอน								↔ เทอม 1				↔ เทอม 2										ผู้ประสานงานรายวิชา
1.3 ผู้ประสานงานรายวิชาจัดเตรียมรายวิชาสำหรับการสอน ในแต่ละภาคการศึกษาผ่านระบบ LMS -PSU								↔ เทอม 1				↔ เทอม 2										ผู้ประสานงานรายวิชา
2. ในระหว่างการดำเนินการเรียนการสอน (สำหรับปีการศึกษา 25xx)																						
2.1 ภาคการศึกษาที่ 1																						
2.1.1 ดำเนินการเรียนการสอน								↔														ผู้ประสานงานรายวิชา, อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา และงานหลักสูตรคณะฯ
2.1.2 สอบกลางภาค								↔														
2.1.3 สอบปลายภาค											↔											
2.2 ภาคการศึกษาที่ 2																						
2.2.1 ดำเนินการเรียนการสอน												↔										ผู้ประสานงานรายวิชา, อาจารย์ผู้สอนในแต่ละ
2.2.2 สอบกลางภาค													↔									

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2554							ปีการศึกษา 2555											ปีการศึกษา 2556		ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.
2.2.3 สอบปลายภาค																	↔					รายวิชา และงานหลักสูตรคณะฯ
2.3 การเรียนการสอนภาคฤดูร้อน (การฝึกงานเทคนิคการแพทย์ของ น.ศ. ชั้นปีที่ 3)																				↔		ผู้ประสานงานรายวิชา, อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา และงานหลักสูตรคณะฯ
3. การดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา (สำหรับปีการศึกษา 25xx)																						
3.1 เปิดให้นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาของภาคการศึกษานั้น											↔ เทอม 1						↔ เทอม 2					งานหลักสูตรคณะฯ
3.2 ผู้ประสานงานรายวิชา นำผลการประเมินแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละส่วนในรายวิชานั้นทราบ เพื่อนำไปรายงานใน มคอ.5 และ มคอ.7 และนำไปปรับปรุงใน มคอ. 3 ต่อไป												↔ เทอม 1						↔ เทอม 2				ผู้ประสานงานรายวิชา
3.3 ผู้ประสานงานรายวิชาจัดทำและส่งข้อมูลระดับคะแนนผ่านเว็บไซต์ http://grade.psu.ac.th												↔ เทอม 1						↔ เทอม 2				ผู้ประสานงานรายวิชา
3.4 งานทะเบียนและประมวลผลคณะฯ ดำเนินการรวบรวมใบสรุปผลการศึกษา (สน.13) ส่งกองทะเบียนและประมวลผล												↔ เทอม 1						↔ เทอม 2				งานทะเบียนและประมวลผลคณะฯ
3.5 กองทะเบียนและประมวลผลสรุปผลการศึกษา (สน.57) ให้คณบดีพิจารณารับรองผลการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา													↔ เทอม 1						↔ เทอม 2			กองทะเบียนและประมวลผล

1.4 การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนตามแผน

การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนเป็นไปตามที่ได้มีการกำหนดไว้ในแผน ในข้อ 1.3 หน้า 48 - 52 ทุกประการ

1.5 วิธีการเผยแพร่เอกสารหลักสูตรแก่อาจารย์และนักศึกษารวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การเผยแพร่เอกสารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555 ให้อาจารย์ นักศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ตามรายละเอียดดังนี้

- เว็บไซต์ของคณะเทคนิคการแพทย์ งานหลักสูตร <http://medtech.psu.ac.th>
- เว็บไซต์งานหลักสูตร กองบริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัย
<http://www.eduservice.psu.ac.th/laksood/laksood.html>
- เว็บไซต์คู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
http://elc.psu.ac.th/edumannual/2555/course/bsc/hdy_science/unit.html
- หนังสือคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา และหนังสือคู่มือปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะเทคนิคการแพทย์
- หนังสือคู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ซึ่งจัดวางในตู้หนังสือ ณ ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง MT 303 คณะเทคนิคการแพทย์
- เอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์
- กิจกรรมแนะนำหลักสูตรฯ ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยฯ ในงาน ม.อ.วิชาการ
- VTR แนะนำคณะเทคนิคการแพทย์ ม.อ.

1.6 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร และแผนการจัดการเรียนการสอนทุกชั้นปี ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และแผนการฝึกงานในแต่ละแขนง/กลุ่มวิชาทางเทคนิคการแพทย์

สำหรับในปีการศึกษา 2555 นักศึกษาชั้นปีที่ 2 – 4 ยังคงใช้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550 ส่วนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เริ่มใช้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 โดยมีแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร และแผนการจัดการเรียนการสอนในทุกชั้นปี ตามที่แสดงในข้อ 1.6.1 – 1.6.2 ดังนี้

1.6.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550

16.1.1 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

จำนวน 141 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จำนวน 30 หน่วยกิต

ประกอบด้วยกลุ่มวิชาดังนี้

1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

จำนวน 12 หน่วยกิต

2. กลุ่มวิชาภาษา

จำนวน 9 หน่วยกิต

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

จำนวน 9 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ	จำนวน	99	หน่วยกิต
ประกอบด้วยกลุ่มวิชาดังนี้			
1. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	จำนวน	22	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน	จำนวน	19	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	จำนวน	58	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	จำนวน	6	หน่วยกิต
ง. หมวดวิชาฝึกงาน	จำนวน	6	หน่วยกิต

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวน	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษา	จำนวน	9	หน่วยกิต
890-101 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Listening and Speaking			3(2-2-5)
890-102 อ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Reading and Writing			3(3-0-6)
และเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษจำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
890-261 ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน English in the Workplace			3(3-0-6)
890-361 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Application			3(3-0-6)
890-223 การอ่านหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Reading English Newspaper			3(3-0-6)
890-351 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อ Study Skills in English for Higher Studies			3(3-0-6)
2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	จำนวน	12	หน่วยกิต
895-171 ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Wisdom of Living			3(2-2-5)
001-131 สุขภาวะกายและจิต Healthy Body and Mind			3(2-2-5)
135-203 กิจกรรมเสริมหลักสูตร Co-Curricular Activities I			1(0-0-3)
xxx-xxx พลศึกษา			1(x-y-z)

และเลือกเรียนจากกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ของรายวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 4 หน่วยกิต
จากรายวิชาต่อไปนี้

895-123	การค้นคว้าสารนิเทศและการเขียนงานวิชาการ Information Search and Academic Writing	2(2-0-4)
895-231	การพูดในที่ชุมชน Public Speaking	2(1-2-3)
895-321	ปรัชญาจริยะ Ethical Philosophy	2(2-0-4)
895-323	การสร้างสรรค์และผลิตสิ่งพิมพ์ Creative and Production of Printed Matter	2(1-2-3)
895-303	เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิต Economics for Life	3(3-0-6)
895-203	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกกลุ่มรายวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	1(x-y-z)

3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

จำนวน 9 หน่วยกิต

340-326	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม Science, Technology, and Society	3(3-0-6)
340-326	คอมพิวเตอร์และการประยุกต์ Computers and Applications	3(2-2-5)
347-100	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	3(3-0-3)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

จำนวน 99 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน

จำนวน 22 หน่วยกิต

322-103	คณิตศาสตร์ทั่วไป 1 General Mathematics I	3(3-0-6)
324-103	เคมีทั่วไป General Chemistry	3(3-0-6)
324-131	เคมีอินทรีย์ Organic Chemistry	3(3-0-6)
324-243	เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน Basic Analytical Chemistry	3(3-0-6)
325-103	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป General Chemistry Laboratory	1(0-3-0)

325-131	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ Fundamental Organic Chemistry Laboratory	1(0-3-0)
330-106	ชีววิทยา Biology	3(3-0-3)
331-106	ปฏิบัติการชีววิทยา Biology Laboratory	1(0-3-0)
332-126	ฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Life Science Physics	3(3-0-3)
332-136	ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Life Science Physics Laboratory	1(0-3-0)

2) กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน

จำนวน 19 หน่วยกิต

321-211	กายวิภาคศาสตร์ทั่วไป General Anatomy	4(3-3-6)
326-206	จุลชีววิทยา Microbiology	4(3-3-6)
328-302	ชีวเคมีพื้นฐาน Basic Biochemistry	3(3-0-6)
328-331	ปฏิบัติการชีวเคมี 1 Biochemistry Laboratory I	1(0-3-0)
336-207	เภสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Pharmacology for Medical Technology Students	3(3-0-6)
338-213	สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Physiology for Medical Technology Students	3(3-0-6)
338-203	ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Physiology Laboratory for Medical Technology Students	1(0-3-0)

3) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

จำนวน 58 หน่วยกิต

135-201	เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย Scientific Instruments and Safety	1(1-0-2)
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล Molecular Genetics	3(2-3-4)
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏวิทยาคลินิก Clinical Parasitology and Entomology	3(2-3-4)
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน Basic Clinical Chemistry	4(3-3-6)
135-303	เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อและวิทยาเซลล์ Techniques in Histology and Cytology	1(1-0-2)

135-304	พยาธิวิทยา Pathology	2(2-0-4)
135-305	หลักมนุษยพันธุศาสตร์ Principles of Human Genetics	2(2-0-4)
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก Clinical Bacteriology	3(2-3-4)
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก Clinical Mycology and Virology	3(2-3-4)
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก Clinical Immunology	3(2-3-4)
135-332	เคมีคลินิก Clinical Chemistry	4(3-3-6)
135-341	โลหิตวิทยา Hematology	4(3-3-6)
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก Clinical Hematology	4(3-3-6)
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก Clinical Microscopy	2(1-3-2)
135-361	ธนาคารเลือด Blood Bank	4(3-3-6)
135-371	จรรยาบรรณเทคนิคการแพทย์และกฎหมายวิชาชีพ Medical Technology Ethics and Professional Law	1(1-0-2)
135-372	การบริหารห้องปฏิบัติการ Laboratory Administration	2(2-0-4)
135-373	เวชศาสตร์ชั้นสูงทันตสมัย Modern Laboratory Medicine	1(1-0-2)
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์ Research Methodology in Medical Technology	1(1-0-2)
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์ Principles of Forensic Science	2(1-3-2)
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์ Clinical Correlation in Medical Technology	1(1-0-2)
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์ Seminar in Medical Technology	1(0-2-1)
135-499	โครงการงานเทคนิคการแพทย์ Project in Medical Technology	3(0-9-0)
348-462	เทคโนโลยีชีวภาพสารสนเทศเบื้องต้น Introduction to Bioinformatics	3(2-2-3)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี**จำนวน 6 หน่วยกิต**

เลือกเรียนรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งมีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับ
วิชาที่เรียนมา และมีวิชาแนะนำให้เลือกเรียน ดังนี้

135-306	เวชศาสตร์ชุมชน Community Medicine	1(1-0-2)
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต Transfusion Medicine	2(1-3-2)
170-310	พฤติกรรมศาสตร์และสุขภาพจิต Behavior and Mental Health	3(3-0-3)
338-231	สรีรวิทยาของการออกกำลังกาย Physiology of Exercise	2(2-0-3)
340-331	วิทยาศาสตร์การถ่ายภาพ 1 Photographic Science I	2(2-0-2)
341-331	วิทยาศาสตร์การถ่ายภาพ 2 Photographic Science II	2(1-2-0)
461-110	หลักการบัญชีเบื้องต้น Principles of Accounting	3(3-0-3)
461-111	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ Introduction to Business	3(3-0-3)
461-210	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-3)
461-211	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-3)

ง. หมวดฝึกงาน**จำนวน 6 หน่วยกิต**

135-491	การฝึกงานจุลชีววิทยาคลินิก Practical Training in Clinical Microbiology	1(0-0-6)
135-492	การฝึกงานวิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก Practical Training in Clinical Immunology	1(0-0-6)
135-493	การฝึกงานเคมีคลินิก Practical Training in Clinical Chemistry	1(0-0-6)
135-494	การฝึกงานโลหิตวิทยาคลินิก Practical Training in Clinical and Hematology	1(0-0-6)
135-495	การฝึกงานจุลทรรศน์ศาสตร์ Practical Training in Clinical Microscopy	1(0-0-6)
135-496	การฝึกงานธนาคารเลือด Practical Training in Blood Bank	1(0-0-6)

1.6.1.2 แผนการจัดการเรียนการสอนในทุกชั้นปี

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
322-103 คณิตศาสตร์ทั่วไป 1	3(3-0-6)
324-103 เคมีทั่วไป	3(3-0-6)
325-103 ปฏิบัติการเคมีทั่วไป	1(0-3-0)
330-106 ชีววิทยา	3(3-0-6)
331-106 ปฏิบัติการชีววิทยา	1(0-3-0)
*890-100 ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อม	3(2-1-3)
*890-101 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(2-2-5)
895-171 ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)
340-326 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม	3(3-0-6)
รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
321-211 กายวิภาคศาสตร์ทั่วไป	4(3-3-6)
324-131 เคมีอินทรีย์	3(3-0-6)
325-131 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-0)
332-126 ฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3(3-0-6)
332-136 ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1(0-3-0)
*890-102 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
001-131 สุขภาวะกายและจิต	3(2-2-5)
วิชาเลือกกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2(x-y-z)
วิชาเลือกพลศึกษา	1(x-y-z)
รวม	21

หมายเหตุ * การลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อม และรายวิชาการฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน และการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐานให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
324-243 เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน	3(3-0-3)
326-206 จุลชีววิทยา	4(3-3-6)
328-302 ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
328-331 ปฏิบัติการชีวเคมี 1	1(0-3-0)
338-213 สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	3(3-0-6)
338-203 ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	1(0-3-0)
347-100 สถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
วิชาเลือกกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2(x-y-z)
รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-201 เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย	1(1-0-2)
135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	3(2-3-4)
135-211 ประสาทวิทยาและกัญชาคลินิก	3(2-3-4)
135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน	4(3-3-6)
336-207 เกสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	3(3-0-6)
345-101 คอมพิวเตอร์และการประยุกต์	3(2-2-5)
135-203 กิจกรรมเสริมหลักสูตรฯ	1(0-0-3)
วิชาเลือกภาษา	3(x-y-z)
รวม	21

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-303 เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อและวิทยาเซลล์	1(1-0-2)
135-304 พยาธิวิทยา	2(2-0-4)
135-321 วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	3(2-3-4)
135-332 เคมีคลินิก	4(3-3-6)
135-341 โลหิตวิทยา	4(3-3-6)
135-361 ธนาครเลือด	4(3-3-6)
135-371 จรรยาบรรณเทคนิคการแพทย์และกฎหมายวิชาชีพ	1(1-0-2)
วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
รวม	22

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก	3(2-3-4)
135-313 ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	3(2-3-4)
135-342 โลหิตวิทยาคลินิก	4(3-3-6)
135-361 จุลทรรศนศาสตร์คลินิก	2(1-3-2)
135-362 เวชศาสตร์บริการ โลหิต	2(1-3-2)
135-372 การบริหารห้องปฏิบัติการ	2(2-0-4)
135-373 เวชศาสตร์ชั้นสูตรทันสมัย	1(1-0-2)
135-374 ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
รวม	18

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-305 หลักมนุษยพันธุศาสตร์	2(2-0-4)
135-406 หลักนิติวิทยาศาสตร์	2(1-3-2)
135-475 คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
135-498 สัมมนาเทคนิคการแพทย์	1(0-2-1)
348-462 เทคโนโลยีชีวภาพสารสนเทศเบื้องต้น	3(2-2-3)
วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
รวม	13

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-491 การฝึกงานจุลชีววิทยาคลินิก	1(0-0-6)
135-492 การฝึกงานวิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	1(0-0-6)
135-493 การฝึกงานเคมีคลินิก	1(0-0-6)
135-494 การฝึกงานโลหิตวิทยาคลินิก	1(0-0-6)
135-495 การฝึกงานจุลทรรศน์ศาสตร์	1(0-0-6)
135-496 การฝึกงานธนาคารเลือด	1(0-0-6)
135-499 โครงการงานเทคนิคการแพทย์	3(0-9-0)
รวม	9

หมายเหตุเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสภาเทคนิคการแพทย์ ซึ่งกำหนดให้มีการเรียนการสอนในด้านธนาคารเลือด อย่างน้อย 6 หน่วยกิต ดังนั้น คณะจึงได้ดำเนินการเปิดรายวิชา 135-362 เวชศาสตร์การบริการโลหิต เพิ่มเติม จำนวน 2 หน่วยกิต เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนครบตามข้อกำหนดของสภาฯ แล้ว โดยให้เป็นรายวิชาเลือกวิชาชีพ และจะได้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นวิชาเลือกบังคับในการปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งต่อไป

1.6.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

1.6.2.1 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำนวน 143 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

ประกอบด้วยกลุ่มวิชาดังนี้

- | | | | |
|--------------------------------------|-------|----|----------|
| 1. กลุ่มวิชาภาษา | จำนวน | 11 | หน่วยกิต |
| 2. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ | จำนวน | 13 | หน่วยกิต |
| 3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | จำนวน | 6 | หน่วยกิต |

ข. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 107 หน่วยกิต

ประกอบด้วยกลุ่มวิชาดังนี้

- | | | | |
|---|-------|----|----------|
| 1. กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน | จำนวน | 44 | หน่วยกิต |
| 2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ | จำนวน | 57 | หน่วยกิต |
| 3. กลุ่มวิชาชีพฝึกงาน (ไม่น้อยกว่า 350 ชั่วโมง) | จำนวน | 6 | หน่วยกิต |

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 11 หน่วยกิต

1.1) ภาษาอังกฤษ จำนวน 9 หน่วยกิต

890-101	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Listening and Speaking	3(2-2-5)
890-102	อ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Reading and Writing	3(3-0-6)

และเลือกเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษจากกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยอีกจำนวน 3 หน่วยกิต

โดยมีรายวิชาแนะนำให้เลือกเรียน ดังต่อไปนี้

890-214	เสริมทักษะด้านการฟังและพูด (Consolidating Listening and Speaking Skills)	3(2-2-5)
890-221	การปรับปรุงการอ่านภาษาอังกฤษ (Improving Reading in English)	3(3-0-6)
890-226	ไวยากรณ์อังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตจริง (English Grammar for Real Life Communication)	3(3-0-6)
890-227	การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น (Introduction to English Writing)	3(3-0-6)

890-231	การสื่อสารภาษาอังกฤษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Communication in English in Science and Technology)	3(3-0-6)
890-251	การอ่านงานเขียนวิชาการอังกฤษ (Reading English in an Academic Context)	3(3-0-6)
890-252	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ (Writing Academic English)	3(3-0-6)
890-261	ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน (English in the Workplace)	3(3-0-6)

หรือเลือกเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์นอกเหนือจากที่แนะนำ

1.2) ภาษาไทย

จำนวน 2 หน่วยกิต

โดยให้เลือกเรียนรายวิชาภาษาไทยในกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปจำนวน 2 หน่วยกิต โดยมีวิชาแนะนำให้เลือกเรียนดังต่อไปนี้

895-125	การใช้ภาษาไทย (Thai Usage)	3(2-2-5)
895-132	ทักษะการสื่อสาร (Communication Skills)	2(2-0-4)
895-136	ความคิดและการสื่อสาร (Thoughts and Communication)	3(3-0-6)

หรือเลือกเรียนรายวิชาภาษาไทยอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์นอกเหนือจากที่แนะนำได้

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

จำนวน 13 หน่วยกิต

135-201	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1 Co-Curricular Activities I	1(0-0-3)
640-101	สุขภาพกายและจิต Healthy Body and Mind	3(2-2-5)
895-171	ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Wisdom of Living	3(2-2-5)
xxx-xxx	พลศึกษา Physical education	1(x-y-z)

และเลือกเรียนจากกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ของกลุ่มศึกษาทั่วไป จำนวน 5 หน่วยกิต โดยมีวิชาแนะนำให้เลือกเรียน ดังต่อไปนี้

895-104	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (Man and Environment)	3(3-0-6)
---------	---	----------

895-111	มนุษย์กับสังคม (Man and Society)	3(3-0-6)
895-123	การค้นคว้าสารนิเทศและการเขียนงานวิชาการ Information Search and Academic Writing	2(2-0-4)
895-135	สุนทรียศาสตร์แห่งชีวิต (Life Aesthetics)	3(2-2-5)
895-203	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
895-208	การคิดและการใช้เหตุผล (Critical Thinking)	3(3-0-6)
895-301	จิตวิทยาองค์กร (Organizational Psychology)	3(3-0-6)
895-303	เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิต Economics for Life	3(3-0-6)
895-321	ปรัชญาจริยะ Ethical Philosophy	2(2-0-4)
895-323	การสร้างสรรค์และผลิตสิ่งพิมพ์ Creative and Production of Printed Matter	2(1-2-3)

หรือเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อื่นๆ ที่เปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นอกเหนือจากที่แนะนำได้

3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		จำนวน 6	หน่วยกิต
315-201	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม Science, Technology, and Society		3(3-0-6)
345-101	คอมพิวเตอร์และการประยุกต์ Computers and Applications		3(2-2-5)
ข. หมวดวิชาเฉพาะ		จำนวน 107	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน		จำนวน 44	หน่วยกิต
135-302	พยาธิวิทยา Pathology		2(2-0-4)
320-121	กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์ Human Anatomy		3(2-3-4)
322-103	คณิตศาสตร์ทั่วไป 1 General Mathematics I		3(3-0-6)
324-104	เคมีพื้นฐาน Basic Chemistry		3(3-0-6)

324-134	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน Basic Organic Chemistry	3(3-0-6)
324-243	เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน Basic Analytical Chemistry	3(3-0-6)
325-103	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป General Chemistry Laboratory	1(0-3-0)
325-131	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ Fundamental Organic Chemistry Laboratory	1(0-3-0)
326-206	จุลชีววิทยา Microbiology	3(2-3-4)
328-302	ชีวเคมีพื้นฐาน Basic Biochemistry	3(3-0-6)
328-331	ปฏิบัติการชีวเคมี 1 Biochemistry Laboratory I	1(0-3-0)
330-106	ชีววิทยา Biology	3(3-0-6)
331-106	ปฏิบัติการชีววิทยา Biology Laboratory	1(0-3-0)
332-126	ฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Life Science Physics	3(3-0-6)
332-136	ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Life Science Physics Laboratory	1(0-3-0)
336-207	เภสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Pharmacology for Medical Technology Students	2(2-0-4)
338-213	สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Physiology for Medical Technology Students	3(3-0-6)
338-203	ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Physiology Laboratory for Medical Technology Students	1(0-3-0)
338-213	สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Physiology for Medical Technology Students	3(3-0-6)
347-203	ชีวสถิติ Biostatistics	3(2-2-5)
348-463	ชีวสารสนเทศเบื้องต้น Introduction to Bioinformatics	1(1-0-2)

2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ

จำนวน 57 หน่วยกิต

135-202	เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย Scientific Instruments and Safety	1(1-0-2)
---------	--	----------

135-203	เทคนิคการวินิจฉัยระดับโมเลกุล Molecular Diagnostic Techniques	1(1-0-2)
135-204	ปฏิบัติการเทคนิคการวินิจฉัยระดับโมเลกุล Molecular Diagnostic Techniques Laboratory	1(0-3-0)
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏวิทยาคลินิก Clinical Parasitology and Entomology	2(2-0-4)
135-212	ปฏิบัติการปรสิตวิทยาและกีฏวิทยาคลินิก Clinical Parasitology and Entomology Laboratory	1(0-3-0)
135-221	ภูมิคุ้มกันวิทยาพื้นฐาน Basic Immunology	1(1-0-2)
135-231	เคมีคลินิก 1 Clinical Chemistry I	1(1-0-2)
135-232	ปฏิบัติการเคมีคลินิก 1 Clinical Chemistry Laboratory I	1(0-3-0)
135-251	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก Clinical Microscopy	1(1-0-2)
135-252	ปฏิบัติการจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก Clinical Microscopy Laboratory	1(0-3-0)
135-301	เทคนิคเนื้อเยื่อวิทยาและเซลล์วิทยา Techniques in Histology and Cytology	1(1-0-2)
135-303	หลักมนุษยพันธุศาสตร์ Principles of Human Genetics	2(2-0-4)
135-311	แบคทีเรียวิทยาทางการแพทย์ Medical Bacteriology	1(1-0-2)
135-312	ปฏิบัติการแบคทีเรียวิทยาทางการแพทย์ Medical Bacteriology Laboratory	1(0-3-0)
135-313	แบคทีเรียวิทยาคลินิก Clinical Bacteriology	1(1-0-2)
135-314	ปฏิบัติการแบคทีเรียวิทยาคลินิก Clinical Bacteriology Laboratory	1(0-3-0)
135-315	ไวรัสวิทยาและราวิทยาคลินิก Clinical Virology and Mycology	1(1-0-2)
135-316	ปฏิบัติการไวรัสวิทยาและราวิทยาคลินิก Clinical Virology and Mycology Laboratory	1(0-3-0)
135-321	ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก Clinical Immunology	2(2-0-4)
135-322	ปฏิบัติการภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก Clinical Immunology Laboratory	1(0-3-0)

135-331	เคมีคลินิก 2 Clinical Chemistry II	2(2-0-4)
135-332	ปฏิบัติการเคมีคลินิก 2 Clinical Chemistry Laboratory II	1(0-3-0)
135-333	เคมีคลินิก 3 Clinical Chemistry III	2(2-0-4)
135-334	ปฏิบัติการเคมีคลินิก 3 Clinical Chemistry Laboratory III	1(0-3-0)
135-341	โลหิตวิทยา Hematology	3(3-0-6)
135-342	ปฏิบัติการโลหิตวิทยา Hematology Laboratory	1(0-3-0)
135-343	โลหิตวิทยาคลินิก Clinical Hematology	3(3-0-6)
135-344	ปฏิบัติการโลหิตวิทยาคลินิก Clinical Hematology Laboratory	1(0-3-0)
135-361	วิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 1 Transfusion Science I	2(2-0-4)
135-362	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 1 Transfusion Science Laboratory I	1(0-3-0)
135-363	วิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 2 Transfusion Science II	2(2-0-4)
135-364	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 2 Transfusion Science Laboratory II	1(0-3-0)
135-371	การบริหารห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ Clinical Laboratory Administration	1(1-0-2)
135-372	ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคนิคการแพทย์ Research Methodology in Medical Technology	1(1-0-2)
135-373	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ Medical Technology Professional Law and Ethics	1(1-0-2)
135-401	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคนิคการแพทย์ English for Medical Technology	3(1-4-4)
135-471	พิษวิทยา Toxicology	1(1-0-2)
135-472	หลักนิติวิทยาศาสตร์ Principles of Forensic Science	1(1-0-2)
135-473	ปฏิบัติการพิษวิทยาและนิติวิทยาศาสตร์ Toxicology and Forensic Science Laboratory	1(0-3-0)

135-474	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์ Clinical Correlation in Medical Technology	1(1-0-2)
135-475	เทคนิคการแพทย์ชุมชน Community Medical Technology	1(0-3-0)
135-476	เวชศาสตร์ชั้นสูงตรันทน์สมัย Modern Laboratory Medicine	1(1-0-2)
135-491	สัมมนาเทคนิคการแพทย์ Seminar in Medical Technology	1(0-2-1)
135-492	โครงการวิจัยเทคนิคการแพทย์ Research Project in Medical Technology	1(0-3-0)

3) กลุ่มวิชาฝึกงานฝึกงาน

จำนวน 6 หน่วยกิต

135-493	ฝึกงานทางเทคนิคการแพทย์ Practical Training in Medical Technology	6(0-36-0)
---------	---	-----------

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

จำนวน 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ที่สนใจซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับวิชาที่เรียนมา โดยมีวิชาแนะนำให้เลือกเรียน ดังต่อไปนี้

135-171	จิตวิวัฒน์เพื่อการพัฒนาศักยภาพตนเองแบบองค์รวม New Consciousness for Self Wholistic Competence Development	1(1-0-2)
135-172	พิษภัยบุหรี่และสุรา Hazards of Cigarettes and Alcohol	1(1-0-2)

หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์นอกเหนือจากที่แนะนำได้

ความหมายของเลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตรและหน่วยกิต

เลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข 6 หลัก เช่น 135-331 มีความหมายดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก หมายถึง รหัสภาควิชา / สาขาวิชา

เลขรหัส ตัวที่ 4 หมายถึง ชั้นปี

เลขรหัส ตัวที่ 5 หมายถึง กลุ่มวิชา

- กลุ่มที่ 0 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Basic Medical Technology
- กลุ่มที่ 1 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Clinical Microbiology and Parasitology
- กลุ่มที่ 2 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Clinical Immunology
- กลุ่มที่ 3 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Clinical Chemistry
- กลุ่มที่ 4 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Clinical Hematology
- กลุ่มที่ 5 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Clinical Microscopy
- กลุ่มที่ 6 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Transfusion Science
- กลุ่มที่ 7 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Applied Medical Technology
- กลุ่มที่ 8 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Advanced Medical Technology
- กลุ่มที่ 9 ได้แก่ กลุ่มรายวิชา Practical Training, Seminar and Research Project

เลขรหัส ตัวที่ 6 หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชา

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต เช่น 3(3-0-6)

เลขตัวที่ 1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม

เลขตัวที่ 2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์

เลขตัวที่ 3 หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์

เลขตัวที่ 4 หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

1.6.2.2 แผนการจัดการเรียนการสอนในทุกชั้นปี

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
322-103 คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)
324-104 เกมพื้นฐาน	3(3-0-6)
325-103 ปฏิบัติการเคมีทั่วไป	1(0-3-0)
330-106 ชีววิทยา	3(3-0-6)
331-106 ปฏิบัติการชีววิทยา	1(0-3-0)
890-100* ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อม	3(1-4-4)
890-101* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(2-2-5)
890-102* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
315-201 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม	3(3-0-6)
895-171 ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
รวม	20

หมายเหตุ * เลือกเรียนเพียง 1 วิชา

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
320-121 กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์	3(2-3-4)
324-134 เกมอินทรีย์พื้นฐาน	3(3-0-6)
325-131 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-0)
332-126 ฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3(3-0-6)
332-136 ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1(0-3-0)
*890-101 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(2-2-5)
*890-102 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
640-101 สุขภาวะกายและจิต	3(2-2-5)
xxx-xxx วิชาเลือกกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2(x-y-z)
895-xxx วิชาเลือกกลุ่มภาษาไทย	2(x-y-z)
รวม	21

หมายเหตุ * เลือกเรียนเพียง 1 วิชา

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
324-243 เกมวิเคราะห์พื้นฐาน	3(3-0-6)
326-206 จุลชีววิทยา	3(2-3-4)
328-302 ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
328-331 ปฏิบัติการชีวเคมี 1	1(0-3-0)
338-203 ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	1(0-3-0)
338-213 สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	3(3-0-6)
347-203 ชีวสถิติ	3(2-2-5)
xxx-xxx วิชาเลือกกลุ่มกีฬา พลศึกษาและนันทนาการ	1(x-y-z)
890-xxx วิชาเลือกกลุ่มภาษาอังกฤษ	3(x-y-z)
รวม	21

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
135-201 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1	1(0-0-3)
135-202 เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย	1(1-0-2)
135-203 เทคนิคการวินิจฉัยระดับโมเลกุล	1(1-0-2)
135-204 ปฏิบัติการเทคนิคการวินิจฉัยระดับโมเลกุล	1(0-3-0)
135-211 ประสาทวิทยาและกัญญาวิทยา	2(2-0-4)
135-212 ปฏิบัติการประสาทวิทยาและกัญญาวิทยา	1(0-3-0)
135-221 ภูมิคุ้มกันวิทยาพื้นฐาน	1(1-0-2)
135-231 เกมคลินิก 1	1(1-0-2)
135-232 ปฏิบัติการเกมคลินิก 1	1(0-3-0)
135-251 จุลทรรศนศาสตร์คลินิก	1(1-0-2)
135-252 ปฏิบัติการจุลทรรศนศาสตร์คลินิก	1(0-3-0)
336-207 เกสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	2(2-0-4)
345-101 คอมพิวเตอร์และการประยุกต์	3(2-2-5)
xxx-xxx วิชาเลือกกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3(x-y-z)
รวม	20

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
135-301 เทคนิคเนื้อเยื่อวิทยาและเซลล์วิทยา	1(1-0-2)
135-302 พยาธิวิทยา	2(2-0-4)
135-303 หลักมนุษยพันธุศาสตร์	2(2-0-4)
135-311 แบบที่เรีย่วิทยาทางการแพทย์	1(1-0-2)
135-312 ปฏิบัติการแบบที่เรีย่วิทยาทางการแพทย์	1(0-3-0)
135-321 ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก	2(2-0-4)
135-322 ปฏิบัติการภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก	1(0-3-0)
135-331 เคมีคลินิก 2	2(2-0-4)
135-332 ปฏิบัติการเคมีคลินิก 2	1(0-3-0)
135-341 โลหิตวิทยา	3(3-0-6)
135-342 ปฏิบัติการ โลหิตวิทยา	1(0-3-0)
135-361 วิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 1	2(2-0-4)
135-362 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 1	1(0-3-0)
รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
135-313 แบบที่เรีย่วิทยาคลินิก	1(1-0-2)
135-314 ปฏิบัติการแบบที่เรีย่วิทยาคลินิก	1(0-3-0)
135-315 ไวรัสวิทยาและราวิทยาคลินิก	1(1-0-2)
135-316 ปฏิบัติการไวรัสวิทยาและราวิทยาคลินิก	1(0-3-0)
135-333 เคมีคลินิก 3	2(2-0-4)
135-334 ปฏิบัติการเคมีคลินิก 3	1(0-3-0)
135-343 โลหิตวิทยาคลินิก	3(3-0-6)
135-344 ปฏิบัติการ โลหิตวิทยาคลินิก	1(0-3-0)
135-363 วิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 2	2(2-0-4)
135-364 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์การบริการโลหิต 2	1(0-3-0)
135-371 การบริหารห้องปฏิบัติการทางการแพทย์	1(1-0-2)
135-372 ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
135-373 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
xxx-xxx วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
รวม	20

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
135-401 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคนิคการแพทย์	3(1-4-4)
135-471 พิชวิทยา	1(1-0-2)
135-472 หลักนิติวิทยาศาสตร์	1(1-0-2)
135-473 ปฏิบัติการพิชวิทยาและนิติวิทยาศาสตร์	1(0-3-0)
135-474 คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
135-475 เทคนิคการแพทย์ชุมชน	1(0-3-0)
135-476 เวชศาสตร์ชั้นสูงตรันสมัย	1(1-0-2)
135-491 สัมมนาเทคนิคการแพทย์	1(0-2-1)
348-463 ชีวสารสนเทศเบื้องต้น	1(1-0-2)
xxx-xxx วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
รวม	14

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตัวเอง)
135-492* โครงการวิจัยเทคนิคการแพทย์	1(0-3-0)
135-493** ฝึกงานทางเทคนิคการแพทย์	6(0-36-0)
รวม	7

หมายเหตุ * วิชาโครงการวิจัยเทคนิคการแพทย์ เริ่มกระบวนการเสนอหัวข้อวิจัย พบอาจารย์ที่ปรึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 และเสร็จสิ้นส่งผลงานในภาคการศึกษาที่ 2

** วิชาฝึกงานทางเทคนิคการแพทย์ นักศึกษาไปฝึกงานที่โรงพยาบาลต่างๆ ระหว่างภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ 3 จำนวน 390 ชั่วโมง และภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 ฝึกปฏิบัติการเพิ่มเติมจำนวน 150 ชั่วโมง

1.6.5 แผนการฝึกงานในแต่ละแขนง/กลุ่มวิชาทางเทคนิคการแพทย์ ของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550

รายวิชาฝึกงานเทคนิคการแพทย์ (135-491 – 135-496) หรือ (135- 493) รวมจำนวน 6 หน่วยกิต เป็นรายวิชาบังคับให้นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ ฉบับใหม่ พ.ศ. 2550 และฉบับปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน และผ่านตามเกณฑ์วัดผลที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ซึ่งการกำหนดให้นักศึกษาทุกคนผ่านการเรียนรายวิชาฝึกงาน มีความสอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรฯ และตามเกณฑ์การฝึกงานที่ สภาเทคนิคการแพทย์ พ.ศ. 2553 กำหนด คือ ต้องฝึกงานอย่างน้อย 390 ชั่วโมง ณ แหล่งฝึกงานที่ได้รับมาตรฐานคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ เช่น มาตรฐานห้องปฏิบัติการจากสภาเทคนิคการแพทย์ (Laboratory accreditation : LA), การรับรองคุณภาพสถานพยาบาลจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (Hospital Accreditation : HA) และมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์จากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

ISO 15189: 2003, 9002 เพื่อเป็นการสร้างทักษะการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ในทุกหน่วยงาน ได้แก่ เคมิคลินิก พืชวิทยา จุลทรรศนศาสตร์คลินิก ปรสิตวิทยาคลินิก โลหิตวิทยาคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก คลังเลือด จุลชีววิทยาคลินิกแผนกผู้ป่วยนอกและการเจาะเลือด

คณะเทคนิคการแพทย์ มีคณะกรรมการดำเนินการฝึกงานเชิงวิชาชีพ เป็นผู้รับผิดชอบดูแล เพื่อให้การฝึกงานบรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้มีทักษะการทำงานและการให้บริการทางห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงในโรงพยาบาล
2. เพื่อให้เข้าใจบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของนักเทคนิคการแพทย์
3. เพื่อบูรณาการความรู้ในการตรวจวินิจฉัยโรคด้านเวชศาสตร์ชั้นสูง การประเมินผล แปลผล และบันทึกผลได้ถูกต้อง ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
4. เพื่อให้มีประสบการณ์ในการให้บริการสาธารณสุขแก่ชุมชน
5. เพื่อเรียนรู้การบริหารงานและระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง
6. เพื่อฝึกทักษะสังคม เน้นการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและผู้ที่มาใช้บริการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการดำเนินการฝึกงานเชิงวิชาชีพยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกฝึกงานในสาขาเฉพาะด้านตามความสนใจเพิ่มอีก 2 สัปดาห์ ที่ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือ ณ ห้องปฏิบัติการอื่นๆที่มีความเด่นเฉพาะทาง เพื่อเสริมทักษะให้นักศึกษา และเพื่อเพิ่มความมั่นใจในการปฏิบัติงานสาขาที่สนใจมากขึ้นอีก

*** รายชื่อหน่วยงาน / องค์กรที่ตอบรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ ดังแสดงในตารางที่ 77 หน้า 149 – 150 ***

1.7 ตารางสอนประจำภาคการศึกษา ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550 ตลอดปีการศึกษา

ตารางสอนที่เตรียมการไว้สำหรับการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรฯ มีลักษณะดังนี้

- 1.7.1 สามภาคการศึกษาแรก เป็นการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิชาชีพพื้นฐาน วิชากลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วิชาภาษา วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และวิชาพลศึกษา ซึ่งจัดการเรียนการสอนที่คณะวิทยาศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ โดยกองทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน
- 1.7.2 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2 จนถึงภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4 คณะเทคนิคการแพทย์ กำหนดให้นักศึกษาทุกคน ต้องเรียนทางด้านวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ทั้งรายวิชาบรรยายและรายวิชาปฏิบัติ ดังแสดงในตารางที่ 12 - 15
- 1.7.3 สำหรับภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 คณะฯ กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาฝึกงานเทคนิคการแพทย์ ตามโครงสร้างหลักสูตรฯ โดยในทางปฏิบัติ คณะฯ ได้มีการกำหนดให้นักศึกษาไปฝึกงานตามสถานที่ฝึกงานต่างๆ ในช่วงระหว่างภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ 3 ไม่น้อยกว่า 390 ชั่วโมง และในภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 นักศึกษายังสามารถเลือกฝึกงานเพิ่มเติม (ตามความสมัครใจ) ในสาขาที่สนใจได้อีก ประมาณ 2 สัปดาห์ และคณะจะทำการประเมินผลการฝึกงาน และรายงานผลให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบ ในภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

ตารางที่ 12 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2555

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00 -16.50
จันทร์		135-231 เคมีคลินิก พื้นฐาน	336-207 เกสัชวิทยาสำหรับนักศึกษา เทคนิคการแพทย์					345-101 คอมพิวเตอร์และการประยุกต์	
อังคาร	345-101 คอมพิวเตอร์และการประยุกต์		336-207 เกสัชวิทยา สำหรับนักศึกษา เทคนิคการแพทย์	135-203 กิจกรรม เสริมหลักสูตร		135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน			
พุธ		135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน (ปฏิบัติการ)					135-211 ประสาทวิทยาและกัญญาวิทยาคลินิก		
พฤหัสบดี		135-211 ประสาทวิทยาและกัญญาวิทยาคลินิก (ปฏิบัติการ)				135-201 เครื่องมือ วิทยาศาสตร์และ ความปลอดภัย	135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล		
ศุกร์		135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล (ปฏิบัติการ)							

ตารางที่ 13 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2555

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00 -16.50
จันทร์		135-321 วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก		135-332 เคมีคลินิก		135-332 เคมีคลินิก (ปฏิบัติการ)			
อังคาร		135-361 ธนาการเลือด				135-361 ธนาการเลือด (ปฏิบัติการ)			
พุธ		135-303 เทคนิค วิทยาเนื้อเยื่อและ วิทยาเซลล์	135-341 โลหิตวิทยา						
พฤหัสบดี		135-371 จรรยาบรรณเทคนิค การแพทย์และ กฎหมายวิชาชีพ	135-304 พยาธิวิทยา			135-321 วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก (ปฏิบัติการ)			
ศุกร์	135-341 โลหิตวิทยา		135-332 เคมีคลินิก			135-341 โลหิตวิทยา (ปฏิบัติการ)			

ตารางที่ 14 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2555

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00-16.50
จันทร์		135-351 จุลทรรศน ศาสตร์คลินิก	135-373 เวชศาสตร์ ชั้นสูตรทันตสมัย	135-362 เวชศาสตร์ บริการโลหิต		135-313 ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก (ปฏิบัติการ)			
อังคาร		135-342 โลหิตวิทยา คลินิก	135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก			135-351 จุลทรรศนศาสตร์คลินิก (ปฏิบัติการ)			
พุธ			135-342 โลหิตวิทยาคลินิก			135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก (ปฏิบัติการ)			
พฤหัสบดี		135-374 ระเบียบวิธี วิจัยเทคนิค การแพทย์	135-372 การบริหาร ห้องปฏิบัติการ			135-342 โลหิตวิทยาคลินิก (ปฏิบัติการ)			
ศุกร์			135-313 ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก			135-362 เวชศาสตร์บริการโลหิต (ปฏิบัติการ)			

ตารางที่ 15 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2555

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00-16.50
จันทร์									
อังคาร			135-305 หลักมนุษย์พันธุศาสตร์						
พุธ		135-475 คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์		135-406 หลักนิติ วิทยาศาสตร์และ พิษวิทยา		135-406 หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา (ปฏิบัติการ)			
พฤหัสบดี		135-306 เวชศาสตร์ชุมชน	348-462 เทคโนโลยีชีวภาพสารสนเทศ			348-462 เทคโนโลยีชีวภาพสารสนเทศ (ปฏิบัติการ)			
ศุกร์		135-498 สัมมนาเทคนิคการแพทย์							

1.8 ประมวลการสอนทุกรายวิชา และแผนการสอนทุกรายวิชาทางเทคนิคการแพทย์

ดังรายละเอียดใน มคอ.3 – 4 ของภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ประจำปีการศึกษา 2555

1.9 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า สำหรับการเรียนการสอนของ คณะเทคนิคการแพทย์ระหว่างปีการศึกษา 2555 เท่ากับ 1 : 8.00 เป็นไปตามเกณฑ์ที่สภาเทคนิคการแพทย์กำหนด (อัตราส่วนไม่เกิน 1 : 8) ดังแสดงในตารางที่ 16 - 17

ตารางที่ 16 การคิดอัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา - รายวิชา		ภาระงานสอน ปีการศึกษา 2555		
		หน่วยกิต	นักศึกษา	ค่านักศึกษา (SCH)
135-201	เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย	1	59	59
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	3	57	171
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	1	58	58
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏวิทยาคลินิก	3	57	171
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	4	58	232
135-303	เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อและวิทยาเซลล์	1	49	49
135-304	พยาธิวิทยา	2	49	98
135-305	หลักมนุษย์พันธุศาสตร์	2	43	86
135-306	เวชศาสตร์ชุมชน	1	43	43
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	3	52	156
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	3	51	153
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	3	49	147
135-332	เคมีคลินิก	4	48	192
135-341	โลหิตวิทยา	4	49	196
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	4	48	192
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	2	48	96
135-361	ธนาคารเลือด	4	49	196
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	2	49	98
135-371	จรรยาบรรณและกฎหมายวิชาชีพ	1	49	49
135-372	การบริหารห้องปฏิบัติการ	2	49	98
135-373	เวชศาสตร์ชั้นสูงสูติศาสตร์	1	53	53
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	1	49	49
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	2	43	86
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	1	43	43
135-491	การฝึกงานจุลชีววิทยาคลินิก	1	41	41
135-492	การฝึกงานวิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	1	41	41

รหัสวิชา - รายวิชา		ภาระงานสอน ปีการศึกษา 2555		
		หน่วยกิต	นักศึกษา	กำหนดวิทยิตนักศึกษา (SCH)
135-493	การฝึกงานเคมีคลินิก	1	41	41
135-494	การฝึกงานโลหิตวิทยาคลินิก	1	41	41
135-495	การฝึกงานจุลทรรศน์ศาสตร์	1	41	41
135-496	การฝึกงานธนาคารเลือด	1	41	41
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	1	43	43
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	3	43	129
รวม SCH				3,189
FTES				88.58
จำนวนอาจารย์ตามเกณฑ์สภาเทคนิคการแพทย์ (1 : 8)				11.07
ดังนั้น จำนวนอาจารย์ประจำที่ควรมี				11

ตารางที่ 17 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าปีการศึกษา 2553 - 2555

	ปีการศึกษา		
	2553	2554	2555
FTES	61.61	81.42	88.58
อาจารย์ประจำที่มีอยู่จริง (คน)	10	14	11
อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	1 : 6.16	1 : 5.82	1 : 8.00

1.10 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ เริ่มจัดให้มีเรียนรายวิชาภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์ตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยมีสัดส่วนของอาจารย์ประจำดูแลในแต่ละคาบปฏิบัติการต่อนักศึกษา เพียงพอตามที่สภาฯ กำหนดไว้ทุกรายวิชา (อัตราส่วนที่กำหนดไว้ไม่เกิน 1 : 10) ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 18

ตารางที่ 18 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์ปีการศึกษา 2555

รายวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนอาจารย์รายวิชาภาคปฏิบัติต่อคาบ	จำนวนนักศึกษา	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	6	57	1 : 9.50
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏวิทยาคลินิก	7	58	1 : 8.28
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	7	58	1 : 8.28
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	5	50	1 : 10.00

รายวิชาชีพเทคนิคการแพทย์		จำนวนอาจารย์รายวิชา ภาคปฏิบัติต่อคาบ	จำนวน นักศึกษา	อัตราส่วนอาจารย์ ต่อนักศึกษา
135-313	รายวิชาและวิทยาไวรัสคลินิก	5	50	1 : 10.00
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	5	49	1 : 9.80
135-332	เคมีคลินิก	5	47	1 : 9.40
135-341	โลหิตวิทยา	5	49	1 : 9.80
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	5	47	1 : 9.40
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	5	47	1 : 9.40
135-361	ธนาคารเลือด	5	49	1 : 9.80
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	5	49	1 : 9.80
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	5	43	1 : 8.60

1.11 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติ

รายวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพภาคปฏิบัติ ประกอบด้วย 5 รายวิชา ได้แก่

1. 325-103 ปฏิบัติการเคมีทั่วไป 1(0-3-0)
2. 331-106 ปฏิบัติการชีววิทยา 1(0-3-0)
3. 320-121 กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์ 3(2-3-4)
4. 325-131 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ 1(0-3-0)
5. 332-136 ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ 1(0-3-0)
6. 326-206 จุลชีววิทยา 4(3-3-6)
7. 328-331 ปฏิบัติการชีวเคมี 1 1(0-3-0)
8. 338-203 ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ 1(0-3-0)

วิชาพื้นฐานทางวิชาชีพภาคปฏิบัติ ทั้ง 5 รายวิชา สอนโดยอาจารย์ประจำจากคณะวิทยาศาสตร์ และมีอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ดังแสดงในตารางที่ 19

ตารางที่ 19 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพต่อนักศึกษา

รายวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	จำนวนอาจารย์สอน รายวิชาภาคปฏิบัติ	จำนวน นักศึกษา	อัตราส่วนอาจารย์ ต่อนักศึกษา
325-103 ปฏิบัติการเคมีทั่วไป	9	65	1 : 7.22
331-106 ปฏิบัติการชีววิทยา	10	65	1 : 6.50
320-121 กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์	10	65	1 : 6.50
325-131 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	10	65	1 : 6.50
332-136 ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	5	65	1 : 13.00
326-206 จุลชีววิทยา	4	57	1 : 14.25
328-331 ปฏิบัติการชีวเคมี 1	4	57	1 : 14.25
338-203 ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	6	57	1 : 9.50

*** ข้อมูลอาจารย์ผู้สอนได้จากระบบสารสนเทศนักศึกษา (<http://sis.psu.ac.th>) ***

1.12 ระบบการวัดและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

การประเมินการเรียนการสอนรายวิชาที่จัดสอน โดยแบ่งสอบข้อเขียนรายวิชาภาคทฤษฎีและปฏิบัติการ ภาคการศึกษาละ 2-3 ครั้ง สำหรับรายวิชาภาคปฏิบัติมีการแบ่งสัดส่วนการให้คะแนน คือ คะแนนสอบข้อเขียน และปฏิบัติรวมกัน 90% และคะแนนการเข้าห้องเรียน ส่งรายงาน และตอบคำถามย่อย รวม 10% คะแนนที่รวมทั้งหมดใช้ประเมินผลการเรียน โดยใช้ระบบการตัดเกรดแบบอิงกลุ่ม (t-score) และอิงเกณฑ์ ดังนี้

มากกว่า 80 %	=	A
75.00 - 79.99 %	=	B+
70.00 – 74.99 %	=	B
65.00 – 69.99 %	=	C+
60.00 – 64.99%	=	C
55.00 – 59.99 %	=	D+
50.00 – 54.99 %	=	D
น้อยกว่า 49.99 %	=	E

สำหรับการประเมินความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน จะมีแบบฟอร์มการประเมินแบบ online ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการ โดยให้นักศึกษาทุกคน เข้าไปประเมินภายหลังสิ้นสุดการเรียนในแต่ละรายวิชา โดยแบบฟอร์มดังแสดงในตารางที่ 20 - 22

ตารางที่ 20 แบบฟอร์มการประเมินรายวิชาภาคทฤษฎีโดยนักศึกษา

โดยที่ 5 = พอใจมากที่สุด 4 = พอใจมาก 3 = พอใจปานกลาง 2 = พอใจน้อย 1 = พอใจน้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กำหนดวัตถุประสงค์ชัดเจน					
2. กำหนดเนื้อหาไว้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์					
3. การเรียงลำดับเนื้อหาเหมาะสม					
4. เนื้อหามีความทันสมัย					
5. เนื้อหา มีประโยชน์ในการนำไปประยุกต์ใช้					
6. กิจกรรมการเรียนเหมาะสมกับเนื้อหา					
7. จำนวนชั่วโมงสอนเหมาะสมกับเนื้อหา					
8. กิจกรรมการเรียนทำให้นักศึกษาได้มีโอกาสคิดเป็นและวิเคราะห์					
9. ประมวลการสอนรายวิชาให้ความชัดเจนเพียงพอ					
10. สื่อการสอนทันสมัย สอดคล้องกับเรื่องที่เรียน					
11. เอกสารการสอนเข้าใจง่าย สอดคล้องกับเรื่องที่เรียน					
12. การวัดผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชา					
13. ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนวิชานี้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้เรียน					
14. โดยภาพรวมท่านพึงพอใจกับรายวิชานี้					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

ตารางที่ 21 แบบฟอร์มการประเมินรายวิชาภาคปฏิบัติโดยนักศึกษา

โดยที่ 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = ควรปรับปรุง NA = ไม่มีข้อมูล/ไม่สามารถตอบได้

รายการ	ระดับคะแนน					
	5	4	3	2	1	NA
1. กำหนดวัตถุประสงค์ชัดเจน						
2. การแนะนำและการชี้แจงเป็นประโยชน์กับท่าน						
3. กิจกรรมในการปฏิบัติสอดคล้องกับวัตถุประสงค์						
4. การปฏิบัติช่วยให้เข้าใจเนื้อหาภาคทฤษฎีมากยิ่งขึ้น						
5. จำนวนนักศึกษาต่อกลุ่มปฏิบัติการเหมาะสม						
6. สถานที่ปฏิบัติการเหมาะสมกับรายวิชา						
7. จำนวนชั่วโมงและระยะเวลาการปฏิบัติเหมาะสม						
8. เครื่องมือ/อุปกรณ์/สิ่งสนับสนุนที่ใช้ในการปฏิบัติเพียงพอ						
9. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติเหมาะสม						

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

ตารางที่ 22 แบบฟอร์มการประเมินรายวิชาโครงการ

โดยที่ 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = ควรปรับปรุง NA = ไม่มีข้อมูล/ไม่สามารถตอบได้

การประเมินตนเองของนักศึกษา	ระดับคะแนน					
	5	4	3	2	1	NA
ด้านคุณธรรม จริยธรรม						
- การตรงต่อเวลา						
- ตั้งใจทำงาน และมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมาย						
- มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามกฎ กติกาของสังคม						
- ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย						
ด้านความรู้						
- มีความรู้และความเข้าใจทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติ						
- มีความรู้ในกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคนิควิจัย						

การประเมินตนเองของนักศึกษา	ระดับคะแนน					
	5	4	3	2	1	NA
- สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง						
ด้านทักษะทางปัญญา						
- สามารถนำความรู้จากทฤษฎีมาใช้ในการทำงาน						
- สามารถแก้ปัญหาด้วยวิธีทางวิทยาศาสตร์						
- มีทักษะการจัดการและการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ						
- สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน						
- สามารถนำความรู้จากการทำโครงงานไปประยุกต์ใช้กับตนเองและสังคม						
- สามารถสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย						
- ความรู้ ความเข้าใจ ความชำนาญในเทคนิคอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย						
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
- รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะการทำงานจากบุคคลอื่น						
- มีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่นในการขอความช่วยเหลือและให้ความช่วยเหลือในการทำงานและแก้ปัญหาต่าง ๆ						
- มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องรวมทั้งพัฒนาตนเอง						
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี						
- สามารถใช้สถิติในการวิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลและการประมวลผลได้อย่างเหมาะสม						
- สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ทั้งพูด อ่าน ฟัง และเขียน						
- สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการค้นคว้าได้						
- ความสามารถในการทำงานเป็นทีม ทั้งในบทบาทผู้นำและผู้ร่วมงาน						
- สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน						
ได้รับคำแนะนำ/ช่วยเหลือจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงานในด้าน						
- การเลือกและเขียน โครงงาน						
- การให้เวลาและโอกาสในการให้คำปรึกษา						
- การค้นคว้าเอกสาร						
- การวางแผนการทดลอง/ทำโครงงาน/ทำปฏิบัติการ						
- การวิเคราะห์สรุปผล						
- การเขียนรายงานและการนำเสนอ						

ปัญหาที่นักศึกษาพบในการทำโครงงาน.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นอื่นๆ.....

.....

.....

.....

1.13 ระบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนเป็นรายบุคคล

ใช้ระบบการประเมินอาจารย์ผู้สอนเป็นรายบุคคลของส่วนกลาง ม.สงขลานครินทร์ โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปประเมินอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านได้ ผ่านระบบ on-line (<https://eval2.eng.psu.ac.th/evaluate/login2.php>) ซึ่งมีแบบฟอร์ม ดังแสดงในตารางที่ 23 และมีคำอธิบายรายการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ดังแสดงในตารางที่ 24

ตารางที่ 23 แบบฟอร์มการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา

โดยที่ 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = ควรปรับปรุง NA = ไม่มีข้อมูล/ไม่สามารถตอบได้

รายการประเมิน	ระดับคะแนน					
	5	4	3	2	1	NA
ความรับผิดชอบ						
1.1 ความตรงต่อเวลา						
1.2 การเตรียมการสอน						
1.3 ความตั้งใจและความกระตือรือร้นในการสอน						
1.4 ความครบถ้วนในการสอนตามเนื้อหาของรายวิชา						
เทคนิคการสอน						
2.1 เทคนิค และวิธีการถ่ายทอดความรู้						
2.2 การบูรณาการ						
ความเป็นครู						
3.1 คุณสมบัติของผู้สอน						
3.2 การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงาม						
3.3 การรับฟังความคิดเห็นและข้อวิจารณ์จากผู้เรียน						
การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง						
4.1 การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์อย่างมีเหตุผล						
4.2 ให้ข้อมูล ชี้แนะ แหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม						
4.3 จัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและ ความถนัดของผู้เรียน						
4.4 มีการประเมินผลหลายรูปแบบ ผู้เรียนทราบวิธีการ ประเมิน และมีส่วนร่วมในการกำหนดสัดส่วนคะแนน						
4.5 บรรยายภาคในชั้นเรียนมีความอบอุ่น เน้นความร่วมมือ ไม่นเน้นการแข่งขัน ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน มีความคิดเห็นและกระบวนการคิดของผู้เรียน						

รายการประเมิน	ระดับคะแนน					
	5	4	3	2	1	NA
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้						
5.1 ใช้สื่อการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสม						
5.2 ใช้สื่อการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา ทำให้นักศึกษา เข้าใจเนื้อหามากยิ่งขึ้น						
5.3 ใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้นักศึกษาเกิดความสนใจและอยากเรียนรู้มากยิ่งขึ้น เช่น อุปกรณ์ ตัวอย่างของจริง หนังสือ ตำรา คู่มือ เว็บไซต์หรือการได้เสวนากับผู้เชี่ยวชาญ						

ตารางที่ 24 คำอธิบายรายการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา

รายการประเมิน	คำอธิบาย
1. ความรับผิดชอบ	
1.1 ความตรงต่อเวลา	เข้าสอนและเลิกสอนตรงตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (50 นาทีต่อคาบ จากเวลาที่กำหนดในตารางสอน)
1.2 การเตรียมการสอน	มีการเตรียมการสอนมาเป็นอย่างดี มีสื่อและเอกสารประกอบการสอนที่เหมาะสม
1.3 ความตั้งใจและความกระตือรือร้นในการสอน	มีความตั้งใจในการสอน ชี้ให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของเนื้อหาที่สอน มีความกระตือรือร้นในการสอน การตั้งใจตอบคำถามและให้ความสำคัญแก่ผู้เรียน
1.4 ความครบถ้วนในการสอนตามเนื้อหา ของรายวิชา	สอนครบถ้วนตามแผนการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา
2. เทคนิคการสอน	
2.1 เทคนิค และวิธีการถ่ายทอดความรู้	มีเทคนิคและวิธีการถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม มีความเชื่อมโยงเป็นขั้นตอน ไม่วกวน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และสามารถอธิบายได้ตรงประเด็น ยกตัวอย่างชัดเจน มีการใช้สื่อและอุปกรณ์ มีการกระตุ้นความสนใจ และก่อให้เกิดการเรียนรู้ รวมทั้งมีการวัดและประเมินผล
2.3 การบูรณาการ	ผู้สอนชี้ให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เนื้อหาที่เรียนต้องมีพื้นฐานความรู้จากวิชาใด หรือเนื้อหาที่เรียนจะเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการเรียนในรายวิชาอื่นอย่างไร รวมถึงการผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ กับวิชาที่เรียน
3. ความเป็นครู	
3.1 คุณสมบัติของผู้สอน	มีคุณธรรม จริยธรรม บุคลิกภาพ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ฯลฯ ที่เหมาะสมต่อการเป็นครู
3.2 การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม	มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงามในการสอน รวมทั้งการว่ากล่าวตักเตือน แนะนำ ยกตัวอย่าง ฯลฯ
3.3 การรับฟังความคิดเห็นและข้อวิจารณ์จากผู้เรียน	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็น วิพากษ์วิจารณ์ และรับฟังความเห็นและข้อวิจารณ์ของผู้เรียนอย่างเป็นกลาง

รายการประเมิน	คำอธิบาย
4. การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง	
4.1 การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล	การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง และแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน
4.2 ให้ข้อมูล ชี้แนะ แหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	ผู้สอนให้ข้อมูล ชี้แนะ แหล่งค้นคว้าหาความรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
4.3 จัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน	ผู้สอนจัดเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อมูลผลการประเมินการสอนอาจารย์โดยนักศึกษา (<https://eval2.eng.psu.ac.th/evaluate/login2.php>) โดยใช้ login เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเข้าระบบจึงจะสามารถดูผลการประเมินการสอนได้

2. การวิจัยและผลงานทางวิชาการ

2.1 นโยบาย แผนงาน และระบบสนับสนุนการวิจัย และผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 ปี

คณะเทคนิคการแพทย์มีนโยบายสนับสนุนงานวิจัย ตามพันธกิจของคณะเทคนิคการแพทย์ข้อที่ 2 “ผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพระดับสากล เพื่อส่งเสริมให้คณะมีผลงานวิจัยที่เผยแพร่หรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ” ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่เน้นเรื่อง “งานวิจัย และบัณฑิตศึกษา” โดยเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่เชื่อมโยงกับระบบบัณฑิตศึกษาที่เข้มแข็ง เพื่อพัฒนางานวิจัยที่สร้างสรรค์และผลงานนวัตกรรมที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในระดับนานาชาติ มีการตอบโจทย์เชิงบูรณาการที่หลากหลายของประเทศ และยกระดับศักยภาพของชุมชน KPI4 = Ranking SCI maco ; Top 10 ของสถาบันวิจัยและการศึกษาในอาเซียน KPI5 = มีการนำผลงานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์มากกว่า 30% (จำนวนผลงานต่ออาจารย์) ดังนั้นจึงมีการลงทุนและสนับสนุนงบประมาณด้านการวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอก อาทิเช่น สำนักงานวิจัยและพัฒนา ม.อ. (<http://rdo.psu.ac.th>), หอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ (<http://lib.med.psu.ac.th/>) และศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ (<http://www.sec.psu.ac.th>) อีกทั้งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีการทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงกว่าร้อยแห่ง (<http://www.interaffairs.psu.ac.th/>) ดังนั้นคณาจารย์และนักวิทยาศาสตร์ของคณะฯ จึงมีโอกาสดหาความสนใจร่วมกับนักวิจัยในสถาบันเหล่านี้เพื่อทำวิจัยร่วมกัน ซึ่งคณะเทคนิคการแพทย์ได้จัดตั้งกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ ขึ้นในปี 2555 เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยของคณาจารย์และบุคลากรคณะฯ โดยการสร้างเครือข่ายทำวิจัยร่วมกับคณะสายวิทยาศาสตร์สุขภาพจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่างๆ รวมทั้งกำหนดแผนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และเป้าหมาย เพื่อส่งเสริมให้มีผลงานวิจัยที่เผยแพร่หรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ดังแสดงในแผนกลยุทธ์คณะฯ หน้า 6 – 7 และแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี หน้า 13 - 15

ทิศทางการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2555-2559

1. คิดค้นและพัฒนาเทคนิคการตรวจวินิจฉัยโรค
2. วิจัยสุขภาพชุมชน เพื่อส่งเสริมการดูแลสุขภาพและการป้องกันโรคของชุมชน
3. ศึกษาวิจัย กลไกการเกิด การควบคุม และการป้องกันโรคที่เป็นปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญของประเทศ
4. ส่งเสริมการทำวิจัยเชิงบูรณาการในรูปแบบสหสาขาวิชา
5. ส่งเสริมการวิจัยรูปแบบ R2R
6. ส่งเสริมและพัฒนาผลงานวิจัยในเชิงสร้างองค์ความรู้ใหม่

2.2 โครงสร้างการบริหารงานวิจัย และคณะกรรมการวิจัย/ผู้รับผิดชอบงานวิจัยของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2.2.1 คณะกรรมการบริหารและส่งเสริมการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. รศ.ดร.ศิริโรช จิตต์สุรงค์ (คณบดี)	ที่ปรึกษา
2. ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	ประธาน
3. ดร.ชนิษฐา ศรีนวล	รองประธาน
4. อาจารย์วาศนา บัวทอง	กรรมการ
5. ดร.นัฐ ตันศิลา	กรรมการ
6. นางสาวณฤมล จงวิไลเกษม	เลขานุการ

โดยคณะกรรมการดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ประสานงานแผนปฏิบัติการด้านการกิจการวิจัยระหว่างคณะและมหาวิทยาลัย
2. กำหนดแนวทางการวิจัยหลักของคณะ และพัฒนาแผนปฏิบัติการทั้งระยะสั้นและระยะกลาง เพื่อสนับสนุนให้ประสบความสำเร็จตามแผนที่วางไว้
3. พัฒนาระบบการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ เอื้ออำนวย และสร้างขวัญกำลังใจให้นักวิจัยของคณะเพื่อให้เกิดการวิจัยที่มีคุณภาพ และมีผลงานวิจัยที่ได้มาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ
4. ติดตามการดำเนินงาน ประเมินผลการวิจัยเป็นระยะเพื่อให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
5. ประเมิน ให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะแก่โครงการวิจัยของคณะ เพื่อให้การดำเนินการกิจการวิจัยบรรลุตามนโยบายและแผนพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยของคณะและมหาวิทยาลัย
6. พัฒนาระบบ กลไก และโครงการ เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการวิจัย
7. ดำเนินการเพื่อให้เกิดการประกันคุณภาพด้านการวิจัย ปรับปรุงเกณฑ์และตัวชี้วัดคุณภาพด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง ประสานงานและประชาสัมพันธ์ด้านแหล่งทุน โครงการส่งเสริมการวิจัย และแหล่งข้อมูลด้านการวิจัยให้แก่กวีวิจัยของคณะ
8. พัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้จากผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรือองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากการวิจัย เพื่อเผยแพร่ให้เป็นประโยชน์กับชุมชนและสังคม
9. หน้าที่อื่นๆ ตามความจำเป็น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

2.2.2 คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. รศ.ดร.ศิริโรช จิตต์สุรงค์ (คณบดี)	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วาศนา บัวทอง	กรรมการ
3. ดร.ชนิษฐา ศรีนวล	กรรมการ
4. ดร.นัฐ ตันศิลา	กรรมการ
5. ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	กรรมการและผู้จัดการกองทุน
6. นางสาววนิดา แก้วสีคำ	ผู้ช่วยผู้จัดการกองทุน
7. นางสาวณฤมล จงวิไลเกษม	ผู้ช่วยผู้จัดการกองทุน

โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ โดยไม่ขัดกับนโยบายของคณะเทคนิคการแพทย์ และของมหาวิทยาลัย
2. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
3. พิจารณาขอเบิกเงินประจำปีของกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
4. แต่งตั้งผู้สอบบัญชีกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
5. จัดหารายได้เข้ากองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
6. ควบคุม และติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ และรายงานในที่ประชุมคณบดี และสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.3 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลงานวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ คือ นางสาวณมล จงวิไลเกษม

2.3 งานวิจัย

2.3.1 จำนวน ชื่อผลงานวิจัย ชื่อนักวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สัดส่วนผลงานวิจัย แหล่งงบประมาณที่ได้รับ ปีและแหล่งที่เผยแพร่ในวารสาร/นำเสนอในการประชุมวิชาการ ย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2553-2555) ดังแสดงในตารางที่ 25

ตารางที่ 25 รายละเอียดผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2553-2555)

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย	ชื่อผู้จัดทำ/ผลิต/ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	แหล่งงบประมาณ	ปี/แหล่งเผยแพร่
1.	Involvement of polymorphisms in proinflammatory cytokine genes and development of oral cancer in Southern Thailand	Kietthubthew S. (60%), Wickliffe J., Sriplung H., Ishida T., Chonmaitree T. and Au W. W.	เงินรายได้วิทยาเขตหาดใหญ่ (PSU Collaborative Fund 2550)	International Journal of Hygiene and Environmental Health, 2010 (accepted for publication)
2.	Enhancement of viable <i>Campylobacter</i> detection by chemotactic stimuli	Wisessombat S. (20%), Kittiniyom K., Srimanote P., Wonglumsom W. and Voravuthikunchai S.P.	ทุนบัณฑิตวิทยาลัย ม.อ. ปี 2548	J. Microbiol Methods, 2010 p 82: 170-176.
3.	Development of a multiplex PCR for identification of <i>Helicobacter pylori</i>	Wisessombat S. (100%),	เงินรายได้มหาวิทยาลัย ประเทพัฒนา นักวิจัย ปี 2554	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 ประเภท Poster Presentation การประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 28 “40 ปี คณะแพทยศาสตร์คุณภาพเพื่อสังคมไทย” เมื่อวันที่ 8 – 10 สิงหาคม 2555 ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย	ชื่อผู้จัดทำ/ผลิต/ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	แหล่งงบประมาณ	ปี/แหล่งเผยแพร่
4.	การศึกษาเปรียบเทียบการตรวจกรองแอนติบอดีด้วยวิธี LISS จากน้ำยาที่เตรียมเอง commercial LISS, saline tube test และ get test	วาสนา บัวทอง (25 %), ผศ.พญ.ไพบรียา รุจิโรจน์ จินดากุล, จรินทร์ บัวแก้ว, วรรณวิมล ยินดี, ธนินท์ธร ยอดทอง, พิรณันท์ รัตนกุล และสุมิตรา รัตนาจารย์	เงินรายได้คณะเทคนิคการแพทย์ ปี 2554 ประเภทโครงการนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 ประเภท Poster Presentation การประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 28 “40 ปี คณะแพทยศาสตร์คุณภาพเพื่อสังคมไทย” เมื่อวันที่ 8 – 10 สิงหาคม 2555 ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
5.	การศึกษาเปรียบเทียบวิธีการตรวจหา Subgroup A, Rh(D) และการตรวจกรองแอนติบอดีด้วยวิธี column agglutination technology (CAT) กับวิธีหลอดทดลองมาตรฐาน	วาสนา บัวทอง (25%), จรินทร์ บัวแก้ว, สรัญญา หัสรินทร์, ผศ.พญ.ไพบรียา รุจิโรจน์จินดากุล, มณฑิชา มัชฌิมากิโร, วาสนา ตะวันอรุณเลิศ และสุธิกานต์ สุระสิทธิ์	เงินรายได้คณะเทคนิคการแพทย์ ปี 2554 ประเภทโครงการนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	ประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 28 “40 ปี คณะแพทยศาสตร์คุณภาพเพื่อสังคมไทย” เมื่อวันที่ 8 – 10 สิงหาคม 2555 ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทนำเสนอโปสเตอร์
6.	การสร้างโปรแกรมจิตวิวัฒน์ดูแลสุขภาพองค์กรรวมในนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง (100 %)	เงินรายได้มหาวิทยาลัย ประเภทวิจัย สถาบัน ปี 2554	ประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 28 “40 ปี คณะแพทยศาสตร์คุณภาพเพื่อสังคมไทย” เมื่อวันที่ 8 – 10 สิงหาคม 2555 ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทนำเสนอปากเปล่า
7.	Biochemical and cellular investigation of <i>Vitreoscilla</i> hemoglobin (VHb) variants possessing efficient peroxidase activity	Isarankura-Na-Ayudhya C., Tansila N., Worachartcheewan A., Bülow L. and Prachayasittikul V.	ทุนวิทยานิพนธ์	Journal of Microbiology and Biotechnology. 2010; 20(3) : 532-541. IF = 1.224 (2010)
8.	Occurrence of potentially pathogenic vibrios and related environmental factors in Songkhla Lake, Thailand	Thongchankaew U., Mittraparp-arthorn P., Sukhumungoon P., Tansila N., Nishibuchi M. and Vuddhakul V.	ทุนวิทยานิพนธ์	Canadian Journal of Microbiology. 2011; 57(11):867-873. IF = 1.235 (2010)

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย	ชื่อผู้จัดทำ/ผลิต/ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	แหล่งงบประมาณ	ปี/แหล่งเผยแพร่
9.	Effects of mindfulness practice for physiotherapist students in Prince of Songkla University.	<u>Sriroongrueng W.</u> (100%)	-	The third research Conference, Walailak University . 16 June 2011, Nakon-Sithammarat, Thailand , Oral Presentation
10.	Effects of mindfulness practice for students in the faculty of Science.	<u>Sriroongrueng W.</u> (100%)	-	The 3 rd International Conference on Humanities and Social Science, Faculty of Liberal Arts, Prince of Songkla University. 2 April 2011, Hatyai, Thailand Oral Presentation
11.	Application of new consciousness for self development in physiotherapist students in Prince of Songkla University	<u>Sriroongrueng W.</u> (100%)	-	The academic congress of Faculty of Medical Technology, Chiangmai University. 1-3 December 2010, Chaingmai, Thailand
12.	Evaluation of the results of iLab C thalassemia IC Strip Test in screening of C -thalassemia1 carriers in pupils (การเปรียบเทียบประสิทธิภาพของวิธีการตรวจหาพาหะของธาลัสซีเมีย ข้อบ่งใช้ในการศึกษาความชุกของโรคธาลัสซีเมีย พาหะแอลฟา-ธาลัสซีเมีย 1 และเบต้า-ธาลัสซีเมียในนักเรียนมัธยมปลายในจังหวัดนครศรีธรรมราช)	<u>ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง</u> (60%), <u>ผศ.อุทัย ไตรอภิรักษ์</u> , <u>นพ.สุธี รุจิวิชย์กุล</u> , <u>สมพร ทองสมศรี</u> และ <u>สัจจะ สุรพจน์</u>	เงินงบประมาณแผ่นดิน ปี 2551	The academic congress of Faculty of Medical Technology, Chiangmai University. 1-3 December 2010, Chaingmai, Thailand
13.	Investigation of Plasmodium knowlesi infection in human in Ranong province, Thailand.	<u>Kongkerd, N., Vuddhakul, V. and Nishibuchi, M.</u>	-	The 3rd International Biochemistry and Molecular Biology Conference: From Basic to Translational Research for a Better Life. April 6-8, 2011 Chiang Mai, Thailand.

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย	ชื่อผู้จัดทำ/ผลิต/ร้อยละ ของสัดส่วนผลงาน	แหล่งงบประมาณ	ปี/แหล่งเผยแพร่
14.	Identification of proteins involved in attenuation of hemolysin of <i>Vibrio harveyi</i> using two dimensional gel electrophoresis.	<u>Kongkerd, N., Rattanama, P., Vuddhakul, V. and Mekalanos, J.J.</u>	-	United States-Japan Cooperative Medical Science Program: 45th Annual Joint Panel Meeting on Cholera & Other Bacterial Enteric Infections. December 6-8, 2010 Kyoto, Japan
15.	Investigation of Plasmodium knowlesi infection in human in Ranong province, Thailand.	<u>Kongkerd, N., Vuddhakul, V. and Nishibuchi, M.</u>	-	The 3rd International Biochemistry and Molecular Biology Conference: From Basic to Translational Research for a Better Life. April 6-8, 2011 Chiang Mai, Thailand
16.	Identification of proteins involved in attenuation of hemolysin of <i>Vibrio harveyi</i> using two dimensional gel electrophoresis.	<u>Kongkerd, N., Rattanama, P., Vuddhakul, V. and Mekalanos, J.J.</u>	-	United States-Japan Cooperative Medical Science Program: 45th Annual Joint Panel Meeting on Cholera & Other Bacterial Enteric Infections. December 6-8, 2010 Kyoto, Japan.
17.	Diversity of <i>Vibrio</i> spp. at the Andaman Tarutao Island	<u>Thongchankaew, U., Sukhumungoon, P., Mitraparp-arthorn, P., Srinitiwara Wong, K., Plathong, S. and Vuddhakul V.</u>	-	2011. Thailand. Asian Journal of Biochemistry. (In press)
18.	Proteome Analyses of Cellular Proteins in Methicillin-Resistant <i>Staphylococcus aureus</i> Treated with Rhodomycin	<u>Sianglum W., Sriramanote P., Wonglumsom W., Kittiniyom K.</u>	-	a Novel Antibiotic Candidate. PLoS One 6: e16628. Voravuthikunchai SP (2011)

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย	ชื่อผู้จัดทำ/ผลิต/ร้อยละ ของสัดส่วนผลงาน	แหล่งงบประมาณ	ปี/แหล่งเผยแพร่
19.	Hepatoblasts antagonizes apoptosis of erythroblasts though Igfbp3 production in the mouse fetal liver.	Srinoun, K.	ทุน JSPS	The 74th Annual meeting of the Japanese Society of Hematology . Toward the development of science – based medicine. October 19-21, 2012 Kyoto International of Conference Center, Japan.

2.3.2 งานวิจัยที่กำลังดำเนินการปี 2553 – 2555

คณะเทคนิคการแพทย์ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานวิจัย ในปีงบประมาณ 2553 - 2555 จาก 3 แหล่ง คือ

- | | | |
|--|------------------|----------------------------------|
| 1. งบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ | 3 โครงการ | เป็นจำนวนเงิน 400,000 บาท |
| 2. งบประมาณจากเทศบาลเมืองคอหงส์ | 1 โครงการ | เป็นจำนวนเงิน 108,200 บาท |
| 3. งบประมาณจาก สกว. ร่วมกับ สกอ. และคณะฯ | 1 โครงการ | เป็นจำนวนเงิน 480,000 บาท |
| รวม | 5 โครงการ | เป็นจำนวนเงิน 988,200 บาท |

โดยรายละเอียดผลงานวิจัยที่กำลังดำเนินการอยู่ ในปีงบประมาณ 2553 – 2555 ดังแสดงในตารางที่ 26

ตารางที่ 26 รายละเอียดผลงานวิจัยที่กำลังดำเนินการอยู่ ในปีงบประมาณ 2553 - 2555

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณ รวม	แหล่งทุน	ประเภท	ปี งบประมาณ
1	การโคลนนิ่งและการศึกษาคุณสมบัติทางชีวเคมีของเอนไซม์ทริปโตเฟนเนสจากเชื้อ <i>Vibrio cholerae</i>	ดร.นัฐ ดันศิลา	200,000	เงินรายได้ ม.อ.	ทั่วไป	2553
2	การพัฒนาระบบที่รวดเร็วสำหรับตรวจหาเซลล์มีชีวิตของเชื้อ <i>Helicobacter pylori</i>	ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ	100,000	เงินรายได้ ม.อ.	พัฒนา นักวิจัย	2554
3	ผลของการพัฒนาคุณธรรมในนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้วยจิตวิวัฒน์	ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	100,000	เงินรายได้ ม.อ.	วิจัยสถาบัน	2554

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณรวม	แหล่งทุน	ประเภท	ปีงบประมาณ
4	การสร้างโปรแกรมดูแลสุขภาพองค์รวมด้วยจิตปัญญาป้องกันและควบคุมโรคเบาหวานชนิดที่ 2 หรือความดันโลหิตสูง ในอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ป่วยโรคเบาหวานชนิดที่ 2 หรือความดันโลหิตสูง	ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	108,200	เทศบาลเมือง คอหงส์ จังหวัดสงขลา	หลักประกัน สำนักงาน กองทุน สนับสนุน การสร้าง เสริม สุขภาพ (สสส.)	2555
5	การพัฒนาวิธีการตรวจวิเคราะห์การกลายพันธุ์ของโรค b - thalassemia ด้วยการ ใช้ solid-phase PCR and allele-specific oligonucleotide hybridization บนอนุภาคนาโนแม่เหล็ก	ดร.นัฐ คั่นศิลา	480,000	สำนักงาน คณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงาน กองทุน สนับสนุนการ วิจัย (สกว.) เงินรายได้ มหาวิทยาลัย เงินรายได้วิทยา เขตหาดใหญ่ กองทุนวิจัย คณะฯ ปี 2555	พัฒนา ศักยภาพ อ.รุ่นใหม่	2555

2.4 ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553-2555)

ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี ของคณาจารย์ในคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ 27

ตารางที่ 27 ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553-2555)

ลำดับ	ชื่อตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ	ชื่อผู้แต่ง/ผลิตและ ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	ปีที่ผลิต/เผยแพร่
1.	Red Blood cell	Pengjam Y. (100%)	Manuscript submitted at Chulalongkorn University Press
2.	Biochemical and cellular investigation of Vitreoscilla hemoglobin (VHb) variants possessing efficient peroxidase activity.	Isarankura-Na-Ayudhya C., Tansila N., Worachartcheewan A., Bülow L. and Prachayasittikul V.	Journal of Microbiology and Biotechnology (In Press)
3.	บทความทางวิชาการ เรื่อง <i>Helicobacter pylori</i>	ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ	ปี 2555 (http://medtech.psu.ac.th/index.php/2009-09-23-12-19-52)
4.	บทความทางวิชาการ เรื่อง โอโซน (Ozone)	ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ	ปี 2555 (http://medtech.psu.ac.th/index.php/2009-09-23-12-19-52)
5.	บทความทางวิชาการ เรื่อง สวษเพชฌฆาต (Blue Ring)	อ.อภิวิทย์ ทองสง	ปี 2555 (http://medtech.psu.ac.th/index.php/2009-09-23-12-19-52)
6.	บทความทางวิชาการ เรื่อง พิษร้ายจากปลาปักเป้า (Tetrodotoxin)	อ.อภิวิทย์ ทองสง	ปี 2555 (http://medtech.psu.ac.th/index.php/2009-09-23-12-19-52)
7.	คู่มือจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	2553
8.	เอกสารคำสอนหัวข้อ พันธุวิศวกรรมศาสตร์ (Genetic Engineering)	ดร.นัฐ คั่นศิลา	2553
9.	คู่มือธนาคารเลือด	อ.วาสนา บัวทอง	2553-2554
10.	ประมวลการเรียนรู้การสอนรายวิชาฝึกงานเทคนิคการแพทย์	รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว และคณะผู้จัดทำ	2554-2555
11.	เอกสารประกอบคำบรรยายธนาคารเลือด	อ.วาสนา บัวทอง	2554
12.	คู่มือปฏิบัติการเวชศาสตร์บริการโลหิต	ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	2555
13.	เอกสารประกอบคำสอนทุกรายวิชา จัดเก็บในระบบ LMS-PSU	คณาจารย์คณะเทคนิคการแพทย์	2551-2555

ลำดับ	ชื่อตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อเอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ	ชื่อผู้แต่ง/ผลิตและ ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	ปีที่ผลิต/เผยแพร่
14.	Clinical Chemistry Laboratory Manual	Ruengrairatanaroj R.	2011-2012
15.	คู่มือปฏิบัติการพันธุศาสตร์ระดับโมเลกุลฉบับปรับปรุง 2553-2555	ดร.นัฐ คัมภีร์	2553-2555
16.	คู่มือปฏิบัติการปรสิตวิทยาและกฏวินยาศลินิก	อาจารย์ยุทธนา เฟื่องแจ่ม	2553, 2554
17.	คู่มือปฏิบัติการเคมีคลินิกพื้นฐานฉบับปรับปรุง 2553-2555	ดร.รัตนา เรืองโรจน์โรจน์	2553-2555
18.	คู่มือปฏิบัติการธนาคารเลือด	อ.วาสนา บัวทอง	2553-2554
19.	คู่มือปฏิบัติการโลหิตวิทยา	อ.ยุทธนา เฟื่องแจ่ม	2553, 2554
20.	คู่มือปฏิบัติการปรสิตวิทยาและกฏวินยาศลินิก	อ.ยุทธนา เฟื่องแจ่ม	2554
21.	คู่มือปฏิบัติการปรสิตวิทยาและกฏวินยาศลินิก	อ.อภิวิทย์ ทองสง	2555
22.	คู่มือปฏิบัติการวิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	อ.นัฐ คัมภีร์	2555
23.	คู่มือปฏิบัติการจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	2553-2555
24.	คู่มือปฏิบัติการราวิทยาและไวรัสวิทยาคลินิก	ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ	2553-2555

2.5 ทรัพยากรที่สนับสนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ จึงให้ความสำคัญและสนับสนุนทรัพยากรและครุภัณฑ์เพื่อการทำวิจัยอย่างเต็มที่ โดยมีสำนักวิจัยและพัฒนา (<http://rdo.psu.ac.th>) คอยดูแล จัดหา และจัดสรรทุนวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก และพัฒนาระบบและกลไก เพื่อให้สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัยอย่างครบวงจร สำหรับระบบสืบค้นข้อมูล มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญและลงทุนเพิ่มประสิทธิภาพของการสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยอย่างมาก โดยจัดให้หอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://lib.med.psu.ac.th/libmed/>) และสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง (<http://www.clib.psu.ac.th>) มีระบบสืบค้นที่ทันสมัย รวดเร็ว มีบริการสืบค้น E-Resources (E-books, E-journals, E-Databases, E-Research, E-Thesis, OPAC search, Journal Index search) เป็นต้น สำหรับเครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยมีศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์กลางที่ให้บริการเครื่องมือวิจัยที่ทันสมัย (<http://www.sec.psu.ac.th>)

การที่คณะเทคนิคการแพทย์ตั้งอยู่ในพื้นที่ภาคใต้ ทำให้มีโอกาสได้ทรัพยากรตัวอย่างวิจัยที่หลากหลาย แตกต่างจากภูมิภาคอื่นๆ ของประเทศ นับเป็นโอกาสที่คณะฯ จะสร้างงานวิจัยที่เป็นจุดเด่นต่อไปได้นอกจากนี้การที่มหาวิทยาลัยมี MOU กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงหลายแห่งทั่วโลก จึงเป็นโอกาสและเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่จะเพิ่มโอกาสและเพิ่มแรงบันดาลใจในการทำงานวิจัยของอาจารย์ และบุคลากรของคณะฯ

ในสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร สำนักวิทยบริการ และฝ่ายหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มีหนังสือ ตำรา และวารสารที่เกี่ยวกับด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐาน และการแพทย์คลินิก ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์มากกว่า 500 เล่ม นอกจากนี้ยังสามารถค้นคว้าฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ บรรณานุกรม และสาระสังเขปทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากฐานข้อมูลของ Science Direct, Scifinder Scholar, Scopus, Web of Science, Micromedex Healthcare Series, Thai Library Integrated System (ThaiLIS) และฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย

3. การบริการวิชาการแก่สังคม

3.1 นโยบายวัตถุประสงค์ และแผนงานบริการวิชาการแก่สังคม/โครงสร้างและผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ ของ ปีการศึกษา 2555

คณะเทคนิคการแพทย์มีวัตถุประสงค์ในการให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อให้สอดคล้องกับปณิธานของคณะฯ คือ ขอให้ถือประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง โดยมีแผนงานการให้บริการวิชาการแก่สังคม ในปีการศึกษา 2555 ดังแสดงในตารางที่ 24 นอกจากนี้คณะยังมีการจัดตั้งศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อให้การวินิจฉัยโรคพื้นฐาน โรคซับซ้อน และโรคอุบัติใหม่ ตลอดจนให้บริการตรวจวิเคราะห์สำหรับงานวิจัยต่างๆ ในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งจะมีรูปแบบการให้บริการแบบครบวงจร (One stop service) ในด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการสำหรับชุมชนเน้นเขตพื้นที่ภาคใต้ โดยนำเสนอให้บริการเชิงรุกสู่ผู้รับบริการโดยตรง ด้วยผลที่ถูกต้อง รวดเร็ว และได้มาตรฐานเทียบเท่าสากล โดยศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ 200/230,232 อาคารจุลดิศ ชั้น 2 ถนนพัทลุงอุทิศ 3 อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

ตารางที่ 28 แผนงานการบริการวิชาการแก่สังคมปี 2555

ลำดับ	วัน/เดือน	โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	10 มิ.ย. 55	โครงการรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2555 ณ อาคารพยาบาล 3 และ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	งานบริการวิชาการ
2	29 มิ.ย. 55	กิจกรรมตรวจสุขภาพ วันเทคนิคการแพทย์ไทย	งานบริการวิชาการ
3	16 - 18 ส.ค. 55	โครงการให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนในวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ในงาน ม.อ.วิชาการ	งานบริการวิชาการ
4		โครงการชวนน้องๆ รู้จักปรสิตกอโรคกันเถอะในงาน ม.อ.วิชาการ	
5		โครงการนิทรรศการระบบหมู่เลือดและบริการตรวจหาหมู่เลือด ABO ในงาน ม.อ.วิชาการ	
6	24 ก.ย. 55	วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง (กิจกรรมตรวจสุขภาพ วัดน้ำตาลในเลือด วัดความดันโลหิต และตรวจค่าดัชนีมวลกาย ให้คำแนะนำในการแปลผล และการดูแลสุขภาพ และรับบริจาคโลหิต ตลอดจนแสดงนิทรรศการวิชาการด้านเทคนิคการแพทย์)	งานบริการวิชาการ
7	12 เม.ย. 55	เปิดศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ โดยให้บริการตรวจวินิจฉัยสิ่งส่งตรวจต่างๆ	คณะเทคนิคการแพทย์

3.2 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ รวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555)

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2553 – 2555) คณะฯ มีโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม ดังแสดงในตารางที่ 29

ตารางที่ 29 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2553 – 2555)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ /รายได้ (บาท)
1	โครงการ “ชวนน้องๆ ป้องกันโรคพยาธิ...กันเถอะ” ในงาน ม.อ. วิชาการ 2553 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ม.สงขลานครินทร์ วันที่ 17 - 20 สิงหาคม 2553	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิค การแพทย์	13,922
2	โครงการรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2553 ณ ม. สงขลานครินทร์ วันที่ 13 มิถุนายน 2553	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิค การแพทย์	3,340
3	กิจกรรมวันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ปี 2553 ณ ห้างโอเดียนแฟชั่นมอลล์ วันที่ 24 กันยายน 2553	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิค การแพทย์	5,380
4	โครงการรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2554 ณ ม. สงขลานครินทร์ วันที่ 11 มิถุนายน 2554	คณะเทคนิคการแพทย์	3,340
5	กิจกรรมตรวจสุขภาพ วันเทคนิคการแพทย์ไทย 2554 ณ ม. สงขลานครินทร์ วันที่ 29 มิถุนายน 2554	คณะเทคนิคการแพทย์	-
6	โครงการให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนในวิชาชีพ เทคนิคการแพทย์ ในงาน ม.อ.วิชาการ วันที่ 15 – 18 สิงหาคม 2554	คณะเทคนิคการแพทย์	} 20,000
7	โครงการชวนน้องๆ รู้จักปรสิตก่อโรคกันเถอะในงาน ม.อ.วิชาการ วันที่ 15 – 18 สิงหาคม 2554	คณะเทคนิคการแพทย์	
8	โครงการนิทรรศการระบบหมู่เลือด และบริการตรวจหาหมู่เลือด ABO ในงาน ม.อ.วิชาการ วันที่ 15 – 18 สิงหาคม 2554	คณะเทคนิคการแพทย์	
9	กิจกรรมวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง (กิจกรรมตรวจสุขภาพ วัดน้ำตาลในเลือด วัดความดันโลหิต และตรวจค่าดัชนีมวลกาย ให้คำแนะนำในการแปลผลและการดูแลสุขภาพ และรับบริจาคโลหิต ตลอดจนแสดงนิทรรศการวิชาการด้านเทคนิคการแพทย์) ณ ห้างโอเดียนแฟชั่นมอลล์ วันที่ 24 กันยายน 2554	คณะเทคนิคการแพทย์	-
10	โครงการรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2555 ณ ม. สงขลานครินทร์ วันที่ 10 มิถุนายน 2555	คณะเทคนิคการแพทย์	3,507

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ /รายได้ (บาท)
11	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ วันเทคนิคการแพทย์ไทย 2555 ณ จัดศูนย์สหครหาใหญ่ (หน้าตลาดปลาซ่า) วันที่ 29 มิถุนายน 2555	คณะเทคนิคการแพทย์ และศูนย์บริการเทคนิค มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	-
12	โครงการให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ในวิชาชีพ เทคนิคการแพทย์ ในงาน ม.อ.วิชาการ วันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2555	คณะเทคนิคการแพทย์	25,000
13	โครงการชวนน้องๆ รู้จักปรสิตก่อโรคกันเถอะ ในงาน ม.อ.วิชาการ วันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2555	คณะเทคนิคการแพทย์	
14	โครงการนิทรรศการระบบหมู่เลือด และบริการตรวจหาหมู่เลือด ABO ในงาน ม.อ.วิชาการ วันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2555	คณะเทคนิคการแพทย์	
15	กิจกรรมวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง (กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ วัดน้ำตาลในเลือด วัดความดันโลหิต และตรวจค่าดัชนีมวลกาย ให้คำแนะนำในการแปลผลและการดูแลสุขภาพ และรับบริจาคโลหิต ตลอดจนแสดงนิทรรศการวิชาการด้านเทคนิคการแพทย์) ณ ห้างไอเดียนแพชั่นมอลล์ วันที่ 23 กันยายน 2555	คณะเทคนิคการแพทย์	1,404

3.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม

ดังรายละเอียดการประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม ในส่วนที่ 4
ข้อ 1.4 หน้า 123

4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ

4.1 นโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และผู้รับผิดชอบงาน ในปีการศึกษา 2555

คณะเทคนิคการแพทย์มีนโยบาย และแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตามแผนกลยุทธ์
ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และตามพันธกิจข้อที่ 4 ของคณะฯ คือ ทำนุ
บำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามของไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษา อนุรักษ์ไว้ซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมที่ดี
งามของไทย และส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงความคิดสร้างสรรค์ – อาจารย์ ดังนั้นคณะฯ จึงมีการวางแผนประจำปี
โดยการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้นักศึกษา บุคลากร และคณาจารย์ทุกคนของคณะฯ มีส่วนรับรู้และเข้าร่วม
กิจกรรม

แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำหรับปีการศึกษา 2555 จัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรมของชาติ ดังแสดงในตารางที่ 30

ตารางที่ 30 แผนงานกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	รูปแบบกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ/แหล่ง รายได้
1.	วันไหว้ครู 15 มิ.ย. 55	1. จัดพิธีไหว้ครู 2. พิธีมอบประกาศนียบัตรและ ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาเรียนดี/ นักศึกษาที่ทำชื่อเสียงให้แก่คณะ 3. นศ. กับอาจารย์ที่ปรึกษาพบปะ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นพร้อม รับประทานอาหารกลางวัน ร่วมกัน	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	16,200.-/คณะฯ
2.	โครงการสานสัมพันธ์ วัฒนธรรมถิ่นใต้ “การแต่งกายของประเทศ อาเซียน” ปี 2555 17-18 ก.ค. 55	1. จัดนิทรรศการให้ความรู้ศิลปะ และวัฒนธรรม ของประเทศ สมาชิกอาเซียน 2. กิจกรรมถามตอบ-รับของรางวัล บนเวที	กองกิจการนักศึกษา มอ. ร่วมกับสโมสรมักศึกษา/ งานกิจการนักศึกษาคณะ เทคนิคการแพทย์	5,000.-/มหาวิทยาลัยฯ
3.	วันแม่แห่งชาติ 12 ส.ค.55	ตักบาตรตอนเช้า	สโมสรมักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	-
4.	วันมหิดล 24 ก.ย. 55	1. ร่วมทำบุญใส่บาตรเนื่องในวัน มหิดล 2. พิธีวางพวงมาลา	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	1,000.-/คณะฯ
5.	วันลอยกระทง 10 พ.ย. 55	1. จัดขบวนแห่วันลอยกระทง – กระทงน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบ ภัยน้ำท่วม 2. จัดซุ้มจำหน่ายสินค้าเพื่อนำเงิน รายได้สทบทุนช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยน้ำท่วม	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	35,000.-/คณะฯ
6.	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พหุวัฒนธรรม ในกลุ่ม นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ และผู้สนใจ (ตลอดทั้งปี 2555)	เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย เทคนิคสุนทรียสนทนา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมระหว่าง ไทยพุทธ และไทยมุสลิม	กองกิจการนักศึกษา มอ. ร่วมกับสโมสรมักศึกษา/ งานกิจการนักศึกษา	-
7.	โครงการ MT New Year Day 2013	งานสังสรรค์ระหว่างอาจารย์ บุคลากร และ นศ. เพื่อกระชับ ความสัมพันธ์ โดยมีการแสดงของ นักศึกษา	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา	20,000.-/คณะฯ

4.2 กิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555)

กิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555) ของคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ 31

ตารางที่ 31 กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ/แหล่งรายได้
1.	กิจกรรมวันไหว้ครู			
	ปี 2553	17 มิ.ย. 53	สโมสรนักศึกษา	5,000.-
	ปี 2554	17 มิ.ย. 54	งานกิจการนักศึกษา	11,400.-
	ปี 2555	14 มิ.ย. 55	คณะเทคนิคการแพทย์	16,200.-
2.	ลอยกระทง			
	ปี 2553	ยกเลิกการจัดงานเนื่องจากประสบปัญหาอุทกภัยน้ำท่วม	สโมสรนักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	16,433.- - -
	ปี 2554	10 พ.ย. 54		25,000.-
	ปี 2555	28 พ.ย. 55		35,000.-
3.	การแต่งกายด้วยผ้าบาติก	ทุกวันจันทร์	คณะเทคนิคการแพทย์	-
4.	วันมหิดล			
	ปี 2553	24 ก.ย. 53	สโมสรนักศึกษา	1,000.-
	ปี 2554	24 ก.ย. 54	งานกิจการนักศึกษา	1,000.-
	ปี 2555	24 ก.ย. 55	คณะเทคนิคการแพทย์	1,000.-
5.	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาแบบองค์รวม			
	ปี 2553	20-22 ส.ค. 53	งานกิจการนักศึกษาร่วมกับศูนย์	ศูนย์ศิลปะฯ
	ปี 2554	19-20 พ.ย. 54	ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ม.อ.	ศูนย์ศิลปะฯ

4.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การดำเนินการจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ ได้มีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและประเมินผล เพื่อจะได้ทราบปัญหาอุปสรรค และเรียนรู้ข้อผิดพลาด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป ลักษณะการประเมินจะมีทั้งในเชิงคุณภาพ (โดยการสังเกต การสัมภาษณ์ การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบโครงการ) และเชิงปริมาณ (โดยการสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมโครงการนั้นโดยภาพรวม) เพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาในปีต่อไป

ส่วนที่ 3 อาจารย์

1. คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ

- 1.1 ชื่อ สกุล วุฒิการศึกษาปีที่สำเร็จการศึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์การสอนทางเทคนิคการแพทย์ และเลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์
 ดังแสดงในตารางที่ 32

ตารางที่ 32 คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ จำแนกตามกลุ่มวิชา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วุฒิกการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่ง	เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ประสบการณ์การสอน (ปี)	ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการจ้าง
1. กลุ่มวิชาเคมีคลินิก							
1	นางรัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	Ph.D. Microbiology วท.ม. ชีวเคมี วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2534 2532 2518	อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	ทน.18	26	2555 - 2556
2	นางสาวอภิวดี ทองสง	วท.ม. นิติวิทยาศาสตร์ วท.บ. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	2553 2549	อาจารย์	ทน.7881	1	2554 - 2558
2. กลุ่มวิชาโลหิตวิทยา/จุลทรรศนศาสตร์คลินิกและปรสิตวิทยา							
3	นายยุทธนา เฟื่องแจ่ม	วท.ม. วิทยาการปฏิบัติการทางการแพทย์ วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2544 2539	ผศ.	ทน.3586	11	2554 - 2558
4	นางฉัฐวรรณ เสริมวิทยวงศ์	วท.ด. จุลชีววิทยา วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2551 2543	อาจารย์	ทน.4491	4	2551 - 2556
5	นางสุภาพ เกียรติทับทิว	Ph.D. Biological Science วท.ม. พยาธิชีววิทยา วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2549 2530 2521	รศ.	ทน.387	18	2538 - ปัจจุบัน
6	นางสาววิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	Ph.D. Natural Sciences วท.ม. พยาธิวิทยาคลินิก วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2538 2527 2525	ผศ.	ทน.811	25	2552 - 2556
7	นางสาวนันทฐา ศรีนวล	ปร.ด. เทคนิคการแพทย์ วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2552 2547	อาจารย์	ท.น.6404	1	2555 - 2559
8	นายสรวิวัฒน์ ทองสงวน	ปร.ด. ปรสิตวิทยา วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2554 2549	อาจารย์	ทน.7755	1	2555 - 2559
3. กลุ่มวิชาภูมิคุ้มกันวิทยา							
9	นายรัฐ ดันศิลา	ปร.ด. เทคนิคการแพทย์ วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2551 2546	อาจารย์	ทน.5838	3	2552 - 2556
4. กลุ่มวิชาจุลชีววิทยา							
10	นายสืบตระกูล วิเศษสมบัติ	ปร.ด. จุลชีววิทยา วท.ม. จุลชีววิทยา วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2552 2548 2544	อาจารย์	ทน.5261	3	2552 - 2557

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา _ปีที่สำเร็จการศึกษา			ตำแหน่ง	เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ประสบการณ์การสอน (ปี)	ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการจ้าง
11	นางสาวกาญจนา ศรีนิตวรวงศ์	Ph.D.	Microbiology	2545	อาจารย์	ทน.1663	18	2546 - ปัจจุบัน
		วท.ม.	จุลชีววิทยา	2537				
		วท.บ.	เทคนิคการแพทย์	2531				
12	นางสาววิภาวดี เสี่ยงล้ำ	Ph.D.	Microbiology	2554	อาจารย์	ทน.5323	2	2554 - 2558
		วท.ม.	เทคนิคการแพทย์	2550				
		วท.บ	เทคนิคการแพทย์	2545				
5. กลุ่มวิชาการเลือด/วิทยาศาสตร์การบริการโลหิต								
13	นางวาสนา บัวทอง	วท.ม.	ชีวเคมี	2543	อาจารย์	ทน.1839	3	2553 – 2555
		วท.บ.	เทคนิคการแพทย์	2531				

1.2 จำนวนและร้อยละของวุฒิการศึกษาของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ

ดังแสดงในตารางที่ 33

ตารางที่ 33 จำนวนร้อยละของวุฒิการศึกษาอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ป.เอก	9.50	82.61
ป.โท	2.00	17.39
ป.ตรี	-	-
รวม	11.50	100

2. อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษา

2.1 อัตราส่วนระหว่างอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

ดูข้อมูลในส่วนที่ 2 ข้อ 1.9 หน้า 78

2.2 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ เริ่มจัดให้มีเรียนรายวิชาภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์ตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยมีสัดส่วนของอาจารย์ประจำดูแลในแต่ละคาบปฏิบัติการต่อจำนวนนักศึกษา เพียงพอตามที่สภาเทคนิคการแพทย์กำหนดไว้ทุกรายวิชา ดังข้อมูลในส่วนที่ 2 ข้อ 1.10 หน้า 79

3. ภาระงานสอนของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ

ภาระงานสอนของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ ดังแสดงในตารางที่ 34 - 41

ตารางที่ 34 ภาระงานสอนของ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์ ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	42	
135-332	เคมีคลินิก	9	42	
135-341	โลหิตวิทยา	3	3	
135-361	ธนาคารเลือด	0	3	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	30	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	12	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		12	168	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	21	
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏวิทยาคลินิก	0	42	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	18	39	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	39	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	30	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	24	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	24	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		18	219	
รวมทั้งปีการศึกษา		30	387	10.43

ตารางที่ 35 ภาระงานสอนของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-303	เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อและวิทยาเซลล์	13	0	
135-304	พยาธิวิทยา	12	0	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	18	
135-332	เคมีคลินิก	0	6	
135-341	โลหิตวิทยา	5	15	
135-361	ธนาคารเลือด	0	30	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	12	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		30	117	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	24	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏวิทยาคลินิก	4	33	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	27	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	45	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	39	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	12	
135-373	เวชศาสตร์ชั้นสูติรทันสมัย	2	0	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	3	0	
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		9	237	
รวมทั้งปีการศึกษา		39	354	9.83

ตารางที่ 36 ภาระงานของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-306	เวชศาสตร์ชุมชน	16	0	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	21	
135-332	เคมีคลินิก	0	15	
135-341	โลหิตวิทยา	3	36	
135-361	ธนาคารเลือด	0	42	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	15	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	30	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		49	165	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	24	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏวิทยาคลินิก	0	42	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	33	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	33	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	27	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	39	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	10	39	
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		10	294	
รวมทั้งปีการศึกษา		59	459	12.95

ตารางที่ 37 ภาระงานของ ดร.นัฐ ตันศิลา ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-305	หลักมนุษยพันธุศาสตร์	8	0	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	4	45	
135-332	เคมีคลินิก	10	6	
135-341	โลหิตวิทยา	7	12	
135-361	ธนาคารเลือด	0	21	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	3	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	12	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		29	135	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-201	เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย	1	0	
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	14	42	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏวิทยาคคลินิก	2	9	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	33	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	36	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	18	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	6	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	39	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	18	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	7	0	
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		24	258	
รวมทั้งปีการศึกษา		53	393	11.15

ตารางที่ 38 ภาระงานของ ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	27	
135-332	เคมีคลินิก	8	21	
135-341	โลหิตวิทยา	3	42	
135-361	ธนาคารเลือด	0	42	
135-371	จรรยาบรรณเทคนิคการแพทย์และ กฎหมายวิชาชีพ	1	0	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	30	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	12	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	42	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		12	216	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	30	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏวิทยาคลินิก	0	12	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	18	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	36	22	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	14	30	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	15	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	1	18	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	3	0	
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		54	202	
รวมทั้งปีการศึกษา		66	418	12.10

ตารางที่ 39 ภาระงานของ อ.วาสนา บัวทอง ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยานุกู่มกันคลินิก	0	3	
135-332	เคมีคลินิก	0	15	
135-341	โลหิตวิทยา	3	30	
135-361	ธนาคารเลือด	24	42	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	6	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	12	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		27	144	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	24	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	27	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	45	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	39	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	12	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		0	159	
รวมทั้งปีการศึกษา		27	303	8.25

ตารางที่ 40 ภาระงานของ อ.อภิวดี ทองสง ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	12	
135-332	เคมีคลินิก	4	18	
135-341	โลหิตวิทยา	7	45	
135-361	ธนาคารเลือด	0	9	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์	5	42	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	12	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		16	174	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-201	เครื่องมือวิทย์ฯ	1	0	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏวิทยาคลินิก	6	45	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	5	39	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	6	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	42	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	18	
135-372	การบริหารห้องปฏิบัติการ	4	0	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		10	141	
รวมทั้งปีการศึกษา		26	315	8.78

ตารางที่ 41 ภาระงานของ ดร.ชนิษฐา ศรีนวล ปีการศึกษา 2555

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	9	
135-332	เคมีคลินิก	0	3	
135-341	โลหิตวิทยา	25	33	
135-361	ธนาคารเลือด	0	21	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์	0	21	
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	0	15	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	36	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		25	138	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	27	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	12	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏฯ	0	42	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	3	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	21	45	
135-351	จุลทรรศนศาสตร์คลินิก	0	33	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	9	
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		21	216	
รวมทั้งปีการศึกษา		46	354	10.00

4. การพัฒนาอาจารย์

4.1 ระบบ/วิธีการเตรียมความพร้อมสำหรับเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ตามที่สภาเทคนิคการแพทย์

กำหนด

งานบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา” ปีละ 1-2 ครั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอาจารย์ใหม่ทุกท่าน อาจารย์ใหม่ของคณะฯ ทุกคนต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวด้วย เนื้อหาเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนทุกขั้นตอนตั้งแต่การเขียนวัตถุประสงค์การศึกษา จัดวิทยาการสอนการฝึกปฏิบัติการสอน ตลอดจนการวัดและการประเมินผล การสอนและการสร้างสื่อ ‘Hi-tech teaching’

4.2 จำนวนอาจารย์ใหม่ที่ได้รับการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่แต่ละคน พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ (3 ปีย้อนหลัง)

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2553 - 2555) คณะเทคนิคการแพทย์มีอาจารย์ใหม่ จำนวน 7 ท่าน ที่เข้าร่วมการอบรมฯ คือ

1. ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง
2. ผศ.ยุทธนา เฟื่องแจ่ม
3. ดร.นัฐ ตันศิลา
4. ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ
5. อาจารย์วาศนา บัวทอง
6. อาจารย์อภิวดี ทองสง
7. ดร.ชนิษฐา ศรีนวล

ซึ่งรายละเอียดการเตรียมความพร้อมของอาจารย์ใหม่แต่ละท่าน ดังแสดงในตารางที่ 45 - 51 ในหน้า

114 - 118 ตามลำดับ

4.3 แผนการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ ล่วงหน้า 3 ปี (ปีการศึกษา 2555 - 2557) มีดังนี้

4.3.1 ด้านการศึกษาต่อใน/ต่างประเทศ

คณะฯ มีนโยบายรับอาจารย์ประจำ ซึ่งมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกและส่งเสริมให้อาจารย์คุณวุฒิปริญญาโทให้ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกดังนี้

ปี 2556 คณะฯ ได้เตรียมตำแหน่งสำหรับรับนักศึกษาปริญญาเอก 2 คน ที่ได้รับทุนรัฐบาลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อใช้ทุนเป็นอาจารย์ของคณะฯ คือ

1. นางสาวสุพรรณษา กิ่งแข็ง กำลังศึกษาระดับในปริญญาเอก สาขาพิษวิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
2. นายหาญศึก บุญเชิด กำลังศึกษาระดับปริญญาโท-เอก สาขา Converging Technologies for Pharmaceutical Development สาขาย่อย Systems Biology of Metabolomics/Systems Biology of Proteomics โดยศึกษาในหลักสูตร Ph.D. in the field of Science, in the subfield of Life Sciences ณ University of Amsterdam, The Netherlands

นอกจากนี้ในปี 2556 จะมีนักศึกษาปริญญาเอกที่กำลังศึกษาอยู่ ณ ประเทศจีน โดยได้รับทุนจากรัฐบาลจีน ได้แจ้งความจำนงค์จะมารับราชการเป็นอาจารย์ที่คณะฯ อีก 1 คน คือ นายธีรภมร เฟื่องสกุล

ทั้งนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 คณะฯ มีแผนให้ทุนการศึกษาปีละ 1-2 ทุน แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่มีผลการเรียนดีเยี่ยม - ดีมาก และมีความคุณสมบัติอื่นๆ ที่เหมาะสมจะเป็นอาจารย์ที่ดีได้ เพื่อสนับสนุนการศึกษาและจะรับบรรจุเป็นอาจารย์ของคณะฯ โดยมหาวิทยาลัยฯ มีทุนพัฒนาอาจารย์เพื่อการศึกษาต่อหลังปริญญาทั้งในและต่างประเทศ

4.3.2 ด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา ประชุมวิชาการใน/ต่างประเทศ

คณะฯ ได้ตั้งงบประมาณประจำปีสำหรับพัฒนานักวิชาการ โดยให้อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทุกคนเข้าร่วมประชุมวิชาการ อบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง

สำหรับด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา ประชุมวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยต่างประเทศของอาจารย์ในคณะฯ สามารถยื่นขอรับทุนการสนับสนุนได้จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ ตามระเบียบและเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยฯ (<http://www.eduservice.psu.ac.th/laksood/loan.html>)

สำหรับแผนพัฒนาอาจารย์ของคณะเทคนิคการแพทย์ด้านการศึกษาต่อ และด้านการอบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา/ประชุมวิชาการ ทั้งใน/ต่างประเทศ ดังแสดงในตารางที่ 42

ตารางที่ 42 แผนพัฒนาอาจารย์ล่วงหน้า 3 ปี (ปีการศึกษา 2555 - 2557)

ลำดับ	แผนพัฒนาอาจารย์	จำนวนคน/ปีงบประมาณ					
		2555		2556		2557	
		ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ
1	ศึกษาต่อ	-	1	2	-	2	-
2	อบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา/ประชุมวิชาการ	8	1	8	3	8	3

4.4 จำนวนและร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาตามแผน ในด้านต่างๆ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2553 - 2555)

4.4.1 ด้านการศึกษาต่อใน/ต่างประเทศ

คณะเทคนิคการแพทย์ ได้ส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ในปีการศึกษา 2555 จำนวน 1 คน คือ นายยุทธนา เพ็งแจ่ม ศึกษาต่อในสาขา Applied Physiology ณ University of Miyazaki ประเทศญี่ปุ่น คิดเป็นร้อยละ 8.33 ของจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาด้านการศึกษาต่อใน/ต่างประเทศ

4.4.2 ด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการใน/ต่างประเทศ

ในช่วงปี 2553 - 2555 คณะฯ มีการส่งอาจารย์ประจำแต่ละท่านไปฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ทั้งใน/ต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ดังแสดงในตารางที่ 43 – 51

ตารางที่ 43 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	19 - 20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
2	9 - 10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร และรายวิชาอย่างมีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา
3	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
4	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
5	12 มี.ค.53	สัมมนา Thailand Quality Award Knowledge Sharing 2010 เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ องค์ความรู้ สู่ภูมิภาค หัวข้อ Top Management Forum: TQA...กุญแจสู่ความเป็นเลิศขององค์กร	ฝ่ายส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
6	25 - 26 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
7	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่องการจัดการกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน กองบริการการศึกษา
8	27 - 29 เม.ย.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง "เทคนิคการแพทย์กับการสร้างเสริมสุขภาพแบบบูรณาการ"	สมาคมเทคนิคการแพทย์
9	16 พ.ค.54	การบริหารเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ	สำนักงานรางวัลคุณภาพ แห่งชาติ
10	15 ก.ค.54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ. ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่
11	17 - 18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.
12	15 มี.ค.55	ประชุมวิชาการด้านคุณภาพงานห้องปฏิบัติการเคมีคลินิก เรื่อง How to maximize LEAN and Six Sigma concepts in Clinical Chemistry	บริษัท แอ็บบอต ลาบอแรตอรีส จำกัด
13	24 - 25 พ.ค.55	ประชุมเทคนิคการแพทย์ศาสตร์ศึกษา ครั้งที่ 4	สภาเทคนิคการแพทย์
14	25 - 26 ต.ค.55	ประชุมวิชาการ Abbott Immunology Symposium 2012	บริษัท แอ็บบอต ลาบอแรตอรีส จำกัด

ตารางที่ 44 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	19 - 20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile"	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
2	9 - 10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร และรายวิชาอย่างมีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา
3	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI"	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
4	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ"	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
5	12 มี.ค.53	สัมมนา Thailand Quality Award Knowledge Sharing 2010 เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ องค์ความรู้ สู่ภูมิภาค หัวข้อ Top Management Forum: TQA...กุญแจสู่ความเป็นเลิศขององค์กร	ฝ่ายส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
6	11-12 พ.ย.53	ประชุมวิชาการ Abbott's solution of Women's Health and 25 Years of HIV Diagnostics	บริษัทแอ็บบอต ลาบอแรตอรีส โรงแรม A Royal Meridien Hotel

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
7	27 - 29 เม.ย.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง "เทคนิคการแพทย์กับการสร้างเสริมสุขภาพแบบบูรณาการ"	สมาคมเทคนิคการแพทย์
8	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน กองบริการการศึกษา
9	16 พ.ค. 54	การบริหารเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ	สำนักงานรางวัลคุณภาพ แห่งชาติ
10	7 - 8 ก.ค.54	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "ความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการชั้นสูงโรคในคนและสัตว์"	คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
11	15 ก.ค. 54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ.ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่
12	19 ก.ค.54	ประชุมวิชาการ The 8th South Asia Scientific Symposium	บริษัทแอ็บบอด ลาบอเรตอรีส จำกัด
13	25 ก.ค. 54	ฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนม.อ.	กองแผน สนอ.
14	17 - 18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.
15	15 ก.ย. 54	เข้าร่วมโครงการเวทีคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณะแพทย ๓ ห้องประชุมทอง จันทร์ หงส์ดรามภัก คณะ แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
16	8 - 10 ก.พ.55	ประชุมวิชาการนานาชาติ The First International Biomedical Sciences Conference	คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
17	13 ก.พ. - 8 เม.ย.55	อบรมหลักสูตรภาษาจีน	คณะศิลปศาสตร์
18	20 - 21 มี.ค.55	โครงการสัมมนาผู้บริหารฯ	กองการเจ้าหน้าที่
19	14 - 21 พ.ค.55	โครงการสัมมนาผู้บริหารฯ และศึกษาดูงานด้านการบริหารสถาบันอุดมศึกษา (รุ่นที่ 1)	กองการเจ้าหน้าที่
20	28 - 29 พ.ค.55	ประชุมโครงการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานความรู้เทคนิคการแพทย์และเกณฑ์มาตรฐานฝึกงาน : แนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	สภาเทคนิคการแพทย์
21	28 มี.ย.55	แลกเปลี่ยนประสบการณ์การศึกษาดูงานการบริหารสถาบันอุดมศึกษา ณ นครเชียงใหม่ สาธารณรัฐประชาชนจีน	กองการเจ้าหน้าที่

ตารางที่ 45 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	19 - 20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
2	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคณาการ บริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
3	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคณาการ บริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
4	25 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่
5	20 – 21 ก.ย.53	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การพัฒนาทักษะในการผลิตสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ : HI-TECH Teaching	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
6	30 พ.ย. - 3 ธ.ค.53	ประชุมวิชาการคณะเทคนิคการแพทย์เสนอผลงานวิจัย	คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
7	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่องการจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อ พัฒนาคณากรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน กองบริการการศึกษา
8	5 มิ.ย.54	วิทยากรบรรยาย เรื่อง 1. WBC (development and function) and Some Disorders 2.Hemostasis and fibrinolysis, and hemostatic disorders	สำนักวิชาเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
9	16 มิ.ย.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง ผลของการฝึกเจริญสติในนักศึกษา กายภาพบำบัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
10	15 - 16 ก.ค.54	อบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ 2 เรื่อง "หลักการปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงกับการพัฒนาการเรียนรู้การเพาะเห็ดด้วยกระบวนการ จิตตปัญญา"	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
11	17 - 18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.
12	15 ก.ย.54	เข้าร่วมโครงการเวทีคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณะแพทยศาสตร์ หอประชุม ทองจันทร์ หงส์ดลารมภ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
13	7 - 9 ธ.ค.54	ประชุมวิชาการ ประจำปี 2553	คณะเทคนิคการแพทย์ ม.เชียงใหม่
14	11 - 13 ก.ค.55	ประชุมสัมมนาวิชาการชาลส์ซีเมียมแห่งชาติ ครั้งที่ 18 ประจำปี พ.ศ.2555	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
15	27 ก.ค.55	ประชุมวิชาการกลุ่มผู้ใช้เครื่องตรวจวิเคราะห์ตะกอนบัสสาวะ อัตโนมัติ ครั้งที่ 4	บริษัท พี ซี แอล โฮลดิ้ง จำกัด
16	7 - 11 ก.ย.55	เข้าร่วมโครงการ "การดูแลสุขภาพแบบพึ่งตนตามหลักแพทย์ ทางเลือกวิถีธรรมชาติ"	ศูนย์เรียนรู้สุขภาพพึ่งตนตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง สวนป่านาบุญ โรงพยาบาล อำนาจเจริญ

ตารางที่ 46 การฝึกอบรม ศึกษางาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ผศ.ยุทธนา เพ็งแจ่ม

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
2	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
3	11 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลกระบี่และโรงพยาบาลพังงา	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
4	12 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตและโรงพยาบาลตะกั่วป่า	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
5	16 - 17 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา	กองบริการการศึกษา
6	18 - 19 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง การแต่งและเรียบเรียงตำราทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คณะแพทยศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์
7	11 - 12 พ.ย.53	ประชุมวิชาการ Abbott's solution of Women's Health and 25 Years of HIV Diagnostics	บริษัท แอ็บบอต ลาบอเรตอรีส์ จำกัด
8	19 - 22 ม.ค.53	เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ. ครั้งที่ 2	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
9	11 มี.ค.54	สัมมนา วิชาการเรื่อง การควบคุมคุณภาพทางห้องปฏิบัติการเคมีคลินิกจากทฤษฎีสู่ปฏิบัติ	คณะเทคนิคการแพทย์ ม.หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
10	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน กองบริการการศึกษา
11	15 ก.ค.54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ. ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่
12	17 - 18 ต.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.
13	15 ก.ย.54	เข้าร่วมโครงการเวทีคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณะแพทยณ์ ห้องประชุมทองจันทร์ หงส์นครมภ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
14	7 - 9 ธ.ค.54	ประชุมวิชาการ ประจำปี 2553	คณะเทคนิคการแพทย์ ม.เชียงใหม่
15	11 - 13 ก.ค.55	ประชุมสัมมนาวิชาการชาลัตซ์ซีเมียแห่งชาติ ครั้งที่ 18 ประจำปี พ.ศ. 2555	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
16	27 ก.ค.55	ประชุมวิชาการกลุ่มผู้ใช้เครื่องตรวจวิเคราะห์ตะกอนปัสสาวะอัตโนมัติ ครั้งที่ 4	บริษัท พี ซี แอล โซลคิง จำกัด

ตารางที่ 47 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.นัฐ ตันติลา

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	19 - 20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
2	9 - 10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาลึกซึ้ง และรายวิชาอย่างมีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา
3	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
4	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
5	11 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลกระบี่และโรงพยาบาลพังงา	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
6	12 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตและโรงพยาบาลตะกั่วป่า	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
7	16 - 17 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา	กองบริการการศึกษา
8	18 - 19 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง การแต่งและเรียบเรียงตำราทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คณะแพทยศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์
9	25 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่
10	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน กองบริการการศึกษา
11	17 - 18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.
12	24 - 25 พ.ค.55	ประชุมเทคนิคการแพทยศาสตรศึกษา ครั้งที่ 4	สภาเทคนิคการแพทย์
13	12 ก.ค.55	ประชุม ผู้รับทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่และผู้รับทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
14	25 - 26 ต.ค.55	ประชุมวิชาการ Abbott Immunology Symposium 2012	บริษัท แอ็บบอต ลาบอแรตอรีส จำกัด

ตารางที่ 48 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.สัปดาห์กุล วิเศษสมบัติ

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	19 - 20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
2	9 - 10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาลึกซึ้ง และรายวิชาอย่างมีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
3	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
4	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
5	11 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลกระบี่และ โรงพยาบาลพังงา	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
6	12 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตและ โรงพยาบาลตะกั่วป่า	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
7	16 - 17 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา	กองบริการการศึกษา
8	18 - 19 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง การแต่งและเรียบเรียงตำราทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คณะแพทยศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์
9	25 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่
10	20 - 21 ก.ย.53	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การพัฒนาทักษะในการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ : HI-TECH Teaching	ศูนย์คอมพิวเตอร์
11	11 มี.ค.54	สัมมนา วิชาการเรื่อง การควบคุมคุณภาพทางห้องปฏิบัติการเคมีคลินิกจากทฤษฎีสู่ปฏิบัติ	คณะเทคนิคการแพทย์ ม.หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
12	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดการกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคูณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน กองบริการการศึกษา
13	18 - 22 พ.ค.54	ประชุมวิชาการสถิติและสถิติประยุกต์ระดับชาติ ครั้งที่ 12	ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ ม.อ.
14	7 - 8 ก.ค.54	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "ความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการชั้นสูงโรคในคนและสัตว์"	ศูนย์วิจัยและบริการตรวจวินิจฉัยโรคติดเชื้อระบบาใหม่
15	15 ก.ค.54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ. ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่
16	21 - 22 ก.ค.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง Clinical Microbiology & Infection Conference (CMIC 2011)	ชมรมจุลชีววิทยาคลินิก
17	13 - 15 ต.ค.54	เข้าร่วมการสัมมนา "ตามรอยนักวิทยาศาสตร์รางวัลโนเบล... ไอเดียสู่การสร้างสรรค์ส้าานโลก"	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
18	9 มี.ค.55	ประชุมการผลิตรายการสาระความรู้จากวิทยาเขตหาดใหญ่ เผยแพร่ทางสถานีวิทยุ ม.อ.หาดใหญ่	สถานีวิทยุกระจายเสียง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หาดใหญ่
19	7 - 10 มี.ย.55	นำเสนอผลงาน เรื่อง "การพัฒนาอาหารสำหรับเพาะเลี้ยงเชื้อ <i>Campylobacter jejuni</i> และ <i>C.coli</i> "	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
20	24 - 25 พ.ค.55	ประชุมเทคนิคการแพทยศาสตรศึกษา ครั้งที่ 4	สภาเทคนิคการแพทย์
21	26 ก.ค.55	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "Real time PCR กับการประยุกต์ใช้"	คณะเภสัชศาสตร์ มอ.
22	3 - 4 ก.ย.55	ประชุมวิชาการครบรอบ 15 ปี เทคนิคการแพทยวลัยลักษณ์	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ตารางที่ 49 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ อ.วาสนา บัวทอง

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	1 – 3 พ.ย.53	ประชุมวิชาการ เรื่อง Establish of Practical Quality System for Hospital Blood Bank	โรงพยาบาลศิริราช
2	20 – 21 พ.ย.53	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การพัฒนาทักษะในการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์:HI-TECH Teaching	ศูนย์คอมพิวเตอร์
3	22 - 23 พ.ย.53	ประชุมเทคนิคการแพทย์ศาสตร์ศึกษาครั้งที่ 2	สภาเทคนิคการแพทย์
4	23 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการงานบริการโลหิตแห่งชาติ สภาโลหิตวิทยา	สภาโลหิตวิทยา
5	30 - 31 ก.ค. 54	เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ 2554	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.
6	17 - 18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.

ตารางที่ 50 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ อ.อภิวดี ทองสง

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	17 - 18 พ.ค. 55	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "HI-Tech Teaching :การสอนและการสร้างสื่อ	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
2	28-29 พ.ค.55	ประชุมโครงการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานความรู้เทคนิคการแพทย์และเกณฑ์มาตรฐานฝึกงาน : แนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	สภาเทคนิคการแพทย์
3	30 - 31 พ.ค.55	อบรมหลักสูตรด้านการสอบเทียบเครื่องมือวัด "หลักสูตรการสอบเทียบไมโครปีเปต"	สำนักพัฒนาคุณภาพนักวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการ
4	19 - 20 ก.ค.55	ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ประจำปี 2555	กองการเจ้าหน้าที่
5	26 - 28 ก.ค.55	ประชุมวิชาการ Abbott Hematology Symposium 2012 "CELL-DYN Trusted Scientific Partner"	บริษัท แอ็บบอด ลาบอเรตอรีส์ จำกัด
6	21 ก.ย. 55	ประชุมสัมมนาโครงการพัฒนาล้างข้อสอบ ครั้งที่ 1	สภาเทคนิคการแพทย์
7	26 - 28 ต.ค.55	ประชุมสัมมนาโครงการพัฒนาล้างข้อสอบ ครั้งที่ 2	สภาเทคนิคการแพทย์

ตารางที่ 51 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.ขนิษฐา ศรีนวล

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	19 - 20 ก.ค.55	ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ประจำปี 2555	กองการเจ้าหน้าที่
2	26 - 28 ก.ค.55	ประชุมวิชาการ Abbott Hematology Symposium 2012 "CELL - DYN Trusted Scientific Partner"	บริษัท แอ็บบอด ลาบอเรตอรีส์ จำกัด

ส่วนที่ 4 นักศึกษา และบัณฑิต

1. นักศึกษา

คณะฯ ให้ความสำคัญอย่างมากในการพัฒนานักศึกษา มีแผนงานการดูแลนักศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของคณะฯ คือ เป็นองค์กรชั้นนำในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน โดยมีการกำหนดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559) มารองรับการดำเนินงาน (ดังที่ได้กล่าวมาแล้วในส่วนที่ 1 : องค์กรและการบริหาร หน้า 5 - 6 และ 9 - 13) นอกจากนี้การพัฒนา นักศึกษาของคณะฯ ยังดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การขับเคลื่อนของกองกิจการนักศึกษา เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรมภายใต้ วัฒนธรรมองค์กรที่ “มุ่งถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” เป็นสิ่งที่มีคุณค่าต่อสังคม ตามพระราชปณิธาน ของสมเด็จพระบรมราชชนก เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต มีวิจรรณญาณ มีความคิดเชิงนวัตกรรม มีทักษะชีวิต ความสามารถในการวิชาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดีให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและการพัฒนาประเทศ มีสมรรถนะสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย การกึ่งนี้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการดำเนินงาน กิจการนักศึกษา ม.อ. โดยรองคณบดีที่รับผิดชอบงานกิจการและพัฒนานักศึกษาของทุกคณะเป็นกรรมการ โดย ตำแหน่ง ในส่วนของคณะฯ มีคณะกรรมการฝ่ายกิจการและพัฒนานักศึกษารับผิดชอบการจัดทำกลยุทธ์และแผน ยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนานักศึกษาฯ (ตามคำสั่งคณะเทคนิคการแพทย์ที่ 47/2555)

1.1 แผนการรับนักศึกษาล่วงหน้า 6 ปี

คณะเทคนิคการแพทย์ มีการวางแผนการรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิค การแพทย์ ในช่วงปีการศึกษา 2555 - 2560 ตามที่ระบุในเอกสารที่เสนอต่อ สกอ. ดังแสดงในตารางที่ 51

ตารางที่ 51 แผนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและความคาดหวังของผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะเวลา 6 ปี (ปีการศึกษา 2555 – 2560)

ชั้นปี	จำนวนนักศึกษา (คน)					
	2555	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	60	60	60	60	80	80
ชั้นปีที่ 3	60	60	60	60	60	80
ชั้นปีที่ 4	40	60	60	60	60	60
จำนวนนักศึกษารวม	220	240	240	260	280	300
ผู้สำเร็จการศึกษา	40	40	40	60	60	60

วิธีการรับนักศึกษาเป็นไปตามมติของคณะกรรมการคณะเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีการพิจารณาปรับ แผนการรับทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย การรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในปีการศึกษา 2556 มีแผนการรับนักศึกษา ตามรายละเอียดดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| 1. โควตาตรง 14 จังหวัดภาคใต้ | จำนวน 23 คน |
| 2. โควตาเด็กเรียนดี (GPAX>3.0) | จำนวน 5 คน |
| 3. โครงการรับนักเรียนในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ผ่านการรับตรงของ ม.ขอนแก่น) | จำนวน 2 คน |
| 4. โครงการรับนักเรียนในเขตภาคเหนือ (ผ่านการรับตรงของ ม.เชียงใหม่) | จำนวน 2 คน |

5. โครงการส่งเสริมเด็กดีมีคุณธรรม	จำนวน 1 คน
6. โครงการรับนักเรียนที่มีความสามารถด้านกีฬา	จำนวน 2 คน
7. โครงการมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐาน (สอวน.)	จำนวน 4 คน
8. โครงการรับนักเรียนในโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ววมว.)	จำนวน 2 คน
9. โครงการมหาดไทย	จำนวน 1 คน
10. GAT - PAT	จำนวน 3 คน
11. Admission	จำนวน 15 คน
รวมจำนวนนักศึกษาทั้งสิ้น	60 คน

1.2 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์แนะแนว

คณะฯ ให้ความสำคัญกับงานดูแลและพัฒนานักศึกษา ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นกลไกหนึ่งซึ่งคณะฯ ใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุนให้กำลังใจ ดูแลการเรียนของนักศึกษาพัฒนาทักษะสังคม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ อาจารย์ทุกท่านได้รับการมอบหมายให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ในวันปฐมฤกษ์นักศึกษาใหม่ คณะฯ จัดให้มีกิจกรรมอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษาในความดูแลรวมทั้งพบผู้ปกครองนักศึกษาด้วย สำหรับนักศึกษาในชั้นปีอื่นๆ คณะฯ จัดเวทีให้นักศึกษาพบกับอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง คือ วันไหว้ครูคณะฯ และวันขึ้นปีใหม่ ทว่าเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาว่า อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านพร้อมและยินดีให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตลอดเวลา

เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษามีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา คณะฯ ได้จัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาแจกอาจารย์ที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ได้ใช้เป็นแนวทางในการดูแลให้คำปรึกษานักศึกษาได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้คณะฯ ถือว่าการเข้าอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นภาระกิจหนึ่งของอาจารย์ใหม่ทุกคน จึงมีการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม เชิญชวนและให้อาจารย์ใหม่ของคณะฯ เข้าร่วมอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งจัดโดยส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯ ทุกปี

คณะฯ ตระหนักว่าความสัมพันธ์ที่ดีและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักศึกษาที่จะเป็นแรงสนับสนุน และเป็นกำลังใจในการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้จัก และเข้าใจวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ แผนการเรียน และกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ อีกทั้งผู้ปกครองได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษา รวมทั้งได้รู้จักผู้บริหารและคณาจารย์ของคณะฯ ด้วย จึงจัดโครงการการประชุมผู้ปกครอง (เฉพาะนักศึกษาใหม่) ผู้บริหารคณะฯ ตระหนักดีว่าความสัมพันธ์ที่ดีและความไว้วางใจของผู้ปกครองมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อจิตใจและการปรับตัวในช่วงแรกๆ ของการเป็นนักศึกษาซึ่งจะทำให้ให้นักศึกษารู้สึกปลอดภัย มั่นคง มีความสุขในชีวิตการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ อันจะส่งผลให้นักศึกษามีความรัก และผูกพันกับคณะฯ ด้วย

นอกจากนี้ คณะฯ ยังมีกิจกรรมเพื่อเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา กับพี่ๆ วิชาชีพเทคนิคการแพทย์ในพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ที่ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และโรงพยาบาลในเขตจังหวัดสงขลา เพื่อให้พี่ๆ เทคนิคการแพทย์ที่มีประสบการณ์วิชาชีพ เป็นพี่เลี้ยงวิชาชีพสามารถให้คำแนะนำด้านทักษะวิชาชีพและสังคม คณะฯ ได้ผลักดันและสนับสนุนให้สโมสรนักศึกษา เข้ามารับหน้าที่ประสานงานนี้ เช่น ในงานบายศรีรับน้องใหม่ ได้เชิญพี่ๆ วิชาชีพมาร่วมงานเพื่อเป็นการรับขวัญน้องใหม่และแสดงความยินดีที่จะทำให้น้องๆ เกิดความอบอุ่น ประทับใจ นอกจากนี้ยังมีงานกีฬาเชื่อมสัมพันธ์น้องพี่ med tech เพื่อให้เห็นถึงความสามัคคีเป็นหนึ่งเดียวในหมู่นักเทคนิคการแพทย์ ซึ่งก็ส่งผลให้นักศึกษาเกิดความภูมิใจ และมีความเชื่อมั่นในวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ รวมทั้งมีความรัก และผูกพันกับคณะฯ ด้วย

1.3 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษา

คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา รับผิดชอบการจัดทำกลยุทธ์และแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนานักศึกษาฯ จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานกิจการนักศึกษา โครงการส่วนใหญ่ขับเคลื่อนผ่านทางสโมสรนักศึกษา โดยมีงานกิจการนักศึกษาของคณะเป็นพี่เลี้ยงในการดำเนินงาน ในแต่ละปีการศึกษาสโมสรศึกษาดำเนินการและ/หรือเข้าร่วมจัดโครงการกับงานกิจการศึกษาม.อ. ประมาณ 20 - 25 โครงการ กิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นส่วนใหญ่เพื่อพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนักศึกษา

นอกจากนี้คณะฯ โดยงานกิจการนักศึกษา ยังรับผิดชอบกระตุ้นและติดตามให้นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นตามนโยบายการบ่มเพาะนักศึกษาและโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย มีจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 17 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงที่เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง มีโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำแนกได้ 5 ประเภท คือ

- 1) กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความมีวินัย
- 2) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะทางสังคม วิชาการ วิชาชีพ และเสริมสร้างสมรรถนะสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย
- 3) กิจกรรมเสริมสร้างความภาคภูมิใจในสถาบัน ความเป็นลูกพระบิดา เป็นหนึ่งเดียวไม่แยกวิทยาเขต
- 4) กิจกรรมเสริมสร้างความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม และความเป็นประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 5) กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพ (เอกสารและคู่มือปฏิบัติการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาฯ)

ซึ่งโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่คณะฯ จัดขึ้นเพื่อพัฒนานักศึกษาในด้านต่างๆ ดังแสดงในตารางที่ 52

ตารางที่ 52 โครงการ/กิจกรรม พัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา 2555

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบหลัก
1.	ประเภทกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
1.1	ขายของน้องใหม่	สโมสรนักศึกษา
1.2	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2555	งานกิจการนักศึกษา
1.3	ประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2555	งานกิจการนักศึกษา
1.4	งานสัมพันธ์น้องพี่ Med Tech ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
1.5	ม.อ. วิชาการ ประจำปี 2555	งานบริการวิชาการ และงานกิจการนักศึกษา
1.6	ค่ายมหิดล	สโมสรนักศึกษา
1.7	สัมมนาสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2556	งานกิจการนักศึกษา
1.8	ปัจฉิมบัณฑิตจบใหม่	งานกิจการนักศึกษา
1.9	โครงการค่ายอาสาเทคนิคการแพทย์ ครั้งที่ 2	สโมสรนักศึกษา
2.	ประเภทกิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ	

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบหลัก
2.1	ประชุมเชียร์เทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา
2.2	กีฬาน้องใหม่ ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา และองค์การนักศึกษา ม.อ.
2.3	กีฬาเทคนิคการแพทย์-สหเวชศาสตร์สัมพันธ์ ครั้งที่ 18	สโมสรนักศึกษา
2.4	กีฬา 14 คณะ	สโมสรนักศึกษา และองค์การนักศึกษา ม.อ.
2.5	กีฬาเชื่อมสัมพันธ์น้อง พี่ Med Tech	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
3.	ประเภทกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม	
3.1	การรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก ประจำปี 2555	งานบริการวิชาการ งานกิจการนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา
3.2	เปิดบ้านทานตะวัน	สโมสรนักศึกษา
3.3	วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ประจำปี 2555	งานบริการวิชาการ และงานกิจการนักศึกษา
4.	ประเภทกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	
4.1	ราตรีสี่เหลืงทอง	สโมสรนักศึกษา
4.2	เลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2556	สโมสรนักศึกษา
4.3	รณรงค์ด้านสารเสพติดและ PSU Mr. & Mrs. Freshmen Awards 2012	สโมสรนักศึกษา
5.	ประเภทกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	
5.1	ไหว้ครู ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
5.2	ถวายเทียนพรรษา	สโมสรนักศึกษา
5.3	ลอยกระทง ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
5.4	ประกวดดาว – เดือน คณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา
5.5	ใจดี กายงาม เชิดชูนามสงขลานครินทร์ ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา และองค์การนักศึกษา ม.อ.
5.6	พัฒนาศักยภาพนักศึกษาแบบองค์รวมด้วยกระบวนการศิลปะ วัฒนธรรม	ศูนย์ศิลปะวัฒนธรรมร่วมกับ งานกิจการนักศึกษา
5.7	สานสัมพันธ์วัฒนธรรมถิ่นใต้ ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา องค์การนักศึกษา ม.อ. และกองกิจการนักศึกษา
5.8	วันขึ้นปีใหม่ปี 2556	สโมสรนักศึกษาร่วมกับ คณะเทคนิคการแพทย์

กิจกรรมพัฒนานักศึกษาในส่วนของมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการโดยกองกิจการนักศึกษา ม.อ. โดยขับเคลื่อนผ่านทางองค์การนักศึกษา/สภานักศึกษา/ชมรมต่างๆ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดปีการศึกษา ในต้นปี การศึกษามีประกาศปฏิทินกิจกรรมออกมาชัดเจนและประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัยเลือกเข้าร่วม กิจกรรม รวมทั้งนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ด้วย ข่าวกิจกรรมนักศึกษาดังกล่าวได้จาก website กองกิจการ นักศึกษา (<http://student.psu.ac.th/news/index.php>)

1.4 ระบบการประเมินและติดตามผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ฝ่ายกิจการนักศึกษาคณะฯ มีการทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและประเมินผลของแต่ละโครงการ เพื่อจะได้ทราบปัญหาอุปสรรคและเรียนรู้ข้อผิดพลาด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป การประเมินผลเป็นทั้งในเชิงคุณภาพโดยการสังเกต การสัมภาษณ์ การประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบโครงการ และการประเมินผลในเชิงปริมาณโดยการรวบรวมสรุป แบบสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับกิจกรรมต่างๆ ที่นักศึกษาเข้าร่วมงานกับส่วนกลางของ มหาวิทยาลัยฯ มีการทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและประเมินผลทั้งรายโครงการและโดยภาพรวม งานกิจการ นักศึกษาจะมีการประชุมสัมมนากิจกรรมนักศึกษาประจำปี เมื่อสิ้นปีการศึกษา เพื่อการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างผู้นำกิจกรรม เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา มีการประชุมสรุปปัญหาอุปสรรคในการ ดำเนินกิจกรรมนักศึกษาโดยภาพรวมเพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาในปีต่อไป

แผนการดูแลสวัสดิการและการพัฒนานักศึกษาที่คาดว่าจะได้ดำเนินการอีกมีดังนี้

- 1) จัดตั้งกองทุนการศึกษา เพื่อให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดีเด่น และผู้ที่เรียนดีแต่ ขาดทุนทรัพย์ รวมทั้งทุนทำงานแลกเปลี่ยน
- 2) จัดหรือสนับสนุนกิจกรรมเสริมทักษะด้านต่างๆ ของนักศึกษา เช่น ทักษะทางภาษา ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์ ทักษะการสื่อสาร ทักษะวิชาชีพ
- 3) จัดหรือสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นการพัฒนานักศึกษาทั้งทางวิชาการ ทางร่างกาย และจิตใจ
- 4) สร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะฯ และสถานประกอบการเพื่อร่วมกันผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่ดี มี คุณธรรม จริยธรรม และมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพของตนเอง
- 5) สร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยในประเทศและต่างประเทศ โดยสนับสนุนนักศึกษาร่วม กิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างคณะเทคนิคการแพทย์และคณะสหเวชศาสตร์และการร่วมกิจกรรมวิเทศ สัมพันธ์ด้านวัฒนธรรมกับประเทศจีนและประเทศอื่นๆ
- 6) จัดตั้งศูนย์ชมรมศิษย์เก่าสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์ ม.อ.

1.5 องค์กรและกิจกรรม รวมทั้งชมรมต่างๆ ขององค์กรนักศึกษา

องค์กรนักศึกษานี้ในส่วนของคณะฯ มีสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์เพียงองค์กรเดียวที่ได้รับการ รับรองตามระเบียบคณะเทคนิคการแพทย์ว่าด้วยระเบียบสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ พ.ศ. 2552

คณะฯ มีความภาคภูมิใจมากในส่วนของกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการบ่มเพาะทักษะสังคม เป็นกำลังใจให้นักศึกษาของคณะฯ ผ่านพ้นปีแห่งความสับสนมา ได้อย่างเข้มแข็ง และมีความสุขระหว่างเป็นส่วนหนึ่งของคณะฯ ดังนั้นคณะฯ จึงมีความเชื่อมั่นว่า บัณฑิตเทคนิค การแพทย์ ม.อ. จะเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนได้อย่างแน่นอน

ผลงานรางวัล/เชิดชูเกียรตินักศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2553



นายปิยะพงษ์ เกิดผล และนางสาวสุกรา บุญแสง

นักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 1

ได้รับรางวัลแต่งกายถูกระเบียบและมีความประพฤติดี ประเภทรายบุคคล

จากโครงการเฟ้นหาคนดี “ใจดีกายงามเชิดชูนามสงขลานครินทร์”

ประจำปีการศึกษา 2553 ในงาน “เวทีคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2553 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2554 ณ ห้องทองจันทร์ หงส์ดารมภ์ อาคารเรียนรวมฯ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

<http://www.photoxcite.com/Gallery/Kitjakum/#>



นักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 2

ได้รับรางวัลที่ 2 พร้อมเงินรางวัล 1,500 บาท จากการนำเสนอโครงการ

“สอนน้องดูพยาธิ ปลุกจิตสำนึก : วินัยและความรับผิดชอบต่อตัวเอง”

ประเภทผลงานด้านการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษาและการ

ติดตามผลการดำเนินงาน โครงการเพื่อพัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทย เครือข่าย

สถาบันอุดมศึกษาภาคใต้ วันที่ 24-25 มีนาคม 2554 ณ โรงแรม บี.พี

แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา



ประจำปีการศึกษา 2554



อาจารย์วาสนา บัวทอง และกลุ่มนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 3

- ได้รับรางวัลชมเชยจากโครงการสมุดทำมือเพื่อน้อง ประเภท

โครงการด้าน “รายวิชากิจกรรมเสริมหลักสูตร”

- ได้รับรางวัลชมเชยจากโครงการวันผู้บริจาคโลหิตโลก ปี 2554

ประเภทโครงการด้าน “ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” จากงาน

“วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ปี 2554” วันที่ 24 กันยายน

2554 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติคลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี

ประจำปีการศึกษา 2555



อาจารย์วาสนา บัวทอง และกลุ่มนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 3 เจ้าของโครงการ “Full Heart สานด้วยรัก ถักด้วยใจ” ได้รับรางวัลอันดับที่ 2 พร้อมเกียรติบัตร จากการประกวดผลงานโครงการของนักศึกษาที่ดำเนินการในรายวิชากิจกรรมเสริมหลักสูตร (Co-Curricular Activities) วิชาเขตภาคใหญ่ เนื่องจากเป็นโครงการที่ดีในแง่ของการทำประโยชน์ต่อสังคม มีความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น วันที่ 24 กันยายน 2555 ณ ลานประชาสัมพันธ์ ชั้น 1 โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



นางสาวกุลนันท์ แก้วโชติ นักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 1 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 ในการประกวดเรียงความ เรื่อง “ครูคือผู้ให้” เนื่องในวันไหว้ครูของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2555 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2555 ณ หอประชุมนานาชาติ

2. บัณฑิต

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หลักสูตร 4 ปี เปิดรับนักเรียนรุ่นที่ 1 ในปีการศึกษา 2551 ดังนั้นจึงเพิ่มมีบัณฑิตจบรุ่นที่ 1 ในปีการศึกษา 2554 โดยเพิ่งเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร เมื่อวันที่ 10 – 12 พฤศจิกายน 2555

2.1 จำนวนและร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรเป็นรายปี ปีการศึกษา 2554

ดังแสดงในตารางที่ 53

ตารางที่ 53 จำนวนและร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา ชั้นปีที่ 4	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	คิดเป็นร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2554	46	45	97.83

2.2 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผ่าน จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นทั้งหมด โดยใช้ผลการสอบ 3 ครั้งภายใน 1 ปี

ดังแสดงในตารางที่ 54

ตารางที่ 54 จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ผ่าน

ปีการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นที่สอบขึ้นทะเบียนผ่าน	คิดเป็นร้อยละ
2554	45	43	95.55

2.3 จำนวนและร้อยละของการมีงานทำ/ศึกษาต่อของบัณฑิตที่สำเร็จใหม่ภายในปีแรก

ดังแสดงในตารางที่ 55

ตารางที่ 55 ร้อยละของการมีงานทำ/ศึกษาต่อของบัณฑิตที่สำเร็จใหม่ภายในปีแรก ปีการศึกษา 2554

ปีการศึกษา	จำนวนบัณฑิต	จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ / ศึกษาต่อ	คิดเป็นร้อยละ
2554	45	มีงานทำ 33 คน	73.33
		ศึกษาต่อ 11 คน	24.44
รวม	45	44	97.77

ส่วนที่ 5 บัณฑิตวิทยาลัย

1. อาคารสถานที่

1.1 อาคารเรียนและห้องเรียน

เนื่องจากคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นคณะที่จัดตั้งขึ้นใหม่ และได้รับอนุมัติงบประมาณก่อสร้างอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะใช้เป็นสถานที่สำหรับการเรียนการสอนของคณะฯ ในอนาคต ปีงบประมาณ 2553 จำนวน 535 ล้านบาท จากทางมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือหมายเลข มอ 032/ว 030) ดังนั้น ในระหว่างรอก่อสร้างสถานที่ทำการถาวร ทางคณะฯ ได้จัดสถานที่เพื่อการเรียนการสอน ดังนี้

- สามภาคการศึกษาแรก (นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ถึง ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1) นักศึกษาเรียนวิชาด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน และพื้นฐานวิชาชีพที่คณะวิทยาศาสตร์ และเรียนวิชาด้านสังคมฯ - ภาษา ที่คณะศิลปศาสตร์
- นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ถึงชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 เรียนด้านวิชาชีพพื้นฐาน และวิชาชีพเฉพาะที่ทำการชั่วคราว อาคารบริหารวิชาการรวม ชั้น 3 และชั้น 4 และห้องเรียนบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คณะวิทยาศาสตร์) รวมทั้งส่วนต่อเติมบริเวณลานว่างระหว่างอาคารคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมและอาคารบริหารวิชาการรวม
- งบประมาณปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป จะย้ายไปทำการถาวร ที่อาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

1.1.1 พื้นที่ใช้สอยของอาคารเรียนทั้งหมด

พื้นที่ใช้สอยของอาคารเรียนทั้งหมด ประกอบด้วย 4 พื้นที่หลัก ดังนี้

- 1) พื้นที่ใช้สอยบริเวณชั้น 3 และชั้น 4 บางส่วน ของที่ทำการชั่วคราว อาคารบริหารวิชาการรวม
 - 2) ห้องเรียนบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์
 - 3) ห้องเรียนบรรยาย BSC.0306 อาคารเรียนและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน คณะวิทยาศาสตร์
 - 4) ส่วนต่อเติมบริเวณลานว่างระหว่างอาคารคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมและอาคารบริหารวิชาการรวม
- พื้นที่ใช้สอย ได้แก่ ส่วนสำนักงานบริหาร ห้องเรียนบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องวิจัย ห้องพักอาจารย์ สโมสรนักศึกษา ชมรมฯ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นต้น คิดเป็นเนื้อที่ประมาณ 1,138 ตร.ม.
 - พื้นที่ประกอบ ได้แก่ ส่วนทางเดิน, ลิฟต์, บันได, ห้องน้ำชาย-หญิง, ห้องควบคุมไฟฟ้า-ประปา เป็นต้น คิดเป็นเนื้อที่ประมาณ 176 ตร.ม.
 - พื้นที่รวมทั้งหมด คิดเป็นเนื้อที่ 1,314 ตร.ม.

โดยประมาณปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป จะย้ายไปทำการถาวร คือ อาคารสหเวชและทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะมีพื้นที่รวม 8,355.90 ตร.ม. โดยแบ่งเป็นพื้นที่ใช้สอย 6,204 ตร.ม. และพื้นที่ประกอบ 2,151.90 ตร.ม.

1.1.2 พื้นที่และจำนวนห้องเรียนบรรยาย และห้องประชุม

รายละเอียดพื้นที่และจำนวนห้องเรียนบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และห้องเรียนบรรยาย BSC.0306 อาคารเรียนและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน คณะวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนบรรยายและห้องประชุม บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวม รวมถึงส่วนต่อเติมบริเวณลานว่างระหว่างอาคารคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมและอาคารบริหารวิชาการรวม ดังแสดงในตารางที่ 56

ส่วนรายละเอียดพื้นที่และจำนวนห้องเรียนบรรยายและห้องประชุม ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป ดังแสดงในตารางที่ 57

ตารางที่ 56 พื้นที่และจำนวนห้องเรียนบรรยาย และห้องประชุม ปีการศึกษา 2555

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)	หมายเหตุ
ห้องเรียนบรรยาย วท.3	135	100	1	อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์
ห้องเรียนบรรยาย BSC.0306	144	120	1	อาคารเรียนและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน
ห้องเรียนบรรยาย	128	90	1	อาคารบริหารวิชาการรวม และส่วนต่อเติมบริเวณ ลานว่างระหว่างอาคารคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อม และอาคารบริหารวิชาการรวม
ห้องประชุม	45	30	2	

ตารางที่ 57 พื้นที่และจำนวนห้องเรียนบรรยายและห้องประชุม ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)	หมายเหตุ
ห้องเรียนบรรยาย	405	120	3	
ห้องเรียนบรรยาย	135	20	3	
ห้องเรียนบรรยาย		400	1	เป็นห้องเรียนรวม สำหรับ 3 คณะ ใช้ร่วมกัน
ห้องประชุม	45	15	1	
ห้องประชุม	75	30	1	

1.1.3 พื้นที่และจำนวนห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องกิจกรรมเสริมหลักสูตร กีฬาในร่ม/ห้องออกกำลังกาย หรือ ห้องกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่นๆ

รายละเอียดพื้นที่และจำนวนห้องเรียนปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสื่อการเรียนรู้ ห้องสโมสรนักศึกษา และชมรมฯ บริเวณชั้น 3 และชั้น 4 ของอาคารบริหารวิชาการรวม รวมถึงส่วนต่อเติมบริเวณลานว่างระหว่างอาคารคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมและอาคารบริหารวิชาการรวม ดังแสดงในตารางที่ 58

ส่วนรายละเอียดพื้นที่และจำนวนห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องกิจกรรมเสริมหลักสูตร กีฬาในร่ม/ห้องออกกำลังกาย หรือห้องกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่นๆ ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป ดังแสดงในตารางที่ 59

ตารางที่ 58 พื้นที่และจำนวนห้องเรียนปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสื่อการเรียนรู้ ห้องสโมสรนักศึกษา และชมรมฯ ปีการศึกษา 2555

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)
ห้องเรียนปฏิบัติการและห้องล้างเครื่องแก้ว	190	80	2
ห้องเตรียมปฏิบัติการ	20	3	1
ห้องปฏิบัติการวิจัย	135	15	1
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดห้องอ่านหนังสือ	64	50	1
ห้องสโมสรนักศึกษา-ชมรม	30	25	1

ตารางที่ 59 พื้นที่และจำนวนห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสโมสร และชมรมฯ ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)
ห้องปฏิบัติการการเรียนการสอนป.ตรี	1,080	110	2
ห้องปฏิบัติการการเรียนการสอนป.โท /เอก	100	20	1
ห้องปฏิบัติการวิจัย	1,400	20	14
ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์บริการวิชาการ	300	5	1
ห้องฝึกงานระดับคลินิก	600	20	6
ห้องสโมสรนักศึกษา	100	40	1
ห้องชมรมนักศึกษา	80	10	5
ห้องพักนักศึกษามัธยมศึกษา	100	20	2
ห้องศิลปวัฒนธรรม/ดนตรีไทย	50	10	1
ห้องบริหารสุขภาพกาย/ใจ	110	30	2
ห้องคอมพิวเตอร์ และสื่อการเรียนรู้	420	60	2
ห้องสมุดและห้องอ่านหนังสือ	240	120	1

1.2 ห้องทำงาน

รายละเอียดพื้นที่และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวม และส่วนต่อเติมบริเวณลานว่างระหว่างอาคารคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมและอาคารบริหารวิชาการรวม ดังแสดงในตารางที่ 60

ส่วนรายละเอียดพื้นที่ และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป ดังแสดงในตารางที่ 61

ตารางที่ 60 ห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ปีการศึกษา 2555

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน)	จำนวน (ห้อง)
ห้องคณบดี	16	1	1
ห้องรองคณบดี	16	1	1
ห้องทำงานอาจารย์	105	10	2
ห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน	127	16	3

ตารางที่ 61 พื้นที่และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ในอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)
ห้องคณบดี	45	1	1
ห้องรองคณบดี	72	1	4
ห้องผู้ช่วยคณบดี	60	1	4
ห้องผู้เชี่ยวชาญ	30	2	2
ห้องอาจารย์	360	1	30
ห้องหัวหน้าสาขาวิชา	90	1	6
ห้องทำงานฝ่ายสนับสนุน	230	27	1
ห้องพักนักวิทยาศาสตร์	72	6	1

1.3 สถานที่พักนักศึกษา

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ได้เรียนรู้วิธีการดูแลตนเอง และปรับตัวให้เข้ากับสังคมที่มีความหลากหลายได้อย่างมีความสุข จึงมีนโยบายในการให้สิทธิ์นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกคนทุกคณะ รวมถึงคณะเทคนิคการแพทย์ สามารถเข้าพักในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ โดยมีได้เป็นการบังคับ ส่วนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ก็สามารถเข้าอยู่หอพักของมหาวิทยาลัยได้ในกรณีที่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สละสิทธิ์และมีห้องว่าง ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ บริเวณหอพักได้ เช่น คลินิกสุขภาพ บริการจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ ร้านอาหาร และร้านสะดวกซื้อ ร้านซักอบรีด ศูนย์หนังสือ รวมถึงรถสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัย เป็นต้น ส่วนระบบรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบสแกนลายนิ้วมือก่อนเข้าหอพัก, มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง, ระบบเตือนภัย และระบบฉีดน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Springer) รวมถึงลานหนีภัยทางอากาศไว้รองรับนักศึกษาทุกคนด้วย นอกจากนี้รอบนอกมหาวิทยาลัยก็จะมีหอพัก, อพาร์ทเมนต์ และบ้านเช่า เพื่อเป็นทางเลือกให้กับนักศึกษาที่ไม่สิทธิ์เข้าอยู่หอพักในมหาวิทยาลัย หรือมีความประสงค์ที่จะพักอาศัยอยู่

ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งรายละเอียดหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนั้นสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://student.psu.ac.th/dorm/>

สำหรับสถานที่ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร นันทนาการ และการกีฬาของนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จัดให้มีลานกิจกรรมบริเวณหน้าศูนย์กีฬา เพื่อให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมที่สนใจต่างๆร่วมกัน อีกทั้งมีศูนย์กีฬา และสนามกีฬาให้บริการ ดังนี้ สระว่ายน้ำ อาคารยิมเนเซียม สนามฟุตบอล 1 และ 2 สนามเทนนิส สนามวอลเลย์บอลกลางแจ้ง สนามบาสเก็ตบอลกลางแจ้ง สนามซอฟท์บอล สนามเปตอง และศูนย์บริหารร่างกาย เป็นต้น โดยนักศึกษาสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://student.psu.ac.th/data/sport/>

2. อุปกรณ์การศึกษา

2.1 ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์

รายการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน และรายการที่ได้รับงบประมาณให้จัดซื้อภายในปีงบประมาณ 2555 ดังแสดงในตารางที่ 62 โดยในลำดับที่ 2 - 34 เป็นครุภัณฑ์เกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดโดยสภาเทคนิคการแพทย์ ซึ่งคณะเทคนิคการแพทย์มีครบถ้วนทุกรายการ

ตารางที่ 62 รายการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	จำนวนที่มีแล้วในปัจจุบัน
1	Vis/UV Spectrophotometer	1
2	Vis Spectrophotometer	10
3	Light microscope	74
4	Centrifuge	12
5	Biohazard hood / Laminar flow	2
6	เครื่องปั่นทางกลึงเลือด	10
7	Fume hood	1
8	Fluorescence microscope	1
9	Hot air oven	3
10	Autoclave	2
11	Incubator	2
12	Analytical balance (4 ตำแหน่ง)	2
13	Trip balance (2 ตำแหน่ง)	2
14	pH meter	2
15	Auto pipette	82
16	Water bath	4
17	Refrigerator 4°C	4
18	Freezer - 20°C	3
19	Rotator	2
20	ELISA reader	1
21	PCR real time, PCR machine and DNA electrophoresis set	2

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	จำนวนที่มีแล้วในปัจจุบัน
22	Anaerobic jar	6
23	Bunsen burner	22
24	Cyclomixer (Vortex mixer)	6
25	Automatic blood cell counter (5-part diff)	1
26	Hematocrit centrifuge and reader	3
27	Hemocytometer	61
28	Counter : hand tally	80
29	Differential counter	21
30	Wintrobe tube	45
31	Westergren tube	71
32	Electrophoresis set	5
33	Refractometer	5
34	เครื่องวัดความดันโลหิต	21
35	ชุดแยกชนิดฮีโมโกลบินและโปรตีนด้วยกระแสไฟฟ้า	2
36	ชุดถ่ายภาพพร้อมวิเคราะห์ผลเจลอิมมูโนอิเล็กโตรโฟเรซิส	1
37	Inverted microscope	1
38	กล้องจุลทรรศน์ 3 ตา และ ฉายภาพขึ้นจอได้	2
39	กล้องจุลทรรศน์ stereo zoom	1
40	เครื่องกรองน้ำ reverse osmosis	1
41	เครื่องกรองน้ำ membrane/3 column	1
42	Shaking incubator	1
43	กล้องจุลทรรศน์ 10 ตา	1
44	หุ่นจำลองแขนฝึกหัดเจาะเลือด	5
45	ชุดอุปกรณ์ล้างตัวล้างตาฉุกเฉิน	2
46	เครื่องอบอุณหภูมิ 37 °C สำหรับงานคลังเลือด	9
47	ชุดอบเลี้ยงเชื้อบรรยากาศผสม	1
48	หัวปั่นสำหรับหลอดทดลองขนาด 15 และ 50 มล.	1
49	อ่างล้างอุปกรณ์ด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง	1
50	เครื่องเขย่าเพื่อข้อมและล้างสีแผ่นเจล	1
51	เครื่องทำให้เซลล์แตกด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง	1
52	ชุดเก็บสารละลายอัด โนมัติพร้อมปั๊มดูดจ่าย	1
53	เครื่องนับ โคโลนิจูนทรี	2
54	เครื่องกวนสารละลายและให้ความร้อน	4
55	ชุดถ่ายภาพระบบดิจิทัลสำหรับกล้องจุลทรรศน์	1
56	ชุดดูดจ่ายสารอัด โนมัติแบบหลายช่อง	20
57	ชุดทดสอบทางคลังเลือดระบบเจล	1

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	จำนวนที่มีแล้วในปัจจุบัน
58	คู่มือโครเวฟ	2
59	คู่มือเลี้ยงเชื้อบรรยาภาสคาร์บอนไดออกไซด์	1
60	เครื่องมือหมุนเหวี่ยงสำหรับไมโครเพลท	1
61	ถังบรรจุไนโตรเจนเหลว	1

2.2 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

สำหรับรายวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพของหลักสูตร ซึ่งมีวิชาภาคปฏิบัติการด้วยนั้น มี 8 รายวิชา (รายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตร) ซึ่งดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยภาควิชาต่างๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ทั้งหมด ได้แก่ ภาควิชาเคมี, ภาควิชาชีววิทยา, ภาควิชากายวิภาคศาสตร์, ภาควิชาฟิสิกส์, ภาควิชาจุลชีววิทยา, ภาควิชาชีวเคมี และภาควิชาสรีรวิทยา โดยส่วนของการเรียนภาคปฏิบัติ ใช้สถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ และน้ำยาต่างๆ ของภาควิชาอื่นๆ ทั้งหมด ซึ่งได้ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน และให้บริการการสอนด้านพื้นฐานวิทยาศาสตร์แก่คณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพยาวนานกว่า 40 ปี จึงไม่มีปัญหาการขาดแคลนครุภัณฑ์สำหรับรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของภาควิชาอื่นๆ แต่อย่างใด ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกันหลายคณะ และมีรายละเอียดข้อมูลอยู่ที่แต่ละภาควิชาฯ ของคณะวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.3 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มเติมนอกห้องเรียน และให้บริการทางด้านสารสนเทศต่างๆ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จัดให้มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา โดยมีห้องคอมพิวเตอร์จำนวน 5 ห้อง แบ่งเป็นห้องคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่ 1 ห้อง (คอมพิวเตอร์ 50 เครื่อง) และห้องคอมพิวเตอร์ขนาดเล็ก 4 ห้อง ดังแสดงในตารางที่ 63

ตารางที่ 63 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนและการบริการทั่วไปของศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประเภทห้อง / สถานที่ตั้ง	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
1. ห้อง 101	28
2. ห้อง 103	28
3. ห้อง 105	28
4. ห้อง 106	18
5. ห้อง 107	54
รวมทั้งสิ้น	154

เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ตลอดจนมีเครื่องพิมพ์ และสแกนเนอร์ไว้ให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากร ศูนย์คอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดวันและเวลาการในการให้บริการดังนี้

- วันจันทร์ - ศุกร์ เปิดให้บริการตั้งแต่ 8:30 – 22:30 น.
- วันเสาร์ - อาทิตย์ เปิดให้บริการตั้งแต่ 8:30 – 16:30 น.
- ช่วง 1 เดือนก่อนสอบ ขยายเวลาให้บริการ โดยเปิดให้บริการตั้งแต่ 8:30 – 22:30 น.

ในส่วนคณะเทคนิคการแพทย์ ได้จัดให้มีส่วนของห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเชื่อมต่อ internet ให้นักศึกษาใช้ได้จำนวน 6 เครื่อง พร้อมระบบ wireless ทุกพื้นที่ของอาคาร นักศึกษาที่มี notebook ส่วนตัว ก็สามารถนำมาใช้เชื่อมกับ internet ได้อย่างสะดวก สำหรับอาคารสหเวชศาสตร์และ ทรัพยากรธรรมชาติซึ่งกำลังเริ่มก่อสร้าง ก็ได้เตรียมการจัดสรรห้องคอมพิวเตอร์ขนาดความจุ 60 คน จำนวน 2 ห้อง ไว้เพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาของคณะเทคนิคการแพทย์ในอนาคต

2.4 ห้องโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนทุกประเภท

ปัจจุบันคณะฯ ยังไม่มีห้องโสตทัศนูปกรณ์ เนื่องจากมีพื้นที่จำกัด แต่คณะฯ มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนไว้ให้แก่คณาจารย์และนักศึกษาใช้ในการเรียนการสอน โดยมีรายการ และจำนวน ดังแสดงในตารางที่ 64

ตารางที่ 64 รายการโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
ห้องประชุม 1 (ห้อง MT 307)		
1	เครื่องฉายภาพ LCD Projector พร้อมติดตั้ง	1
2	จอรับภาพขนาดต่ำกว่า 120 นิ้ว	1
3	โต๊ะอเนกประสงค์	8
4	คอมพิวเตอร์	1
5	เก้าอี้	30
ห้องเรียนบรรยาย (ห้อง MT 311)		
1	เครื่องฉายภาพ LCD Projector พร้อมติดตั้ง	1
2	จอรับภาพขนาดไม่ต่ำกว่า 120 นิ้ว	1
3	คอมพิวเตอร์	1
4	เครื่องสำรองไฟ	1
5	เครื่องฉาย Overhead	1
6	ชุดเครื่องเสียงพร้อมไมค์	1
7	โต๊ะอเนกประสงค์	70
8	เก้าอี้	100
โสตทัศนูปกรณ์ที่ยังไม่ได้ติดตั้ง		
1	เครื่องฉายภาพ LCD Projector	1
2	จอรับภาพแบบยืดหด	1
3	จอรับภาพแบบขาตั้ง	1
4	ชุดเครื่องเสียงพร้อมไมค์	1
5	เครื่องฉาย Overhead	1

3. ห้องสมุด

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทุกวิทยาเขตได้มีการจัดตั้งห้องสมุด โดยได้จัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมให้แก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย อีกทั้งเพื่อให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป โดยปัจจุบันมีห้องสมุดทั้งหมด 6 แห่ง ตั้งอยู่ในวิทยาเขตต่างๆ สำหรับในวิทยาเขตหาดใหญ่นั้น มีหอสมุดหลักที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมากอยู่ 2 แห่ง ได้แก่ สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวิสุนทร ซึ่งจะเป็นแหล่งค้นคว้าหลักของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพของคณะแพทยศาสตร์ ซึ่งจะเป็นแหล่งหนังสือ ตำรา และวารสารงานวิจัยทางการแพทย์ เพื่อตอบสนองให้กับบุคลากรและนักศึกษาทางด้านการสาธารณสุขจากหลากหลายคณะ ได้แก่ คณะแพทยศาสตร์, คณะทันตแพทยศาสตร์, คณะเภสัชศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์, คณะการแพทย์แผนไทย และคณะเทคนิคการแพทย์ ได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ต่างๆ โดยมีรายละเอียดทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดทั้งสองแห่ง ดังแสดงในตารางที่ 65 - 66

ตารางที่ 65 ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ที่มีในสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวิสุนทร

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวนทรัพยากร				
	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ภาษาอื่นๆ	ไม่ระบุ	รวม
1. บทความ	367	1,545	16	5,289	7,217
2. หนังสือ	82,366	154,383	1,104	2,233	240,086
3. ไฟล์คอมพิวเตอร์	1,543	2,920	70	121	4,654
4. สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง	9,579	2,103	10,252	5,810	27,744
5. แผนที่	0	7	0	0	7
6. สื่อผสม	1	0	0	0	1
7. สื่อเสียง	752	491	108	68	1,419
8. จุลสาร	0	835	37	1,400	2,272
9. สื่อสายตา	1,049	4,888	312	15	6,264
รวม	95,657	167,172	11,899	14,936	289,664

นอกจากนี้ยังมีสารสนเทศอื่นๆ ประกอบด้วย โสตทัศนวัสดุ วิทยานิพนธ์ และอื่นๆ ซึ่งมีเนื้อหาสอดคล้องกับการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2555) จากเว็บไซต์สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวิสุนทร <http://www.clib.psu.ac.th> และ <http://opac.psu.ac.th/Statistic.aspx>

ตารางที่ 66 ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ที่มีในหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ ของคณะแพทยศาสตร์

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวนทรัพยากร
1. หนังสือภาษาอังกฤษ	32,793 เล่ม
2. หนังสือภาษาไทย	19,764 เล่ม
3. วารสารภาษาอังกฤษ *	1,083 ชื่อเรื่อง
4. วารสารภาษาไทย **	400 ชื่อเรื่อง
5. โสตทัศนวัสดุ/ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	2,092 ชื่อเรื่อง
6. ฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อโดยคณะแพทยศาสตร์	11 ฐาน
7. ฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อโดยมหาวิทยาลัยและสกอ.	27 ฐาน

หมายเหตุ * ปัจจุบันบอกรับวารสารภาษาอังกฤษ จำนวน 285 ชื่อเรื่อง

** ปัจจุบันบอกรับวารสารภาษาไทย จำนวน 16 ชื่อเรื่อง

(จากรายงานประจำปี 2554 ของหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ <http://lib.med.psu.ac.th/libmed2010/files/report54.pdf>)

นอกจากนี้ คณะเทคนิคการแพทย์ยังมีห้องสมุดของคณะ ซึ่งมีหนังสือ ตำรา คู่มือปฏิบัติการ และเอกสารทางวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพเทคนิคการแพทย์และพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์/วิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วย

3.1 ตำราหลักทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

ตำราหลักทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์จำแนกตามแขนง/กลุ่มวิชาเทคนิคการแพทย์ได้ 7 กลุ่ม ดังแสดงในตารางที่ 67 - 73

ตารางที่ 67 ตำราทางภูมิคุ้มกันวิทยา

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Fundamental Immunology	William E.Paul,M.D.
2	Clinical Serology	รศ.ดร.หัตถ์ อภากาศกิจ
3	Essential Immunolgy	Ivan M.Roitt
4	Immunology	Ivan M.Roitt, Jonathan Brostoff ,David Male
5	The Biology Of Immunologic Disease	Frank J.Dixon and
6	ความรู้พื้นฐานเพื่อการตรวจวินิจฉัยทางวิทยาภูมิคุ้มกัน	ชนกร ปรงวิทยา และคณะ
7	ตำราทางภูมิคุ้มกันวิทยา	มาลัย วรจิตร
8	วิทยาภูมิคุ้มกัน พื้นฐานและคลินิก	อรวิดี หาญวิวัฒน์วงศ์
9	คู่มือปฏิบัติการภูมิคุ้มกันวิทยา	ปกรณ์ ไทยานันท์,สิชล สงค์ศิริ,ศักดิ์ชัย เเดชชัยรัตน์
10	คู่มือปฏิบัติการภูมิคุ้มกันวิทยา	วัชรระ กลินธุฤษและคณะ
11	ภูมิคุ้มกันวิทยา	วัชรระ กลินธุฤษและ คณะ
12	Cellular and Molecular IMMUNOLOGY	Abbas,abul K.

ตารางที่ 68 ตำราทางจุลชีววิทยาคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Atlas of HIV Infection	Prakong Vithayasai, Vicharn Vithayasai
2	Basic Laboratory Procedures in clinical Bacteriology	World Health Organization Geneva
3	Diagnostic Procedures for Viral, Rickettsial and Chlamydial Infections	Edwin H.lennctte and Nathalie J.Schmidt
4	Introducing Mycology By Examples	D.Haude, H.J.Kessler, M.L.langen
5	Principles and Practice of Infectious Diseases	Gerald L.Mandell and John E.Bennett
6	Manual of Clinical Microbiology	Albert Balows Willam <i>et al.</i>
7	Oral Microbiolgy and Immunology	Russeau J.Kisengard, Michael G.New Man
8	การตรวจทางแบคทีเรียวิทยา และราวิทยา.	วิภาวดี แมนมนตรี และคณะ
9	การประยุกต์ใช้เทคนิคอณูชีววิทยาทางการแพทย์	จำนงค์ นพรัตน์,พรพรด ลัมประเสริฐ
10	การเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาผู้ติดเชื้อไวรัสเอชไอวีด้วยเทคโนโลยีอณูชีววิทยาชีวสารสนเทศและเภสัชพันธุศาสตร์	วสันต์ จันทราทิพย์และคณะ
11	การวินิจฉัยโรคติดเชื้อแบคทีเรียทางการแพทย์.	วัชรินทร์ รังสิภาณุรัตน์ และคณะ

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
12	เชื้อราที่สำคัญทางการแพทย์	กัญญา ปรีชาสุทธิ์และคณะ
13	แนวทางการตรวจ การติดเชื้อ เอชไอวี	สมชาย แสงกิจพร
14	แบคทีเรียวิทยาคลินิกพื้นฐาน	พิพัฒน์ ศรีเบญจลักษณ์ และวิภาวดี แมนมนตรี
15	โรคติดเชื้อที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน	จุฑารัตน์ เมฆมัลลิกา และคณะ
16	วิทยาเชื้อรา	นุญต อีระสงขา
17	เวชปฏิบัติในผู้ติดเชื้อเอดส์	วิชาญ วิทยาศาสตร์ และประครอง วิทยาศาสตร์
18	ไวรัสวิทยา	พิไลพันธ์ พุทธรณะ

ตารางที่ 69 ตำราทางปรสิตวิทยาและกวีวิทยาด้านคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Medical Parasitology	Edward K.Markell , Maricita Voge, David T John,M.S.P.H.
2	Hookworm Infection Anaemia	Z.S.Pawlowski, G.A.Schad, G.J.Stott
3	เทคนิคพื้นฐานทางปรสิตวิทยา	ชุนฉี ละม่อม, รัชฎา เกียรติเพ็ญฟู
4	Basic Laboratory Methods in Medical Parasitology	World Health Organization Geneva
5	Basic Malaria Microscopy Part I.Learner's Guide	World Health Organization Geneva
6	Basic Malaria Microscopy Part II.Tutor's Guide	World Health Organization Geneva
7	Color Atlas of Pediatric Dermatology	Samuel Weinberg Weil S.Prose
8	Dermatology Diagnosis and Therapy	Edward E.Bondi,M.D.Brian V.Jegasothy,M.D. Gerald S.Lazarus,M.D.
9	Entomological Field Techniques for Malaria Control Part I. Tutor's Guide	World Health Organization Geneva
10	Entomological Field Techniques for Malaria Control Part II. Tutor's Guide	World Health Organization Geneva

ตารางที่ 70 ตำราทางธนาคารเลือด / เวชศาสตร์บริการโลหิต

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Clinical Practice of Blood Transfusion	Lawrence D. Petz , Scott N. Swisher
2	Guidelines for quality assurance programmes for Blood transfusion Services	World Health Organization
3	Transfusion Science	J. Overfield, M. Dawson and D. Hamer
4	คู่มือปฏิบัติการธนาคารเลือด	วารุณี คุณาชีวะและคณะ
5	ธนาคารเลือด ปฏิบัติเกี่ยวกับธนาคารเลือด	อาภาพันธ์ ศรีสินทร์และคณะ
6	เอกสารคำสอน ภูมิคุ้มกันโลหิตวิทยาและธนาคารเลือด	วารุณี คุณาชีวะ และคณะ
7	คู่มือปฏิบัติการ ภูมิคุ้มกันโลหิตวิทยา และธนาคารเลือด	วารุณี คุณาชีวะ และคณะ
8	เวชศาสตร์การบริการโลหิต	ชาญวิทย์ ลีลาวัฒน์

ตารางที่ 71 ตำราทางโลหิตวิทยาคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Clinical Hematology	Maxwell M.Wintrobe
2	Fundamental Diagnostic Hamatology Anemia	Bruce L.Evatt Willian N.Gibbs
3	Haematology : an Illustrated Colour Text	Martin R. Howard, Peter J. Hamilton
4	Hematology Atlas	พลภัทร โรจน์นครินทร์
5	Hematology of Infancy and Childhood	David G.Nathan
6	Integrated Clinical Science Hematology	John C.Cawleg
7	Verification of test results for CBC	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาบุคลากรทางห้องปฏิบัติการ เวชศาสตร์ชั้นสูง คณะเทคนิคการแพทย์ ม.มหิดล
8	การตรวจการห้ามเลือดทางห้องปฏิบัติการ	พรวิทย์ ลำเจียกเทศ
9	การทดสอบทางห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับความผิดปกติของเม็ดเลือดแดง.	กุลนภา ฟูเจริญ และกนกวรรณ แสนไชยสุริยา
10	การทดสอบทางห้องปฏิบัติการเพื่อการควบคุมและป้องกันโรคเลือดจางธาลัสซีเมียในประเทศไทย	สุพรรณ ฟูเจริญและคณะ
11	การทดสอบพื้นฐานทางห้องปฏิบัติการโลหิตวิทยา	นันทรัตน์ โฆมานะสิน และคณะ
12	การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการและคลินิกสัมพันธ์ทางโลหิตวิทยา	วัชรินทร์ รังษิภาณุรัตน์
13	ความผิดปกติของเม็ดเลือดขาว	นันทรัตน์ โฆมานะสิน และมณฑิรา พันธุเมธากุล
14	คู่มือการตรวจวิเคราะห์ชนิดและปริมาณฮีโมโกลบิน	ศุคสาคร ตู้จินดา และคณะ
15	ตำราโลหิตวิทยา-การวินิจฉัยและการรักษาโรคเลือดที่พบบ่อยในประเทศไทย	วิชัย ประยูรวิวัฒน์, แสงสุรีย์ จูฑา, ถนอมศรี ศรีชัยกุล
16	เทคนิคและการแปลผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ “โรคธาลัสซีเมียและฮีโมโกลบินผิดปกติที่พบบ่อยในประเทศไทย”	ธนศักดิ์ ดาตุ
17	ธาลัสซีเมีย การตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิค PCR	ปราณี (วินิจจะกุล) ฟูเจริญ , สุทัศน์ ฟูเจริญ
18	ธาลัสซีเมีย คู่มือการวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการ	ทัศนีย์ เลื่อนนาค, ปราณี ฟูเจริญ
19	โลหิตวิทยา	สุกีนันท์ สเป็ค-สายเชื้อ
20	โลหิตวิทยา ในเวชปฏิบัติ	อุดมศักดิ์ บุญวรเศรษฐ์
21	โลหิตวิทยา เบื้องต้น	วิชัย ประยูรวิวัฒน์และอ้อยทิพย์ ณ ถลาง
22	โลหิตวิทยาทันยุค	วนิดา อรุณรัตน์
23	วิทยาการทันสมัยในการตรวจวินิจฉัยโครโมโซมและยีน	วสันต์ จันทราพิทย และคณะ
24	Williams Manual of Hematology (Eight Edition)	Marshall A.Lichtman...[etal.]

ตารางที่ 72 ตำราทางจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	การตรวจวิเคราะห์ปัสสาวะ.	อำพร ไตรภัก
2	การตรวจสารน้ำในร่างกาย Body Fluid Examination	จิราพร สิทธิถาวร และคณะ
3	การวิเคราะห์ปัสสาวะและของเหลวในร่างกายของห้องปฏิบัติการทางการแพทย์	บุญศรี มหาภิตติคุณ
4	คู่มือการตรวจปัสสาวะ	กนกนาถ ชูปัญญา
5	ปัสสาวะและสารน้ำ	บุญทรง ปรีชาบริสุทธิ์กุล และ อังกูรา สุโกภเวช
6	Urine and the Urinary Sediment	Richard W.Lippwan, B.S., M.D

ตารางที่ 73 ตำราทางเคมีคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Tietz Fundamentals of Clinical Chemistry (Sixth Ed.)	Carl A.Burtis, E. R. A., David E.Bruns (Ed.)
2	Chemistry for the Clinical Laboratory	Wilma L.White, Marilyn M Erickson and Sue C.Stevens
3	Fundamentals of Clinical Chemistry (Sixth Ed.)	Burtis CA, A. E., Bruns DE (Ed.)
4	Duncan's Diseases of Metabolism Genetics and Metabolism	Phailip K.Bondy and Leon E.Rosenberg
5	Methods in Clinical Chemistry	Amadeo J.Pesce, L. A. K.
6	Clinical Chemistry : Theory, analysis, and correlation(Second Ed.)	Lawrence A. Kaplan, A. J. P. (Ed.)
7	The Principles and Practice of Diagnostic Enzymology	J.Henry Wilkinson
8	Williams Textbook of Endocrinology	Jean D.Wilson and Daniel W.Foster
9	เอนไซม์คลินิก	สุดารัตน์ มโนเชิษฐาพิณ
10	Textbook of Biochemistry with Clinical Correltions	Thomas M.Devlin

3.2 หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพทั้งหมด

หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพทั้งหมดที่คณะเทคนิคการแพทย์มีอยู่ มีจำนวนทั้งสิ้น 60 เล่ม ดังแสดงในตารางที่ 74 นอกจากนี้ ห้องสมุดของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร และหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ ยังมีหนังสือในกลุ่มนี้อีกไม่น้อยกว่า 500 เล่ม

ตารางที่ 74 หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	A Cell Biologist's Guide to Modeling and Bioinformatics	Raquell M. Holmes
2	Basic Histology	L. Carlos Junqueira <i>et al.</i>
3	Basic & Clinical Pharmacology	Bertram G.Katzuny

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
4	Basic Epidemiology	R.Beaglehole,R.Bonita, T.Kjeustrom
5	Biochemistry A Concise Text for Medical Student	D.K.apps, B.B.Cohen and C.M.Steel
6	Bioinformatics A Practical Approach	Shui Qing Ye
7	Clinical Laboratory Methods	John D.Bauer,Philip G.Ackermann,Gelson Toro
8	Clinical Laboratory Reference system	รศ.กฤษณวีร์ สิริสาดี และคณะ
9	Clinical Pharmacology Basic Principles in Therapeutics	Kenneth L.Melnon Koward F.Morrelli Brian B.Hoffman David W. Nierenberg
10	Computational Structural Biology Methods and Applications	Torsten Schwede and Manuel Peitsch
11	Cunningham's Textbook of Anatomy	G.J.Romanes
12	Diagnostic and Laboratory Test Reference	Kathleen Deska Pagana, Timothy J. Pagana
13	Genes IX	Benjamin
14	Genetic Prophecy : Beyond the Double Helix	Harsanyi, Zolt
15	Goodman & Gilman's The Pharmacological Basis of Therapeutics Volume 1	Alfred Goodman <i>et al.</i>
16	Goodman & Gilman's The Pharmacological Basis of Therapeutics Volume 2	Alfred Goodman Gilman <i>et al</i>
17	Gradwohl's Clinical Laboratory Methods and Diagnosis Volume One	Alex C. Sonnenwirth, Leonard Jarett
18	Grants Atlas Of Anatomy	Anne M.R.Agur
19	Laboratory Biosafety Manual	World Health Organization Geneva
20	Laboratory Test Results Verification	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาบุคลากรทางห้องปฏิบัติการ เวชศาสตร์ชั้นสูง คณะเทคนิคการแพทย์ ม.มหิดล
21	MCQs In Anatomy	J.S.P.Lumley J.L.Craven J.T.Aitken
22	MCQs on Clinical Pharmacology	D.R.laurence,P.W.Bennett, J.FStomkes
23	Medical Pharmacology at a Glance	M.J.Neal
24	Pathophysiology Concepts of Altered Health States	Carol Mattson Porth
25	PCR	S.Hughes, A. Moody
26	Pediatrics	Victor A.Lacerva
27	Pocket Companion to Robbins Pathologic Basic of Disease	Richard Zorab
28	Primer of Biostatistics	Stanton A.Glantz
29	Principles of Medical Statistics	SIT Austin Bradford Hill
30	Proteomics	C. David O'Connor, B. David Hames
31	น้ำยาและสารละลายสำหรับห้องปฏิบัติการชีวการแพทย์	ปริญญานาถ วงศ์จันทร์
32	Review of Clinical Laboratory Methods	Kanai L.Mukherjee
33	Robbins Pathologic Basis of Disease	Cotran Kumar Robbins

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
34	Rubin's Pathology : Clinicopathologic Foundations of Medicine	Jsu M. McDpmald <i>et al.</i>
35	Sample Size Determination in Health Studies	World Health Organization Geneva
36	Skin Diseases	Denis E.Sharvill
37	Statistical Methods For Health Care Research	Barbara Hazard Munro Ellis Batten Paye
38	The International Pharmacopoeia	World Health Organization Geneva
39	The National Medical Series for Independent Study	John Bullock,M.S., Joseph Boyle, Michael B. Wany
40	Tietz's applied laboratory medicine	Mitchel G.Scot, Ann M.Gronowski, Charles S.Eby
41	กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	กุลนารี สิริสาลี
42	การควบคุมคุณภาพการวิเคราะห์ระดับก้ำวหน้า	นวพรรณ จารุรักษ์
43	การตรวจทางห้องปฏิบัติการพื้นฐานในเด็ก	อำไพวรรณ จวนสัมฤทธิ์
44	การทำ Method Validation	นวพรรณ จารุรักษ์
45	การสร้างเสริมสุขภาพ : แนวคิดหลักการ และบทเรียนของไทย	อำพล จินดาวัฒนะ, สุรเกียรติ อาชานานุภาพ, สุรณี พิพัฒน์โรจนกมล
46	ความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ Laboratory Safety	กนิ อุ่นจิตติ
47	เครื่องมือวิทยาศาสตร์.	ชูชาติ อารียัฒรานุสรณ์.
48	ชีววิทยาเบื้องต้นของเซลล์	บัญญัติ สุขศรีงาม
49	ตำราการตรวจรักษาโรคทั่วไป 1	สุรเกียรติ อาชานานุภาพ
50	ตำราการตรวจรักษาโรคทั่วไป 2	สุรเกียรติ อาชานานุภาพ
51	ตำราเภสัชบำบัด (Text book)	ธานี เมฆะสุวรรณดิษฐ์ และคณะ
52	พยาธิวิทยาคลินิก	นิสาร์ตน์ โอภาสเกียรติกุล และคณะ
53	พยาธิวิทยาคลินิก CLINICAL PATHOLOGY	ธีรารัง จิรจิราเวช
54	วิจัยทางคลินิก	ประทักษ์ โอประเสริฐสวัสดิ์
55	สรีรวิทยา 1	วัฒนา วัฒนาภาและคณะ
56	สรีรวิทยา 2	วัฒนา วัฒนาภาและคณะ
57	โรคสัตว์สู่คนที่ควรรู้ 1 (ฉบับนักวิชาการ)	หน่วยปฏิบัติการวิจัยโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำในสัตว์ คณะสัตวแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (CU-EIDAS) พ.ศ. 2555
58	โรคสัตว์สู่คนที่ควรรู้ 2 (ฉบับนักวิชาการ)	หน่วยปฏิบัติการวิจัยโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำในสัตว์ คณะสัตวแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (CU-EIDAS) พ.ศ. 2555
59	สมุดภาพอ้างอิงทางเทคนิคการแพทย์ เล่ม 2 ปี 2555 Reference Atlas in Medical Technology	สมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย
60	คู่มือการใช้ห้องปฏิบัติการของนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ ภาควิชากุมารเวชศาสตร์ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2555	พิรุณ แซ่เตียว

3.3 วารสารทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

คณะเทคนิคการแพทย์ไม่มีการรับวารสารทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เนื่องจากสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร และหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีการรับวารสารภาษาอังกฤษ และวารสารภาษาไทยเหล่านี้เป็นประจำอยู่แล้ว ซึ่งมีจำนวนมากและใช้ร่วมกันกับคณะต่างๆ ในสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทั้งในรูปแบบ hard copy และ/หรือ online ดังปรากฏในฐานข้อมูลข้อ 3.4 หน้า 142 – 147 เช่น วารสารสมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย, American journal of medical technology, Journal of Medical Technology, Clinical Chemistry เป็นต้น

3.4 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นที่บริการนักศึกษาในห้องสมุด

3.4.1 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นจากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ระบบสืบค้นของหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประกอบด้วย

1. E-Books (หนังสืออิเล็กทรอนิกส์)
2. E-Databases (ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)
3. E-Journal (วารสารอิเล็กทรอนิกส์)
4. E-Research (งานวิจัยอิเล็กทรอนิกส์)
5. E-Standard textbooks (คู่มือมาตรฐานอิเล็กทรอนิกส์)
6. E-Theses (ข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์)
7. E-content (หนังสือใหม่)

สำหรับรายชื่อฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดังแสดงในตารางที่ 75

ตารางที่ 75 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
1.	Academic Search Premier (ASP) [EBSCO]
2.	Access Medicine
3.	ACM Digital Library
4.	ACS Publications
5.	ASP
6.	Annual Reviews
7.	Best Practice
8.	BioMed Central
9.	BMJ Journal Online
10.	CINAHL(Cumulative Index to Nursing & Allied Health Literature)
11.	Citation Clinic
12.	Clinical Evidence

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
13.	The Cochrane Library
14.	CRCnetBASE
15.	DOAJ Directory of Open Access Journals
16.	EndNote Web
17.	Faculty of 1000 Biology
18.	Free Medical Journals
19.	HighWire Press (Free Access)
20.	Hindawi Publishing Corporation (Open Access Journal)
21.	H.W. Wilson Full Text
22.	Informa Healthcare
23.	Informa World
24.	IOPscience
25.	JAMA & ARCHIVES
26.	Journal Impact Factor
27.	Journal Link
28.	J-STAGE
29.	JSTOR
30.	Mary Ann Libert
31.	MDConsult
32.	Medline (OVID) 1950 -
33.	Medline Plus
34.	MUSE Global
35.	Nature Publishing Group
36.	Nature .com
37.	NetLibrary
38.	OVID (Prince of Songkla University Journals@Ovid)
39.	Oxford Journals
40.	PDF Dissertation Full Text
41.	POPLINE
42.	ProQuest
43.	ProQuest Dissertations & Theses
44.	ProQuest Health and Medical Complete
45.	ProQuest Nursing & Allied Health Source
46.	PSU e-Thesis Database
47.	PubMed
48.	PubMed Central (PMC)
49.	SciELO Brazil
50.	Science Direct

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
51.	SciFinder Scholar (Web version)
52.	SCOPUS
53.	Springer Link
54.	Thai Index Medicus. Chulalongkorn University
55.	Thai Medical Index.Siriraj Medical Library
56.	ThaiLIS (Thai Library Integrated System)
57.	Thieme E-Book Library
58.	Thieme e journals
59.	UpToDate
60.	USMLEasy
61.	VTLS Library Catalog
62.	Web of Science
63.	Wiley Online Library
64.	สงขลานครินทร์เวชสาร
65.	จุลสารสงขลานครินทร์ วิทยาศาสตร์
66.	ฐานข้อมูลวิจัยสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
67.	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย Online
68.	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์
69.	ฐานข้อมูลสมุนไพร
70.	ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มของเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทย(ThaiLIS)

3.4.2 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นจากสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ดังแสดงในตารางที่ 76

ตารางที่ 76 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	คำชี้แจง
1.	Academic Search Premier (ASP)	ฐานข้อมูลสหสาขาวิชาทั้งด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และ สังคมศาสตร์ ให้บริการทาง EBSCOhost ประกอบด้วยเอกสารฉบับเต็ม(full text) จากวารสารวิชาการและวารสารทั่วไป เกือบ 4500 ชื่อ ซึ่งในจำนวนนี้มีวารสาร peer-reviewed จำนวนถึง 3600 ชื่อ และข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขปจากวารสารจำนวน 8,144 ชื่อ
2.	ACS Publications	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็มในสาขาวิชาเคมี จำนวน 24 รายชื่อ ที่จัดพิมพ์หรือร่วมจัดพิมพ์ โดย American Chemical Society ซึ่งเป็นสำนักพิมพ์ที่ใหญ่ที่สุดในสาขาวิชาเคมี เอกสารฉบับเต็มย้อนหลังตั้งแต่ 1996- ปัจจุบัน

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	คำชี้แจง
3.	Annual Reviews	ฐานข้อมูลบทความปริทัศน์ ของสำนักพิมพ์ Annual Reviews เน้นใน 39 สาขาวิชา ในสาขาหลักด้าน Biomedical Science (21 titles) , Physical Science(9 titles) และ Social Science(8 titles) เอกสารฉบับเต็มย้อนหลังตั้งแต่ 1996- ปัจจุบัน
4.	BioMed Central	ฐานข้อมูลวารสารประเภท Open Access สาขาชีววิทยาและแพทยศาสตร์
5.	DOAJ (DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS)	ฐานข้อมูล Open access สหสาขาวิชา จากวารสารทั่วโลกมากกว่า 3,000 ชื่อ Songklanakarin Journal of Science and Technology ให้บริการในฐานข้อมูลนี้ด้วย
6.	Education Research Complete	ฐานข้อมูลทางการศึกษา หลักสูตรการศึกษากิจการบริหาร การศึกษา และศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จากวารสาร 2,300 รายชื่อ ในจำนวนนี้ให้ข้อมูลเอกสารฉบับเต็มกว่า 1,400 รายชื่อนอกจากนี้ยังมีข้อมูลจากหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ประมาณ 550 ชื่อ และรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องอีกด้วย
7.	Grolier Online	ฐานข้อมูลสารานุกรม ประกอบด้วยสารานุกรมทั่วไปดังนี้ - The New Book of Knowledge - Grolier Multimedia Encyclopedia - Encyclopedia Americana - Americana the Beautiful - Lands and Peoples - The New Book of Popular Science
8.	IOPscience	ฐานข้อมูลครอบคลุมด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และการแพทย์ ประกอบด้วยวารสารที่เน้นทางด้านฟิสิกส์ เป็นส่วนใหญ่
9.	MD Consult	ฐานข้อมูลออนไลน์ทางการแพทย์ รวบรวมข้อมูลจากสำนักพิมพ์ชั้นนำทางการแพทย์รวมถึงเอกสารวิจารณ์ต่างๆ จากสำนักพิมพ์และสมาคมทางการแพทย์ประกอบด้วยข้อมูลจากหนังสือวารสาร และรายชื่อยา
10.	Muse Global	MuseGlobal : เป็นเครื่องมือช่วยสืบค้นฐานข้อมูลสามารถค้นหาข้อมูลได้จากหลายฐานข้อมูลพร้อมกัน ภายในหน้าจอการสืบค้นเดียวเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการสืบค้นข้อมูลของอาจารย์ นักศึกษาและนักวิจัยโดยสามารถสืบค้นข้อมูล จากฐานข้อมูลดังนี้ 1. ACM Digital Library 2. Annual Reviews 3. BMJ Journals & BMJ Best Practice 4. H.W. Wilson

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	คำชี้แจง
		5. Journals@OVID 6. MDConsult 7. ProQuest Dissertations & Theses A&I 8. ProQuest ABI/INFORM Complete 9. Proquest Health and Medical Complete 10. SpringerLink – Journal 11. Thieme ejournals & Thieme ebooks library 12. Web of Science
11.	Nature Publication Group	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของ Nature Publication Group ประกอบด้วย Nature , Nature Research Journals and Nature Reviews
12.	OVID	ฐานข้อมูลทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการแพทย์ จากวารสารมากกว่า 1,000 รายชื่อจากสำนักพิมพ์ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่น Lippincott Williams & Wilkins, Taylor & Francis เป็นต้น ข้อมูลประกอบด้วยรายการบรรณานุกรม สารสังเขป และเอกสารฉบับเต็ม ย้อนหลังตั้งแต่ 1996 ถึงปัจจุบัน
13.	PDF Dissertation Fulltext	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็มจากทั่วโลก มีเนื้อหาทุกสาขาวิชา ปัจจุบันมีข้อมูลประมาณ 3,000 กว่าชื่อเรื่อง
14.	Proquest Digital Dissertation	ฐานข้อมูลบรรณานุกรมและสารสังเขปของวิทยานิพนธ์ทุกสาขาวิชาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วโลก
15.	ProQuest Health and Medical Complete	ฐานข้อมูลทางด้านแพทยศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ให้ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี 1986 ถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ยังรวมข้อมูลสารสังเขปจากฐานข้อมูล MEDLINE ด้วย
16.	Science Direct	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางด้านวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ และสังคมศาสตร์ จากวารสารจำนวน 1800 รายการ ของสำนักพิมพ์ Elsevier Science นอกจากนี้ยังมีเอกสารฉบับเต็มจากสำนักพิมพ์อื่น ด้วยข้อมูลฉบับเต็มย้อนหลังตั้งแต่ปี 1997- ปัจจุบัน
17.	SciFinder Scholar (Web version)	ฐานข้อมูลทางด้านเคมี เป็น Version ใหม่ของ SciFinder เข้าใช้ได้โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรมเหมือน version เก่าการเข้าใช้ครั้งแรกต้องลงทะเบียนก่อนและ สามารถเข้าใช้ได้ครั้งละ 1 user
18.	Scopus	ฐานข้อมูลบรรณานุกรมและสารสังเขปทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์การแพทย์และสังคมศาสตร์ ที่จัดทำจากวารสาร peer reviewedจำนวน มากกว่า 15,000 ชื่อ, รายงานการประชุมทางวิชาการ และ Open Access Journals ทั้งจากอเมริกา ยุโรป และเอเชีย

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	คำชี้แจง
19.	Springer Link	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จาก Springer Verlag เนื้อหาครอบคลุมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์การแพทย์ จากวารสารจำนวน 1795 ชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี 1997 – ปัจจุบัน และหนังสือจำนวน 3000 เล่มย้อนหลังตั้งแต่ปี 2005
20.	Web of Science	ฐานข้อมูลสหสาขา ประกอบด้วยบรรณานุกรมและสาระสังเขป ในทุกสาขาวิชาโดยจะคัดเลือกเฉพาะข้อมูลจากวารสารหลักของ สาขาวิชา ประกอบด้วย 3 ฐานข้อมูลใหญ่ๆ คือ Science Citation Index, Social Science Citation Index, Art&Humanities citation Index และฐานข้อมูลนั้นนอกจากจะให้ข้อมูลบรรณานุกรมและ สาระสังเขปในเรื่องที่ท่านสนใจแล้วยังสามารถให้คำตอบได้ว่ามี ใครนำผลงานของท่านไปอ้างอิงได้บ้าง

3.5 ระยะเวลาในการให้บริการห้องสมุด

3.5.1 เวลาเปิดทำการของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร

เปิดภาคเรียนแรก

วันจันทร์ - ศุกร์	08.30 - 22.30 น.
วันเสาร์ - อาทิตย์	09.00 - 20.00 น.
ก่อนการสอบ 2 สัปดาห์	08.30 - 24.00 น.

เปิดภาคเรียนที่สอง

วันจันทร์ - ศุกร์	08.30 - 22.30 น.
วันเสาร์ - อาทิตย์	09.00 - 20.00 น.
ก่อนการสอบ 2 สัปดาห์	08.30 - 24.00 น.

เปิดภาคฤดูร้อน

วันจันทร์ - ศุกร์	08.30 - 19.30 น.
วันเสาร์	09.00 - 17.00 น.
วันอาทิตย์	ปิดบริการ

ปิดภาคเรียน

วันจันทร์ - ศุกร์	08.30 - 16.30 น.
วันเสาร์ - อาทิตย์	ปิดบริการ
วันหยุดนักขัตฤกษ์	ปิดบริการ

*** ติดต่อสอบถามเกี่ยวกับเวลาทำการของหอสมุดได้ที่ โทร 074-282-352 ***

3.5.2 เวลาเปิดทำการของหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันจันทร์ - ศุกร์	07.30 - 21.30 น.
วันเสาร์ - อาทิตย์	08.30 - 16.30 น.
วันหยุดนักขัตฤกษ์	ปิดบริการ

3.5.3 เวลาเปิดทำการของห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันจันทร์ - ศุกร์	08.30 - 16.30 น.
วันเสาร์ - อาทิตย์	ปิดบริการ
วันหยุดนักขัตฤกษ์	ปิดบริการ

4. สถานที่ฝึกงาน

ผู้บริหารและคณาจารย์ของคณะเทคนิคการแพทย์เล็งเห็นว่าการฝึกงานวิชาชีพของนักศึกษาเทคนิคการแพทย์มีความสำคัญอย่างมากในการสร้างความประทับใจในวิชาชีพ สร้างทัศนคติ/เจตคติและแนวปฏิบัติที่ดีที่ถูกต้องแก่นักศึกษาที่จะออกไปเป็นนักเทคนิคการแพทย์ในอนาคตได้ สังคมส่วนต้องการนักเทคนิคการแพทย์ที่เก่ง ดี มีความรับผิดชอบทั้งต่อหน้าที่และต่อสังคม ดังนั้นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงต้องเป็นห้องปฏิบัติการที่เข้าเกณฑ์มาตรฐานแหล่งฝึกงานและมาตรฐานการฝึกงานสาขาต่างๆ ตามที่สภาเทคนิคการแพทย์กำหนด และต้องเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตลอดจนมีนักเทคนิคการแพทย์เป็นอาจารย์พิเศษผู้ดูแลนักศึกษาฝึกงาน ที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีความยินดีรับนักศึกษาฝึกงาน ซึ่งในการคัดเลือกสถานที่ฝึกงาน ผู้บริหารและคณาจารย์ได้มีการเดินทางไปเยี่ยมชมสถานที่ฝึกงานตามโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รวมทั้งทำความเข้าใจถึงเกณฑ์มาตรฐานการฝึกงานสาขาต่างๆ ตามเกณฑ์ของสภาเทคนิคการแพทย์ร่วมกับนักเทคนิคการแพทย์และผู้เกี่ยวข้อง ณ ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตึกต่าง ๆ ก่อนส่งนักศึกษาออกไปฝึกงานในแต่ละปีการศึกษา

4.1 สถานที่ฝึกงาน แขนง / กลุ่มวิชาเทคนิคการแพทย์

ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงที่ตอบรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าฝึกงานในปีการศึกษา 2554 - 2555 จำนวน 20 แห่ง ดังแสดงในตารางที่ 77

ตารางที่ 77 ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงที่ตอบรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าฝึกงานในปีการศึกษา 2554-2555

ลำดับ	ชื่อโรงพยาบาล	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	การรับรองระบบบริหารคุณภาพ/ระบบประกันคุณภาพ				ระบบ/มาตรการความปลอดภัย ฯ
			LA	HA	ISO	หมดอายุ (เดือน/ปี)	
1	โรงพยาบาลสงขลานครินทร์	พยาธิวิทยา		✓		กุมภาพันธ์ 2557	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน
2	โรงพยาบาลสงขลา	พยาธิวิทยาคลินิก		✓		กุมภาพันธ์ 2557	ปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนปฏิบัติงานให้ความรู้เกี่ยวกับ ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและการป้องกันการติดเชื้อและอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
3	โรงพยาบาลหาดใหญ่	พยาธิวิทยาคลินิก	✓	✓	✓ 9002	กรกฎาคม 2557	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน
4	โรงพยาบาลตรัง	พยาธิวิทยา		✓		กันยายน 2555	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน
5	โรงพยาบาลพัทลุง	พยาธิวิทยาคลินิก	✓	✓		กันยายน-มิถุนายน 2556	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน
6	โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	เทคนิคการแพทย์	✓	✓		มกราคม – กันยายน 2555	เครื่องป้องกันส่วนบุคคล
7	โรงพยาบาลยะลา	เทคนิคการแพทย์	✓	✓	✓ 15189	มิถุนายน 2557	อุปกรณ์ ได้แก่ หน้ากาก,ถุงมือ,เสื้อกาวน์ และบรรยายความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ปีละ 2 ครั้ง
8	โรงพยาบาลศรีนครินทร์	งานห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง		✓		ตุลาคม 2556	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน
9	โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่	งานธนาคารเลือด		✓		กรกฎาคม 2556	สวมเสื้อกาวน์ทุกครั้งและให้ความรู้ด้าน IC
10	โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต	พยาธิวิทยาคลินิก	✓			กรกฎาคม 2557	ตามแนวทางเรื่อง ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
11	โรงพยาบาลสตูล	พยาธิวิทยา	✓	✓		มีนาคม 2556	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน
12	โรงพยาบาลพุทธโสธร	เทคนิคการแพทย์	✓	✓		สิงหาคม 2557	ตาม Universal precaution
13	โรงพยาบาลนราธิวาสราชนครินทร์	เทคนิคการแพทย์		✓		กรกฎาคม 2557	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน

ลำดับ	ชื่อโรงพยาบาล	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	การรับรองระบบบริหารคุณภาพ/ระบบประกันคุณภาพ				ระบบ/มาตรการความปลอดภัย ฯ
			LA	HA	ISO	หมดอายุ (เดือน/ปี)	
14	โรงพยาบาลกระบี่	พยาธิวิทยาคลินิก	✓	✓		ตุลาคม 2556	สวมเสื้อกาวน์ หน้ากาก ถุงมือ รองเท้ายาง
15	โรงพยาบาลชลบุรี	เทคนิคการแพทย์	✓	✓		กุมภาพันธ์ 2555 (กำลังต่ออายุ)	มีคณะกรรมการความปลอดภัยของกลุ่มงาน อุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ ถุงมือ หน้ากากป้องกันการปฏิบัติงาน
16	โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	กองพยาธิวิทยา		✓		กรกฎาคม 2556	มีระบบรับรองความปลอดภัยจากราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย
17	โรงพยาบาลลำปาง	เทคนิคการแพทย์		✓		กุมภาพันธ์ 2556	มีระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน
18	โรงพยาบาลเปาโลเมโมเรียล	เทคนิคการแพทย์		✓	✓ 15189	ธันวาคม 2556	สวมถุงมือ, หน้ากาก, เสื้อกาวน์
19	โรงพยาบาลพญาไท 2	งานห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	✓	✓	✓	สิงหาคม 2556	ระบบความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ, ถุงมือ, หน้ากาก
20	โรงพยาบาลสถาบันมะเร็งแห่งชาติ	พยาธิวิทยา	✓			มิถุนายน 2556	Infection control, Resk management, Lab safety, ถุงมือ ยาง, หน้ากาก, แว่นตาป้องกัน

4.2 ระบบควบคุม/ประกันคุณภาพทางเทคนิคการแพทย์ของแหล่งฝึกงาน

ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงทุกแห่งที่คณะเทคนิคการแพทย์ได้คัดเลือกเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษานั้นเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานแหล่งฝึกงานของสภาเทคนิคการแพทย์ และมีระบบการบริหารคุณภาพ/ระบบประกันคุณภาพ และการตรวจวิเคราะห์ที่มีมาตรฐาน โดยผ่านการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์จาก 3 หน่วยงาน (ตามรายละเอียดในตารางที่ 77 หน้า 149 - 150) ดังนี้

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการจากสภาเทคนิคการแพทย์ (Laboratory Accreditation : LA)
2. การรับรองคุณภาพสถานพยาบาลจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (Hospital Accreditation : HA)
3. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์จากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ISO1 5189: 2003, 9002

ด้วยเหตุนี้จึงสามารถมั่นใจได้ว่า นักศึกษาทุกคนที่ผ่านการฝึกงานจากห้องปฏิบัติการดังกล่าว จะได้รับความรู้และประสบการณ์ที่ถูกต้องในการปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ตลอดจนได้เรียนรู้ระบบประกันคุณภาพ การจัดทำและจัดเก็บเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงานในห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง อันจะเป็นประโยชน์ต่อไปในการทำงานในอนาคตต่อไป

4.3 ระบบความปลอดภัยในการทำงาน

เนื่องด้วยแหล่งฝึกงานทุกแห่งนั้นได้รับการรับรองมาตรฐานทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ เช่น LA, HA, ISO 15189, 2003, 9002 เป็นต้น ประกอบกับการไม่มีประวัติการเจ็บป่วยจากการทำงานของเจ้าหน้าที่จากการปฏิบัติงาน แสดงให้เห็นว่าระบบมาตรฐานการปฏิบัติงานของทุกแห่งนั้นได้ถูกนำมาปรับใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ทำให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนนอกจากจะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ยังได้รับความปลอดภัยสูงในการทำงานอีกด้วย ตามรายละเอียดในตารางที่ 77 ดังกล่าวข้างต้น

ส่วนที่ 6 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการประกันคุณภาพ

คณะเทคนิคการแพทย์ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ จำนวน 10 คน ได้แก่

1. รศ.ดร.ศิโรตม์ จิตต์สุรงค์ (คณบดี)	ที่ปรึกษา
2. อาจารย์วาศนา บัวทอง	ประธานกรรมการ
3. ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	รองประธานกรรมการ
4. ดร.นัฐ ดัชนีลา	กรรมการ
5. นางสาวกิตติวรรณ โรจนวานิชกิจ	กรรมการ
6. นางสาววนิดา แก้วสีคำ	กรรมการ
7. นางสาวนฤมล จงวิไลเกษม	กรรมการ
8. นางสาวเบญจวรรณ สิทธิพงศ์	กรรมการ
9. นางสาวกาญจนา สังข์แก้ว	กรรมการ
10. นางสาวนา สิมทรัพย์	กรรมการ
11. นายอาษาหมัด เจ๊ะดีอราแม	กรรมการ
12. นางสาวศรธรรมรัตน์ รัตนพงศ์	กรรมการ และเลขานุการ
13. นางสาวชามานัญญ์ พัฒรุจินันท์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการชุดดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย วางแผนงาน พัฒนาระบบ/กลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเทคนิคการแพทย์ ให้มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่ สกอ., สมศ., ก.พ.ร. และสภาเทคนิคการแพทย์กำหนด
2. กำกับดูแล การจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพ (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา การกรอกข้อมูลในระบบ CHE QA Online และเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ของคณะเทคนิคการแพทย์
3. พิจารณารายชื่อนบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในคณะเทคนิคการแพทย์ ในแต่ละปีการศึกษา
4. ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระบบประกันคุณภาพ เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษามีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
5. ปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการคณะฯ มอบหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพ จำนวน 2 คน ได้แก่ นางสาวศรธรรมรัตน์ รัตนพงศ์ และ นางสาวชามานัญญ์ พัฒรุจินันท์

2. เอกสารคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา

ความเป็นมาและและการพัฒนาคู่มือการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้คู่มือประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อสิงหาคม พ.ศ. 2544 โดยได้ประกาศใช้แบบฟอร์มการเขียนรายงานการประเมินตนเองอย่างเป็นทางการในสารบบที่ 4 กล่าวถึง การจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) และต่อมามหาวิทยาลัยประกาศใช้คู่มือการประเมินคุณภาพภายใน เมื่อเมษายน พ.ศ. 2545 โดยให้เพิ่มส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ซึ่งทุกคณะ/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติในการเขียนรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2544 ต่อมาคณะ/หน่วยงาน คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน คณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ และคณะกรรมการอำนวยการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้สะท้อนปัญหาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามแนวทางที่ระบุไว้ในบทที่ 4 หลายประการ คือ

- 1) ยังขาดความเชื่อมโยงของส่วนที่ 3 ข้อมูลเบื้องต้นขององค์กร ส่วนที่ 4 ผลการประเมินตนเอง ส่วนที่ 5 รายละเอียดการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ และส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ/มาตรฐาน ซึ่งควรเชื่อมโยงให้เห็นเป็นระบบที่นำสู่การพัฒนาได้
- 2) สารใน ส่วนที่ 5 และ 6 ในประเด็นผลการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางพัฒนามีความซ้ำซ้อน (เฉพาะคณะ/หน่วยงานที่เขียนจุดอ่อน/จุดแข็ง)
- 3) รูปแบบเดิมของ SAR ไม่ชัดเจน ในประเด็นต่อไปนี้
 - ส่วนที่ 4 ผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ/มาตรฐาน ไม่เห็นการเปรียบเทียบการดำเนินงานของปีที่รายงานกับปีที่ผ่านมา
 - ส่วนที่ 5 รายละเอียดการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ ไม่เห็นภาพที่ระบุว่าได้จัดการจุดแข็ง/จุดอ่อนไปแล้วอย่างไร
 - ส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ/มาตรฐาน การประเมินว่า “ดี พอใช้ ปรับปรุง” ต้องปรับเป็นการประเมินสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยต้องมีแผนรองรับ
- 4) การรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้ของคณะ/หน่วยงานไม่สามารถประมวลเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยได้เนื่องจากการตีความตัวบ่งชี้ การรวบรวมข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลมีความหลากหลาย
- 5) ตัวบ่งชี้คุณภาพกับดัชนีชี้วัดหลัก (KPIs) มีความซ้ำซ้อนกันและต้องจัดทำรายงานหลายฉบับ มหาวิทยาลัยควรรวมตัวบ่งชี้คุณภาพและดัชนีชี้วัดหลักรายงานในฉบับเดียวกัน

ดังนั้นสำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงได้จัดทำ “คู่มือการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์” ขึ้น โดยมุ่งแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นตามที่ระบุข้างต้น และพัฒนาให้สอดคล้องกับประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2545 และประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) เรื่องกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เมื่อ กรกฎาคม พ.ศ. 2545

ต่อมาในปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยประกาศใช้เกณฑ์การประเมินมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ทำให้แนวทางการนำเสนอข้อมูลเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม สำนักงานประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสิ่งที่เปลี่ยนแปลงและอำนวยความสะดวกแก่คณะ/หน่วยงานในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ และเริ่มใช้เป็นคู่มือสำหรับการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพปีการศึกษา 2547/ปีงบประมาณ 2548 เป็นต้นไป

ในปีการศึกษา 2548 มหาวิทยาลัยมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสองโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งแต่งตั้งโดย สมศ. สำนักงานประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2) เพื่อเป็นแนวทางให้มหาวิทยาลัย กลุ่มสาขาวิชา และคณะ/วิทยาลัย จัดทำรายงานประจำปีในรูปแบบเดียวกัน รวมทั้งมีข้อมูลที่สำคัญประกอบการจัดทำรายงานประจำปีตามมาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินของ สมศ.

เมื่อประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสองในปีการศึกษา 2548 แล้ว มหาวิทยาลัยจึงพัฒนามาตรฐานและตัวบ่งชี้เพิ่มจากที่ สมศ. กำหนด (จำนวน 7 มาตรฐาน 48 ตัวบ่งชี้) อีก 2 มาตรฐานที่เป็นบริบทของมหาวิทยาลัย รวมเป็น 9 มาตรฐาน 70 ตัวบ่งชี้ สำหรับมหาวิทยาลัย กลุ่มสาขาวิชา/คณะ/หน่วยงาน ยึดเป็นกรอบในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพในปีการศึกษา 2549 ส่วนเกณฑ์การประเมินยึดตาม สมศ. และตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยเคยกำหนดในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2547/ปีงบประมาณ 2548 ดังนั้น สำนักงานประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3) เพื่อให้มีการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ทั้งระดับมหาวิทยาลัย/กลุ่มสาขาวิชา/คณะ/ภาควิชา สำนัก ศูนย์ สถาบัน กอง หรือหน่วยงานย่อยภายในสำนัก ศูนย์ สถาบัน กอง และสำนักงานเลขานุการคณะ สามารถใช้แบบฟอร์มเดียวกันนี้ในการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งสาระของมาตรฐานที่นำเสนอขึ้นขึ้นกับการกิจของหน่วยงาน

เมื่อประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2549 แล้วในเดือนกรกฎาคม 2550 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาที่ชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ 44 ตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัยจึงพัฒนาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้เพิ่มจากการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2549 เป็น 11 องค์ประกอบ โดยยึด 9 องค์ประกอบของ สกอ. และอีก 2 องค์ประกอบที่เป็นบริบทของมหาวิทยาลัย รวมเป็น 11 องค์ประกอบ 104 ตัวบ่งชี้ สำหรับมหาวิทยาลัย/กลุ่มสาขาวิชา/คณะ/หน่วยงาน ยึดเป็นกรอบในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพในปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป ส่วนเกณฑ์การประเมินยึดตาม สมศ., สกอ. และตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยเคยกำหนดในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2549/ปีงบประมาณ 2549 ดังนั้นในเดือนกันยายน 2552 สำนักงานประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4) เพื่อใช้แทนฉบับเดิม

และจากการที่ในปี 2553 มหาวิทยาลัยต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ในปี 2554 และจากการที่ สกอ. ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) ขึ้นเพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางในการใช้ประโยชน์เชิงนโยบายและการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษา ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับสถาบันอุดมศึกษาในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาผ่านทางระบบออนไลน์ ตั้งแต่การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (common data set) และเอกสารอ้างอิง การประเมินตนเอง การประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ รวมทั้งการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในบนระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e - SAR) เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ในการคุ้มครองผู้บริโภคนั้น ทำให้มหาวิทยาลัยต้องมีการพัฒนาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในเนื้อหาของรายงานใหม่ เป็น 11 องค์ประกอบ 47 ตัวบ่งชี้ โดยมี 25 ตัวบ่งชี้ จาก 10 องค์ประกอบ ที่กำหนดโดย สกอ., 20 ตัวบ่งชี้ จาก 7 องค์ประกอบ ที่กำหนดโดย สมศ. และ 2 ตัวบ่งชี้ จาก 1 องค์ประกอบ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ดังแสดงในตารางที่ 78

ตารางที่ 78 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตามองค์ประกอบคุณภาพ 11 ด้าน

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้			รวม
	สกอ.	สมศ.	ก.พ.ร.	
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	1.1 (1)	๑๖.๑, ๑๖.๒, ๑๖ (3)	- (0)	4
2. การผลิตบัณฑิต	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8 (8)	๑, ๒, ๓, ๔, ๑๔ (5)	- (0)	13
3. กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	3.1, 3.2 (2)	- (0)	- (0)	2
4. การวิจัย	4.1, 4.2, 4.3 (3)	๕, ๖, ๗ (3)	- (0)	6
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	5.1, 5.2 (2)	๘, ๙, ๑๘.๑, ๑๘.๒ (4)	- (0)	6
6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	6.1 (1)	๑๐, ๑๑ (2)	- (0)	3
7. การบริหารและการจัดการ	7.1, 7.2, 7.3, 7.4 (4)	๑๒, ๑๓ (2)	- (0)	6
8. การเงินและงบประมาณ	8.1 (1)	- (0)	- (0)	1
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	9.1 (1)	๑๕ (1)	- (0)	2
98. องค์ประกอบสำนักงาน ก.พ.ร	- (0)	- (0)	3, 4.1.3 (2)	2
99. องค์ประกอบตามนโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”	99.1, 99.2 (2)	- (0)	- (0)	2
รวม	25	20	2	47

สำหรับหลักเกณฑ์/ข้อกำหนดในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องกับ 11 องค์ประกอบ 47 ตัวบ่งชี้ ดังที่กล่าวข้างต้นนั้น ยึดตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ของ สกอ. และคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ระดับอุดมศึกษา ฉบับสถานศึกษา พ.ศ. 25547 (แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช 2554) ของ สมศ. ขึ้นอยู่กับว่าหน่วยงานใด (สกอ./สมศ.) เป็นผู้กำหนดตัวบ่งชี้ต่างๆ ดังที่แสดงในตารางที่ 78

3. นโยบายและแนวทางปฏิบัติการประกันคุณภาพภายใน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายด้านการประกันคุณภาพ คือ “สนับสนุนและกำกับดูแลการประกันคุณภาพทั่วทั้งมหาวิทยาลัย” ซึ่งดำเนินการโดยมีสำนักงานประกันคุณภาพเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง ทำหน้าที่ประสานงานด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพเป็นผู้อำนวยการสำนักงานฯ

ในส่วนของคณะเทคนิคการแพทย์ได้มีการกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพภายใน ดังนี้

- 1) ให้ทุกส่วนงานมีการดำเนินงานโดยใช้วงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) ทั่วทั้งองค์กร
- 2) ใช้ 11 องค์ประกอบคุณภาพที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด (ดังในตารางที่ 78 ข้างต้น) เป็นแนวทางในการสร้างระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน

- 3) พัฒนาบุคลากรด้านคุณภาพโดยเน้น 2 ด้าน คือการสร้างระบบและกลไกประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพภายใน
- 4) มีการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพที่ยั่งยืน
- 5) เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพจากภายนอก

สำหรับแนวทางปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในของคณะเทคนิคการแพทย์ มีดังนี้

- 1) เสริมสร้างความเข้าใจและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกระดับในคณะฯ เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการประกันคุณภาพ
- 2) กำหนดให้มีส่วนงาน และคณะกรรมการดำเนินงานที่ทำหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบการประกันคุณภาพของคณะฯ
- 3) มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานด้านการประกันคุณภาพของคณะฯ ผ่านทางเว็บไซต์คณะฯ
- 4) จัดให้มีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามระบบคุณภาพ อันประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก โดยให้ระบบประกันคุณภาพภายนอกเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายใน
- 5) มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกมาเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น

นอกจากนี้ จากการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาระบบคุณภาพตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector management Quality Award : PMQA) และรับการประเมินในตัวเองซึ่งได้กล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ 2553 เป็นต้นไป ทำให้ระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ ต้องขับเคลื่อนตามแนวทาง PMQA เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีโอกาสพัฒนาประสิทธิภาพมากขึ้นและให้เกิดผลทางการปฏิบัติในการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศโดยมีกรอบการบริหารจัดการ ประกอบด้วย 7 หมวดดังนี้

- 1) การนำองค์กร
- 2) การวางแผนเชิงกลยุทธ์
- 3) การมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด
- 4) การจัด การวิเคราะห์ และการจัดการ
- 5) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล
- 6) การจัดการกระบวนการ
- 7) หมวดการจัดการที่ดี

ซึ่งคณะเทคนิคการแพทย์ ได้มีการส่งบุคลากรของคณะฯ เข้ารับการอบรมทางด้านการประกันคุณภาพต่างๆ เพื่อเตรียมการพัฒนาระบบคุณภาพตามแนวทาง PMQA เนื่องจากในปีการศึกษาและปีงบประมาณ 2555 คณะฯ ต้องเข้าสู่ระบบการประกันคุณภาพอย่างเต็มรูปแบบ เนื่องจากมีบัณฑิตจบเป็นปีแรก

สำหรับแผนปฏิบัติการเพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพภายใน อันประกอบด้วย การจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี (Self Assessment Report : SAR) และการประเมินคุณภาพภายในของคณะเทคนิคการแพทย์ ดังแสดงในตารางที่ 79

ตารางที่ 79 แผนปฏิบัติการรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ/ ดำเนินการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มดำเนินการจัดทำ SAR													
1.1 งานประกันคุณภาพร่วมกับผู้บริหารคณะฯ ทบทวนและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ	↔												ผู้บริหารคณะฯ และงานประกันคุณภาพ
1.2 งานประกันคุณภาพร่วมกับผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่จะใส่ใน SAR	↔↔												งานประกันคุณภาพ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
1.3 งานประกันคุณภาพวิเคราะห์และจัดทำตารางรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในระดับคณะ ในแต่ละองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ตามปีการศึกษาและปีงบประมาณเพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูล			↔↔										งานประกันคุณภาพ
1.4 งานประกันคุณภาพจัดประชุมทีมบริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงการจัดเตรียมข้อมูล/รวบรวมข้อมูล และการกรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน ประกอบการจัดทำ SAR				↔↔									งานประกันคุณภาพ
2. การดำเนินการจัดทำ SAR ระดับคณะฯ													
2.1 ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานรวมถึงผลการวิเคราะห์ SWOT ในส่วนที่รับผิดชอบ ลงในแบบฟอร์ม SAR พร้อมทั้งรวบรวมหลักฐานประกอบ (ทั้ง file ข้อมูล และ Hard copy) ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้					↔↔								ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
2.2 ส่วนงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลผลการดำเนินงาน รวมถึงผลการวิเคราะห์ SWOT ที่กรอกในแบบฟอร์ม SAR เรียบร้อยแล้ว และหลักฐานประกอบ (ทั้ง file ข้อมูล และ Hard copy) ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ให้งานประกันคุณภาพ						ไม่ เกิน กลาง มี.ค.							ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
2.3 งานประกันคุณภาพตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนในการกรอกข้อมูล และหลักฐานประกอบทั้งหมด ที่ส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ส่งมา						กลาง มี.ค.							งานประกันคุณภาพ

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ/ ดำเนินการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.4 งานประกันคุณภาพส่งหลักฐานประกอบให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ(รวมถึงงานประกันคุณภาพ up load หลักฐานประกอบขึ้น share blog ของตนเอง เพื่อเป็นการ back up ข้อมูล)						↔							งานประกันคุณภาพและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2.5 งานประกันคุณภาพคิดคะแนนการประเมินตนเอง และสรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ตามปีการศึกษา/ปีงบประมาณเพื่อประมวลข้อมูลในภาพรวมระดับคณะ						↔							งานประกันคุณภาพ
2.6 งานประกันคุณภาพจัดทำรูปเล่ม SAR ฉบับร่าง							↔						งานประกันคุณภาพ
2.7 งานประกันคุณภาพส่ง SAR ฉบับร่าง ให้ผู้บริหารคณะฯ ตรวจสอบ/ปรับปรุง ก่อนจัดทำฉบับสมบูรณ์							กลาง เม.ย.						งานประกันคุณภาพ
2.8 ผู้บริหารคณะฯ ตรวจสอบ/ปรับปรุง SAR ฉบับร่าง							↔						ผู้บริหารคณะฯ
2.9 งานประกันคุณภาพปรับแก้ SAR ฉบับร่างตามที่ผู้บริหารคณะฯ เสนอแนะ							ปลาย เม.ย.						งานประกันคุณภาพ
2.10 งานประกันคุณภาพจัดทำรูปเล่ม SAR ฉบับสมบูรณ์พร้อมทั้งกรอกข้อมูลและ up load หลักฐานประกอบ ลงในระบบ CHE - QA Online								↔					งานประกันคุณภาพ
2.11 งานประกันคุณภาพส่งไฟล์ SAR ฉบับสมบูรณ์ ให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่บนเว็บไซต์(รวมถึงงานประกันคุณภาพ up load ขึ้น share blog ของตนเอง เพื่อเป็นการ back up ข้อมูล)									↔				งานประกันคุณภาพและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2.12 งานประกันคุณภาพส่ง SAR ระดับคณะฯ ให้มหาวิทยาลัยฯ								↔					งานประกันคุณภาพ
3. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะฯ													
3.1 คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ ทาบทามคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน และให้งานประกันคุณภาพจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ระดับคณะ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งให้มหาวิทยาลัยฯ						↔							คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ และงานประกันคุณภาพ
3.2 งานประกันคุณภาพส่ง SAR ระดับคณะฯ ให้คณะกรรมการประเมินฯ								↔					งานประกันคุณภาพ

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ/ ดำเนินการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4. การประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ													
4.1 งานประกันคุณภาพประสานงานกับเลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะและอำนวยความสะดวกในการประเมินคุณภาพภายใน								ปลายพ.ค.					งานประกันคุณภาพ
4.2 งานประกันคุณภาพประสานงานกับส่วนงานต่างๆ ในคณะฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายใน								ปลายพ.ค.					งานประกันคุณภาพ
4.3 งานประกันคุณภาพจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจระบบการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯต่อที่ประชุมผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน								ปลายพ.ค.					งานประกันคุณภาพ
4.4 งานประกันคุณภาพจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประเมินฯ									↔				งานประกันคุณภาพ
4.5 คณะฯ รับการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ									↔				คณะฯ
5. การติดตามผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ													
5.1 งานประกันคุณภาพประสานงานกับเลขานุการคณะกรรมการประเมินฯเพื่อติดตามผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะฯ										↔			งานประกันคุณภาพ
5.2 งานประกันคุณภาพส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ ให้มหาวิทยาลัย											กลางส.ค.		งานประกันคุณภาพ
5.3 งานประกันคุณภาพนำเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ ต่อคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ											กลางส.ค.		ผู้บริหารคณะฯ
5.4 งานประกันคุณภาพส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ ให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ											ปลายส.ค.		งานประกันคุณภาพ และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

จากการกำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในของคณะฯ ดังตารางที่ 67 คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ จะมีการดำเนินการทาบทามผู้ที่จะมาเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของคณะฯ และให้ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพคณะฯ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งให้มหาวิทยาลัยฯ ในช่วงเดือนมีนาคมของทุกปี เป็นระยะเวลาประมาณ 2 - 3 เดือน ก่อนที่จะเริ่มทำการประเมินในช่วงกลางเดือนพฤษภาคม - ต้นเดือนมิถุนายน

ดังนั้นสำหรับคณะเทคนิคการแพทย์ที่จะมีการประเมินคุณภาพภายในครั้งแรกในปี 2556 จึงยังไม่มีเคยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

3.2 คู่มือ/แนวทางการตรวจสอบ/แนวทางการประเมินคุณภาพภายใน

สำหรับแนวทางการประเมินคุณภาพภายในของคณะฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกับมหาวิทยาลัยฯ คือยึดตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ซึ่งกำหนดโดย สกอ. และคู่มือการประเมินคุณภาพภายในกรอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ระดับอุดมศึกษา ฉบับสถานศึกษา พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช 2554) โดย สมศ. ขึ้นอยู่กับว่าหน่วยงานใด (สกอ./สมศ.) เป็นผู้กำหนดตัวบ่งชี้ต่างๆ ซึ่งแนวทาง/หลักปฏิบัติของผู้ประเมินคุณภาพเป็นไปตามคู่มือฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ที่กำหนดโดย สกอ. และคู่มือผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา เพื่อการประเมินคุณภาพภายในกรอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ที่กำหนดโดย สมศ.

3.3 สรุปรายงานผลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพภายใน

เนื่องจากคณะเทคนิคการแพทย์เป็นคณะใหม่ของมหาวิทยาลัยฯ ที่เพิ่งได้รับการปรับสถานะจาก “โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์” เป็น “คณะเทคนิคการแพทย์” เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2554 และบัณฑิตรุ่นแรกเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในวันที่ 10 -12 พฤศจิกายน 2555 ที่ผ่านมา ดังนั้นคณะฯ จึงยังไม่มีผลการดำเนินการด้านประกันคุณภาพที่เต็มรูปแบบ (ยังไม่มีคณะกรรมการมาตรวจประเมินการประกันคุณภาพภายใน) เนื่องจากยังไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับบัณฑิต ไม่ว่าจะเป็นบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี หรือความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต แต่ทั้งนี้ในปีการศึกษา/ปีงบประมาณ 2554 ที่ผ่านมา คณะฯ ได้เริ่มทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ซึ่งมีผลคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 2.29 คะแนน อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง โดยมีรายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 : ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน

คณะเทคนิคการแพทย์มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ และสภาพเทคนิคการแพทย์ โดยในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะฯ มีการร่วมระดมสมองของบุคลากรทุกคนในคณะฯ เพื่อวิเคราะห์ SWOT ของคณะฯ ก่อนนำมาสรุปเป็นแผนกลยุทธ์ของคณะฯ และในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะฯ ได้มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากกองแผนงานมาให้ความรู้ในกระบวนการจัดทำแผนฯ ซึ่งให้เห็นจุดดีจุดด้อยของแผน รวมถึงความสอดคล้องของแผนกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

โดยผลการประเมินตนเองของคณะฯ ด้านปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน มีคะแนนเท่ากับ 4.00 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับดี ซึ่งในองค์ประกอบนี้คณะฯ ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ เนื่องจากภายหลังจากการระดมสมองของบุคลากรทุกคนในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะฯ แล้ว ไม่ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และยังไม่มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

องค์ประกอบที่ 2 : การผลิตบัณฑิต

คณะเทคนิคการแพทย์ มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร ตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยยึดถือตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งในปีการศึกษา 2554 คณะฯ มีการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ (ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2555) โดยในการเปิดหลักสูตรใหม่ หรือปรับปรุงหลักสูตรหรือปิดหลักสูตร คณะฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พิจารณาการจัดทำหลักสูตร หรือปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิฯ พ.ศ. 2552 นอกจากนี้คณะฯ มีอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกคิดเป็นร้อยละ 66.67% ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (รองศาสตราจารย์) คิดเป็นร้อยละ 13.33% โดยคณะฯ ได้มีการติดตามการพัฒนาดตนเองของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนประจำทุกเดือนเสนอผู้บริหารทราบและแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน ในด้านการเรียนการสอน คณะฯ กำหนดให้ในทุกรายวิชาของหลักสูตร เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งในรายวิชาบังคับ เช่น วิชาปฏิบัติการ วิชาสัมมนา วิชาฝึกงานเทคนิคการแพทย์ และโครงการนักศึกษา ซึ่งกำหนดให้มีการประเมินเกี่ยวกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตัวเองและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และกำหนดให้รายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และรายวิชาชีพของหลักสูตร นักศึกษาได้มีการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน และกำหนดให้รายวิชาชีพบางรายวิชา มีการจัดให้นักศึกษาออกฝึกปฏิบัติงานนอกห้องเรียนในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ได้แก่ (1) โครงการวันบริจาคโลหิตโลก ปี 2554 (2) โครงการค่ายมหิดล (3) นิทรรศการในงาน มอ. วิชาการประจำปี 2554 ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติงานจริงทั้งในและนอกห้องเรียน เช่น ห้องเรียนที่มีชั่วโมงปฏิบัติการ อภิปรายกลุ่ม สัมมนา โครงการวิจัย และฝึกปฏิบัติการในโรงพยาบาลและแหล่งฝึกงานต่างๆ นอกจากนี้คณะฯ ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีความรู้ ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาชีพในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์จากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนชุมชนภายนอก มามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยร่วมสอนในรายวิชาต่างๆ ของคณะฯ เพื่อเพิ่มเติมความรู้/ประสบการณ์ให้แก่นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ ชั้นปีที่ 2 – 4 ซึ่งนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ที่จบในปีการศึกษา 2554 สามารถสอบผ่านความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ได้ถึง 95%

ผลการประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการผลิตบัณฑิต มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับดี ซึ่งในองค์ประกอบนี้ ส่วนใหญ่ คณะฯ สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีเพียง 1 ตัวบ่งชี้ที่คณะฯ ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ การมีอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งคณะฯ ตั้งไว้ 20% แต่สามารถดำเนินการได้เพียง 13.33% และหากพิจารณาตามระดับของผลการดำเนินงานพบว่ามี 3 ตัวบ่งชี้ ที่อยู่ในระดับดีมาก คือ ตัวบ่งชี้ด้านอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก, ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน และระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต มี 2 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับดี คือ ตัวบ่งชี้ด้านระบบและกลไกการพัฒนาและการบริหารหลักสูตร และการพัฒนาคณาจารย์

องค์ประกอบที่ 3 : กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

คณะเทคนิคการแพทย์มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ แนะนำการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยได้จัดทำตารางวันและเวลาว่างของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เข้าพบและขอคำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการและการใช้ชีวิต รวมถึงมีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาผ่านเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะฯ และมีการดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน เช่น โครงการวันบริจาคโลหิตโลก โครงการวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง เพื่อให้ นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ประชาชนในพื้นที่ที่ดำเนินการจัดกิจกรรม

และมีการส่งเสริมกิจกรรมในอีก 5 ประเภท อันได้แก่ กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์, กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ, กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม, กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม และกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

การประเมินตนเองของคณะฯ ด้านกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 2.50 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง เนื่องจากยังไม่มีระบบการประเมินคุณภาพที่ครอบคลุมตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด รวมทั้งยังไม่มีเอกสารที่แสดงว่ามีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแผนหรือการพัฒนาการดำเนินงานที่สนองความต้องการของนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 : การวิจัย

คณะเทคนิคการแพทย์เป็นคณะที่เพิ่งได้รับการจัดตั้ง ยังมีจำนวนอาจารย์น้อย ซึ่งอาจารย์แต่ละคนมีภาระหน้าที่ในการสอนที่มาก ส่งผลให้การผลิตผลงานวิจัย รวมถึงการได้รับทุนในการทำวิจัยน้อยด้วย ซึ่งในปี 2554 มีโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนการทำวิจัย จำนวน 3 โครงการ โดยมีระยะเวลาดำเนินการวิจัย 1, 1.6 และ 2 ปี ดังนั้นจึงทำให้ยังไม่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ และเนื่องจากอาจารย์ส่วนใหญ่จบวุฒิปริญญาเอกที่บรรจุใหม่ ดังนั้นจึงยังไม่มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และไม่มีผลงานวิชาการ บทความ/หนังสือที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ซึ่งจะนำไปขอตำแหน่งทางวิชาการ

การประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการวิจัย มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 1.19 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน อันเนื่องจากเหตุผลต่างๆ ดังที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น

องค์ประกอบที่ 5 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

คณะเทคนิคการแพทย์ยังไม่มีการวางระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด รวมถึงยังไม่มีระบบการประเมินผลความสำเร็จและการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย ซึ่งในปีการศึกษา 2554 คณะฯ มีการจัดโครงการบริการวิชาการทั้งสิ้น 6 โครงการ แต่โครงการที่จัดนั้นมีเฉพาะโครงการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียว ไม่มีโครงการใดเลยที่บูรณาการกับการวิจัย

การประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 0.00 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน อันเนื่องจากเหตุผลต่างๆ ดังที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น

องค์ประกอบที่ 6 : การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

คณะเทคนิคการแพทย์มีการกำหนดแผนงบประมาณด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ 2554 และได้มีการดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้ โดยบุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของคณะฯ ทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม/โครงการ ซึ่งคณะฯ ได้มีการประเมินผลการจัดโครงการทุกโครงการ ในปีการศึกษา 2554 มีผลการประเมินการจัดโครงการของทุกโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก นอกจากนี้คณะฯ ได้สนับสนุนให้มีการนำการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมไปบูรณาการร่วมกับการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรผ่านโครงการต่างๆ และคณะฯ ได้ประชาสัมพันธ์การทำกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผ่านทางเว็บไซต์คณะฯ

การประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 2.33 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง แต่หากพิจารณาแต่ละตัวบ่งชี้ พบว่า ตัวบ่งชี้ด้านระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี, ตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนา

สุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม อยู่ในระดับพอใช้ และตัวบ่งชี้ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน เนื่องจากยังไม่มีผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA และยังไม่เห็นผลสำรวจว่าโครงการที่จัดนั้นมีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนภายใน/ภายนอกอย่างไร และไม่มีโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมใดที่ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

องค์ประกอบที่ 7 : การบริหารและการจัดการ

คณะเทคนิคการแพทย์มีคณะกรรมการประจำคณะฯ ทำหน้าที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้การบริหารงานของคณะฯ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ กฎหมายที่กำหนด และคณบดีมีการบริหารภายในคณะฯ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ มีการดำเนินงานในรูปแบบคณะกรรมการซึ่งเปิดโอกาสให้บุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารและแสดงความคิดเห็น โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ ผู้แสดงความคิดเห็น เป็นต้น มีการวางแผนในการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณรายปีตามพันธกิจของคณะฯ ซึ่งมีการเผยแพร่ และแจ้งผลการดำเนินงานให้บุคลากรทราบผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกเดือน มีระบบการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน เช่น สถานปฏิบัติกรชุมชน และมีหน่วยตรวจสอบภายในเข้ามาดำเนินการตรวจสอบภายในคณะฯ แต่ทั้งนี้สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ยังไม่เคยประเมินการบริหารงานของผู้บริหารคณะฯ แต่ในปี 2554 สภาเทคนิคการแพทย์ได้มาตรวจประเมินการบริหารงานของคณะเทคนิคการแพทย์ ผลคือผ่าน และในข้อเสนอแนะของกรรมการตรวจประเมินนั้น ผู้บริหารกำลังนำมาปรับปรุงคุณภาพการบริหารงานในปี 2555

การประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการบริหารและการจัดการ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 1.65 คือมีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง โดยมี 2 ตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ คือ ตัวบ่งชี้ด้านภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน และด้านการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน มี 1 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับต้องปรับปรุง คือ ตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้ และมี 2 ตัวบ่งชี้ที่มีคะแนนประเมินตนเองเท่ากับ 0.00 อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน คือ ตัวบ่งชี้ด้านระบบการบริหารความเสี่ยง และด้านการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน เนื่องจากคณะฯ ยังไม่เคยมีระบบการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ยังไม่เคยประเมินการบริหารงานของผู้บริหารคณะฯ

องค์ประกอบที่ 8 : การเงินและงบประมาณ

คณะเทคนิคการแพทย์มอบหมายให้งานนโยบายและแผนเป็นผู้จัดทำแผนงบประมาณประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจหลักของคณะฯ และมีแนวทางในการใช้จ่ายเงิน โดยกำหนดการใช้จ่ายเงินให้อยู่ในกรอบวงเงินของแผนงบประมาณรายจ่ายที่จัดทำขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ อย่างไรก็ตามคณะฯ ยังไม่มีแผนกลยุทธ์ด้านการเงิน มีเพียงกำหนดให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกันระหว่างแผนรายรับกับรายจ่ายเท่านั้น และคณะฯ มอบหมายให้งานการเงินฯ จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับรายจ่ายจริงแยกตามหมวดรายการของทุกแหล่งเงิน ส่งให้งานนโยบายและแผนของคณะฯ เพื่อประเมินสถานะทางการเงินและนำข้อมูลไปวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และใช้เป็นข้อมูลจัดทำคำขอตั้งงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้คณะฯ ได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อติดตามการใช้จ่ายเงินของคณะฯ ให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และคณะฯ ได้นำข้อเสนอแนะที่ได้จากหน่วยตรวจสอบภายในมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานทางการเงินของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

การประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการเงินและงบประมาณ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.00 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ เนื่องจากคณะฯ ยังไม่มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน และยังไม่มีความชัดเจนทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

องค์ประกอบที่ 9 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

คณะเทคนิคการแพทย์มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพตามแนวทางของมหาวิทยาลัย ซึ่งอิงตามที สกอ. และ สมศ. กำหนด โดยมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน แล้วมีการส่งให้คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพคณะฯ พิจารณาเห็นชอบ โดยนโยบายและแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพที่กำหนดนี้มีแนวทางสอดคล้องตามนโยบายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้เนื่องจากคณะเทคนิคการแพทย์เป็นคณะใหม่ ซึ่งเริ่มจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี 2554 เป็นปีแรก จึงมีการดำเนินการประกันคุณภาพที่ยังไม่ครบถ้วน มีเพียงแต่การทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี เพื่อเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเท่านั้น แต่ยังไม่มีการประเมินเนื่องจากยังไม่มีข้อมูลของบัณฑิต เพราะนักศึกษาที่จบไปแล้วยังไม่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรช่วงเดือนพฤศจิกายน)

การประเมินตนเองของคณะฯ ด้านระบบและกลไกการประกันคุณภาพ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 2.96 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้

นอกจากนี้ในปีการศึกษา 2553 ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการส่งหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยมาทำการประเมินคุณภาพการปฏิบัติการของ 2 ส่วนงานของคณะฯ (ขณะนั้นคือ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์) คือ งานคลัง และงานพัสดุ ซึ่งสามารถสรุปผลรายงานการตรวจสอบได้ดังนี้

คณะเทคนิคการแพทย์ได้มีการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการพัสดุโดยใช้เงินรายได้ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ และมีระบบควบคุมภายในด้านการบริหารพัสดุ รถราชการ การรับ-จ่ายเงิน และการควบคุมเงินรายได้ รวมทั้งปฏิบัติตามระบบที่วางไว้แล้วแต่

- 1) การควบคุมพัสดุไม่ได้บันทึกบัญชี/ทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ ไม่มีเลขที่ใบเบิก ไม่ได้ตรวจนับและจัดทำรายงานการตรวจนับพัสดุประจำปี
- 2) รถราชการไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อควบคุม และไม่ได้สำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้เชื้อเพลิงสิ้นเปลือง
- 3) ไม่ได้บันทึกเงินรายได้ค่าสมัคร ไม่ได้รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้ประจำเดือน ไม่ได้รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินคงเหลือเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รวมทั้งใช้ใบเสร็จรับเงินข้ามปีงบประมาณ
- 4) การเก็บรักษาเงินยืมหมุนเวียนตรงจ่ายไม่ปลอดภัย เสี่ยงต่อการสูญหาย

4. การนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้

จากผลการประเมินตนเองในปี 2554 เพื่อเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดังที่ได้กล่าวมาแล้วในข้อ 3.3 นั้น คณะได้นำผลการประเมินตนเองมาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะในปี 2555 ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 : ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน

คณะเทคนิคการแพทย์ได้มีการระดมสมองของคณาจารย์ และบุคลากรทุกคนของคณะเพื่อปรับปรุง SWOT แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของคณะให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยที่

ปรับเปลี่ยนในปี 2555 – 2558 มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

องค์ประกอบที่ 2 : การผลิตบัณฑิต

ในเรื่องการมีอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งคณะฯ ตั้งไว้ 20% แต่สามารถดำเนินการได้เพียง 13.33% นั้น เนื่องจากอาจารย์ส่วนใหญ่ของคณะเป็นอาจารย์เข้าใหม่ ในเบื้องต้นคณะจึงส่งเสริมให้อาจารย์มีการผลิตตำรา และทำงานวิจัยมากขึ้นเพื่อใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะมีทุนสนับสนุนการทำวิจัยให้แก่อาจารย์และบุคลากร จากกองทุนวิจัยคณะ และมีศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่สนับสนุนการทำวิจัยแก่อาจารย์และบุคลากร ดังแสดงในแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี หน้า 13

องค์ประกอบที่ 3 : กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ในด้านกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์มีผลคะแนนการประเมินตนเองเฉลี่ยเท่ากับ 2.50 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง เนื่องจากยังไม่มีระบบการประเมินคุณภาพที่ครอบคลุมตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด รวมทั้งยังไม่มีเอกสารที่แสดงถึงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแผนหรือการพัฒนาการดำเนินงานที่สนองความต้องการของนักศึกษา ดังนั้นตั้งแต่ปี 2555 คณะจึงกำหนดให้ในทุกกิจกรรม/โครงการต้องมีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA คือ มีการวางแผน การปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ มีการประเมินผลการจัดกิจกรรม และมีการเอกสารแสดงการนำผลประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป ดังแสดงในแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี หน้า 17

องค์ประกอบที่ 4 : การวิจัย

จากการที่คณะเทคนิคการแพทย์มีผลคะแนนการประเมินตนเองเฉลี่ยในด้านการวิจัยต่ำ (1.19 คะแนน) อันเนื่องจากการมีจำนวนอาจารย์น้อย ซึ่งอาจารย์แต่ละคนมีภาระหน้าที่ในการสอนที่มาก ส่งผลให้การผลิตผลงานวิจัย รวมถึงการได้รับทุนในการทำวิจัยน้อย และอาจารย์ส่วนใหญ่เป็นอาจารย์บรรจุใหม่ ดังนั้นจึงยังไม่มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และไม่มีผลงานวิชาการ บทความ/หนังสือที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ซึ่งจะนำไปขอตำแหน่งทางวิชาการนั้น คณะได้พยายามแก้ปัญหาดังกล่าวโดยการจ้างนักเทคนิคการแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทั้งจากภายในและภายนอกสถาบันมาเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษให้แก่นักศึกษา เพื่อลดภาระงานสอน ทำให้อาจารย์มีเวลาในการผลิตงานวิจัยมากขึ้น ดังแสดงในแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี หน้า 11

องค์ประกอบที่ 5 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

จากการที่คณะเทคนิคการแพทย์มีผลคะแนนเฉลี่ยด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม เท่ากับ 0.00 เนื่องจากมีเฉพาะโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียว ยังไม่มีโครงการที่บูรณาการกับการวิจัย จึงได้วางยุทธศาสตร์สนับสนุนให้อาจารย์ทำโครงการวิจัยที่เน้นการใช้โจทย์วิจัยจากชุมชนมากขึ้น ส่งเสริมให้อาจารย์มีปฏิสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายกับชุมชนต่างๆ ในการให้ความช่วยเหลือและบริการตรวจวิเคราะห์เพื่อคัดกรองความเสี่ยงต่อโรคต่างๆ นำผลการบริการตรวจสอบสุขภาพมาวิเคราะห์และใช้เป็นข้อมูลในงานวิจัย เป็นต้น

องค์ประกอบที่ 6 : การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

จากการประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ที่มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 2.33 คือ ซึ่งมีตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปและวัฒนธรรม อยู่ในระดับพอใช้

และตัวบ่งชี้ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน อันเนื่องมาจากยังไม่มีผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA และยังไม่มีผลสำรวจว่าโครงการที่จัดนั้นมีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนภายใน/ภายนอกอย่างไร และไม่มีโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมใดที่ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาตินั้น ดังที่ได้กล่าวไปแล้วในองค์ประกอบที่ 3 คือ คณะได้เน้นย้ำให้กิจกรรม/โครงการทุกโครงการมีการดำเนินการตามหลักวงจรคุณภาพ PDCA และได้เน้นให้ในการจัดกิจกรรม/โครงการใดๆ ต้องมีการสำรวจด้วยว่าเป็นประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนในแง่ใด สำหรับการที่คณะไม่มีโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมใดที่ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาตินั้น จัดว่าเป็นการยากที่คณะจะผลักดันในเรื่องนี้ เนื่องจากคณะเปิดทำการสอนโดยเน้นสายวิชาชีพ แต่อย่างไรก็ตามคณะก็ได้ส่งเสริมให้มีกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมแก่นักศึกษาและบุคลากร ดังแสดงในแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี หน้า 12

องค์ประกอบที่ 7 : การบริหารและการจัดการ

จากผลการประเมินตนเองของคณะฯ ด้านการบริหารและการจัดการ ที่มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 1.65 คือ มีการดำเนินงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง โดยมี 2 ตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ คือ ตัวบ่งชี้ด้านภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน และด้านการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน มี 1 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับต้องปรับปรุง คือ ตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้ และมี 2 ตัวบ่งชี้ที่มีคะแนนประเมินตนเองเท่ากับ 0.00 อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน คือ ตัวบ่งชี้ด้านระบบการบริหารความเสี่ยง และด้านการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน เนื่องจากคณะฯ เพิ่งได้รับการเปลี่ยนแปลงสถานะจากโครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ เป็นคณะเทคนิคการแพทย์ได้เพียงปีเดียว จึงยังไม่ได้จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ยังไม่เคยประเมินการบริหารงานของผู้บริหารคณะฯ เพราะยังไม่ได้มีการแต่งตั้งคณบดี มีเพียงรักษาการคณบดีเท่านั้น อย่างไรก็ตาม คณะก็ได้เน้นย้ำให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกคนใช้หลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของคณะ และมีการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรเพื่อรองรับการจัดทำ KM (Knowledge Management) อย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในแต่ละฝ่าย และในปี 2556 จะต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่คาดหวังไว้ รวมทั้งให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของทุกฝ่าย ทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร ซึ่งตรวจสอบโดยมหาวิทยาลัย ตามระบบประกันคุณภาพเต็มรูปแบบ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะกลาง 5 ปี ของตคณะ (หน้า 16 – 17) ซึ่งจะมีผลให้คะแนนในส่วนนี้เปลี่ยนแปลงไป

องค์ประกอบที่ 8 : การเงินและงบประมาณ

จากการที่คณะฯ มีผลคะแนนเฉลี่ยการประเมินตนเองด้านการเงินและงบประมาณ เท่ากับ 3.00 อันเนื่องจากคณะฯ ยังไม่ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน และยังไม่มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ในส่วนของแผนกลยุทธ์ทางการเงิน มหาวิทยาลัยได้ริเริ่มให้คณะ/หน่วยงานจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป ซึ่งจะมีการคำนึงถึงหลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และต้องสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ คณะเองได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะและศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีการบริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบที่หลากหลายครอบคลุมทั่วทั้งภาคใต้ ซึ่งนอกจากจะเป็นการ

ตอบสนองต่อชุมชนและสังคมแล้ว ยังเพื่อให้เป็นแหล่งรายได้สนับสนุนการดำเนินงานของคณะด้วย ดังแสดงในแผนกลยุทธ์คณะ หน้า 7

องค์ประกอบที่ 9 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จากการที่คณะฯ มีผลคะแนนการประเมินตนเองด้านระบบและกลไกการประกันคุณภาพ เฉลี่ยเท่ากับ 2.96 เนื่องจากยังไม่มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพที่ครบถ้วนนั้น แต่ตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นไป คณะฯ คาดว่าน่าจะมีผลคะแนนการประเมินตนเองในประเด็นนี้ดีขึ้นอันเนื่องมาจากการที่คณะฯ มีบัณฑิตที่จบแล้วรุ่นแรก ในปี 2555 และคณะฯ มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานในทุกๆ ด้านตามที่ได้กล่าวมาแล้ว

สำหรับผลจากการที่มหาวิทยาลัยฯ ได้มีการส่งหน่วยตรวจสอบภายในมาทำการประเมินคุณภาพการปฏิบัติการของงานคลัง และงานพัสดุ นั้น คณะฯ ได้นำมาพัฒนาปรับปรุงงานการทำงานของทั้ง 2 ส่วนงานในทุกประเด็น รวมถึงมีการรายงานผลการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้อธิการบดีทราบภายในเวลา 45 วัน ซึ่งเมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการส่งหน่วยตรวจสอบภายในมาทำการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะฯ ในปีต่อมา (2554) พบว่ามีการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในทุกข้อทุกประเด็นอย่างครบถ้วนสมบูรณ์