

รายงานการประเมินตนเองฉบับที่ 3

ของ

คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เพื่อขอการรับรองสถาบันการศึกษาที่เปิดดำเนินการสอน
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์
จากสภาเทคนิคการแพทย์

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเป็นฉบับที่สาม เพื่อขอการรับรองสถาบันจากสภาเทคนิคการแพทย์ โดยในปีการศึกษา 2554 เป็นปีการศึกษาสุดท้ายที่ใช้หลักสูตรปัจจุบัน และจะเริ่มขอใช้หลักสูตรใหม่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป โดยข้อมูลที่น่าสนใจในรายงานนี้ เป็นผลการดำเนินงานในช่วงปีการศึกษา 2554 และเป็นแผนงานบางส่วนที่คณะฯ จะดำเนินการต่อไปในอนาคต

ในส่วนของเอกสารที่รายงานได้อ้างถึงแต่ไม่ได้แนบมากับรายงานฉบับนี้นั้น ทางคณะฯ ได้จัดเตรียมไว้เพื่อให้คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถตรวจสอบได้ในช่วงของการตรวจเยี่ยม ทั้งนี้หากทางคณะกรรมการมีความประสงค์ให้คณะฯ จัดส่งเอกสารส่วนใดเป็นพิเศษในช่วงก่อนการตรวจเยี่ยมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาสามารถแจ้งได้ที่ คุณชามาณัฐ พัฒรุจินันท์ โทรศัพท์ 074-289114, โทรสาร 074-289101 และ E-mail : natchayamon.t@psu.ac.th หรือ mt_chamanat@hotmail.com

คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
30 พฤศจิกายน 2554

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญรูป	ณ
ส่วนนำ	1
ส่วนที่ 1 องค์การและการบริหาร	3
1. ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ	3
1.1 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	3
1.2 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	3
1.3 การได้มาของวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และการรับรู้ของสมาชิกในองค์กร	4
1.4 วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์ ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	4
2. นโยบาย และแผนกลยุทธ์/แผนงาน/แผนปฏิบัติงานประจำปี	4
2.1 นโยบาย	4
2.2 แผนกลยุทธ์	4
2.3 แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2554	7
3. โครงสร้างการบริหารองค์กร	10
3.1 โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และขอบเขตความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานขององค์กร	10
3.2 คณะกรรมการที่ควบคุมนโยบายและการบริหารงานของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และอำนาจหน้าที่	11
4. การบริหารงานของสถาบันการศึกษา	11
4.1 การเงินและงบประมาณ	11
4.2 บุคลากร	14
4.3 ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ	21
5. ผู้บริหาร	26
5.1 คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษาการ)	26
5.2 รองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์(รักษาการ)	27
5.3 ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)	29
ส่วนที่ 2 ภารกิจหลักของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	30
1. การจัดการเรียนการสอน	30
1.1 โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน	30
1.2 ขอบเขตหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ในการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอน	31
1.3 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอน	32

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1.4 การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนตามแผน	37
1.5 วิธีการเผยแพร่เอกสารหลักสูตร แก่อาจารย์และนักศึกษารวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	37
1.6 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร และแผนการจัดการเรียนการสอนทุกชั้นปี ทั้ง ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ แผนการฝึกงานในแต่ละแขนง/กลุ่มวิชาทางเทคนิคการแพทย์	37
1.7 ตารางสอนประจำภาคการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ของหลักสูตรตลอดปี การศึกษา	47
1.8 ประมวลการสอนทุกรายวิชา และแผนการสอนทุกรายวิชาทางเทคนิคการแพทย์	50
1.9 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	50
1.10 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของ ภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์	50
1.11 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละ รายวิชาของภาคปฏิบัติ	51
1.12 ระบบการวัดและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	51
1.13 ระบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนเป็นรายบุคคล	52
2. การวิจัยและผลงานทางวิชาการ	53
2.1 นโยบาย แผนงาน และระบบสนับสนุนการวิจัย และผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 ปี	53
2.2 โครงสร้างการบริหารงานวิจัย และคณะกรรมการวิจัย/ผู้รับผิดชอบงานวิจัยของคณะเทคนิค การแพทย์มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์	54
2.3 งานวิจัย	54
2.4 ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/ งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี(ปีการศึกษา 2551 – 2553)	55
2.5 ทรัพยากรที่สนับสนุนการวิจัย	56
3. การบริการวิชาการแก่สังคม	57
3.1 นโยบายวัตถุประสงค์ และแผนงานบริการวิชาการแก่สังคม/โครงสร้างและ ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ ของปีการศึกษา 2554	57
3.2 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพรวมทั้งปริมาณในแต่ละ โครงการ/กิจกรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2551 - 2553)	58
3.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม	59
4. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมของชาติ	59
4.1 นโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะกรรมการทำนุบำรุง ศิลปและวัฒนธรรมและผู้รับผิดชอบงานในปีการศึกษา 2554	59

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
4.2 กิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/ กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2551 - 2553)	60
4.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	61
ส่วนที่ 3 อาจารย์	62
1. คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	62
1.1 ชื่อ สกุล วุฒิการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์การสอนทางเทคนิค การแพทย์ และเลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	62
1.2 จำนวนและร้อยละของวุฒิการศึกษาของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	63
2. อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษา	64
2.1 อัตราส่วนระหว่างอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	64
2.2 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของ ภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์	64
3. ภาระงานสอนของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	64
4. การพัฒนาอาจารย์	71
4.1 ระบบ/วิธีการเตรียมความพร้อมสำหรับเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ตามที่สภา เทคนิคการแพทย์กำหนด	71
4.2 จำนวนอาจารย์ใหม่ที่ได้รับการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่แต่ละคน พร้อมทั้ง ผู้รับผิดชอบ (3 ปีย้อนหลัง)	71
4.3 แผนการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ ล่วงหน้า 3 ปี (ปีการศึกษา 2555 - 2557)	72
4.4 จำนวนและร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาตามแผน ในด้านต่างๆ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2552 - 2554)	73
ส่วนที่ 4 นักศึกษา	82
1. แผนการรับนักศึกษาล่วงหน้า 6 ปี	82
2. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์แนะแนว	83
3. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษา	84
4. ระบบการประเมินและติดตามผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	86
5. องค์การและกิจกรรม รวมทั้งชมรมต่างๆ ขององค์กรนักศึกษา	86
ส่วนที่ 5 ปัจจัยเกื้อหนุน	88
1. อาคารสถานที่	88
1.1 อาคารเรียนและห้องเรียน	88
1.2 ห้องทำงาน	90
1.3 สถานที่พักนักศึกษา	91

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
2. อุปกรณ์การศึกษา	92
2.1 ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์	92
2.2 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	93
2.3 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	94
2.4 ห้องโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนทุกประเภท	94
3. ห้องสมุด	95
3.1 ตำราหลักทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	96
3.2 หนังสือทางเทคนิคการแพทย์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพทั้งหมด	99
3.3 วารสารทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ทั้งในและต่างประเทศ	101
3.4 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นที่บริการนักศึกษาในห้องสมุด	101
3.5 ระยะเวลาในการให้บริการห้องสมุด	106
4. สถานที่ฝึกงาน	107
4.1 สถานที่ฝึกงาน แขนง/กลุ่มวิชาเทคนิคการแพทย์	107
4.2 ระบบควบคุม/ประกันคุณภาพทางเทคนิคการแพทย์ของแหล่งฝึกงาน	108
4.3 ระบบความปลอดภัยในการทำงาน	108
ส่วนที่ 6 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	109
1. ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการประกันคุณภาพ	109
2. เอกสารคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา	109
3. นโยบายและแนวทางปฏิบัติการประกันคุณภาพภายใน	112
3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	117
3.2 คู่มือ/แนวทางการตรวจสอบ/แนวทางการประเมินคุณภาพภายใน	117
3.3 สรุปรายงานผลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพภายใน	117
4. การนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้	117

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 จำนวนนักศึกษาจำแนกรายชั้นปี และนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ปีการศึกษาที่ 2554	2
2 แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	7
3 งบประมาณรายรับ - รายจ่าย รายปี จากทุกแหล่ง ในช่วงปี 2552 - 2554	12
4 รายรับจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการรับของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554	12
5 รายจ่ายจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการจ่ายของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554	13
6 สรุปผลการวิเคราะห์ความสามารถในการใช้งบประมาณตามแผน จากทั้ง 4 แหล่งเงิน ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554	13
7 รายละเอียดบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงาน	14
8 วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร	19
9 ภาระงานสอนของรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษาการ) ปีการศึกษา 2554	28
10 ภาระงานสอนของประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) ปีการศึกษา 2554	29
11 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	32
12 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2554	48
13 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2554	48
14 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2554	49
15 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2554	49
16 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าระหว่างปีการศึกษา 2552-2554	50
17 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติ ทางเทคนิคการแพทย์ปีการศึกษา 2554	50
18 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานวิชาชีพต่อนักศึกษา	51
19 แบบฟอร์มการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	52
20 แบบฟอร์มการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	52
21 รายละเอียดผลงานวิจัยย้อนหลัง 3 ปี(ปีการศึกษา 2552-2554)	54
22 รายละเอียดผลงานวิจัยที่กำลังดำเนินการในปัจจุบัน	55
23 คำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี	55
24 แผนงานการบริการวิชาการแก่สังคม ปี 2554	57
25 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ย้อนหลัง 3 ปี(ปี 2551 – 2553)	58
26 แผนงานกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติ	59
27 กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติย้อนหลัง 3 ปี(ปีการศึกษา 2551 - 2553)	60
28 คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ จำแนกตามกลุ่มวิชา	62
29 จำนวนร้อยละของวุฒิการศึกษาอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ	63
30 ภาระงานสอนของ ดร.รัตนา เรืองโรจน์โรจน์ ปีการศึกษา 2554	64

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
31 ภาระงานสอนของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว ปีการศึกษา 2554	65
32 ภาระงานของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง ปีการศึกษา 2554	66
33 ภาระงานของ ดร.นัฐ ตันศิลา ปีการศึกษา 2554	67
34 ภาระงานของ ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ ปีการศึกษา 2554	68
35 ภาระงานของ อ.ยุทธนา เฟื่องแจ่ม ปีการศึกษา 2554	69
36 ภาระงานของ อ.วาสนา บัวทอง ปีการศึกษา 2554	70
37 ภาระงานของ อ.อภิวดี ทองสง ปีการศึกษา 2554	71
38 แผนพัฒนาอาจารย์ล่วงหน้า 3 ปี(ปีการศึกษา 2555 - 2557)	73
39 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	73
40 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว	75
41 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	77
42 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของอาจารย์ยุทธนา เฟื่องแจ่ม	78
43 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.นัฐ ตันศิลา	79
44 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ	80
45 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ อ.วาสนา บัวทอง	81
46 แผนการรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีและความคาดหวังของผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะเวลา 6 ปี (ปีการศึกษา 2554 – 2559)	82
47 โครงการ/กิจกรรม พัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา 2554	84
48 พื้นที่และจำนวนของห้องบรรยายและห้องประชุม บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวม และห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ ในปี 2553 – 2555	89
49 พื้นที่และจำนวนของห้องบรรยายและห้องประชุม ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป	89
50 พื้นที่ห้องเรียนปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้องอ่านหนังสือ ห้องสโมสรและชมรมฯ บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวม และห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ ในปี 2553 – 2555	90
51 พื้นที่ห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสโมสรและชมรมฯ ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป	90
52 ห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวม และห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ ในปี 2553 - 2555	91

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
53 พื้นที่และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป	91
54 รายการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน	92
55 รายการโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์	94
56 ตำราทางภูมิคุ้มกันวิทยา	96
57 ตำราทางจุลชีววิทยาคลินิก	96
58 ตำราทางปรสิตวิทยาคลินิก	97
59 ตำราทางเวชศาสตร์ธนาคารเลือด	97
60 ตำราทางโลหิตวิทยาคลินิก	98
61 ตำราทางจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	99
62 ตำราทางเคมีคลินิก	99
63 หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	99
64 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	102
65 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	104
66 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ตามองค์ประกอบคุณภาพ 11 ด้าน	111
67 แผนปฏิบัติการรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	114

สารบัญรูป

รูปที่	หน้า
1	โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2	โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ส่วนนำ

สถาบันการศึกษา	คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ที่ตั้ง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โทรศัพท์ 0-7428-9102-4 โทรสาร 0-7428-9101 e-mail : medtech@group.psu.ac.th website : http://medtech.psu.ac.th
พื้นที่ของสถาบันการศึกษา	552,000 ตารางเมตร = 690 ไร่
ผู้ประกอบการ	กรมมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กระทรวงศึกษาธิการ
อธิการบดี	รศ.ดร.บุญสม ศิริบำรุงสุข ตำแหน่ง: รองศาสตราจารย์ 9 วุฒิการศึกษา : - D.Ing. (Mining Techniques), Ecole Nationale Supérieure des Mines De Paris, France, 2528 - M. Eng. Sc. (Mining Engineering), University of Melbourne, Australia, 2523 - B.Eng. (Metallurgical Engineering), Chulalongkorn University, Thailand, 2518 - B.Eng. (Mining Engineering), Chulalongkorn University, Thailand, 2517
รักษาการในตำแหน่งคณบดี	ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์ ตำแหน่ง: อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ วุฒิการศึกษา : - Ph.D (Microbiology), The University of New South Wales, Australia, 2533 - M.Sc. (Biochemistry), Chulalongkorn University, Thailand, 2522 - B.Sc. (Medical Technology), Mahidol University, Thailand, 2518 ประสบการณ์ทำงาน: - หัวหน้าห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลมิชชั่น กรุงเทพฯ, 2518-2522 - หัวหน้าห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาล ส.ไทยเสรี สมุทรปราการ, 2522-2523 - อาจารย์ ภาควิชาชีวเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2523-2541 - หัวหน้าภาควิชาชีวเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2535-2541 - รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2551-2552 - ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, ตั้งแต่ มกราคม 2553 จนถึง 15 มิถุนายน 2554

- รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, ตั้งแต่ 16 มิถุนายน 2554จนถึงปัจจุบัน

ประธานหลักสูตร

ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์
(ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ทำงาน ดังระบุข้างต้น ในส่วน รักษาการในตำแหน่งคณบดี)

ปีที่เปิดดำเนินการหลักสูตรครั้งแรก

ปีการศึกษา 2551

หลักสูตรที่เปิดสอน

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์
เริ่มรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2551

ชื่อปริญญา

วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)
Bachelor of Science (Medical Technology)

หลักสูตรได้รับอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันที่ 16 กันยายน 2550

หลักสูตรผ่านการเห็นชอบจากสภาเทคนิคการแพทย์

- วันที่ 14 มีนาคม 2554

จำนวนอาจารย์

- อาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ จำนวน 14 คน
- อาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(สังกัดคณะวิทยาศาสตร์) จำนวน 40 คน
- อาจารย์พิเศษ จากคณะแพทยศาสตร์, ทันตแพทยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ จำนวน 35 คน
- อาจารย์พิเศษ จากสถาบันอื่นๆ 7 คน

จำนวนนักศึกษา

นักศึกษา 4 ชั้นปี และนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ดังแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนนักศึกษาจำแนกรายชั้นปี และนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าปีการศึกษา 2554

รายการ	ชั้นปีที่			
	1*	2*	3	4
ปริญญาตรีสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์				
จำนวนนักศึกษาจำแนกรายชั้นปี	69	50	43	46
นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)	-	16.44	44.19	20.28

* เรียนพื้นฐานที่คณะวิทยาศาสตร์ และศิลปศาสตร์

ปี พ.ศ.ที่ได้รับการรับรองสถาบัน

พ.ศ.2554

ส่วนที่ 1 องค์การและการบริหาร

องค์การและการบริหารของสถาบันการศึกษา ประกอบด้วย

1. ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

1.1 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปรัชญา/ปณิธาน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้น้อมนำพระราโชวาทของเจ้าฟ้ามหาดลอสกุลฯ กรมหลวงสงขลานครินทร์ มาเป็นปรัชญา/ปณิธานในการดำเนินงานเพื่อเป็นศูนย์รวมจารีตที่พึงยึดมั่นและฝังลึกในจิตสำนึกของบุคลากรและนักศึกษาทุกคน ในการดำเนินรอยตามที่ว่า

“ขอให้ถือผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นที่สองประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง
ลาภ ทรัพย์ และเกียรติยศ จะตกมาแก่ท่านเองถ้าท่านทรงธรรมะแห่งอาชีพไว้ให้บริสุทธิ์ ”

โดยคุณค่าเจตคติและปณิธานนี้ ได้น้อมนำและขยายผลสู่การทำกิจกรรม การทำคุณประโยชน์ต่อสังคม และการปฏิบัติพันธกิจด้วยความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพขององค์กร

วิสัยทัศน์

"มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในระดับภูมิภาคเอเชีย ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต บริการวิชาการ และทำนุบำรุงวัฒนธรรม โดยมีการวิจัยเป็นฐาน"

พันธกิจ

- 1) พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นสังคมฐานความรู้บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรมและหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยให้ผู้ใฝ่รู้ได้มีโอกาสเข้าถึงความรู้ในหลากหลายรูปแบบ
- 2) สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในสาขาที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของภาคใต้ และเชื่อมโยงสู่เครือข่ายสากล
- 3) ผสมผสานและประยุกต์ความรู้บนพื้นฐานประสบการณ์การปฏิบัติสู่การสอนเพื่อสร้างปัญญา คุณธรรม สมรรถนะและโลกทัศน์สากลให้แก่บัณฑิต

1.2 ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปรัชญา/ปณิธาน

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีการกำหนดปรัชญา/ปณิธาน ตรงกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คือ ให้นำบุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ มีคุณธรรม จริยธรรม และพึงตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ในการที่จะมีจิตอาสา และเรียนรู้ที่จะเป็นผู้ให้กับส่วนรวม

วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพมุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและการบริการวิชาการในระดับมาตรฐานสากล

พันธกิจ

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 2) ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการวิจัยและสร้างนวัตกรรม
- 3) บริการตรวจสอบคุณภาพด้านเวชศาสตร์ชั้นสูง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในภูมิภาค

1.3 การได้มาของวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และการรับรู้ของสมาชิกในองค์กร

คณะเทคนิคการแพทย์ ได้จัดให้มีการเปิดรับความคิดเห็น ร่วมกันระดมสมอง และการทำความเข้าใจในการกิจกรรมร่วมกันของบุคลากรในคณะฯ (ในขณะนั้นคือ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์) โดยได้จัดให้มีการสัมมนาเพื่อระดมความเห็นจากบุคลากรในหน่วยงานเรื่อง “การจัดทำแผนกลยุทธ์ของโครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์” ในระหว่างวันที่ 4-8 ตุลาคม 2553 โดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มาเป็นผู้ให้คำบรรยาย และชี้แนะวิธีการจัดทำแผนกลยุทธ์

1.4 วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะความรู้ความสามารถตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ที่มีความโดดเด่นทางด้านระบบคุณภาพ โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างให้บัณฑิตมีจิตบริการมีสมรรถนะเป็นที่ยอมรับระดับสากล
- 2) ผลิตนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ส่งเสริมการทำวิจัยร่วมกันระหว่างสถาบันควบคู่กับการพัฒนาองค์ความรู้การวิจัยใหม่ๆ โดยผลักดันให้มีสิ่งตีพิมพ์ผลการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
- 3) เป็นศูนย์รวมการให้บริการด้านการตรวจวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ที่มีมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาค
- 4) เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนางานอย่างมีระบบ ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยยึดหลักการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับประโยชน์สูงสุด

2. นโยบาย และแผนกลยุทธ์/แผนงาน/แผนปฏิบัติงานประจำปี

2.1 นโยบาย

เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการทำงานสูง มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรมสู่สังคม และมีการพัฒนางานวิจัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการบูรณาการความรู้สู่สังคมและชุมชน

2.2 แผนกลยุทธ์

คณะเทคนิคการแพทย์ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ อันได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตามที่ได้ชี้แจงในรายละเอียดข้างต้น

สำหรับตัวชี้วัด และกลยุทธ์ที่นำไปสู่การบรรลุเป้าประสงค์ในแต่ละข้อ มีดังนี้

เป้าประสงค์ 1 : ผลิtbัณฑิตที่มีทักษะความรู้ความสามารถตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ที่มีความโดดเด่นทางด้านระบบคุณภาพ โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างให้บัณฑิตมีจิตบริการมีสมรรถนะให้เป็นที่ยอมรับระดับสากล

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของบัณฑิตที่สอบได้ใบประกอบวิชาชีพ
2. ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำ
3. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
4. จำนวนบัณฑิต/นักศึกษาที่ได้รับรางวัล/เกียรติบัตร/ประกาศนียบัตรในด้านต่างๆ
5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ทั้งด้านบริการวิชาการ และด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน

กลยุทธ์

1. จัดการระบบมาตรฐานของหลักสูตร กำกับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างใกล้ชิดให้บัณฑิตมีศักยภาพสูงในการเข้าสู่ตลาดงานในภูมิภาคและระดับสากล
2. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย มีเอกลักษณ์เฉพาะ และแทรกเสริมให้สามารถเติมเต็มทางด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์แก่นักศึกษา
3. ปลุกฝังให้นักศึกษาเป็นผู้มีจิตอาสาและจิตตาภิวัตน์ (รับผิดชอบต่อส่วนรวม/สิ่งแวดล้อม มีจิตเอื้ออาทรและเกื้อกูล)
4. พัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้นักศึกษาสามารถสะท้อนภาวะผู้นำทักษะชีวิตและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี
5. พัฒนาระบบพี่เลี้ยงวิชาชีพทางเทคนิคการแพทย์ และความเชื่อมโยงกับชมรมเทคนิคการแพทย์ภาคใต้

เป้าประสงค์ 2 : ผลิตนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ส่งเสริมการทำวิจัยร่วมกันระหว่างสถาบันควบคู่กับการพัฒนาองค์ความรู้การวิจัยใหม่ๆ โดยผลักดันให้มีสิ่งตีพิมพ์ผลการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด

1. จำนวนอาจารย์/บุคลากรที่มีงานวิจัย
2. จำนวนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งภายในประเทศ และในระดับนานาชาติ
3. จำนวนทุนวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายในและภายนอก
4. จำนวน Joint Research กับนักวิจัยจากสถาบันอื่นหรือหน่วยงานเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศ
5. จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
6. จำนวนครั้งที่อาจารย์หรือบุคลากรในคณะฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรบรรยายในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์

กลยุทธ์

1. พัฒนาองค์ความรู้เดิมให้ทันสมัย สะดวกและง่ายต่อการประยุกต์ใช้เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและการป้องกันโรค
2. พัฒนาคำความรู้ในเชิงลึกสำหรับการวินิจฉัยโรคอุบัติใหม่ๆ หรือโรคที่เป็นปัญหาทางสังคม
3. สร้างทีมวิจัยในหน่วยงาน ที่มีการดึงนักวิจัยใหม่เข้าร่วม และส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่
4. สร้างเครือข่ายงานวิจัยร่วมทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ บูรณาการร่วมกัน

5. เร่งการพัฒนาการเปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเชื่อมโยงระบบการศึกษา ค้นคว้า พัฒนาองค์ความรู้ และเป็นรากฐานในการพัฒนาสู่การวิจัยประยุกต์/การใช้ประโยชน์ต่อไป

เป้าประสงค์ 3 : เป็นศูนย์รวมการให้บริการด้านการตรวจสุขภาพที่ได้รับมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาค

ตัวชี้วัด

1. มีศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์
2. จำนวนผู้เข้ารับบริการด้านการตรวจสุขภาพ
3. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ มีค่าเกิน 4.25
4. ศูนย์บริการผ่านการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2551 และมาตรฐาน ISO 15189:2007 ภายในปี 2556

กลยุทธ์

1. ยกระดับการพัฒนาห้องปฏิบัติการให้รองรับกระบวนการสร้างองค์ความรู้แก่นักวิชาการ สร้างทักษะประสบการณ์ตรงแก่นักศึกษา และให้บริการวิชาการแก่สังคม
2. นำระบบคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการมาพัฒนาในกระบวนการให้บริการ และพัฒนาสู่การเป็นศูนย์การบริการในการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานการรับรอง
3. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายทางห้องปฏิบัติการกับหน่วยงานต้นแบบ
4. วางรูปแบบการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการให้เป็นระบบการบริการเชิงรุก มีความเป็นอิสระ และมีความสามารถในการแข่งขันในทางการตลาดได้

เป้าประสงค์ 4 : เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนางานอย่างมีระบบ ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยยึดหลักการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับประโยชน์สูงสุด

ตัวชี้วัด

1. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์
2. ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
3. ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก
4. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนานุคลากรด้านต่างๆ
5. มีกิจกรรมที่สร้างบรรยากาศในการทำงานอย่างมีความสุขและปลอดภัย
6. จำนวนกิจกรรมที่มีการดำเนินงานตามระบบกลไกการประกันคุณภาพ PDCA หรือปรับปรุงพัฒนางาน
7. มีช่องทาง fast track ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ
8. ร้อยละของการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น ห้องเรียนและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เกิดความคุ้มค่า
9. จำนวนแหล่งรายได้ภายนอกที่สนับสนุนภารกิจที่สำคัญ/จำเป็นของคณะฯ
10. จำนวนงาน/กิจกรรม/โครงการที่มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้

กลยุทธ์

1. วางแผนอัตรากำลังและแผนการพัฒนานุคลากรอย่างเป็นระบบ
2. สร้างระบบสมรรถนะของบุคลากรเทคนิคการแพทย์ที่เป็นเป้าหมายให้แต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นเส้นทางสู่การพัฒนาและวางบริบทที่พึงประสงค์ได้อย่างเหมาะสม
3. พัฒนาระบบมาตรฐานงานเชิงรุกเพื่อสนับสนุนการใช้ศักยภาพอย่างเต็มประสิทธิภาพ
4. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานในทุกระบบ
5. แสวงหาช่องทางแหล่งรายได้ของคณะเพิ่มเติม เพื่อนำมาสนับสนุนภารกิจที่สำคัญ/จำเป็นของคณะฯ

คณะเทคนิคการแพทย์ มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2554 ดังแสดงในตารางที่ 2

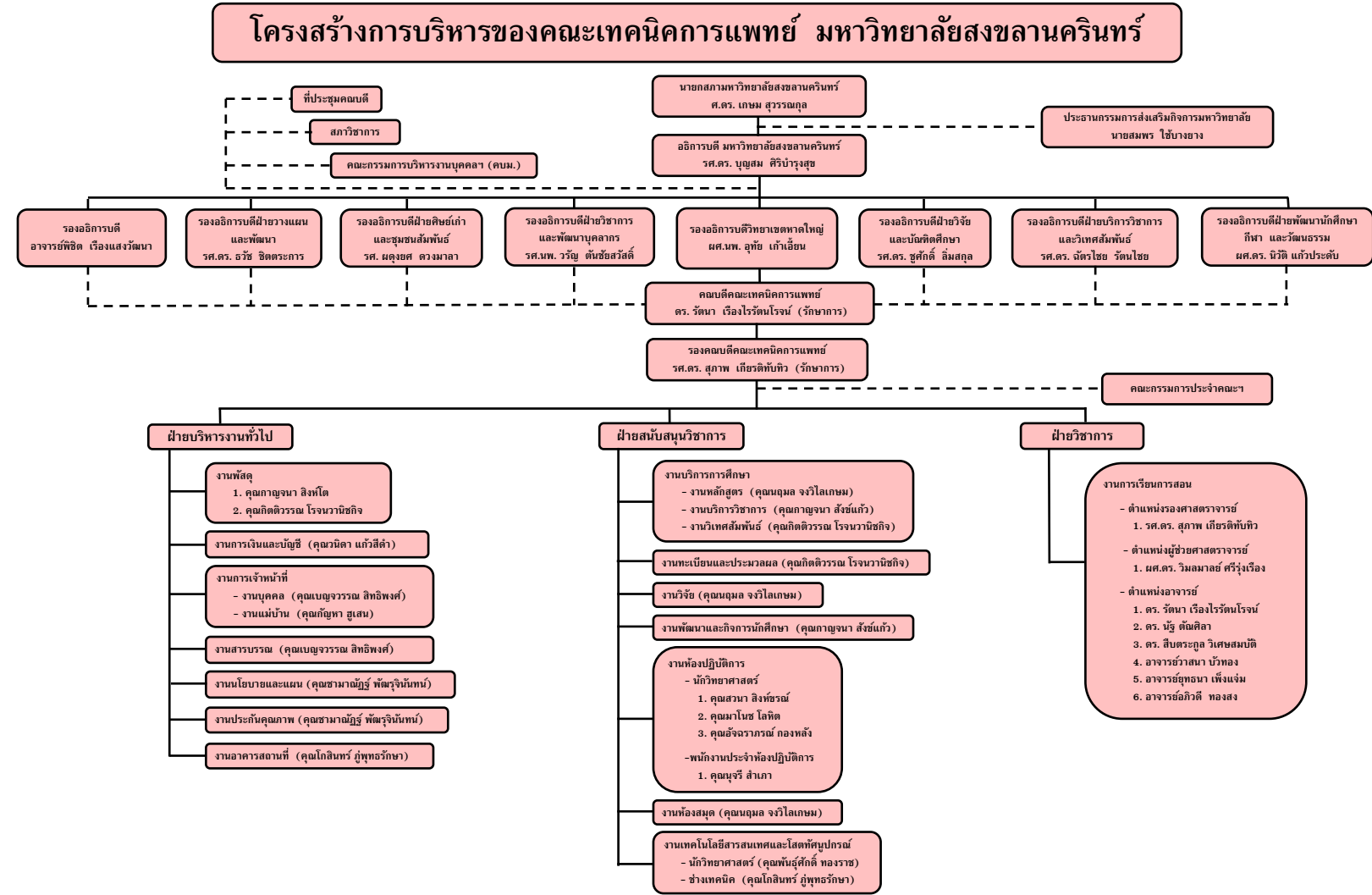
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ผลิตภัณฑ์ที่มีทักษะความรู้ความสามารถตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ที่มีความโดดเด่นทางด้านระบบคุณภาพ โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างให้บัณฑิตมีจิตบริการมีสมรรถนะให้เป็นที่ยอมรับระดับสากล	1. ร้อยละของบัณฑิตที่สอบได้ใบประกอบวิชาชีพ 2. ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำ 3. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 4. จำนวนบัณฑิต/นักศึกษาที่ได้รับรางวัล/เกียรติบัตร/ประกาศนียบัตรในด้านต่างๆ 5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ทั้งด้านบริการวิชาการ และด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน	1. จัดการระบบมาตรฐานของหลักสูตร กำกับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างใกล้ชิด ให้บัณฑิตมีศักยภาพสูงในการเข้าสู่ตลาดงานในภูมิภาคและระดับสากล 2. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย มีเอกลักษณ์เฉพาะและแทรกเสริมให้สามารถเพิ่มเติมทางด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์แก่นักศึกษา 3. ปลุกฝังให้นักศึกษาเป็นผู้มีจิตอาสาและจิตตวิวัฒน์ (รับผิดชอบต่อส่วนรวม/สิ่งแวดล้อม/มีจิตเอื้ออาทรและเกื้อกูล) 4. พัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้นักศึกษาสามารถสะท้อนภาวะผู้นำ ทักษะชีวิต และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี 5. พัฒนาระบบพี่เลี้ยงวิชาชีพทางเทคนิคการแพทย์ และความเชื่อมโยงกับชมรมเทคนิคการแพทย์ภาคใต้	1. โครงการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 2. โครงการเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2554 ครั้งที่ 2 วันที่ 11 มิ.ย. 2554 3. กิจกรรมงาน ม.อ.วิชาการ วันที่ 15-17 ส.ค. 2554 4. งานกีฬาเทคนิคการแพทย์และสหเวชสัมพันธ์ ที่ ม.นเรศวร วันที่ 18-22 ส.ค. 2554 5. ถ่ายหมอดู ที่อ.สะเดา จ.สงขลา วันที่ 10-11 ก.ย. 54 6. โครงการวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง วันที่ 24 ก.ย. 2554	งานบริการการศึกษา งานบริการวิชาการ งานบริการวิชาการ งานกิจการนักศึกษา สโมสรนักศึกษา งานบริการวิชาการ
2. ผลิตนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ส่งเสริมการทำวิจัย	1. จำนวนอาจารย์/บุคลากรที่มีงานวิจัย 2. จำนวนผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งภายในประเทศ และในระดับ	1. พัฒนาองค์ความรู้เดิมให้ทันสมัย สะดวกและง่ายต่อการประยุกต์ใช้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน และการป้องกันโรค	1. ส่งเสริมให้คณาจารย์มีงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะนักวิจัยรุ่นใหม่ 2. เสาะหาแหล่งทุนภายนอกให้กับนักวิจัย	งานวิจัยร่วมกับงานกรเจ้าหน้าที่งานวิจัย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
ร่วมกันระหว่างสถาบันควบคุม กับการพัฒนาองค์ความรู้การ วิจัยใหม่ๆ โดยผลักดันให้มีสิ่ง ดีพิมพ์ผลการวิจัยระดับ บัณฑิตศึกษาให้เป็นที่ยอมรับ ในระดับนานาชาติ	นานาชาติ 3. จำนวนทุนวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายใน และภายนอก 4. จำนวน Joint Research กับนักวิจัยจาก สถาบันอื่นหรือหน่วยงานเอกชนทั้งภายใน และภายนอกประเทศ 5. จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร 6. จำนวนครั้งที่อาจารย์หรือนุคลากรในคณะฯ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรบรรยายในสาขาวิชา เทคนิคการแพทย์	2. พัฒนาความรู้ในเชิงลึกสำหรับการวิจัยโรค อุบัติใหม่ๆ หรือโรคที่เป็นปัญหาทางสังคม 3. สร้างทีมวิจัยในหน่วยงาน โดยดึงนักวิจัยใหม่ เข้าร่วม และส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ 4. สร้างเครือข่ายงานวิจัยรวมทั้งภายในและ ภายนอก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ นวัตกรรม ร่วมกัน 5. เปิดหลักสูตรระดับบัณฑิต ศึกษา เพื่อเชื่อมโยง ระบบการศึกษา ค้นคว้า พัฒนาองค์ความรู้ และเป็นรากฐานในการพัฒนาสู่การวิจัย ประยุกต์/การใช้ประโยชน์ต่อไป	เช่น สกอ. สกว. 3. ส่งอาจารย์ไปเข้าร่วมการอบรม/ประชุม/ สัมมนาทางวิชาการต่างๆ เพื่อให้เกิดการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์ความรู้ ให้ทันสมัย 4. ติดต่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอกในการพัฒนางานวิจัย เช่น บ.เนชั่นแนล เฮลท์แคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด.	งานการเจ้าหน้าที่ คณบดี และรองคณบดี
3. เป็นศูนย์รวมการให้บริการด้าน การตรวจสุขภาพที่ได้รับ มาตรฐานสากลและเป็นที่ ยอมรับในระดับภูมิภาค	1. มีศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ 2. จำนวนผู้เข้ารับบริการด้านการตรวจสุขภาพ 3. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ มีค่า เกิน 4.25 4. ศูนย์บริการผ่านการรับรองคุณภาพตาม มาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2551 และ มาตรฐาน ISO 15189:2007 ภายในปี 2556	1. ขระบวนการพัฒนาห้องปฏิบัติการให้รองรับ กระบวนการสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร สร้างทักษะประสบการณ์ตรงแก่นักศึกษา และ ให้บริการวิชาการแก่สังคม 2. นำระบบคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการมา พัฒนาในกระบวนการให้บริการ และพัฒนาสู่ การเป็นศูนย์บริการในการตรวจทาง ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐาน การรับรอง 3. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและการสร้าง เครือข่ายทางห้องปฏิบัติการกับหน่วยงาน ต้นแบบ	1. จัดตั้งศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณบดี และรองคณบดี

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	งาน/กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
		4. วางรูปแบบการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการให้เป็นระบบบริการเชิงรุก มีความเป็นอิสระ และมีความสามารถในการแข่งขันในทางการตลาดได้		
4. เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างมีระบบ ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยยึดหลักการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับประโยชน์สูงสุด	1. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ 2. ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ 3. ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปัญญาเอก 4. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรด้านต่างๆ 5. มีกิจกรรมที่สร้างบรรยากาศในการทำงานอย่างมีความสุขและปลอดภัย 6. จำนวนกิจกรรมที่มีการดำเนินงานตามระบบกลไกการประกันคุณภาพ PDCA หรือปรับปรุงพัฒนางาน 7. มีช่องทาง fast tract ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ 8. ร้อยละของการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น ห้องเรียนและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เกิดความคุ้มค่า 9. จำนวนแหล่งรายได้ภายนอกที่สนับสนุนภารกิจที่สำคัญ/จำเป็นของคณะฯ 10. จำนวนงาน/กิจกรรม/โครงการที่มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้	1. วางแผนอัตรากำลังและแผนการพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นระบบ 2. สร้างระบบสมรรถนะของบุคลากรเทคนิคการแพทย์ที่เป็นเป้าหมายให้แต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นเส้นทางสู่การพัฒนาและวางบริบทที่พึงประสงค์ได้อย่างเหมาะสม 3. พัฒนาระบบมาตรฐานงานเชิงรุกเพื่อสนับสนุนการใช้ศักยภาพอย่างเต็มประสิทธิภาพ 4. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานในทุกๆ ระบบ 5. แสวงหาช่องทางแหล่งรายได้ของคณะเพิ่มเติมเพื่อนำมาสนับสนุนภารกิจที่สำคัญ/จำเป็นของคณะฯ	1. มีการวางแผนการรับนักศึกษา และการรับอาจารย์ในแต่ละปีการศึกษาและปีงบประมาณ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่ได้คุณวุฒิปัญญาเอกไปศึกษาต่อต่างประเทศ (อ.ยุทธนา เฟื่องแจ่ม จะไปศึกษาต่อที่ประเทศญี่ปุ่น ปี 2555) 3. โครงการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานของบุคลากรคณะเทคนิคการแพทย์ 4. ส่งบุคลากรไปอบรม/ประชุม/สัมมนา/ดูงาน/ฝึกงาน ยังหน่วยงานอื่นๆ 5. การจัดตั้งศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 6. จัดหาแหล่งรายได้จากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางการเงิน/สิ่งของ/ชุดทดสอบ/น้ำยาวิเคราะห์/อื่นๆ ในกิจกรรม/โครงการต่างๆ	งานนโยบายและแผน ร่วมกับการบริการการศึกษา ร่วมกับการเจ้าหน้าที่ งานการเจ้าหน้าที่ งานของแต่ละฝ่าย งานการเจ้าหน้าที่ คณบดี และรองคณบดี งานแต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ

3. โครงสร้างการบริหารองค์กร

3.1 โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และขอบเขตความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานขององค์กรดังแสดงใน รูปที่ 1



รูปที่ 1 โครงสร้างการบริหารของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3.2 คณะกรรมการที่ควบคุมนโยบายและการบริหารงานของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และอำนาจหน้าที่

คณะกรรมการประจำคณะฯ

คณะกรรมการประจำคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คัดเลือกจากผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 7 คน ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการ ได้แก่ คณบดี(รักษาการ)
2. รองประธานกรรมการ ได้แก่ รองคณบดี(รักษาการ)
3. กรรมการ คัดเลือกจากอาจารย์ จำนวน 3 คน
4. เลขานุการ คัดเลือกจากบุคลากรฝ่ายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 คน
5. ผู้ช่วยเลขานุการ คัดเลือกจากบุคลากรฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 คน

โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

1. ดร. รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร. สุภาพ เกียรติทับทิว	ตำแหน่ง	รองประธานกรรมการ
3. ดร. นัฐ ตันศิลา	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. ดร. สิบตระกูล วิเศษสมบัติ	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. อาจารย์वासนา บัวทอง	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นางสาวกิตติวรรณ โรจนวานิชกิจ	ตำแหน่ง	เลขานุการ
7. นางสาววนิดา แก้วสีดำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการประจำคณะฯ มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมนโยบายและการบริหารงานของคณะฯ ดังนี้

1. พิจารณาหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของคณะฯ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด
2. พิจารณาวางระเบียบและข้อบังคับทางการศึกษาของคณะฯ ที่ไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งวางระเบียบและออกข้อบังคับอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
3. กำกับดูแลระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรที่เปิดสอน
4. พิจารณาแผนการของงบประมาณประจำปีของคณะฯ ต่อมหาวิทยาลัย
5. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดี(รักษาการ)

4. การบริหารงานของสถาบันการศึกษา

4.1 การเงินและงบประมาณ

งบประมาณในการบริหารงานของคณะเทคนิคการแพทย์ ได้มาจาก 4 แหล่ง คือ งบประมาณแผ่นดิน, เงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ, เงินรายได้คณะฯ และเงินรายได้สมาคมฯ

- 4.1.1 งบประมาณรายรับ – รายจ่าย รายปีของคณะเทคนิคการแพทย์ จากทุกแหล่ง ย้อนหลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2552 – 2554)

งบประมาณรายรับ – รายจ่าย รายปีของคณะเทคนิคการแพทย์ จากทุกแหล่ง ทั้งงบประมาณโดยรวมของแต่ละแผนงาน จำแนกตามภารกิจหลักและแผนงาน ย้อนหลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2552 – 2554) ดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 งบประมาณรายรับ-รายจ่าย รายปี จากทุกแหล่ง ในช่วงปี 2552 - 2554

ลำดับ	แผนงาน	ปีงบประมาณย้อนหลัง 3 ปี					
		2552		2553		2554	
		รับ	จ่าย	รับ	จ่าย	รับ	จ่าย
1	เงินงบประมาณ แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	2,547,000.00	2,533,219.60	4,323,600.00	2,962,279.77	5,156,100.00	5,107,783.19
2	งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประกอบไปด้วย						
	2.1 เงินรายได้ส่วนกลาง: เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะเทคนิคการแพทย์	300,000.00	216,848.06	-	-	-	-
	2.2 เงินรายได้ส่วนกลาง (งบครุภัณฑ์พิเศษ)	-	-	3,772,992.00	3,706,071.99	10,127,730.00	10,112,094.00
3	เงินรายได้คณะเทคนิคการแพทย์	770,441.80	563,863.61	2,150,993.19	1,277,481.39	1,871,561.91	1,542,367.44
4	เงินรายได้สะสมคณะเทคนิคการแพทย์	323,390.69	17,400.00	1,263,502.49	1,395,000.00	204,234.46	38,950.00

โดยรายละเอียดของรายรับ และรายจ่ายจากทั้ง 4 แหล่งเงิน ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554 จำแนกตามรายการรับและรายการจ่าย ดังแสดงในตารางที่ 4 และ 5 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 รายรับจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการรับของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554

รายการ	ปีงบประมาณ 2552				ปีงบประมาณ 2553				ปีงบประมาณ 2554			
	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	-	770,441.80	323,390.69	-	-	2,150,993.19	1,263,502.49	-	-	1,871,561.91	204,234.46
2. งบที่ได้รับจัดสรร แยกเป็น											-	-
2.1 ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	700,000.00	247,000.00	-	-	800,000.00	-	-	-	1,000,000.00	-	-	-
2.2 งบลงทุน (ครุภัณฑ์+สิ่งก่อสร้าง)	1,847,000.00	53,000.00	-	-	-	3,772,992.00	-	-	891,600.00	10,127,730.00	-	-
2.3 เงินเดือน	-	-	-	-	3,523,600.00	-	-	-	3,264,500.00	-	-	-
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	2,547,000.00	300,000.00	770,441.80	323,390.69	4,323,600.00	3,772,992.00	2,150,993.19	1,263,502.49	5,156,100.00	10,127,730.00	1,871,561.91	204,234.46

ตารางที่ 5 รายจ่ายจากทั้ง 4 แหล่งเงิน จำแนกตามรายการจ่ายของคณะฯ ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554

รายการ	ปีงบประมาณ 2552				ปีงบประมาณ 2553				ปีงบประมาณ 2554			
	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ
ตอบแทนใช้สอย วัสดุ	700,294.07	216,848.06	244,756.01	17,400.00	799,999.56	-	678,767.90	-	1,000,000.00	-	725,333.75	3,300.00
งบลงทุน (ครุภัณฑ์+สิ่งก่อสร้าง)	1,833,219.60	-	201,150.00	-	-	3,706,071.99	118,200.00	1,395,000.00	887,190.00	10,112,094.00	168,890.00	35,650.00
งบเงินอุดหนุน	-	-	95,032.60	-	-	-	296,933.15	-	-	-	218,957.50	-
เงินเดือน	-	-	-	-	2,162,280.21	-	170,258.00	-	3,220,593.19	-	367,520.00	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	2,400.00	-	-	-	13,322.34	-	-	-	18,175.19	-
รายจ่ายอื่น	-	-	20,525.00	-	-	-	-	-	-	-	43,491.00	-
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	2,533,513.67	216,848.06	563,863.61	17,400.00	2,962,279.77	3,706,071.99	1,277,481.39	1,395,000.00	5,107,783.19	10,112,094.00	1,542,367.44	38,950.00

4.1.2 รายงานการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้งบประมาณตามแผนงาน

รายงานการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้งบประมาณของคณะฯ ตามแหล่งเงินที่ได้รับจัดสรรจาก 4 แหล่งเงินหลัก ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554 สรุปได้ดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 สรุปผลการวิเคราะห์ความสามารถในการใช้งบประมาณตามแผน จากทั้ง 4 แหล่งเงิน ในช่วงปีงบประมาณ 2552 - 2554

รายการ	ปีงบประมาณ 2552				ปีงบประมาณ 2553				ปีงบประมาณ 2554			
	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ	เงิน งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัยฯ	เงินรายได้ คณะฯ	เงินรายได้ สะสมคณะฯ
ได้รับจัดสรร/รายรับ	2,547,000.00	300,000.00	770,441.80	323,390.69	4,323,600.00	3,772,992.00	2,150,993.19	1,263,502.49	5,156,100.00	10,127,730.00	1,871,561.91	204,234.46
รายจ่ายจริง	2,533,219.60	216,848.06	563,863.61	17,400.00	2,962,279.77	3,706,071.99	1,277,481.39	1,395,000.00	5,107,783.19	10,112,094.00	1,542,367.44	38,950.00
% ความสามารถในการใช้งบประมาณ	99.46	72.28	73.19	5.38	68.51	98.23	59.39	110.41	99.06	99.85	82.41	19.07
รายได้คงเหลือ	-	83,151.94	206,578.19	305,990.69	-	-	873,511.80	- 131,497.51	-	15,636.00	329,194.47	165,284.46
% คงเหลือ	-	27.72	26.81	94.62	-	-	40.61	- 10.41	-	0.15	17.59	80.93

หมายเหตุ เงินงบประมาณ ปี 2553 ความสามารถในการใช้เงินในภาพรวม คิดเป็น 68.51 % มีเงินคงเหลือ คิดเป็น 31.49% คืบมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากทางกองแผนงาน มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบเงินเดือนสูงกว่ารายจ่ายจริงในส่วนของงบดำเนินงาน ความสามารถในการใช้เงินของคณะฯ คิดเป็น 99.99%

4.1.3 ระบบการตรวจสอบการเงินและงบประมาณ

เงินที่ได้รับการจัดสรรทั้งในส่วนของเงินงบประมาณและเงินรายได้จากทางมหาวิทยาลัยจะมีระเบียบในการเบิกจ่ายเป็นตัวควบคุมการใช้จ่ายของเงินแต่ละแหล่ง โดยมีทั้งระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบมหาวิทยาลัยเป็นตัวควบคุมการใช้จ่ายทั้งหมด ทางคณะจะส่งเรื่องการเบิกจ่ายที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ไปให้ทางกองคลัง ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อตรวจสอบการเบิกจ่ายและความเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของเงินแต่ละแหล่งที่กำหนดไว้หรือไม่ และเอกสารการเบิกจ่ายฉบับจริงทั้งหมด จะถูกเก็บไว้ที่กองคลัง ของมหาวิทยาลัยฯ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทางคณะจะทำการตรวจสอบโดยการยื่นขอคัดกับทางกองคลังของมหาวิทยาลัยถึงจำนวนเงินที่ใช้จ่ายตลอดทั้งปีงบประมาณอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบการตัดยอดค่าใช้จ่ายว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่

สำหรับในส่วนของการตรวจสอบการเงินภายในคณะฯ ก็จะถือระเบียบกระทรวงการคลังในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยในการเบิกจ่ายเช่นเดียวกัน ซึ่งจะมีหน่วยตรวจสอบภายใน ของมหาวิทยาลัยเข้ามาตรวจสอบความถูกต้องให้คณะถือปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้

4.2 บุคลากร

ปัจจุบันคณะเทคนิคการแพทย์มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 28 คน แบ่งเป็น

- 1) อาจารย์ จำนวน 14 คน
- 2) สายสนับสนุนวิชาการและสายบริหารงานทั่วไป จำนวน 14 คน

4.2.1 บุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท/หน่วยงาน วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงาน

รายละเอียดบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท (สนับสนุนวิชาการ และบริหารงานทั่วไป) วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงานดังแสดงในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 รายละเอียดบุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภท วุฒิการศึกษา หน้าที่หลัก และขอบเขตงาน

ลำดับ	ชื่อ-คุณวุฒิ	ตำแหน่ง-ระดับ	หน้าที่หลัก
1	นางกาญจนา สิงห์โต ปริญญาตรี - การศึกษบัณฑิต (สังคมศึกษา) - ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	นักวิชาการพัสดุ 6	งานพัสดุ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ทั้งหมด บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณลงระบบ GFMS ขึ้นทะเบียนคุมบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ รายงานค่าเสื่อมราคา โดยใช้โปรแกรมบัญชี 3 มิติ ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานและจัดทำสต็อก รายงานวัสดุและครุภัณฑ์ประจำปี แจ้งซ่อม แต่งจำหน่าย ดำเนินการจัดจ้างพนักงานทำความสะอาด และพนักงานห้องทดลอง ให้คำปรึกษาในเรื่องการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่มาขอคำปรึกษาหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ชื่อ-คุณวุฒิ	ตำแหน่ง-ระดับ	หน้าที่หลัก
2	นางสาวกิตติวรรณ โรจนวานิชกิจ <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	นักวิชาการอุดมศึกษา	1.งานทะเบียนและประมวลผล 1.1 รับผิดชอบตารางเรียน ตารางสอบ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเทียบโอนหน่วยกิต การโอนย้ายคณะ ออกหนังสือรับรอง 1.2 ติดต่อประสานงานกับงานรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการในส่วนของคุณะเพื่อสอบคัดเลือกนักเรียนจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โดยวิธีการต่างๆ เช่น การสอบตรง และโควตาพิเศษต่างๆ อาทิ โครงการนักเรียนเรียนดี, โครงการกระทรวงมหาดไทย , โครงการรับผู้มีความสามารถด้านกีฬา, โครงการคัดเลือกนักเรียนในเขตภาคเหนือและภาคอีสาน โครงการ สอวน.,โครงการเด็กดีมีคุณธรรม, โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ เพื่อเข้าศึกษาที่คณะเทคนิคการแพทย์ โดยการจัดสอบสัมภาษณ์ การรายงานผลการสอบสัมภาษณ์ ให้งานรับนักศึกษา ของมหาวิทยาลัย ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อไป เก็บผลคะแนนการสอบเข้าของนักศึกษา 2. งานวิเทศสัมพันธ์ รับผิดชอบโครงการ 1 คณะ 1 ทูต และงานวิเทศสัมพันธ์อื่นๆ 3. งานพัสดุ รับผิดชอบงานจัดซื้อ/เบิกจ่าย วัสดุทั้งหมด การเบิกจ่าย การรายงานวัสดุคงเหลือ 4. งานประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ การบันทึกการประชุม ประสานงานการประชุมต่างๆ
3	นางสาววนิดา แก้วสีคำ <u>ปริญญาตรี</u> - บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	นักวิชาการอุดมศึกษา	งานบัญชีและการเงิน คุมบัญชีการเงินทั้งหมดทุกประเภท ขออนุมัติจัดเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าประสบการณ์อาจารย์ ค่าประกันสังคม ค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ ค่าสอนเบิกจ่ายโครงการของคณะและนักศึกษา ค่าเดินทางไปราชการ ค่าล่วงเวลา ค่าสาธารณูปโภค
4	นางสาวนฤมล จงวิไลเกษม <u>ปริญญาตรี</u> - รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	นักวิชาการอุดมศึกษา	1. วิจัย ดูแลติดต่อประสานงาน โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนภายใน และภายนอก ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนให้นักวิจัยในคณะทราบ, กองทุนวิจัย/งบประมาณ/รายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนวิจัย

ลำดับ	ชื่อ-คุณวุฒิ	ตำแหน่ง-ระดับ	หน้าที่หลัก
			การเสนอขอรับรางวัลผลงานตีพิมพ์ จัดทำฐานข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายใน - ภายนอก และฐานข้อมูลนักวิจัยฯ 2. บริการการศึกษา ปฏิบัติงานทางวิชาการศึกษา เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตร โปรแกรมการสอน กระบวนการสอน และวิธีการสอนทุกระดับการศึกษา การวัดผลและประเมินผล การศึกษา การให้บริการทางวิชาการจัดเก็บ ทำสถิติผลการเรียนของนักศึกษา 3. ห้องสมุดคณะฯ รับผิดชอบดูแลระบบงานห้องสมุด และให้บริการแก่นิสิต นักศึกษา
5	นางสาวเบญจวรรณ สิทธิพงษ์ ปริญญาตรี - บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการสำนักงาน)	บริหารงานทั่วไป	1.งานการเจ้าหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ และตรวจสอบเกี่ยวกับตำแหน่ง เงินเดือน อัตราค่าจ้าง การดำเนินการด้านงานบริหารงานบุคคลในด้านต่างๆ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประชุม สัมมนาและการพัฒนาบุคลากร การลาศึกษาต่อ 2. งานสารบรรณ งานรับ – ส่งหนังสือ ควบคุมการรับ – ส่งหนังสือ ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ งานร่างโต้ตอบร่างและตรวจสอบร่างหนังสือราชการ
6	นางสาวชามานัญญ์ พัฒรุจินันท์ ปริญญาตรี - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วาริชศาสตร์) - บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	บริหารงานทั่วไป	1.งานนโยบายและแผน วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณา และให้คำแนะนำเสนอแนะเพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ รวมถึงกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน (KPIs) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน คำนวณรายรับ-จ่ายในแต่ละปีเพื่อจัดทำคำของบประมาณแผ่นดิน, งบประมาณเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัยฯ, งบประมาณเงินรายได้คณะฯ, และงบประมาณภายนอกในระดับจังหวัด จัดทำคำขอ กำหนดตำแหน่ง (ลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณแผ่นดิน, พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน, พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้)

ลำดับ	ชื่อ-คุณวุฒิ	ตำแหน่ง-ระดับ	หน้าที่หลัก
			ประสานงานเรื่องเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร จัดทำเรื่องการขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ พร้อมติดตามทวงถามผลการพิจารณา ประชุมกลุ่มแผนงาน และประสานงานโครงการก่อสร้างต่างๆ ของคณะฯ 2.งานประกันคุณภาพ จัดทำรายงานการประเมินตนเองของคณะฯ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ ทำความเห็น สรุปรายงาน รวมทั้งเสนอแนะการ ดำเนินงาน ประสานงานการประกันคุณภาพกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ในการให้ข้อมูลด้านประกันต่างๆ ทั้งประกันคุณภาพภายใน และภายนอกดำเนินการจัดเก็บแบบประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้องและความเป็นปัจจุบันของระบบฐานข้อมูล พัฒนาเอกสารวิชาการและคู่มือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ร่วมประชุมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ, การประกันความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
7	นางสาวกาญจนา สังข์แก้ว <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต(เกษตรศาสตร์)	บริหารงานทั่วไป	1. งานกิจการและพัฒนานักศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตรนักศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา งานวินัยและพัฒนานักศึกษา งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา งานปกครอง 2. งานบริการวิชาการ รับผิดชอบประสานงาน โครงการต่างๆ ร่วมกับเครือข่ายบัณฑิตอุดมคติไทย ดำเนินงานและประสานงานจัดประชุม สัมมนาฝึกอบรมด้านบริการวิชาการในลักษณะโครงการต่าง ๆ รวบรวมจัดทำฐานข้อมูลการให้บริการวิชาการของคณะฯ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างที่เกี่ยวข้องกับบริการการศึกษา งานประกันคุณภาพในองค์กรประกอบที่เกี่ยวข้อง
8	นางสาวนา สิมหิรินทร์ <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)	นักวิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์ รับผิดชอบประสานการจัดเตรียมงานด้านการสอนทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ทุกรายวิชาให้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 และช่วยควบคุมปฏิบัติการหัตถ์วิชาการสาธิตพื้นฐาน
9	นายมานิช โลหิต <u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)	นักวิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์ เตรียมอุปกรณ์การสอนทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ทุกรายวิชาและช่วยควบคุมปฏิบัติการหัตถ์วิชาการ

ลำดับ	ชื่อ-คุณวุฒิ	ตำแหน่ง-ระดับ	หน้าที่หลัก
	การแพทย์)		การสาธิตพื้นฐานดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ
10	นางสาวอัจฉราภรณ์ กองหลัง ปริญญาตรี - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)	นักวิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์ เตรียมอุปกรณ์การสอนทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ทุกรายวิชาและช่วยควบคุมปฏิบัติการหัวข้อการสาธิตพื้นฐาน
11	นางนุจรี สำเภา มัธยมศึกษาปีที่ 3	พนักงานห้องปฏิบัติการ	พนักงานห้องปฏิบัติการ ช่วยนักวิทยาศาสตร์ในการเตรียมอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ทำความสะอาดเครื่องแก้ว อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ
12	นายพันธุ์ศักดิ์ ทองราช ปริญญาตรี - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	นักวิทยาศาสตร์	1. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดเตรียม จัดเก็บ วิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลสารสนเทศ จัดทำสื่อเผยแพร่และการเรียนรู้ประเภทต่างๆ เช่น CD-ROM ม้วนเทป จดหมายข่าว จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ ดูแลอุปกรณ์และวางระบบคอมพิวเตอร์ พัฒนา website ดูแล บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ของบุคลากรในคณะฯ 2.งานโสตทัศนูปกรณ์ ผลิตงานศิลปกรรมสำหรับกิจกรรมต่างๆ
13	นายโกสินทร์ ภูพุทรักษา ปริญญาตรี - อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีโทรคมนาคม) <u>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</u> - สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม	ช่างเทคนิค	1.ช่างเทคนิค รับผิดชอบงานด้านโสตทัศนูปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และระบบสาธารณูปโภค งานอาคารสถานที่ งานยานยนต์ และระบบรักษาความปลอดภัยของบุคลากร ดูแลซ่อมแซมอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการ/คณะ 2. งานอาคารสถานที่ ดูแลการใช้อาคารสถานที่ รักษาความสะอาดภายใน/นอกอาคาร ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงพาหนะ จัดบริการ จัดหายานพาหนะแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร ให้บริการ ด้านสาธารณูปโภค 3. อื่นๆ รับจำหน่ายหนังสือราชการที่ตลาดนัดเอกสาร
14	นางกัณหา สุเสน <u>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)</u> - การบัญชี	แม่บ้าน	แม่บ้าน ช่วยจัดเตรียมอาหาร-สถานที่สำหรับงานประชุม การจัดทำสำเนาเอกสารประกอบการเรียน ดูแลทำความสะอาดสถานที่

4.2.2 วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร

วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรดังแสดงในตารางที่ 8

ตารางที่ 8 วิธี/ระบบการสรรหา/การได้มาซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง-ระดับ	วิธีการสรรหา
ผู้บริหาร			
1	ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ (ตั้งแต่ 1พ.ย.51- 30 ก.ย. 52) ผู้อำนวยการ (ตั้งแต่ 1 ม.ค.53 – 11 ก.ค.54) รักษาการในตำแหน่งคณบดี (12 ก.ค.54 - ปัจจุบัน)	อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	แต่งตั้งจากอธิการบดี คำสั่งที่ 0005/2553 สั่ง ณ วันที่ 4 ม.ค.53 และคำสั่งที่ 2299/2551 สั่ง ณ วันที่ 24 พ.ย.2551 คำสั่งที่ 1521/2554 สั่ง ณ วันที่ 12 ก.ค.54
2	รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว รองผู้อำนวยการ (ตั้งแต่ 14 พ.ค.51 – 1 พ.ย.52) (ตั้งแต่ 7 ม.ค.53 – 31 ก.ค.54) รักษาการในตำแหน่งรองคณบดี (ตั้งแต่ 1 ส.ค.54 – ปัจจุบัน)	รองศาสตราจารย์ ระดับ 9	แต่งตั้งจากอธิการบดี คำสั่งที่ 0911/2551 สั่ง ณ วันที่ 23 พ.ค.51 และ คำสั่ง ที่ 0359/2553 สั่ง ณ วันที่ 18 ก.พ.53 คำสั่งที่ 1630/2554 สั่ง ณ วันที่ 26 ก.ค.54
อาจารย์			
1	นางสุภาพ เกียรติทับทิว	รองศาสตราจารย์ 9	ข้าราชการโอนย้าย
2	นางรัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	คัดเลือกเฉพาะราย
3	นางสาววิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 8	คัดเลือก
4	นายยุทธนา เพ็งแจ่ม	อาจารย์	คัดเลือก
5	นายณัฐ ดันศิลา	อาจารย์	คัดเลือก
6	นายสืบตระกูล วิเศษสมบัติ	อาจารย์	คัดเลือก
7	นางवासนา บัวทอง	อาจารย์	คัดเลือก
8	นางสาวอภิวดี ทองสง	อาจารย์	คัดเลือก
9	นายประสิทธิ์ เรืองไรรัตน์โรจน์	อาจารย์	ยืมจาก คณะแพทยศาสตร์
10	นางสาวอุไรรัตน์ คงเมือง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 8	ยืมจาก คณะแพทยศาสตร์
11	นายจันทน์ นพรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 8	ยืมจาก คณะแพทยศาสตร์
12	นางกาญจนา ศรีนิตวรวงศ์	อาจารย์	ยืมจาก คณะวิทยาศาสตร์
13	นางสาวฉวีวรรณ คงเกิด	อาจารย์	ยืมจาก คณะวิทยาศาสตร์
14	นางสาววิภาวดี เสี่ยงล้ำ	อาจารย์	ยืมจาก คณะวิทยาศาสตร์
บุคลากร			
1	นางกาญจนา สิงห์โต	นักวิชาการพัสดุ 6	ข้าราชการโอนย้าย
2	นางสาวกิตติวรรณ วัฒนพานิชกิจ	นักวิชาการอุดมศึกษา	คัดเลือกเฉพาะราย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง-ระดับ	วิธีการสรรหา
3	นางสาววนิดา แก้วสีคำ	นักวิชาการอุดมศึกษา	สอบคัดเลือก
4	นางสาวนฤมล จงวิไลเกษม	นักวิชาการศึกษา	คัดเลือกเฉพาะราย
5	นางสาวเบญจวรรณ สิทธิพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สอบคัดเลือก
6	นางสาวชามานัญญ์ พัฒรุจินันท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สอบคัดเลือก
7	นางสาวกาญจนา สังข์แก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สอบคัดเลือก
8	นายพันธุ์ศักดิ์ ทองราช	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
9	นางสาวนา สิงห์ขันธ์	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
10	นายมาโนช โลหิต	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
11	นางสาวอรรณภรณ์ กองหลัง	นักวิทยาศาสตร์	สอบคัดเลือก
12	นางนุจิร ลำภา	พนักงานห้องปฏิบัติการ	คัดเลือกเฉพาะราย
13	นายโกสินทร์ ภูพุทธรักษา	ช่างเทคนิค	สอบคัดเลือก
14	นางกัณหา สุเสน	แม่บ้าน	สอบคัดเลือก

4.2.3 ระบบ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

คณะเทคนิคการแพทย์ ได้จัดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามมติที่ประชุม ค.บ.ม ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2551 โดยให้ทุกคณะหน่วยงานใช้แบบข้อตกลงภาระงานและแบบประเมินผลปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนขั้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง สายวิชาการสายสนับสนุน และผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ/เชี่ยวชาญ และถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน ตามหลักเกณฑ์และรูปแบบการประเมินที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด โดยจัดให้มีการประเมิน 2 ครั้งต่อปี

4.2.4 แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในช่วง 4 ปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554-2557 มี 7 ข้อดังนี้

- ส่งเสริมให้บุคลากรร่วมประชุม อบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในงานที่รับผิดชอบ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หรือต่างประเทศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้งบประมาณสนับสนุนไม่เกิน 10,000 บาทต่อคน
- จัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการเป็นครั้งคราว ร่วมกับหน่วยงานราชการ หรือเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศวิชาการภายในคณะฯ
- จัดกิจกรรมบริการวิชาการเพื่อให้บุคลากรได้มีปฏิสัมพันธ์กับสังคมและชุมชนอันจะช่วยให้มีโอกาสดูแลเรียนรู้เข้าใจสามารถอยู่ร่วมกับสังคมและมีจิตอาสาในการช่วยพัฒนาสังคมและชุมชน เช่น การจัดตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตเนื่องในงานวันบริจาคโลหิตโลก การจัดงานวันถือประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง วันที่ 24 กันยายน ของทุกปี เป็นต้น
- ส่งเสริมให้บุคลากรได้ทำงานวิจัย หรือสร้างผลงานทางวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคมและสามารถนำผลงานไปใช้ในการปรับระดับตำแหน่งงานต่อไป
- ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมส่วนรวมของมหาวิทยาลัยฯ และชุมชน
- สนับสนุนให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- สนับสนุนให้เพิ่มความสามารถทางภาษาอังกฤษ โดยร่วมกับโครงการสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยฯ และ จัดทำโครงการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรในคณะฯ

4.3 ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ

4.3.1 ด้านการบริหาร

ในการตัดสินใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหน่วยงาน เพื่อการพัฒนา ปรับปรุงองค์กรนั้น ผู้บริหารจะต้องใช้ข้อมูลจาก 3 แหล่งหลักๆ คือ 1. ข้อมูลภายในองค์กร 2. ข้อมูลภายนอกองค์กร และ 3. ข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลรายการประจำวัน ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Management Information System ; MIS) และระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (Decision Support System ; DSS) ขึ้น และใช้มาแล้วเป็นเวลา ประมาณ 15 ปี เพื่อให้การพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ในการวางแผน และสนับสนุนการตัดสินใจได้ตามต้องการ สอดคล้องกับ นโยบายของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในปีพ.ศ. 2543 ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฝายรวบรวมคำถามเชิงบริหาร และบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ ขึ้น เพื่อ ทำหน้าที่ในการสร้างและรวบรวมคำถามสำหรับการบริหารเพื่อใช้ในการวางแผน จัดการ บริหารงาน และสนับสนุนการตัดสินใจ ตลอดจนพัฒนาระบบสารสนเทศดังกล่าวให้มีการประมวลข้อมูลอย่างทัน การ สอดคล้องกับวิธีการทำงานของบุคลากรทุกฝ่ายในมหาวิทยาลัยฯ โดยคณะกรรมการดังกล่าว ได้ทำ การรวบรวมคำถามเชิงบริหารและบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ ดังต่อไปนี้

- 1) ประวัติทั่วไป
- 2) ประวัติการศึกษา
- 3) ผลงานทางวิชาการ
- 4) การบริหารบุคลากร

ปัจจุบันระบบงาน MIS ของมหาวิทยาลัยฯ มีอยู่ทั้งสิ้น 5 ระบบงาน ได้แก่

- 1) ระบบงานการเงิน
- 2) ระบบงานเงินเดือน
- 3) ระบบงานทะเบียนนักศึกษา
- 4) ระบบงานครุภัณฑ์
- 5) ระบบงานบุคลากร

ส่วนระบบ DSS ซึ่งเป็นระบบที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการวางแผน และ สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้ตามต้องการอย่างเต็มประสิทธิภาพนั้น พัฒนารับขึ้นบนระบบงาน MIS ซึ่งระบบ DSS ในปัจจุบันมีอยู่ทั้งสิ้น 6 ระบบงาน ได้แก่

- 1) การบริหารงานด้านบุคลากร (MIS-DSS Personnel)
- 2) ด้านงานทะเบียนนักศึกษา
- 3) ด้านการงบประมาณ การเงิน/การคลัง และค่าใช้จ่าย
- 4) ด้านพัสดุ ครุภัณฑ์
- 5) ด้านอาคารสถานที่
- 6) ผลการรวบรวมคำถามด้านกฎระเบียบ มติการประชุม

ซึ่งสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศบุคลากร (MIS-DSS Personnel) ได้วางรูปแบบ โครงสร้างการพัฒนางานโดยเชื่อมโยงกับระบบ MIS ของมหาวิทยาลัยฯ ในฐานต่างๆ ดังนี้

- 1) แผนภาพโครงสร้างการพัฒนางาน 1
- 2) แผนภาพโครงสร้างการพัฒนางาน 2
- 3) ความสัมพันธ์ของระบบงานอื่นๆ กับระบบงานบุคลากร

ระบบสารสนเทศบุคลากร (MIS-DSS personnel) ของมหาวิทยาลัยฯ ที่ได้มีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และขณะนี้ได้มีการพัฒนาระบบงานต่างๆ เป็นโมดูล และได้ประกาศใช้คณะ/หน่วยงานต่างๆ ใช้งานแล้ว ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1) การขอลาหยุดราชการ
- 2) ประวัติบุคคล (Curriculum Vitae) / การแก้ไขประวัติส่วนตัว
- 3) การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- 4) ผลงานทางวิชาการ
- 5) การพัฒนาบุคลากร / การจัดประชุม อบรม สัมมนา บรรยายพิเศษ
- 6) ลูกจ้างชั่วคราว-เงินรายได้ / เงินโครงการ
- 7) ภาระงานอาจารย์
- 8) สถิติบุคลากร นำเสนอเป็นตารางและกราฟ
- 9) การกำหนดสิทธิการใช้งาน / การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ระบบ
- 10) สังกัดตามการปฏิบัติงานจริง

นอกจากนี้ ยังมีโมดูลที่อยู่ระหว่างดำเนินการทดสอบระบบ และยังไม่ประกาศใช้ได้แก่

- 1) การขอเดินทางไปราชการ
- 2) การเสนอโครงการเพื่อขอทุน
- 3) การขอแต่งตั้งคณะกรรมการ
- 4) ทำเนียบวิทยาการ

ในการพัฒนาระบบงานสารสนเทศบุคลากร (MIS-DSS Personnel) ประธานคณะทำงานฯ คือ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้ให้มีการนัดประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานของการพัฒนาในระบบต่างๆ และรับฟังปัญหาในการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งระบบสารสนเทศบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ สามารถเข้าไปใช้งานในระบบต่างๆ ได้ที่ http://dss.psu.ac.th/dss_person

นอกจากนี้ผู้บริหารยังสามารถเข้าไปค้นหาข้อมูลเพื่อช่วยในการตัดสินใจได้จากเว็บไซต์ต่างๆ ดังนี้

- 1) ทางด้านงบประมาณ ได้แก่งบประมาณที่ได้รับ แผนรายจ่าย และแผนการเงิน ของมหาวิทยาลัยฯ ในด้านต่างๆ รวมทั้งที่จัดสรรให้แก่คณะ คู่มือได้จากเว็บไซต์ของกองคลังมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://www.finance.psu.ac.th/>)
- 2) ทางด้านบุคลากร ได้แก่ จำนวนบุคลากรของคณะฯ การอนุมัติอัตราจ้างบุคลากรเพิ่มเติมทั้งตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยฯ และอาจารย์ อัตราจ้างของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพิเศษ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://www.building.psu.ac.th/>)

- 3) ทางด้านนักศึกษา ได้แก่ จำนวนนักศึกษา กิจกรรมนักศึกษา สวัสดิการนักศึกษา ร้อยละและอาชีพของบัณฑิตที่ได้ออกมา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://student.psu.ac.th/news/>)
- 4) ทางด้านนโยบายและแผนงาน ได้แก่ แผนงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ คำรับรอง กพร. งบประมาณ (ทั้งงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย และงบประมาณรายได้คณะ) อัตราค่าจ้าง บุคลากร โปรแกรมการศึกษา จำนวนนักศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา จำแนกตามหลักสูตรของคณะและกลุ่มสาขาวิชา ระบบการคำนวณนักศึกษาเต็มเวลา ภาวะการมีงานทำและความพึงพอใจของนายจ้างผู้ใช้บัณฑิต ผังแม่บทของมหาวิทยาลัยฯ การจัดสรรพื้นที่และอาคารให้แก่คณะ/หน่วยงานต่างๆ เงินอุดหนุนโครงการวิจัยต่างๆ การกำหนดภาระงานอาจารย์ และข่าวสารการวิจัยสถาบัน สามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของกองแผนงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://www.psu.ac.th/node/184>)

4.3.2 ด้านการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยฯ โดยศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ทำการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษาให้มีความทันสมัยและต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการและความสะดวกสบายในการใช้งาน ตั้งแต่ระบบการรับเข้า การจัดการเรียนการสอน การดูแลนักศึกษา จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา ซึ่งสำหรับวิทยาเขตหาดใหญ่ มีระบบสารสนเทศด้านการเรียนการสอนที่ให้บริการดังต่อไปนี้

- 1) Webmail(เว็บไซต์ <http://www.outlook.com/email.psu.ac.th>)
- 2) การลงทะเบียน (เว็บไซต์ <http://regist.psu.ac.th/>)
- 3) กองทะเบียนและประมวลผล(งานทะเบียนกลาง) (เว็บไซต์ <http://reg.psu.ac.th/>)
- 4) แหล่งงาน (เว็บไซต์ <http://student.psu.ac.th/jobssearch>)
- 5) เว็บไซต์กิจกรรมนักศึกษา (เว็บไซต์ <http://student.psu.ac.th/actnews/>)
- 6) ระบบ LMS@PSU (เว็บไซต์ <http://lms.psu.ac.th>)
- 7) ระบบขอหนังสือรับรองและทรานสคริปต์ (เว็บไซต์ <https://petitionservice.reg.psu.ac.th/>)
- 8) ระบบสารสนเทศศึกษาม.อ. (SIS) (เว็บไซต์ <http://sis.psu.ac.th>)
- 9) ระบบขอสำเร็จการศึกษา(ยื่นขอจบผ่านเว็บ) (เว็บไซต์ <http://reg.psu.ac.th/graduateneu/index.aspx>)
- 10) ระบบประเมินการสอนอาจารย์ (เว็บไซต์ <https://eval2.eng.psu.ac.th/evaluate/login2.php>)
- 11) โครงการเตรียมความพร้อมวิชาพื้นฐานสำหรับนักศึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยด้วย E-Learning (เว็บไซต์ <http://south.psu.ac.th>)
- 12) สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง (เว็บไซต์ <http://www.clib.psu.ac.th>)

สำหรับระบบ LMS@PSU นั้น พัฒนาขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยฯ โดยตัวระบบนั้นมีพื้นฐานมาจากฟรีซอฟต์แวร์ที่ชื่อว่า Moodle (Modular Object – Oriented Dynamic Learning Environment) ซึ่งผู้ใช้งานสามารถทำการสร้างบทเรียนออนไลน์ในระบบ เพื่อประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนในรูปแบบที่ผู้สอนต้องการได้ โดยมีข้อดีดังนี้

- สามารถสร้างแหล่งข้อมูลใหม่หรือเผยแพร่เอกสารที่ทำไว้ เช่น MS.Word, WebPage, PDF หรือ Image
- มีระบบติดต่อสื่อสารระหว่างนักเรียน เพื่อนร่วมชั้น และผู้สอน เช่น chat หรือ webboard
- มีระบบแบบทดสอบ รับการบ้านและกิจกรรม ที่รองรับระบบที่ให้คะแนนหลากหลาย
- สำรองทำการและกู้คืนข้อมูลได้ง่าย
- เป็นระบบที่ใช้งานกันอย่างแพร่หลาย

4.3.3 ด้านการวิจัย

เนื่องจากในช่วงปี พ.ศ. 2550 – 2554 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีการกำหนดนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในทิศทางที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในภูมิภาคเอเชีย ที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต บริการวิชาการ และทำนุบำรุงวัฒนธรรม โดยมีการวิจัยเป็นฐาน และมีหลายข้อที่บอกถึงทิศทางด้านวิจัยของมหาวิทยาลัย เช่น การเป็นมหาวิทยาลัยเน้นวิจัย โดยมุ่งเน้นการสร้างระบบเพื่อเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรให้มุ่งสู่วิจัยและบัณฑิตศึกษาให้มากขึ้นทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป้าประสงค์ที่ 1 ในแผนกลยุทธ์ คือ “เป็นมหาวิทยาลัยเน้นวิจัย (Research-oriented University) เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่สามารถสนับสนุนการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ และนำไปสู่การพัฒนาและแก้ปัญหาชุมชน ท้องถิ่น ประเทศและภูมิภาค” ซึ่งนโยบายด้านการวิจัยสามารถดูฉบับเต็มได้ที่เว็บไซต์ของสำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://www.rdoapp.psu.ac.th/html/rdoth/>)

นอกจากนี้ จากการที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้รับคัดเลือกเป็น 1 ใน 9 มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ดังนั้นจึงได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านการวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ สูง ไม่ว่าจะเป็นแหล่งทุนวิจัยภายใน ซึ่งได้แก่ งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ หรือแหล่งทุนวิจัยภายนอก ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ทั้งนี้หากคณะ/หน่วยงาน/นักวิจัยท่านใดที่ต้องการการสนับสนุนเงินทุนในการวิจัย สามารถติดต่อขอรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ นโยบาย และหลักเกณฑ์ในการสนับสนุนเงินทุนวิจัยแต่ละประเภทได้ที่สำนักวิจัยและพัฒนา ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่ดูแลด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยเว็บไซต์ของสำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คือ <http://www.rdoapp.psu.ac.th/html/rdoth/>

สำหรับการศึกษาค้นคว้าข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์นั้น มหาวิทยาลัยมีฐานข้อมูลงานวิจัยที่เป็นตัวเล่มในหอสมุดคุณหญิงหลงอรรถกระวีสุนทรเฉพาะงานวิจัยที่ได้รับอนุญาตให้เผยแพร่และจัดทำเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แล้วเท่านั้น ซึ่งฐานข้อมูลงานวิจัยนี้ดูได้ที่เว็บไซต์คลังปัญญา ม.อ. (PSU e-Research Database) (<http://kb.psu.ac.th/psukb/>)

การตรวจสอบว่ามีโครงการวิจัยใดบ้างที่ได้รับทุนในแต่ละปี สามารถเข้าไปตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์ของสำนักวิจัยและพัฒนา (<http://www.rdoapp.psu.ac.th/html/rdoth/>) ได้เช่นกัน

ในส่วนของวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์นั้น มีอยู่ 3 ฉบับ โดยทุกฉบับมีนโยบายรับพิจารณาบทความวิจัยจากเจ้าของบทความทั่วโลกเพื่อลงตีพิมพ์ ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดได้จาก เว็บไซต์ของวารสารแต่ละฉบับ ดังข้อมูลต่อไปนี้(มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : <http://www.psu.ac.th/node/195>)

1. วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เป็นวารสารระดับนานาชาติ)
เว็บไซต์ : <http://www.sjst.psu.ac.th>
2. สงขลานครินทร์เวชสาร (เป็นวารสารระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ)
เว็บไซต์ : <http://medinfo.psu.ac.th/smj2/smj.htm>
3. วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (เป็นวารสารระดับชาติ)
เว็บไซต์ : <http://www.kaekae.oas.psu.ac.th/ojs/psuhsej>

และจากการที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายในการส่งเสริมให้งานวิจัยมีทิศทางที่ชัดเจนเพื่อรองรับบัณฑิตศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำผลการวิจัยมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริงทั้งการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม การสนับสนุนบัณฑิตศึกษา รวมทั้งการนำผลมาใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชุมชนหรือสังคม และตอบสนองวิสัยทัศน์ที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้เป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นการวิจัย ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองต่อนโยบายมหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายวิจัยขึ้น โดยแบ่งเครือข่ายวิจัยออกเป็น 4 ประเภท คือ สาขาความเป็นเลิศ สถานวิจัยความเป็นเลิศ สถานวิจัย และหน่วยวิจัย ทั้งนี้เพื่อเกิดการประสานความร่วมมือและส่งเสริมความเข้มแข็งของเครือข่ายวิจัย มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการจัดตั้งเครือข่ายวิจัย (MOU) ขึ้น เพื่อชี้แจงรายละเอียดและข้อตกลงต่างๆ เกี่ยวกับการจัดตั้งเครือข่ายวิจัยโดยมีมหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขต และคณะที่เกี่ยวข้อง ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลง ซึ่งในปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ มีจำนวนเครือข่ายวิจัยในแต่ละประเภทที่ได้รับการอนุมัติทุนสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายวิจัยตามบันทึกข้อตกลง (MOU) แล้ว ดังนี้(มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : <http://www.psu.ac.th/node/217>)

1. สาขาความเป็นเลิศ (Discipline of Excellence ; DoE) จำนวน 6 เครือข่ายวิจัย
2. สถานวิจัยความเป็นเลิศ (Center of Excellence ; CoE) จำนวน 8 เครือข่ายวิจัย
3. สถานวิจัย (Research Center ; RC) จำนวน 15 เครือข่ายวิจัย
4. หน่วยวิจัย (Research Unit; RU) จำนวน 18 เครือข่ายวิจัย

4.3.4 ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคมของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คณะฯ จึงได้มีการแขวนกิจกรรม/โครงการดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ (<http://medtech.psu.ac.th>)และหากกิจกรรมใดมีความสำคัญมากคณะฯ จะแขวนไว้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยด้วย (<http://www.psu.ac.th>) เช่น โครงการวันผู้บริจาคโลหิตโลก และโครงการวันเพื่อประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง เป็นต้น และจากการที่คณะฯ ได้ได้น้อมนำพระราชโองการของเจ้าฟ้ามหาดลลิตกุลเดช กรมหลวงสงขลานครินทร์ ที่ว่า “ขอให้ถือผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นที่สอง ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง เป็นต้น และจากการที่คณะฯ ได้ได้น้อมนำพระราชโองการดังกล่าวมาจัดทำเป็นพาดหัว(Banner) ในโครงแบบ (Template) ของเว็บไซต์คณะฯ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ ได้ตระหนักถึงคำสอนในการเป็นคนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และพึงตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ในการที่จะมีจิตอาสา และเรียนรู้ที่จะเป็นผู้ให้กับส่วนรวม

5. ผู้บริหาร

5.1 คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษาการ)

ชื่อ	นางรัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์
ตำแหน่งทางวิชาการ	-
ตำแหน่งทางการบริหาร	รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (ตั้งแต่ 16 มิถุนายน 2554 – ปัจจุบัน)
โทรศัพท์	074-289105 (ที่ทำงาน) 085-5856404 (มือถือ)
โทรสาร	074-289101
E - mail	ratana.r@psu.ac.th
วันเกิด	30 พฤษภาคม 2497
การศึกษา	- Ph.D (Microbiology), The University of New South Wales, Australia, 2533 - วท.ม. (ชีวเคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522 - วท.บ. (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2518
ประสบการณ์ทำงาน	- หัวหน้าห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลมิชชั่น กรุงเทพฯ, 2518-2522 - หัวหน้าห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาล ส.ไทยเสรี สมุทรปราการ, 2522- 2523 - อาจารย์ ภาควิชาชีวเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2523-2541 - หัวหน้าภาควิชาชีวเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2535-2541 - รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2551-2552 - ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, ตั้งแต่ 1 มกราคม 2553 จนถึง 15 มิถุนายน 2554 - รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, ตั้งแต่ 16 มิถุนายน 2554จนถึงปัจจุบัน
ประสบการณ์ด้านการบริหาร	18 ปี
ประสบการณ์ด้านการสอน	25 ปี
เลขที่ใบอนุญาต	ทน.18

5.2 รองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์(รักษาการ)

5.2.1 ข้อมูลรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์(รักษาการ)

ชื่อ	นางสุภาพ เกียรติทับทิว
ตำแหน่งทางวิชาการ	รองศาสตราจารย์ ระดับ 9
ตำแหน่งทางการบริหาร	รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (ตั้งแต่ 7 มกราคม 2553 – ปัจจุบัน)
โทรศัพท์	074-289109 (ที่ทำงาน) 086-9561514 (มือถือ)
โทรสาร	074-289101
E - mail	suparp.ki@psu.ac.th และ jene4477@yahoo.com
วันเกิด	17 มีนาคม 2498
การศึกษา	- Ph.D (Biological Science), University of Tokyo, Japan, 2006 - วท.ม. (พยาธิชีววิทยา)มหาวิทยาลัยมหิดล, 2530 - วท.บ. (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2521
ประสบการณ์ทำงาน	- นักวิทยาศาสตร์ ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2523-2538 - อาจารย์ ภาควิชาโสตศูวิทยา คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2538-2543 - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาโสตศูวิทยา คณะทันต แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2543-2546 - รองศาสตราจารย์ ภาควิชาโสตศูวิทยา คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2546-2549 - รองศาสตราจารย์ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2549 – ปัจจุบัน - รองผู้อำนวยการ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, ตั้งแต่ 14 พฤษภาคม 2551 จนถึง 15 มิถุนายน 2554 - รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2554จนถึงปัจจุบัน
ประสบการณ์ด้านการบริหาร	4 ปี
ประสบการณ์ด้านการสอน	17 ปี
เลขที่ใบอนุญาต	ทน. 387

5.2.2 ภาระงานสอนรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษากร) เฉลี่ย 11.13 ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา
 ดังแสดงในตารางที่ 9

ตารางที่ 9 ภาระงานสอนของรองคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษากร) ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-303	เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อฯ	13	0	
135-304	พยาธิวิทยา	6	0	
135-321	วิทยานุมิคุ้มกันคลินิก	0	3	
135-332	เคมีคลินิก	0	33	
135-341	โลหิตวิทยา	2	21	
135-361	ธนาคารเลือด	0	21	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	42	
135-475	คลินิกสัมผัสพิษฯ	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		27	138	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	21	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	15	
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏฯ	5	39	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	27	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	3	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	9	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	21	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	36	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	27	
135-372	การบริหารห้องปฏิบัติการ	4	0	
135-373	เวชศาสตร์ชั้นสูงทันตสมัย	3	0	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	7	0	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
135-491 ถึง 135-496	การฝึกงาน	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		19	261	
รวมทั้งปีการศึกษา		46	399	11.13

5.3 ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)

5.3.1 ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) ได้แก่ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์ ซึ่ง
รายละเอียดคุณวุฒิ ประสบการณ์ด้านการสอน ประสบการณ์ด้านการบริหาร และเลขที่
ใบอนุญาต ดังแสดงในข้อ 5.1 หน้า 26

5.3.2 ภาระงานสอนของประธานหลักสูตร เฉลี่ย 10.18 ชม/สัปดาห์/ปีการศึกษา ดังแสดงในตารางที่ 10

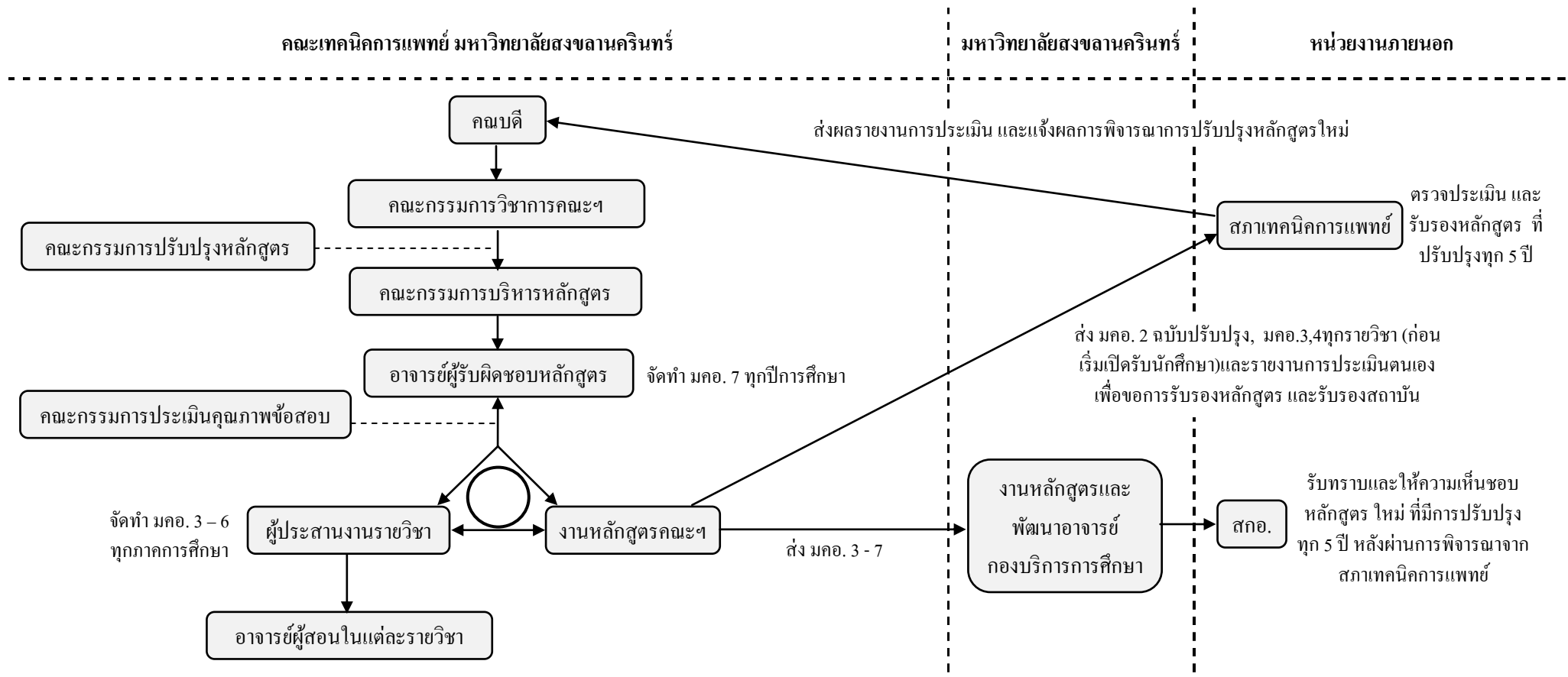
ตารางที่ 10 ภาระงานสอนของประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	48	
135-332	เคมีคลินิก	12	39	
135-341	โลหิตวิทยา	5	9	
135-361	ธนาคารเลือด	0	9	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	6	
135-475	คลินิกสัมพันธฯ	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		23	129	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-201	เครื่องมือวิทย์ฯ	3	0	
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	24	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏฯ	0	12	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	24	39	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	39	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	33	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	3	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	9	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	6	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
135-491 ถึง 135-496	การฝึกงาน	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		27	228	
รวมทั้งปีการศึกษา		50	357	10.18

ส่วนที่ 2 ภารกิจหลักของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. การจัดการเรียนการสอน

1.1 โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน ดังแสดงใน รูปที่ 2



รูปที่ 2 โครงสร้างการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.2 ขอบเขตหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน

การบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ ของคณะเทคนิคการแพทย์ ประกอบด้วยกรรมการชุดต่างๆ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีขอบเขตหน้าที่ดังนี้

- 1.2.1 **คณบดี** : ควบคุม ดูแล และกำกับการบริหารงานทางด้านหลักสูตร ตามโครงสร้างการบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 1.2.2 **คณะกรรมการวิชาการของคณะฯ** : ทำหน้าที่ดูแลภาพรวมของประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน และเมื่อหลักสูตรมีการดำเนินการมาได้ 4 ปีแล้วคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของคณะฯ จะทำหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
- 1.2.3 **คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร** : ทำหน้าที่รวบรวมผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และผลการประเมินจากส่วนต่างๆ (นักศึกษา, บัณฑิตใหม่, ผู้ใช้บัณฑิต, แหล่งฝึกงาน, ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และผู้แทนสภาเทคนิคการแพทย์) เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการร่างหลักสูตร ฉบับปรับปรุงต่อไป
- 1.2.4 **คณะกรรมการบริหารหลักสูตร** : ทำหน้าที่วางแผน ดูแลและควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- 1.2.5 **อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร** : ทำหน้าที่ดูแลการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตร พัฒนาหลักสูตร ติดตาม ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ทุกปีการศึกษา และหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 1.2.6 **คณะกรรมการประเมินคุณภาพข้อสอบ** : เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพและวิเคราะห์ข้อสอบ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทุกครั้งที่มีการจัดสอบ
- 1.2.7 **อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา** : ทำหน้าที่จัดทำรายละเอียด และสรุปผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ. 3 – 6) วางแผนการจัดการเรียนการสอน และประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และติดตามประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบ ทุกภาคการศึกษา
- 1.2.8 **อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา** : ดำเนินการสอนในแต่ละรายวิชาตามที่ระบุใน มคอ.2
- 1.2.9 **งานหลักสูตรคณะฯ** : ทำหน้าที่ประสานงานและดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังนี้
 - การจัดทำหลักคิดและความพร้อมในการเปิดหลักสูตร
 - การจัดทำหลักสูตรใหม่
 - การจัดทำหลักสูตรปรับปรุง
 - การเปิด ปิด ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง รายวิชา
 - ประสานงาน และดำเนินงานจัดการประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะฯ
 - ประสานงานการร่วมประชุมคณะกรรมการวิชาการ และสภาวิชาการ ม.สงขลศฯ
 - การจัดทำคู่มือการศึกษา
 - การจัดทำข้อมูลและสารสนเทศด้านหลักสูตร
 - การดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านหลักสูตรของคณะฯ

1.3 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน

คณะเทคนิคการแพทย์มีแผนงานการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอน ดังแสดงในตารางที่ 11

ตารางที่ 11 แผนการปฏิบัติงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2553										ปีการศึกษา 2554												ปีการศึกษา 2555		ผู้รับผิดชอบ
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
การจัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ./TQF)																									
1. มคอ.2 ที่จะเริ่มใช้ในปีการศึกษา (2555) (ทำ 5 ปี/ครั้ง)																									
1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร		↔																							คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของคณะฯ
1.2 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร รวบรวมความคิดเห็นจากสภาเทคนิคการแพทย์ที่ได้เคยให้ไว้ ณ คราวประเมินรับรองสถาบันฯ และความเห็นจากคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทุกคนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร		↔	→																						คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
1.3 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และงานหลักสูตรคณะฯ ดำเนินการจัดทำหลักสูตรฉบับปรับปรุง (มคอ.2) ให้แล้วเสร็จเพื่อส่งให้กรรมการประจำคณะฯ พิจารณา					←	→																			คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และงานหลักสูตรคณะฯ
1.4 เมื่อกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ (หากมี) แล้วจึงเสนอให้คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยฯ พิจารณา											↔														

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2553										ปีการศึกษา 2554												ปีการศึกษา 2555		ผู้รับผิดชอบ	
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		
1.5 เมื่อคณะกรรมการวิชาการ พิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ (หากมี) แล้วจึงเสนอสภาวิชาการมหาวิทยาลัยฯ พิจารณา												↔														
1.6 เมื่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ (หากมี) แล้วส่งต่อให้สภามหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบรับรองหลักสูตร													↔													
1.7 เมื่อสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ (หากมี) และจึงเสนอต่อสภาเทคนิคการแพทย์เพื่อขอการรับรองหลักสูตร															↔											
1.9 ช่วงเวลาที่สภาเทคนิคการแพทย์พิจารณารับรองหลักสูตร																	↔									
1.10 เมื่อสภาเทคนิคการแพทย์ให้การรับรองหลักสูตรแล้ว จึงส่งหลักสูตร ฉบับปรับปรุง (มคอ.2) ไปให้งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. เพื่อส่งไปให้ สกอ. รับทราบและให้ความเห็นชอบหลักสูตร ใหม่ที่จะใช้ในปีการศึกษา 2555 ต่อไป																					↔					งานหลักสูตรคณะฯ และกองบริการ การศึกษา ม.อ.
2. มคอ. 3 และ มคอ.4																										
2.1 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แจ้งให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ. 3 - 4	↔ เทอม 1					↔ เทอม 2																				ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2553										ปีการศึกษา 2554										ปีการศึกษา 2555		ผู้รับผิดชอบ			
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		
2.2 ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ให้แล้วเสร็จและส่งให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร																										ผู้ประสานงานรายวิชา
2.3 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และงานหลักสูตรคณะฯ จัดส่ง มคอ.3 - 4 ให้งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. ก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 1 เดือน																										ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และงานหลักสูตรคณะฯ
3. มคอ. 5 และ มคอ.6																										
3.1 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แจ้งให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ. 5 - 6																										ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3.2 ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ.5-6 และส่งให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ภายใน 20 วันหลังปิดภาคการศึกษา																										ผู้ประสานงานรายวิชา
3.3 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และงานหลักสูตรคณะฯ จัดส่ง มคอ.5-6 ให้งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. หลังปิดภาคการศึกษา ไม่เกิน 30 วัน																										ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และงานหลักสูตรคณะฯ
4. มคอ. 7																										
4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สรุปการดำเนินงานของหลักสูตร ส่งให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร																										อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2553										ปีการศึกษา 2554												ปีการศึกษา 2555		ผู้รับผิดชอบ	
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		
4.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และงานหลักสูตรคณะฯ ดำเนินการจัดทำตัวเล่มมคอ.7 ให้แล้วเสร็จและส่งให้งาน หลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา ม.อ. ภายหลังสิ้นปีการศึกษาไม่เกิน 60 วัน																									↔	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตร และงาน หลักสูตรคณะฯ
การเตรียมการก่อนเริ่มการดำเนินการเรียนการสอน																										
1. ผู้ประสานงานรายวิชาออกแบบรูปแบบการเรียนการสอนในแต่ละ รายวิชา (กำหนดเนื้อหา และผู้สอนในส่วนต่างๆ)									↔ เทอม 1					↔ เทอม 2												ผู้ประสานงานแต่ละ รายวิชา
2. ผู้ประสานงานรายวิชาจัดส่งประมวลรายวิชาและตารางการเรียนการ สอนทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติทุกรายวิชาให้งานบริการ การศึกษา									↔ เทอม 1					↔ เทอม 2												
3. ผู้ประสานงานรายวิชาจัดเตรียมรายวิชาสำหรับการสอนในแต่ละภาค การศึกษาผ่านระบบ LMS -PSU									↔ เทอม 1					↔ เทอม 2												
ในระหว่างการดำเนินการเรียนการสอน																										
1. ภาคการศึกษาที่ 1																										
1.1 ดำเนินการเรียนการสอน																										ผู้ประสานงานรายวิชา
1.2 สอบกลางภาค														↔												อาจารย์ผู้สอนในแต่ละ รายวิชา และงาน
1.3 สอบปลายภาค															↔											บริการการศึกษาคณะ

การปฏิบัติงาน	ปีการศึกษา 2553										ปีการศึกษา 2554										ปีการศึกษา 2555		ผู้รับผิดชอบ		
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.
2. ภาคการศึกษาที่ 2																									
2.1 ดำเนินการเรียนการสอน																←————→								ผู้ประสานงานรายวิชา, อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา และงานบริการการศึกษาคณะฯ	
2.2 สอบกลางภาค																↔									
2.3 สอบปลายภาค																		↔							
3. การเรียนการสอนภาคฤดูร้อน(การฝึกงานของ น.ศ. ชั้นปีที่ 3)																					↔				ผู้ประสานงานรายวิชา, อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา และงานบริการการศึกษาคณะฯ
การดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา																									
1. นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอน และประเมินในแต่ละรายวิชา														↔ เทอม 1					↔ เทอม 2						งานบริการการศึกษา คณะฯ
2. ผู้ประสานงานรายวิชานำผลการประเมินแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละส่วนในรายวิชานั้นทราบเพื่อนำไปรายงานใน มคอ.5														↔ เทอม 1					↔ เทอม 2						
3. ผู้ประสานงานรายวิชาจัดทำและส่งข้อมูลระดับคะแนนผ่านเว็บไซต์ http://grade.psu.ac.th														↔ เทอม 1					↔ เทอม 2						ผู้ประสานงานรายวิชา
4. งานทะเบียนและประมวลผลคณะฯ ดำเนินการรวบรวมใบสรุปผลการศึกษา (สน.13) ส่งกองทะเบียนและประมวลผล														↔ เทอม 1					↔ เทอม 2						
5. กองทะเบียนและประมวลผลสรุปผลการศึกษา (สน.57) ให้คณบดีพิจารณารับรองผลการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา																↔ เทอม 1				↔ เทอม 2					กองทะเบียนและประมวลผล

1.4 การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนตามแผน

การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนเป็นไปตามที่ได้มีการกำหนดไว้ตามแผนในข้อ 1.3 ทุกประการ

1.5 วิธีการเผยแพร่เอกสารหลักสูตรแก่อาจารย์และนักศึกษารวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การเผยแพร่เอกสารหลักสูตรแก่อาจารย์และนักศึกษามีรูปแบบต่างๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของคณะเทคนิคการแพทย์ <http://medtech.psu.ac.th>
- หนังสือคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและหนังสือคู่มือนักศึกษาของคณะเทคนิคการแพทย์
- เว็บไซต์หลักสูตรของมหาวิทยาลัย <http://www.major.psu.ac.th/manual/ug/2554/>
- หนังสือคู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ซึ่งจัดวางในตู้หนังสือ อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา สามารถนำไปศึกษาได้
- เอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์
- ร่วมในกิจกรรมแนะนำหลักสูตร ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยฯ ในงาน ม.อ.วิชาการ
- VTR แนะนำคณะเทคนิคการแพทย์ ม.อ.

1.6 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร และแผนการจัดการเรียนการสอนทุกชั้นปี ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ แผนการฝึกงานในแต่ละแขนง/กลุ่มวิชาทางเทคนิคการแพทย์

1.6.1 แผนการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	จำนวน	141	หน่วยกิต
โครงสร้างหลักสูตร			
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวน	30	หน่วยกิต
ประกอบด้วยกลุ่มวิชาดังนี้			
1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	จำนวน	12	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาภาษา	จำนวน	9	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	จำนวน	9	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	จำนวน	99	หน่วยกิต
ประกอบด้วยกลุ่มวิชาดังนี้			
1. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	จำนวน	22	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน	จำนวน	19	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	จำนวน	58	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	จำนวน	6	หน่วยกิต
ง. หมวดวิชาฝึกงาน	จำนวน	6	หน่วยกิต

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จำนวน 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษา

จำนวน 9 หน่วยกิต

890-101	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Listening and Speaking	3(2-2-5)
890-102	อ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Reading and Writing	3(3-0-6)

และเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษจำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

890-261	ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน English in the Workplace	3(3-0-6)
890-361	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Application	3(3-0-6)
890-223	การอ่านหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Reading English Newspaper	3(3-0-6)
890-351	ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อ Study Skills in English for Higher Studies	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

จำนวน 12 หน่วยกิต

895-171	ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Wisdom of Living	3(2-2-5)
001-131	สุขภาพกายและจิต Healthy Body and Mind	3(2-2-5)
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร Co-Curricular Activities I	1(0-0-3)
	พลศึกษา	1(x-y-z)

และเลือกเรียนจากกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ของรายวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 4 หน่วยกิต
จากรายวิชาต่อไปนี้

895-123	การค้นคว้าสารนิเทศและการเขียนงานวิชาการ Information Search and Academic Writing	2(2-0-4)
895-231	การพูดในที่ชุมชน Public Speaking	2(1-2-3)
895-321	ปรัชญาจริยะ Ethical Philosophy	2(2-0-4)
895-323	การสร้างสรรค์และผลิตสิ่งพิมพ์ Creative and Production of Printed Matter	2(1-2-3)

895-303	เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิต Economics for Life	3(3-0-6)
895-203	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
	วิชาเลือกกลุ่มรายวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	1(x-y-z)

3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

จำนวน 9 หน่วยกิต

340-326	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม Science, Technology, and Society	3(3-0-6)
340-326	คอมพิวเตอร์และการประยุกต์ Computers and Applications	3(2-2-5)
347-100	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	3(3-0-3)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

จำนวน 99 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน

จำนวน 22 หน่วยกิต

322-103	คณิตศาสตร์ทั่วไป 1 General Mathematics I	3(3-0-6)
324-103	เคมีทั่วไป General Chemistry	3(3-0-6)
324-131	เคมีอินทรีย์ Organic Chemistry	3(3-0-6)
324-243	เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน Basic Analytical Chemistry	3(3-0-6)
325-103	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป General Chemistry Laboratory	1(0-3-0)
325-131	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ Fundamental Organic Chemistry Laboratory	1(0-3-0)
330-106	ชีววิทยา Biology	3(3-0-3)
331-106	ปฏิบัติการชีววิทยา Biology Laboratory	1(0-3-0)
332-126	ฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Life Science Physics	3(3-0-3)
332-136	ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Life Science Physics Laboratory	1(0-3-0)

2) กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน		จำนวน	19	หน่วยกิต
321-211	กายวิภาคศาสตร์ทั่วไป General Anatomy			4(3-3-6)
326-206	จุลชีววิทยา Microbiology			4(3-3-6)
328-302	ชีวเคมีพื้นฐาน Basic Biochemistry			3(3-0-6)
328-331	ปฏิบัติการชีวเคมี 1 Biochemistry Laboratory I			1(0-3-0)
336-207	เภสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Pharmacology for Medical Technology Students			3(3-0-6)
338-213	สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Physiology for Medical Technology Students			3(3-0-6)
338-203	ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ Physiology Laboratory for Medical Technology Students			1(0-3-0)

3) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ		จำนวน	58	หน่วยกิต
135-201	เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย Scientific Instruments and Safety			1(1-0-2)
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล Molecular Genetics			3(2-3-4)
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏวิทยาคลินิก Clinical Parasitology and Entomology			3(2-3-4)
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน Basic Clinical Chemistry			4(3-3-6)
135-303	เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อและวิทยาเซลล์ Techniques in Histology and Cytology			1(1-0-2)
135-304	พยาธิวิทยา Pathology			2(2-0-4)
135-305	หลักมนุษย์พันธุศาสตร์ Principles of Human Genetics			2(2-0-4)
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก Clinical Bacteriology			3(2-3-4)
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก Clinical Mycology and Virology			3(2-3-4)
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก Clinical Immunology			3(2-3-4)

135-332	เคมีคลินิก Clinical Chemistry	4(3-3-6)
135-341	โลหิตวิทยา Hematology	4(3-3-6)
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก Clinical Hematology	4(3-3-6)
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก Clinical Microscopy	2(1-3-2)
135-361	ธนาคารเลือด Blood Bank	4(3-3-6)
135-371	จรรยาบรรณเทคนิคการแพทย์และกฎหมายวิชาชีพ Medical Technology Ethics and Professional Law	1(1-0-2)
135-372	การบริหารห้องปฏิบัติการ Laboratory Administration	2(2-0-4)
135-373	เวชศาสตร์ชั้นสูงทันตสมัย Modern Laboratory Medicine	1(1-0-2)
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์ Research Methodology in Medical Technology	1(1-0-2)
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา Principles of Forensic Science and Toxicology	2(1-3-2)
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์ Clinical Correlation in Medical Technology	1(1-0-2)
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์ Seminar in Medical Technology	1(0-2-1)
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์ Project in Medical Technology	3(0-9-0)
348-462	เทคโนโลยีชีวภาพสารสนเทศเบื้องต้น Introduction to Bioinformatics	3(2-2-3)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งมีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับ
วิชาที่เรียนมา และมีวิชาแนะนำให้เลือกเรียน ดังนี้

135-306	เวชศาสตร์ชุมชน Community Medicine	1(1-0-2)
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต Transfusion Medicine	2(1-3-2)
170-310	พฤติกรรมศาสตร์และสุขภาพจิต Behavior and Mental Health	3(3-0-3)

338-231	สรีรวิทยาของการออกกำลังกาย Physiology of Exercise	2(2-0-3)
340-331	วิทยาศาสตร์การถ่ายภาพ 1 Photographic Science I	2(2-0-2)
341-331	วิทยาศาสตร์การถ่ายภาพ 2 Photographic Science II	2(1-2-0)
461-110	หลักการบัญชีเบื้องต้น Principles of Accounting	3(3-0-3)
461-111	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ Introduction to Business	3(3-0-3)
461-210	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-3)
461-211	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-3)

ง. หมวดฝึกงาน		จำนวน 6 หน่วยกิต
135-491	การฝึกงานจุลชีววิทยาคลินิก Practical Training in Clinical Microbiology	1(0-0-6)
135-492	การฝึกงานวิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก Practical Training in Clinical Immunology	1(0-0-6)
135-493	การฝึกงานเคมีคลินิก Practical Training in Clinical Chemistry	1(0-0-6)
135-494	การฝึกงานโลหิตวิทยาคลินิก Practical Training in Clinical and Hematology	1(0-0-6)
135-495	การฝึกงานจุลทรรศน์ศาสตร์ Practical Training in Clinical Microscopy	1(0-0-6)
135-496	การฝึกงานธนาคารเลือด Practical Training in Blood Bank	1(0-0-6)

1.6.2 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร ทุกชั้นปี

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
322-103 คณิตศาสตร์ทั่วไป 1	3(3-0-6)
324-103 เคมีทั่วไป	3(3-0-6)
325-103 ปฏิบัติการเคมีทั่วไป	1(0-3-0)
330-106 ชีววิทยา	3(3-0-6)
331-106 ปฏิบัติการชีววิทยา	1(0-3-0)
*890-100 ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อม	3(2-1-3)
*890-101 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(2-2-5)
895-171 ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)
340-326 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม	3(3-0-6)
รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
321-211 กายวิภาคศาสตร์ทั่วไป	4(3-3-6)
324-131 เคมีอินทรีย์	3(3-0-6)
325-131 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-0)
332-126 ฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3(3-0-6)
332-136 ปฏิบัติการฟิสิกส์วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1(0-3-0)
*890-102 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
001-131 สุขภาวะกายและจิต	3(2-2-5)
วิชาเลือกกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2(x-y-z)
วิชาเลือกพลศึกษา	1(x-y-z)
รวม	21

หมายเหตุ * การลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อม และรายวิชาการฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน และการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐานให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
324-243 เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน	3(3-0-3)
326-206 จุลชีววิทยา	4(3-3-6)
328-302 ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
328-331 ปฏิบัติการชีวเคมี 1	1(0-3-0)
338-213 สรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	3(3-0-6)
338-203 ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	1(0-3-0)
347-100 สถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
วิชาเลือกกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2(x-y-z)
รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-201 เครื่องมือวิทยาศาสตร์และความปลอดภัย	1(1-0-2)
135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	3(2-3-4)
135-211 ประสาทวิทยาและกัญญาวิทยาคลินิก	3(2-3-4)
135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน	4(3-3-6)
336-207 เกสัชวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	3(3-0-6)
345-101 คอมพิวเตอร์และการประยุกต์	3(2-2-5)
135-203 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	1(0-0-3)
วิชาเลือกภาษา	3(x-y-z)
รวม	21

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-303 เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อและวิทยาเซลล์	1(1-0-2)
135-304 พยาธิวิทยา	2(2-0-4)
135-321 วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	3(2-3-4)
135-332 เคมีคลินิก	4(3-3-6)
135-341 โลหิตวิทยา	4(3-3-6)
135-361 ชนาคารเลือด	4(3-3-6)
135-371 จรรยาบรรณเทคนิคการแพทย์และกฎหมายวิชาชีพ	1(1-0-2)
วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
รวม	22

ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก	3(2-3-4)
135-313 ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	3(2-3-4)
135-342 โลหิตวิทยาคลินิก	4(3-3-6)
135-361 จุลทรรศนศาสตร์คลินิก	2(1-3-2)
135-362 เวชศาสตร์บริการโลหิต	2(1-3-2)
135-372 การบริหารห้องปฏิบัติการ	2(2-0-4)
135-373 เวชศาสตร์ชั้นสูงตรันทน์สมัย	1(1-0-2)
135-374 ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
รวม	18

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

135-305	หลักมนุษยพันธุศาสตร์	2(2-0-4)
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	2(1-3-2)
135-475	คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	1(0-2-1)
348-462	เทคโนโลยีชีวภาพสารสนเทศเบื้องต้น	3(2-2-3)
	วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
รวม		13

ภาคการศึกษาที่ 2

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

135-491	การฝึกงานจุลชีววิทยาคลินิก	1(0-0-6)
135-492	การฝึกงานวิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	1(0-0-6)
135-493	การฝึกงานเคมีคลินิก	1(0-0-6)
135-494	การฝึกงานโลหิตวิทยาคลินิก	1(0-0-6)
135-495	การฝึกงานจุลทรรศน์ศาสตร์	1(0-0-6)
135-496	การฝึกงานธนาคารเลือด	1(0-0-6)
135-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	3(0-9-0)
รวม		9

หมายเหตุเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสภาเทคนิคการแพทย์ ซึ่งกำหนดให้มีการเรียนการสอนในด้านธนาคารเลือด อย่างน้อย 6 หน่วยกิต ดังนั้น คณะจึงได้ดำเนินการเปิดรายวิชา 135-362 เวชศาสตร์การบริการโลหิต เพิ่มเติม จำนวน 2 หน่วยกิต เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนครบตามข้อกำหนดของสภาฯ แล้ว โดยบรรจุในหมวดวิชาเลือกเสรี และจะได้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นวิชาในกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

1.6.3 แผนการฝึกงานในแต่ละแขนง/กลุ่มวิชาทางเทคนิคการแพทย์

รายวิชาฝึกงานเทคนิคการแพทย์ (135-491 – 135-496) รวม 6 หน่วยกิต เป็นวิชาบังคับที่นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน และผ่านเกณฑ์วัดผลตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ซึ่งการกำหนดให้นักศึกษาทุกคนผ่านการเรียนรายวิชาฝึกงานมีความสอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ ของสภาเทคนิคการแพทย์ (2552) ที่กำหนดให้มีจำนวนชั่วโมงฝึกงานอย่างน้อย 350 ชั่วโมง ณ แหล่งฝึกงานที่ได้มาตรฐานของสภาฯ

คณะฯมีคณะกรรมการดำเนินการฝึกงานเชิงวิชาชีพเป็นผู้รับผิดชอบดูแล เพื่อให้การฝึกงานบรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้มีทักษะการทำงานและการให้บริการทางห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงในโรงพยาบาล
2. เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของนักเทคนิคการแพทย์
3. เพื่อบูรณาการความรู้ในการตรวจวินิจฉัยโรคด้านเวชศาสตร์ชั้นสูง การประเมินผลแปลผล และบันทึกผลได้ถูกต้อง ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
4. เพื่อให้มีประสบการณ์ในการให้บริการสาธารณสุขแก่ชุมชน
5. เพื่อเรียนรู้การบริหารงานและระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง
6. เพื่อฝึกทักษะสังคม เน้นการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและผู้ที่มาใช้บริการ

- นอกจากนี้ คณะกรรมการฝึกงานวิชาชีพยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกฝึกงานในสาขาเฉพาะด้านตามความสนใจเพิ่มอีก 2 สัปดาห์ (จำนวน 80 ชั่วโมง) ที่ภาควิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือ ณ ห้องปฏิบัติการอื่นๆที่มีความเด่นเฉพาะทาง เพื่อเสริมทักษะให้นักศึกษา และเพื่อเพิ่มความมั่นใจในการปฏิบัติงานสาขาที่สนใจมากขึ้นอีก

***รายชื่อหน่วยงาน/องค์กรที่ตอบรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ ดังแสดงในส่วนที่ 5 บัญชีเก็หนุน ข้อ 4 ข้อย่อย 4.1 หน้า 107 108 ***

1.7 ตารางสอนประจำภาคการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ของหลักสูตรตลอดปีการศึกษา

ตารางสอนที่เตรียมการไว้ตลอดหลักสูตร มีลักษณะดังนี้

- 1.7.1 สามภาคการศึกษาแรก เป็นการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ วิชาเลือกกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน และวิชาเลือกพลศึกษา ซึ่งจัดที่คณะวิทยาศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ โดยการจัดการตารางสอนขึ้นกับกองทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยฯ
- 1.7.2 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ขึ้นปีที่ 2 จนถึงภาคการศึกษาที่ 1 ขึ้นปีที่ 4 คณะฯ กำหนดให้นักศึกษามีการเรียนทางด้านวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ดังแสดงในตารางที่ 12 - 15
- 1.7.3 สำหรับภาคการศึกษาที่ 2 ของปีที่ 4 คณะฯ กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาฝึกงานตามโครงสร้างหลักสูตรโดยในทางปฏิบัติ คณะฯ ได้จัดให้นักศึกษาไปฝึกงานตามสถานที่ฝึกงานต่างๆ ในช่วงระหว่างภาคฤดูร้อนของปีที่ 3 ประมาณ 390 ชั่วโมง และในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีที่ 4 นักศึกษายังสามารถเลือกฝึกงานเพิ่มเติม (ตามความสมัครใจ) ในสาขาที่สนใจได้อีกประมาณ 2 สัปดาห์ และคณะฯ จะทำการประเมินผลการฝึกงาน และรายงานผลให้มหาวิทยาลัยฯ ในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีที่ 4

ตารางที่ 12 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2554

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00 -16.50
จันทร์	135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	135-201 เครื่องมือวิทยา				135-211 ปรสติด&กฏวิทยา			
อังคาร				135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล			135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน		
พุธ	135-211 ปรสติด&กฏวิทยา (LAB)								
พฤหัสบดี		135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน (LAB)							
ศุกร์	135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล (LAB)					135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน	135-203 กิจกรรมเสริมหลักสูตร		

ตารางที่ 13 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2554

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00 -16.50
จันทร์			135-321 วิทยามุมคุ้มกันคลินิก			135-321 วิทยามุมคุ้มกันคลินิก (ปฏิบัติการ)			
อังคาร		135-361 ธนาคารเลือด				135-361 ธนาคารเลือด (ปฏิบัติการ)			
พุธ		135-341 โลหิตวิทยา					135-332 เคมีคลินิก		
พฤหัสบดี		135-371 จรรยาบรรณ. และกฎหมาย วิชาชีพ	135-303 เทคนิค วิทยาเนื้อเยื่อและ วิทยาเซลล์	135-341 โลหิต วิทยา		135-332 เคมีคลินิก (ปฏิบัติการ)			
ศุกร์		135-304 พยาธิวิทยา		135-332 เคมีคลินิก		135-341 โลหิตวิทยา (ปฏิบัติการ)			

ตารางที่ 14 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2554

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00-16.50
จันทร์		135-351 จุลทรรศนศาสตร์คลินิก	135-313 ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก			135-313 ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก (Lab)			
อังคาร		135-372 การบริหารห้องปฏิบัติการ				135-351 จุลทรรศนศาสตร์คลินิก (Lab)			
พุธ		135-342 โลหิตวิทยาคลินิก				135-362 เวชศาสตร์บริการโลหิต	135-362 เวชศาสตร์บริการโลหิต (Lab)		
พฤหัสบดี		135-373 เวชศาสตร์ชั้นสูงสูดทรันสมัย	135-374 ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก		135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก (Lab)			
ศุกร์				135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก		135-342 โลหิตวิทยาคลินิก (Lab)			

ตารางที่ 15 ตารางสอนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2554

วัน เวลา	8.00-8.50	9.00-9.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00-16.50
จันทร์									
อังคาร	135-306 เวชศาสตร์ชุมชน		135-305 หลักมนุษยพันธุศาสตร์				135-475 คลินิกสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์	135-498 สัมมนาเทคนิคการแพทย์	
พุธ				135-406 หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา					
พฤหัสบดี									
ศุกร์									

1.8 ประมวลการสอนทุกรายวิชา และแผนการสอนทุกรายวิชาทางเทคนิคการแพทย์

ดังรายละเอียดใน มคอ.3-4

1.9 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า สำหรับการเรียนการสอนของ คณะเทคนิคการแพทย์ระหว่างปีการศึกษา 2552 - 2554 เป็นไปตามกำหนดของสภาเทคนิคการแพทย์ (อัตราส่วน ไม่เกิน 1:8) ดังแสดงในตารางที่ 16

ตารางที่ 16 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าปีการศึกษา 2552-2554

	ปีการศึกษา		
	2552	2553	2554
FTES	15.33	61.61	81.42
อาจารย์ประจำที่มีอยู่จริง(คน)	6	10	14
อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	1 : 2.56	1 : 6.16	1 : 5.82

1.10 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ เริ่มจัดให้มีเรียนรายวิชาภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์ตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยมีสัดส่วนของอาจารย์ประจำดูแลในแต่ละคาบปฏิบัติการ ต่อจำนวนนักศึกษา เพียงพอตามที่สภาฯ กำหนดไว้ทุกรายวิชา (อัตราส่วนที่กำหนดไว้ไม่เกิน 1:10)ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 17

ตารางที่ 17 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์ปีการศึกษา 2554

รายวิชาชีวะเทคนิคการแพทย์	จำนวนอาจารย์รายวิชาภาคปฏิบัติต่อคาบ	จำนวนนักศึกษา	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา
135-202 พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	6	54	1 : 9.00
135-211 ประวัติวิทยาและกฏวิทยาคลินิก	6	49	1 : 8.18
135-231 เคมีคลินิกพื้นฐาน	6	48	1 : 8.00
135-312 วิทยาแบคทีเรียคลินิก	5	44	1 : 8.80
135-313 ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	5	44	1 : 8.80
135-321 วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	5	43	1 : 8.60
135-332 เคมีคลินิก	5	43	1 : 8.60
135-341 โลหิตวิทยา	6	43	1 : 7.17
135-342 โลหิตวิทยาคลินิก	5	43	1 : 8.60
135-351 จุลทรรศนศาสตร์คลินิก	5	43	1 : 8.60
135-361 ธนาคารเลือด	5	43	1 : 8.60
135-362 เวชศาสตร์บริการ โลหิต	6	43	1 : 7.17

1.11 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติ

รายวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพภาคปฏิบัติ ประกอบด้วย 4 รายวิชา ได้แก่

- | | | |
|------------|---|----------|
| 1. 321-211 | กายวิภาคศาสตร์ทั่วไป | 4(3-3-6) |
| 2. 326-206 | จุลชีววิทยา | 4(3-3-6) |
| 3. 328-331 | ปฏิบัติการชีวเคมี 1 | 1(0-3-0) |
| 4. 338-203 | ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ | 1(0-3-0) |

โดยวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพภาคปฏิบัติ ทั้ง 4 รายวิชา สอนโดยอาจารย์ประจำจากคณะวิทยาศาสตร์ มีอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ภายในเกณฑ์ที่สภาฯ กำหนด (ไม่เกิน 1:20) ดังแสดงในตารางที่ 18

ตารางที่ 18 อัตราส่วนอาจารย์ประจำสอนวิชาพื้นฐานทางวิชาชีพต่อนักศึกษา

รายวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	จำนวนอาจารย์สอนรายวิชาภาคปฏิบัติ	จำนวนนักศึกษา	อัตราส่วน อาจารย์ต่อนักศึกษา
321-211 กายวิภาคศาสตร์ทั่วไป	10	59	1 : 5.90
326-206 จุลชีววิทยา	11	50	1 : 4.50
328-331 ปฏิบัติการชีวเคมี 1	10	50	1: 5.00
338-203 ปฏิบัติการสรีรวิทยาสำหรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์	9	50	1 : 5.55

*** ข้อมูลอาจารย์ผู้สอนได้จากระบบสารสนเทศนักศึกษา (<http://sis.psu.ac.th>) ***

1.12 ระบบการวัดและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

การประเมินการเรียนการสอนรายวิชาที่จัดสอน โดยแบ่งสอบข้อเขียนรายวิชาภาคทฤษฎีและปฏิบัติการ ภาคการศึกษาละ 2 -3 ครั้ง สำหรับรายวิชาภาคปฏิบัติมีการแบ่งสัดส่วนการให้คะแนน คือ คะแนนสอบข้อเขียน และปฏิบัติรวมกัน 90% และ คะแนนการเข้าห้องเรียน ส่งรายงาน และตอบคำถามย่อย รวม 10% คะแนนที่รวมทั้งหมด ใช้ประเมินผลการเรียน โดยใช้ระบบการตัดเกรดแบบอิงกลุ่ม (t-score) และอิงเกณฑ์ดังนี้

มากกว่า 80 %	=	A
75.00 - 79.99 %	=	B+
70.00 – 74.99 %	=	B
65.00 – 69.99 %	=	C+
60.00 – 64.99%	=	C
55.00 – 59.99 %	=	D+
50.00 – 54.99 %	=	D
น้อยกว่า 49.99 %	=	E

สำหรับการประเมินความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน จะมีแบบฟอร์มการประเมินแบบ online ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการ โดยให้นักศึกษาทุกคน เข้าไปประเมินภายหลังสิ้นสุดการเรียนในแต่ละรายวิชา โดยแบบฟอร์มดังแสดงในตารางที่ 19

ตารางที่ 19 แบบฟอร์มการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

รายการประเมิน	ค่าความถี่				
	5	4	3	2	1
1. กำหนดวัตถุประสงค์ชัดเจน					
2. กำหนดเนื้อหาไว้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์					
3. การเรียงลำดับเนื้อหาเหมาะสม					
4. เนื้อหามีความทันสมัย					
5. เนื้อหา มีประโยชน์ในการนำไปประยุกต์ใช้					
6. กิจกรรมการเรียนเหมาะสมกับเนื้อหา					
7. จำนวนชั่วโมงสอนเหมาะสมกับเนื้อหา					
8. กิจกรรมการเรียนทำให้นักศึกษาได้มีโอกาสคิดเป็นและวิเคราะห์					
9. ประมวลการสอนรายวิชาให้ความชัดเจนเพียงพอ					
10. สื่อการสอนทันสมัย สอดคล้องกับเรื่องที่เรียน					
11. เอกสารการสอนเข้าใจง่าย สอดคล้องกับเรื่องที่เรียน					
12. การวัดผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชา					
13. ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนวิชานี้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้เรียน					
14. โดยภาพรวมท่านพึงพอใจกับรายวิชานี้					

1.13 ระบบการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนเป็นรายบุคคล

ใช้ระบบการประเมินอาจารย์ผู้สอนเป็นรายบุคคลของส่วนกลาง ม.สงขลานครินทร์ โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปประเมินอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านได้ ผ่านระบบ on-line (<https://eval2.eng.psu.ac.th/evaluate/login2.php>) ซึ่งมีแบบฟอร์ม ดังแสดงในตารางที่ 20

ตารางที่ 20 แบบฟอร์มการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์

รายการประเมิน	ค่าความถี่					
	5	4	3	2	1	*
ความรับผิดชอบ						
1.1 ความตรงต่อเวลา						
1.2 การเตรียมการสอน						
1.3 ความตั้งใจและความกระตือรือร้นในการสอน						
1.4 ความครบถ้วนในการสอนตามเนื้อหาของรายวิชา						
เทคนิคการสอน						
2.1 เทคนิค และวิธีการถ่ายทอดความรู้						
2.2 การบูรณาการ						
ความเป็นครู						
3.1 คุณสมบัติของผู้สอน						

รายการประเมิน	ค่าความถี่					
	5	4	3	2	1	*
3.2 การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม						
3.3 การรับฟังความคิดเห็นและข้อวิจารณ์จากผู้เรียน						
การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง						
4.1 การส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์อย่างมีเหตุผล						
4.2 ให้ข้อมูล ชี้แนะ แหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม						
4.3 จัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและ ความถนัดของผู้เรียน						
4.4 มีการประเมินผลหลายรูปแบบ ผู้เรียนทราบวิธีการ ประเมิน และมีส่วนร่วมในการกำหนดสัดส่วนคะแนน						
4.5 บรรยากาศในชั้นเรียนมีความอบอุ่น เน้นความร่วมมือ ไม่เน้นการแข่งขัน ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน มีความคิดเห็นและกระบวนการคิดของผู้เรียน						
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้						
5.1 ใช้สื่อการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสม						
5.2 ใช้สื่อการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา ทำให้นักศึกษา เข้าใจเนื้อหามากยิ่งขึ้น						
5.3 ใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้นักศึกษาเกิดความสนใจและอยากเรียนรู้มากยิ่งขึ้น เช่น อุปกรณ์ ตัวอย่างของจริง หนังสือ ตำรา คู่มือ เว็บไซต์ หรือการได้เสวนากับผู้เชี่ยวชาญ						

ข้อมูลผลการประเมินการสอนอาจารย์โดยนักศึกษา (<https://eval2.eng.psu.ac.th/evaluate/login2.php>) โดยใช้ login เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเข้าระบบจึงจะสามารถดูผลการประเมินการสอนได้

2. การวิจัยและผลงานทางวิชาการ

2.1 นโยบาย แผนงาน และระบบสนับสนุนการวิจัย และผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 ปี

คณะฯ มีนโยบายสนับสนุนงานวิจัย ตามพันธกิจของคณะฯ และสอดคล้องกับแนวทางของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ได้รับคัดเลือกเป็น 1 ใน 9 มหาวิทยาลัยวิจัยของ สกอ. ดังนั้น จึงมีการลงทุนและสนับสนุนงบประมาณด้านวิจัยสูง ซึ่งรวมถึงทุนวิจัยด้วย (สำนักวิจัยและพัฒนา <http://rdo.psu.ac.th>, หอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ <http://lib.med.psu.ac.th/> และศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ <http://www.sec.psu.ac.th>) โดยแผนงานของคณะฯ คือหาแหล่งทุน สร้างเครือข่าย และทำความร่วมมือกับอาจารย์และนักวิจัยทั้งใน และต่างประเทศเพื่อการทำวิจัยร่วมกัน อีกทั้งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีความตกลง (MOU) กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงกว่าร้อยแห่ง (<http://www.interaffairs.psu.ac.th/>) ดังนั้น อาจารย์และนักวิทยาศาสตร์ของคณะฯ จึงมีโอกาสหาความสนใจร่วมกับนักวิจัยในสถาบันเหล่านี้เพื่อทำวิจัยร่วมกัน

คณะฯ ได้ติดต่อขอความร่วมมือในการทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์และนักวิทยาศาสตร์ในคณะแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีแหล่งตัวอย่างผู้ป่วย เพื่อการทำวิจัยร่วมกันด้วย ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ในคณะฯ ดังรายละเอียดในข้อ 2.3

2.2 โครงสร้างการบริหารงานวิจัย และคณะกรรมการวิจัย/ผู้รับผิดชอบงานวิจัยของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

คณะเทคนิคการแพทย์ ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารงานวิจัยโดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ (รักษาราชการ) | ที่ปรึกษา |
| 2. ดร.นัฐ ตันศิลา | ประธาน |
| 3. รศ.ดร. สุภาพ เกียรติทับทิว | รองประธาน |
| 4. อาจารย์ยุทธนา เฟื่องแจ่ม | กรรมการ |
| 5. ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ | กรรมการ |
| 6. นางสาวกาญจนา สังข์แก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

รอกการเปลี่ยนแปลงคำสั่ง
แต่งตั้งคณะทำงาน
เนื่องจาก อ.ยุทธนา กำลัง
จะไปศึกษาต่อที่ประเทศ
ญี่ปุ่น และคุณณมล ชัย
มาดูแลงานวิจัยแทนคุณ
กาญจนา

และมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลงานวิจัย คือ นางสาวณมล จงวิไลเกษม

2.3 งานวิจัย

จำนวน ชื่อเรื่องงานวิจัย และชื่อนักวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สักส่วนผลงานวิจัย แหล่งงบประมาณที่ได้รับ ปีและแหล่งที่เผยแพร่ในวารสาร/นำเสนอในการประชุมวิชาการ ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2552-2554) ดังแสดงในตารางที่ 21

ตารางที่ 21 รายละเอียดผลงานวิจัยย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2552-2554)

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย	ชื่อผู้จัดทำ/ผลิต/ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	แหล่งงบประมาณ	ปี/แหล่งเผยแพร่
1	การประยุกต์ใช้การเจริญสติในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนาตนเอง	วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	Journal of The Medical Technologist Association of Thailand 2009; 33(1) Supplement April : 168
2	Involvement of polymorphisms in proinflammatory cytokine genes and development of oral cancer in Southern Thailand	Kietthubthew S, Wickliffe J, Sriplung H, Ishida T, Chonmaitree T, Au W. W. Kietthubthew (60%)	เงินรายได้วิทยาเขตหาดใหญ่ (PSU Collaborative Fund 2550)	International Journal of Hygiene and Environmental Health, 2010 (accepted for publication)
3	Lesions of the Jaws: A pathological Review of 2,216 cases at the Faculty of Dentistry, Prince of Songkla University between 1989-2007	Chungpanich S, Kietthubthew S, Sukboon A	เงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	J Dent Assoc Thai, 2009
4	Evaluation of reticulocyte number counted by Coulter HMX [®] compared to that counted by both Coulter STK [®] and manual methods	Enhorn P, Wanrum S, Karanum K, Likit S, Tumkaew P, Kaewma J, Pengiam Y. (14.3%)	ทุนภาคินพนธ์	Bull Chiang Mai Assoc Med Sci. 2009;42 (1): 18-24 (in Thai)

ส่วนจำนวน ชื่อเรื่องงานวิจัย และชื่อนักวิจัยที่กำลังดำเนินการในปัจจุบัน แหล่งทุน และงบประมาณที่ได้รับ ดังแสดงในตารางที่ 22

ตารางที่ 22 รายละเอียดผลงานวิจัยที่กำลังดำเนินการในปัจจุบัน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณ รวม	แหล่งทุน	ประเภท	ปี งบประมาณ
1	การโคลนนิ่งและการศึกษาคุณสมบัติทางชีวเคมีของเอนไซม์ทริปโตเฟนเนสจากเชื้อ <i>Vibrio cholerae</i>	ดร.นัฐตันติลา	200,000.-	รายได้ ม.อ.	ทั่วไป	2553
2	การพัฒนาาระบบที่รวดเร็วสำหรับตรวจหาเซลล์มีชีวิตของเชื้อ <i>Helicobacter pylori</i>	ดร.สืบตระกูลพิเศษสมบัติ	100,000.-	รายได้ ม.อ.	พัฒนานักวิจัย	2554
3	ผลของการพัฒนาคุณธรรมในนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้วยจิตวิวัฒน์	ผศ.ดร.วิมลมาลย์ศรีรุ่งเรือง	100,000.-	รายได้ ม.อ.	วิจัยสถาบัน	2554

2.4 ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี

ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี ของคณาจารย์ในคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ 23

ตารางที่ 23 ตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบคำสอน/บทความทางวิชาการ/งานแปล/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 3 ปี

ลำดับ	ชื่อตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ	ชื่อผู้แต่ง/ผลิต และ ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	ปีที่ผลิต/เผยแพร่
1	Pyrosequencing Technology : Principle and Application	Pengjam Y. (100%)	Thammasat Journal of Science and Technology 2008; 16(2) 91-9 (in Thai)
2	β -thalassemia disease and α -hemoglobin-stabilizing protein (AHSP)	Pengjam Y. (100%)	Journal of Medical Technology Association of Thailand 2009; 37(1) : 2619-23 (in Thai)
3	Red Blood cell	Pengjam Y. (100%)	Manuscript submitted at Chulalongkorn University Press

ลำดับ	ชื่อตำรา/หนังสือ/คู่มือ/สื่อ	ชื่อผู้แต่ง/ผลิต และ ร้อยละของสัดส่วนผลงาน	ปีที่ผลิต/เผยแพร่
4	Metal ion accessibility of histidine-modified superfolder green fluorescent protein expressed in <i>Escherichia coli</i> .	<u>Natta Tansila</u> , Kristian Becker, Chartchalerm Isarankura Na-Ayudhya, Virapong Prachayasittikul, Leif Bülow	Biotechnology Letters. 2008; 30: 1391-1396
5	Biochemical and cellular investigation of <i>Vitreoscilla</i> hemoglobin (VHb) variants possessing efficient peroxidase activity.	Chartchalerm Isarankura-Na-Ayudhya, Natta Tansila, Apilak Worachartcheewan, Leif Bülow, Virapong Prachayasittikul	Journal of Microbiology and Biotechnology (In Press)
6	คู่มือปฏิบัติการพันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	ดร.นัฐ ตันศิลา	2552
7	คู่มือปฏิบัติการพันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล ฉบับปรับปรุง 2553, 2554	ดร.นัฐ ตันศิลา	2553, 2554
8	คู่มือปฏิบัติการปรสิตวิทยาและกฏูวิทยาคลินิก	อาจารย์ยุทธนา เฟื่องแจ่ม	2552, 2553, 2554
9	คู่มือปฏิบัติการเคมีคลินิกพื้นฐาน	ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	2552
10	คู่มือปฏิบัติการเคมีคลินิกพื้นฐานฉบับปรับปรุง 2553	ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	2553, 2554
11	Clinical Chemistry Laboartory Manual	Dr.Ratana Ruengrairatanaroj	2011
12	คู่มือปฏิบัติการโลหิตวิทยา	อ.ยุทธนา เฟื่องแจ่ม	2552, 2553, 2554
13	เอกสารประกอบคำบรรยายวิชาการเลือด	อ.วาสนา บัวทอง	2554
14	เอกสารคำสอนหัวข้อ พันธุวิศวกรรมศาสตร์ (Genetic Engineering)	ดร.นัฐ ตันศิลา	2553
15	เอกสารประกอบคำสอนทุกรายวิชาเก็บในระบบ LMS	คณาจารย์คณะเทคนิคการแพทย์	2551-2554

2.5 ทรัพยากรที่สนับสนุนการวิจัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นมหาวิทยาลัยวิจัย จึงได้ให้ความสำคัญและสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการทำวิจัยอย่างเต็มที่ โดยมี สำนักวิจัยและพัฒนา (<http://rdo.psu.ac.th>) คอยดูแลจัดหาและจัดสรรทุนวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก และพัฒนาระบบและกลไกเพื่อให้สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัยอย่างครบวงจร นอกจากนี้ ในส่วนของคณะฯ จะได้มีการพิจารณาเงินสนับสนุนการวิจัยให้บุคลากรของคณะจากเงินกองทุนวิจัย ซึ่งจะมีการจัดสรรไว้ปีละ 10% ของเงินรายได้คณะฯ

สำหรับระบบสืบค้นข้อมูลมหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญและได้มีการลงทุนเพิ่มประสิทธิภาพของการสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยอย่างมาก โดยหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (<http://lib.med.psu.ac.th/libmed/>) และสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง (<http://www.clib.psu.ac.th>) มีระบบสืบค้นที่ทันสมัย รวดเร็ว การสืบค้นมีบริการ เป็น E-Resources (E-books, E-journals, E-Databases, E-Research, E-Thesis, OPAC search, Journal Index search) เป็นต้น

ในด้านเครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยมีศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์กลางที่มีเครื่องมือวิจัยที่ทันสมัยจำนวนมาก ให้บริการแก่นักวิจัยทุกคน (<http://www.sec.psu.ac.th>)

การที่คณะฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่ภาคใต้ ทำให้มีโอกาสดำเนินการวิจัยที่หลากหลายแตกต่างจากภูมิภาคอื่นๆ ของประเทศ นับเป็นโอกาสที่คณะฯ จะสร้างงานวิจัยที่เป็นจุดเด่นต่อไปได้ นอกจากนี้ การที่มหาวิทยาลัยมี MOU กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงหลายแห่งทั่วโลก จึงเป็นโอกาสและเป็นทรัพยากรที่สำคัญ ที่จะเพิ่มโอกาส และเพิ่มแรงบันดาลใจ ในการทำงานวิจัยของอาจารย์ และบุคลากรของคณะ

หนังสือ ตำรา วารสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ ในสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร สำนักวิทยบริการ และฝ่ายหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มีหนังสือตำราด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานและการแพทย์คลินิก มากกว่า 1,000 เล่ม และสามารถค้นคว้าฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ บรรณานุกรม และสาระสังเขป ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากฐานข้อมูลของ Science Direct, Scifinder Scholar, Scopus, Web of Science, Micromedex Healthcare Series, Thai Library Integrated System (ThaiLIS) และฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย

3. การบริการวิชาการแก่สังคม

3.1 นโยบายวัตถุประสงค์ และแผนงานบริการวิชาการแก่สังคม/โครงสร้างและผู้บริหารรับผิดชอบแผนงานโครงการ ของปีการศึกษา 2554

คณะเทคนิคการแพทย์มีวัตถุประสงค์ในการให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อให้สอดคล้องกับปณิธานของคณะฯ คือ ขอให้ถือประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง โดยมีแผนงานการให้บริการวิชาการแก่สังคม ในปีการศึกษา 2554 ดังแสดงในตารางที่ 24

ตารางที่ 24 แผนงานการบริการวิชาการแก่สังคมปี 2554

ลำดับที่	วัน/เดือน	โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	11 มิ.ย.54	โครงการรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2554 ณ อาคารพยาบาล 3 และ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	งานบริการวิชาการ
2	29 มิ.ย.54	กิจกรรมตรวจสุขภาพ วันเทคนิคการแพทย์ไทย	งานบริการวิชาการ
3	15 – 18 ส.ค. 54	โครงการให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนในวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ในงาน ม.อ.วิชาการ	งานบริการวิชาการ
4		โครงการชวนน้องๆ รู้จักการผลิตก่อโรคกันเถอะในงาน ม.อ.วิชาการ	
5		โครงการนิทรรศการระบบหมู่เลือดและบริการตรวจหาหมู่เลือด A B O ในงาน ม.อ.วิชาการ	
6	24 ก.ย.54	วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง (กิจกรรมตรวจสุขภาพ วัดน้ำตาลในเลือด วัดความดันโลหิตและตรวจค่าดัชนีมวลกาย ให้คำแนะนำในการแปลผลและการดูแลสุขภาพ และรับบริจาคโลหิต ตลอดจนแสดงนิทรรศการวิชาการด้านเทคนิคการแพทย์)	งานบริการวิชาการ
7	มี.ค.55	จัดตั้งศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ และให้บริการตรวจวินิจฉัยส่งตรวจต่างๆ	คณะเทคนิคการแพทย์

3.2 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพรวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี(ปีการศึกษา 2551 - 2553)

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2551 – 2553) คณะฯ มีโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม ดังแสดงในตารางที่ 25

ตารางที่ 25 โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ย้อนหลัง 3 ปี(ปี 2551 – 2553)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ (รายได้(บาท))
1	โครงการ “รณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2552” ณ ม.สงขลานครินทร์ วันที่ 14 มิถุนายน 2552	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ ร่วมกับสำนักงานภาคบริการโลหิต แห่งชาติที่ 12จ.สงขลา	1,240
2	โครงการ “นิทรรศการระบบหมู่เลือดและบริการตรวจหาหมู่เลือด ABO”งาน ม.อ. วิชาการ 2552 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ม. สงขลานครินทร์ วันที่ 16 – 19 สิงหาคม 2552	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์	5,479.70
3	โครงการ “ชวนน้องๆ ป้องกันโรคพยาธิ...กันเถอะ”งาน ม.อ. วิชาการ 2552 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ม.สงขลานครินทร์ วันที่ 16 – 19 สิงหาคม 2552	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์	5,532
4	โครงการ “ประชุมวิชาการ เรื่อง การใช้กล้องจุลทรรศน์สำหรับงานวิจัยขั้นสูง Laser Scanning Microscope (Confocal) และโปรแกรมประมวลผลภาพ Assay Builder” ณ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ ตึก LRC ม.สงขลานครินทร์ วันที่ 14 กันยายน 2552	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ ร่วมกับบริษัท รัชมอร์ พรินซ์	-
5	โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง เทคนิคการแพทย์กับคุณภาพในการปฏิบัติงาน ณ อาคาร NML2 คณะวิทยาศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์ วันที่ 16 ตุลาคม 2552	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ ร่วมกับบริษัท โรช ไดแอ็กโนสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	-
6	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ Laser Scanning Microscope (Confocal) ณ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ ตึก LRC ม.สงขลานครินทร์ วันที่ 23 – 24 พฤศจิกายน 2552	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์ ร่วมกับบริษัท รัชมอร์ พรินซ์	-
7	โครงการ “ชวนน้องๆ ป้องกันโรคพยาธิ...กันเถอะ”งาน ม.อ. วิชาการ 2553 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ม.สงขลานครินทร์ วันที่ 17 - 20 สิงหาคม 2553	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์	13,922
8	โครงการรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก 2553 ณ ม. สงขลานครินทร์ วันที่ 13 มิถุนายน 2553	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์	3,340
9	วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ปี 2553 ณ ห้างไอเดียนแฟชั่นมอลล์ วันที่ 24 กันยายน 2553	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์	5,380

3.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม

ดังรายละเอียดการประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม ในส่วนที่ 4 ข้อ 4 หน้า 86

4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ

4.1 นโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และผู้รับผิดชอบงาน ในปีการศึกษา 2554

คณะเทคนิคการแพทย์ มีนโยบาย แผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และตามพันธกิจข้อที่ 6 ของคณะฯ คือ ส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณีนิยมของไทย วัตถุประสงค์เพื่อรักษา อนุรักษ์ไว้ซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย และส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงความคิดสร้างสรรค์-อาจารย์ ดังนั้นคณะฯ จึงมีการวางแผนประจำปี โดยการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้นักศึกษา บุคลากร และคณาจารย์ทุกคนของคณะฯ มีส่วนรับรู้และเข้าร่วมกิจกรรม

แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำหรับปีการศึกษา 2554 จัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติ ดังแสดงในตารางที่ 26

ตารางที่ 26 แผนงานกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาติ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	รูปแบบกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ/แหล่งรายได้
1.	วันไหว้ครู 17 มิ.ย.54	1. จัดพิธีไหว้ครู 2. พิธีมอบประกาศนียบัตรและทุนการศึกษาแก่นักศึกษาเรียนดี/นักศึกษาที่ทำชื่อเสียงให้แก่คณะ 3. นศ. กับอาจารย์ที่ปรึกษาพบปะ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นพร้อมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน	สโมสรมนักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	11,400.-/คณะฯ
2.	โครงการสานสัมพันธ์วัฒนธรรมถิ่นใต้ “ ประเพณี ของดี 4 ภาค ” ปี 2554 11-12 ก.ค.54	1. จัดนิทรรศการให้ความรู้ศิลปะและวัฒนธรรม 4 ภาค 2. ชมและชิมของดี 4 ภาค 3. กิจกรรมถามตอบ-รับของรางวัลบนเวที 4. แสดงการละเล่นของดี 4 ภาค 5. จำหน่ายสินค้าของดี 4 ภาค	กองกิจการนักศึกษา มอ. ร่วมกับสโมสรมนักศึกษา/ งานกิจการนักศึกษาคณะ เทคนิคการแพทย์	4,000.-/มหาวิทยาลัยฯ
3.	วันแม่แห่งชาติ 12 ส.ค.54	ตักบาตรตอนเช้า	สโมสรมนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	-
4.	วันมหิดล 24 ก.ย.54	1. ร่วมทำบุญใส่บาตรเนื่องในวันมหิดล 2. พิธีวางพวงมาลา	สโมสรมนักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	1,000.-/คณะฯ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	รูปแบบกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ/แหล่ง รายได้
5.	วันลอยกระทง 10 พ.ย.54 (ปรับเปลี่ยนรูปแบบงานตาม สถานการณ์)	1. จัดขบวนแห่วันลอยกระทง – กระทงน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบ ภัยน้ำท่วม 2. จัดซุ้มจำหน่ายสินค้าเพื่อนำเงิน รายได้สับสนุนช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยน้ำท่วม	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	25,000.-/คณะฯ
6.	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พหุวัฒนธรรม ในกลุ่ม นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ และผู้นใจ (ตลอดทั้งปี 2554)	เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย เทคนิคสุนทรียสนทนา และแลกเปลี่ยน เรียนรู้วัฒนธรรมระหว่าง ไทยพุทธ และไทยมุสลิม	กองกิจการนักศึกษา มอ. ร่วมกับสโมสรมักศึกษา/ งานกิจการนักศึกษา	-
7.	โครงการ MT New Year Day 2012 8 ม.ค. 55	งานสังสรรค์ระหว่างอาจารย์ บุคลากร และ นศ. เพื่อกระชับ ความสัมพันธ์ โดยมีการแสดงของ นักศึกษา	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา	10,000.-/คณะฯ

4.2 กิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2551 - 2553)

กิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งปริมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรมการทำ
นุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2551 - 2553) ของคณะฯ
ดังแสดงในตารางที่ 27

ตารางที่ 27 กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของชาดีย้อนหลัง 3 ปี(ปีการศึกษา 2551 - 2553)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ/ แหล่งรายได้
1.	กิจกรรมวันไหว้ครู ปี 2551 ปี 2552 ปี 2553 ปี 2554	5 มิ.ย. 51 11 มิ.ย. 52 17 มิ.ย. 53 17 มิ.ย. 54	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	5,167.- 5,505.- 5,000.- 11,400.-
2.	การทำบุญเพื่อเสริมสิริมงคลแก่ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์	20 ก.ค. 52	คณะเทคนิคการแพทย์ / งาน กิจการนักศึกษา	9,944.-
3.	ลอยกระทง ปี 2551 ปี 2552 ปี 2553 ปี 2554	12 พ.ย. 51 2 พ.ย. 52 ยกเลิกการจัดงาน เนื่องจากประสบ ปัญหาอุทกภัยน้ำท่วม 10 พ.ย. 54	สโมสรมักศึกษา งานกิจการนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์	27,685.- 16,433.- - 25,000.-

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ/ แหล่งรายได้
4.	การแต่งกายด้วยชุดพื้นบ้าน	ทุกวันจันทร์	คณะเทคนิคการแพทย์	-
5.	วันมหิดล			
	ปี 2551	24 ก.ย. 51	สโมสรมักศึกษา	1,000.-
	ปี 2552	24 ก.ย. 52	งานกิจการนักศึกษา	1,000.-
	ปี 2553	24 ก.ย. 53	คณะเทคนิคการแพทย์	1,000.-
	ปี 2554	24 ก.ย. 54		1,000.-
6.	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา แบบองค์รวม			
	ปี 2553	20-22 ส.ค. 53	งานกิจการนักศึกษาร่วมกับศูนย์	ศูนย์ศิลปะ
	ปี 2554	19-20 พ.ย. 54	ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม มอ.	ศูนย์ศิลปะ

4.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การดำเนินการจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ ได้มีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน และประเมินผล เพื่อจะได้ทราบปัญหาอุปสรรค และเรียนรู้ข้อผิดพลาด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป ลักษณะการประเมินจะมีทั้งในเชิงคุณภาพ (โดยการสังเกต การสัมภาษณ์ การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบโครงการ) และเชิงปริมาณ (โดยการสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมโครงการนั้น โดยภาพรวม) เพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ในปีต่อไป

ส่วนที่ 3 อาจารย์

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติการเปิดสอนหลักสูตรเทคนิคการแพทย์จากสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (12 พฤษภาคม พ.ศ. 2550) และจัดตั้งคณะฯ จากกรอบแนวคิดเพื่อผลิตนักเทคนิคการแพทย์ตอบสนองความต้องการบุคลากรสาขาขาดแคลนของประเทศ โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ภาคใต้ และจากฐานกำลังของนักเทคนิคการแพทย์จำนวนกว่า 60 คนที่ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ อยู่ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คือตำแหน่งอาจารย์ในคณะแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะทันตแพทยศาสตร์ รวมถึงนักเทคนิคการแพทย์ นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ซึ่งมีศักยภาพ ความพร้อมและความยินดีที่จะถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ทำงานให้แก่นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ของคณะฯ อันสอดคล้องกับหลักการบริหารและการใช้ทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยฯ ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สืบเนื่องจากหลักการและเหตุผลในการเสนอขอเปิดหลักสูตรเทคนิคการแพทย์และจัดตั้งคณะฯ ดังกล่าวข้างต้น คณะผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะฯ จึงมีความมั่นใจว่า คณะฯ สามารถบริหารจัดการเพื่อให้มีอาจารย์ที่มีคุณภาพในด้านการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติการของรายวิชาต่างๆ ของแผนการศึกษาฯ ตลอดจนการฝึกงานของนักศึกษาที่สามารถจัดการบริหารได้ตามมาตรฐานของสภาเทคนิคการแพทย์ฯ

1. คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ

1.1 ชื่อ สกุล วุฒิการศึกษาปีที่สำเร็จการศึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์การสอนทางเทคนิคการแพทย์ และเลขที่

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

ดังแสดงในตารางที่ 28

ตารางที่ 28 คุณสมบัติของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ จำแนกตามกลุ่มวิชา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา_ปีที่สำเร็จการศึกษา			ตำแหน่ง	เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ประสบการณ์การสอน (ปี)	ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการจ้าง
1. กลุ่มวิชาเคมีคลินิก								
1	นางรัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์	Ph.D. Microbiology วท.ม. ชีวเคมี วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2534 2532 2518	อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	ทน.18	25	1 ต.ค.2551 - 30 ก.ย.2555	
2	นางสาววิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง	Ph.D. Natural Sciences วท.ม. พยาธิวิทยาคลินิก วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2538 2527 2525	ผศ.	ทน.811	25	2552 - 2556	
3	นายประสิทธิ์ เรืองไรรัตน์โรจน์	Ph.D. Medical Biochemistry วท.ม. ชีวเคมี วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2547 2521 2518	อาจารย์	-	37	2517 – ปัจจุบัน	
4	นางสาวอภิวดี ทองสง	วท.ม. นิติวิทยาศาสตร์ วท.บ. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	2553 2549	อาจารย์	ทน.7881	4เดือน	1 ธ.ค. 2554 - 30 ก.ย. 2558	
2. กลุ่มวิชาโลหิตวิทยา/จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิกและปรสิตวิทยา								
5	นายยุทธนา เพ็งแจ่ม	วท.ม. วิทยาการปฏิบัติการทางการแพทย์ วท.บ. เทคนิคการแพทย์	2544 2539	อาจารย์	ทน.3586	9	พ.ค.2552 - ก.ย. 2554	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา_ปีที่สำเร็จการศึกษา			ตำแหน่ง	เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ประสบการณ์การสอน (ปี)	ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการจ้าง
6	นางสาวณัฐวรรณ คงเกิด	วท.ค. วท.บ.	จุลชีววิทยา เทคนิคการแพทย์	2551 2543	อาจารย์	ทน.4491	2	2552 – 2556
7	นางสุภาพ เกียรติทับทิว	Ph.D. วท.ม. วท.บ.	Biological Science พยาธิชีววิทยา เทคนิคการแพทย์	2549 2530 2521	รศ.	ทน.387	17	2538 - ปัจจุบัน
3. กลุ่มวิชาภูมิคุ้มกันวิทยา								
8	นายณัฐ ดันศิลา	ปร.ค. วท.บ.	เทคนิคการแพทย์ เทคนิคการแพทย์	2551 2546	อาจารย์	ทน.5838	2	พ.ค.2552 - ก.ย.2556
9	นายจันทน์ นพรัตน์	ปร.ค. วท.บ.	อายุรศาสตร์เขตร้อน เทคนิคการแพทย์	2533 2526	ผศ.	ทน.1077	20	2534 – ปัจจุบัน
4. กลุ่มวิชาจุลชีววิทยา								
10	นายสืบตระกูล วิเศษสมบัติ	ปร.ค. วท.ม. วท.บ.	จุลชีววิทยา จุลชีววิทยา เทคนิคการแพทย์	2552 2548 2544	อาจารย์	ทน.5261	1	พ.ย. 2552 - ก.ย.2557
11	นางสาวอุไรรัตน์ คงเมือง	Ph.D. วท.ม. วท.บ.	Medical Science พยาธิวิทยาคลินิก เทคนิคการแพทย์	2531 2519 2515	ผศ.	-	34	2520 - 2554
12	นางสาวกาญจนา ศรีนิติวงศ์	Ph.D. วท.ม. วท.บ.	Microbiology จุลชีววิทยา เทคนิคการแพทย์	2545 2537 2531	อาจารย์	ทน.1663	9	2546 - ปัจจุบัน
13	นางสาววิภาวดี เสี่ยงล้ำ	Ph.D. วท.ม. วท.บ	Microbiology เทคนิคการแพทย์ เทคนิคการแพทย์	2554 2550 2545	อาจารย์	ทน.5323	0.25	มี.ค. 2554 - ก.ย. 2558
5. กลุ่มวิชาธนาคารเลือด/วิทยาศาสตร์การบริการโลหิต								
14	นางวาสนา บัวทอง	วท.ม. วท.บ.	ชีวเคมี เทคนิคการแพทย์	2543 2531	อาจารย์	ทน.1839	5	พ.ค.2553 - ก.ย.2555

1.2 จำนวนและร้อยละของวุฒิการศึกษาของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ ดังแสดงในตารางที่ 29

ตารางที่ 29 จำนวนร้อยละของวุฒิการศึกษาอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ

ระดับการศึกษา	จำนวนร้อยละ	จำนวน/คน
ป.เอก	78.57	11
ป.โท	21.43	3
ป.ตรี	-	-
รวม	100	14

2. อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษา

2.1 อัตราส่วนระหว่างอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า สำหรับการเรียนการสอนของ คณะเทคนิคการแพทย์ในปีการศึกษา 2554 เท่ากับ 1: 5.82 (จำนวนอาจารย์ประจำ 14 คน FTES = 81.42)

2.2 อัตราส่วนอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ เริ่มจัดให้มีเรียนรายวิชาภาคปฏิบัติทางเทคนิคการแพทย์ตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยมีสัดส่วนของอาจารย์ประจำดูแลในแต่ละคาบปฏิบัติการต่อนักศึกษา เพียงพอตามที่สภาฯ กำหนดไว้ทุกรายวิชา (อัตราส่วนที่กำหนดไว้ 1:10) ดังข้อมูลในตารางที่ 17 จากส่วนที่ 2 ข้อ 1.10 หน้า 50

3. ภาระงานสอนของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ

ภาระงานสอนของอาจารย์เทคนิคการแพทย์ประจำ ดังแสดงในตารางที่ 30 - 37

ตารางที่ 30 ภาระงานสอนของ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์ ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงสอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมงสอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	48	
135-332	เคมีคลินิก	12	39	
135-341	โลหิตวิทยา	5	9	
135-361	ธนาคารเลือด	0	9	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	6	
135-475	คลินิกสัมพันธฯ	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		23	129	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-201	เครื่องมือวิทย์ฯ	3	0	
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	24	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏฯ	0	12	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	24	39	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	39	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	33	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	3	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	9	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	6	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
135-491 ถึง 135-496	การฝึกงาน	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		27	228	
รวมทั้งปีการศึกษา		50	357	10.18

ตารางที่ 31 ภาระงานสอนของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-303	เทคนิควิทยาเนื้อเยื่อฯ	13	0	
135-304	พยาธิวิทยา	6	0	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	3	
135-332	เคมีคลินิก	0	33	
135-341	โลหิตวิทยา	2	21	
135-361	ธนาคารเลือด	0	21	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	42	
135-475	คลินิกสัมพันธฯ	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		27	138	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	21	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	15	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏฯ	5	39	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	27	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	3	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	9	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	21	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	36	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	27	
135-372	การบริหารห้องปฏิบัติการ	4	0	
135-373	เวชศาสตร์ชันสูตรทันตสมัย	3	0	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	7	0	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
135-491 ถึง 135-496	การฝึกงาน	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		19	261	
รวมทั้งปีการศึกษา		46	399	11.13

ตารางที่ 32 ภาระงานของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-306	เวชศาสตร์ชุมชน	9	9	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	48	
135-332	เคมีคลินิก	0	15	
135-341	โลหิตวิทยา	0	42	
135-361	ธนาคารเลือด	0	45	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	3	
135-475	คลินิกสัมพันธ์	12	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		21	180	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	24	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	15	
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏๆ	0	33	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	33	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	6	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	30	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	27	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	7	42	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	39	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		7	294	
รวมทั้งปีการศึกษา		28	474	12.55

ตารางที่ 33 ภาระงานของ ดร.นัฐ ดันติลา ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-305	หลักมนุษยพันธุศาสตร์	6	0	
135-306	เวชศาสตร์ชุมชน	0	9	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	5	48	
135-332	เคมีคลินิก	10	24	
135-341	โลหิตวิทยา	4	18	
135-361	ธนาคารเลือด	0	33	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	18	
135-475	คลินิกสัมพันธ์ฯ	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	21	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		31	171	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-201	เครื่องมือวิทย์ฯ	1	0	
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	14	36	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	15	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏฯ	2	18	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	9	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	36	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	3	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	6	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	24	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	33	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	6	0	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
135-491 ถึง 135-496	การฝึกงาน	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		23	243	
รวมทั้งปีการศึกษา		54	414	11.70

ตารางที่ 34 ภาระงานของ ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-306	เวชศาสตร์ชุมชน	0	9	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	21	
135-332	เคมีคลินิก	8	15	
135-341	โลหิตวิทยา	3	33	
135-361	ธนาคารเลือด	0	48	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	36	
135-475	คลินิกสัมพันธ์	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		17	180	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-201	เครื่องมือวิทย์ฯ	1	0	
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	21	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	15	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏฯ	2	15	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	3	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	18	39	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	6	39	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	6	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	1	9	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	12	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	3	0	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
135-491 ถึง 135-496	การฝึกงาน	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		31	222	
รวมทั้งปีการศึกษา		48	402	11.25

ตารางที่ 35 ภาระงานของ อ.อุทธรณ์ เพ็งแจ่ม ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-306	เวชศาสตร์ชุมชน	0	9	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	15	
135-332	เคมีคลินิก	0	21	
135-341	โลหิตวิทยา	24	45	
135-361	ธนาคารเลือด	0	36	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	12	
135-475	คลินิกสัมพันธ์	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	24	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		30	162	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	4	36	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	15	
135-211	ปรสิตวิทยาและก๊ฏฯ	9	42	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	6	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	3	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	6	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	13	39	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	1	15	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	9	
135-374	ระเบียบวิธีวิจัยเทคนิคการแพทย์	3	0	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
135-491 ถึง 135-496	การฝึกงาน	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		30	234	
รวมทั้งปีการศึกษา		60	396	11.40

ตารางที่ 36 ภาระงานของ อ.วาสนา บัวทอง ปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 1				
135-306	เวชศาสตร์ชุมชน	8	0	
135-321	วิทยาภูมิคุ้มกันคลินิก	0	6	
135-332	เคมีคลินิก	0	12	
135-341	โลหิตวิทยา	0	30	
135-361	ธนาคารเลือด	36	48	
135-406	หลักนิติวิทยาศาสตร์และพิษวิทยา	0	3	
135-475	คลินิกสัมพันธ์	6	0	
135-498	สัมมนาเทคนิคการแพทย์	0	18	
รวมภาคการศึกษาที่ 1		50	117	
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	18	
135-203	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	15	
135-211	ปรสิตวิทยาและกฏๆ	0	36	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	0	33	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	6	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	21	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	27	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	42	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	9	39	
138-499	โครงการเทคนิคการแพทย์	0	45	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		9	282	
รวมทั้งปีการศึกษา		59	399	11.45

ตารางที่ 37 ภาระงานของ อ.อภิวดี ทองสงปีการศึกษา 2554

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง สอนบรรยาย	จำนวนชั่วโมง สอนปฏิบัติการ	เฉลี่ยภาระงาน (ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 2				
135-201	เครื่องมือวิทย์ฯ	1	0	
135-202	พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล	0	6	
135-211	ปรสิตวิทยาและกีฏฯ	0	18	
135-231	เคมีคลินิกพื้นฐาน	6	24	
135-312	วิทยาแบคทีเรียคลินิก	0	18	
135-313	ราวิทยาและวิทยาไวรัสคลินิก	0	9	
135-342	โลหิตวิทยาคลินิก	0	15	
135-351	จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก	0	21	
135-362	เวชศาสตร์บริการโลหิต	0	15	
รวมภาคการศึกษาที่ 2		7	126	8.87
รวมทั้งปีการศึกษา		7	126	

หมายเหตุ - อ.อภิวดี ทองสง เริ่มทำงานเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2554 คิดเป็นเวลาทำงาน 3 ใน 4 เดือนของภาคการศึกษาที่ 2 (พฤศจิกายน 2554 - กุมภาพันธ์ 2555) ซึ่งคิดเป็นภาระงานเท่ากับ 75% ของภาคการศึกษาที่ 2 และเนื่องจากตามเกณฑ์การรับรองหลักสูตร และรับรองสถาบันของสภาเทคนิคการแพทย์ กำหนดให้คิดภาระงานตลอดปีการศึกษา เท่ากับ 40 สัปดาห์ ดังนั้น 1 ภาคการศึกษาจึงเท่ากับภาระงาน 20 สัปดาห์ และภาระงาน 75% ของภาคการศึกษา จึงเทียบได้กับภาระงาน 15 สัปดาห์

4. การพัฒนาอาจารย์

4.1 ระบบ/วิธีการเตรียมความพร้อมสำหรับเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่ตามที่สภาเทคนิคการแพทย์กำหนด

กำหนด

งานบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา” ปีละ 1-2 ครั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอาจารย์ใหม่ทุกท่าน อาจารย์ใหม่ของคณะฯ ทุกคนต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวด้วย เนื้อหาเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน ทุกขั้นตอนตั้งแต่การเขียนวัตถุประสงค์การศึกษา จัดวิทยาการการสอนการฝึกปฏิบัติการสอน ตลอดจนการวัดและการประเมินผล การสอนและการสร้างสื่อ ‘Hi-tech teaching’

4.2 จำนวนอาจารย์ใหม่ที่ได้รับการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่แต่ละคน พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ (3 ปีย้อนหลัง)

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2552-2554) คณะเทคนิคการแพทย์มีอาจารย์ใหม่ จำนวน 5 ท่าน ที่เข้าร่วมการอบรมฯ คือ

1. ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง
2. อาจารย์ยุฑธนา เพ็งแจ่ม
3. ดร.นัฐ ดันศิลา
4. ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ
5. อาจารย์วาสนา บัวทอง

ซึ่งรายละเอียดการเตรียมความพร้อมของอาจารย์ใหม่แต่ละท่าน ดังแสดงในตารางที่ 41 - 45 ในหน้า 77 - 81 ตามลำดับ

4.3 แผนการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ ล่วงหน้า 3 ปี (ปีการศึกษา 2555 - 2557) มีดังนี้

4.3.1 ด้านการศึกษาต่อใน/ต่างประเทศ

คณะฯ มีนโยบายรับอาจารย์ประจำ ซึ่งมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกและส่งเสริมให้อาจารย์คุณวุฒิระดับปริญญาโทให้ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกดังนี้

ในปีงบประมาณ 2554 คณะฯ ได้ขออนุมัติโครงการพัฒนาอาจารย์ของ มหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้อาจารย์ประจำคุณวุฒิระดับปริญญาโทที่ปฏิบัติงานอยู่ในขณะนี้ จำนวน 1 ท่าน คือ นายยุทธนา เฟื่องแจ่ม เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ในปีการศึกษา 2555 ที่มหาวิทยาลัยมิยาซากิ (University of Miyazaki) ประเทศญี่ปุ่น

และปี 2556 คณะฯ ได้เตรียมตำแหน่งสำหรับรับนักศึกษาปริญญาเอก 2 คน ที่ได้รับทุนรัฐบาลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อใช้ทุนเป็นอาจารย์ของคณะฯ คือ

1. นางสาวสุพรรณษา กิ่งแข็ง กำลังศึกษาระดับในปริญญาเอก สาขาพิษวิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
2. นายหาญศึก บุญเชิด กำลังศึกษาระดับปริญญาโท-เอก สาขา Converging Technologies for Pharmaceutical Development สาขาย่อย Systems Biology of Metabolomics/Systems Biology of Proteomics โดยศึกษาในหลักสูตร Ph.D. in the field of Science, in the subfield of Life Sciences ณ University of Amsterdam, The Netherlands

นอกจากนี้ในปี 2556 จะมีนักศึกษาปริญญาเอกที่กำลังศึกษาอยู่ ณ ประเทศจีน โดยได้รับทุนจากรัฐบาลจีน ได้แจ้งความจำนงค์จะมาบรรจุเป็นอาจารย์ที่คณะฯ อีก 1 คน คือ นายธีรภมร เฟื่องสกุล

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 คณะฯ มีแผนให้ทุนการศึกษาปีละ 1-2 ทุน แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่มีผลการเรียนดีเยี่ยม - ดีมาก และมีความคุณสมบัติอื่นๆ ที่เหมาะสมจะเป็นอาจารย์ที่ดีได้ เพื่อสนับสนุนการศึกษาและจะรับบรรจุเป็นอาจารย์ของคณะฯ โดยมหาวิทยาลัยฯ มีทุนพัฒนาอาจารย์เพื่อการศึกษาต่อหลังปริญญาทั้งในและต่างประเทศ

4.3.2 ด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา ประชุมวิชาการใน/ต่างประเทศ

คณะฯ ได้ตั้งงบประมาณประจำปีสำหรับพัฒนาบุคลากร โดยให้อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทุกคนเข้าร่วมประชุมวิชาการ อบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง

สำหรับด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา ประชุมวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยต่างประเทศของอาจารย์ในคณะฯ สามารถยื่นขอรับการสนับสนุนได้จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ ตามระเบียบและเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยฯ (<http://www.eduservice.psu.ac.th/laksood/loan.html>)

สำหรับแผนพัฒนาอาจารย์ของคณะเทคนิคการแพทย์ด้านการศึกษาต่อ และด้านการอบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา/ประชุมวิชาการ ทั้งใน/ต่างประเทศ ดังแสดงในตารางที่ 38

ตารางที่ 38 แผนพัฒนาอาจารย์ล่วงหน้า 3 ปี (ปีการศึกษา 2555 - 2557)

ลำดับ	แผนพัฒนาอาจารย์	จำนวนคน/ปีงบประมาณ					
		2555		2556		2557	
		ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ
1	ศึกษาต่อ	2	1	2	-	2	-
2	อบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา/ประชุมวิชาการ	8	3	8	3	8	3

4.4 จำนวนและร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาตามแผนในด้านต่างๆย้อนหลัง 3 ปี (ปีการศึกษา 2552 - 2554)

4.4.1 ด้านการศึกษาต่อใน/ต่างประเทศ

เนื่องจากคณะเทคนิคการแพทย์เพิ่งเปิดดำเนินการรับนักศึกษาเมื่อปี 2551 จึงเพิ่งเปิดรับอาจารย์ และยังไม่มีการส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อ ในช่วงปีการศึกษา 2552 - 2554 ไม่ว่าทั้งใน/ต่างประเทศแต่จะมีอาจารย์ไปศึกษาต่อต่างประเทศ 1 คน ในปีการศึกษา 2555

4.4.2 ด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการใน/ต่างประเทศ

ตั้งแต่ปี 2551 ที่คณะฯ เริ่มเปิดดำเนินการรับนักศึกษา และอาจารย์ มีการส่งอาจารย์แต่ละท่าน ไปฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ทั้งใน/ต่างประเทศดังแสดงในตารางที่ 39 – 45

ตารางที่ 39 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.รัตนา เรืองไรรัตน์โรจน์

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	18 ธ.ค. 51	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การระดมความคิดเห็นร่าง แผนพัฒนาการศึกษาระดับ อุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551-2554) ครั้งที่ 3	สำนักนโยบายและแผนการ อุดมศึกษา สำนักงาน คณะกรรมการอุดมศึกษา
2	29-30 ม.ค. 52	สัมมนา TQA : องค์ความรู้ สู่ภูมิภาค หัวข้อ “Process Management : จัดการกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความเป็นเลิศขององค์กร”	ฝ่ายส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
3	15-19 มี.ค. 52	ศึกษาดูงาน ณ โรงพยาบาล Prince of Wales และ The Chinese University ประเทศฮ่องกง	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิค การแพทย์
4	1 พ.ค.52	การแลกเปลี่ยนความรู้หัวข้อ เส้นทางสู่รางวัล TQC ของ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
5	6-7 พ.ค. 52	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพการเรียนการสอนและ คุณภาพบัณฑิต	งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา
6	23 มิ.ย.52	บรรยายการสรุปผลการดำเนินงานของทีมที่ปรึกษาด้านการ บริหารความเสี่ยง	สำนักงานประกันคุณภาพ
7	26-27 มิ.ย. 52	ประชุมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การบูรณาการกิจกรรม นักศึกษาสู่การเรียนการสอน”	งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา
8	29 มิ.ย.52	อบรมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551	สำนักงานประกันคุณภาพ

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
9	28 ก.ค.52	ศึกษาดูงาน ณ โรงพยาบาลสงขลา และ โรงพยาบาลหาดใหญ่	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
10	6 ส.ค.52	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการยางพาราสู่การเป็นผู้ส่งออกกระต๊อบนานาชาติ	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 11
11	8 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพัทลุงและโรงพยาบาลตรัง	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
12	11 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
13	19 ต.ค. 52	ประชุมเรื่อง “กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา”	งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์กองบริการการศึกษา
14	27 พ.ย.52	การอภิปราย เรื่องสิทธิประโยชน์ที่ผู้ประกันตนพึงได้รับจากกองทุนประกันสังคม	งานสวัสดิการกองการเจ้าหน้าที่
15	17 ธ.ค.52	การจัดการสื่อกับการเรียนการสอน	ศูนย์สื่อการเรียนรู้
16	19-20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
17	9-10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร และรายวิชาอย่างมีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา
18	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
19	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
20	12 มี.ค.53	สัมมนา Thailand Quality Award Knowledge Sharing 2010 เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ องค์ความรู้ สู่ภูมิภาค หัวข้อTop Management Forum: TQA...กุญแจสู่ความเป็นเลิศขององค์กร	ฝ่ายส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
21	25-26 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่
22	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่องการจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนกองบริการการศึกษา
23	27 - 29 เม.ย.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง "เทคนิคการแพทย์กับการสร้างเสริมสุขภาพแบบบูรณาการ"	สมาคมเทคนิคการแพทย์
24	16-พ.ค.-54	การบริหารเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ	สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
25	15 ก.ค.54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ. ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่
26	27 ก.ค.54	ประชุมคณะกรรมการวิชาการ วท.หาดใหญ่ ครั้งที่ 10(7/2554)	กองบริการการศึกษา
27	3 ส.ค.54	ประชุมคณะกรรมการวิชาการวท.หาดใหญ่ครั้งที่ 11(8/2554)	กองบริการการศึกษา
28	3 ส.ค.54	ประชุมคณะกรรมการวิชาการวท.ม.อ. ครั้งที่ 12(6/2554)	กองบริการการศึกษา
29	17-18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนม.อ.

ตารางที่ 40 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ รศ.ดร.สุภาพ เกียรติทับทิว

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	18 ธ.ค. 51	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การระดมความคิดเห็นร่างแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551-2554) ครั้งที่ 3	สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา
2	7-8 ม.ค. 52	ประชุมคณะกรรมการการศึกษาและวางแผนกำลังคนด้านสุขภาพแห่งชาติ	สภาเทคนิคการแพทย์
3	19-20 ม.ค. 52	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการศึกษาทบทวนการคาดการณ์กำลังคนด้านสาธารณสุข	สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
4	13-15 ก.พ. 52	สัมมนาเรื่อง "ทิศทางและแผนกำลังคนด้านเทคนิคการแพทย์ 10-20 ปี ข้างหน้า"	สภาเทคนิคการแพทย์
5	15-19 มี.ค. 52	ศึกษาดูงาน ณ โรงพยาบาล Prince of Wales และ The Chinese University ประเทศฮ่องกง	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
6	1 พ.ค.52	การแลกเปลี่ยนความรู้หัวข้อ เส้นทางสู่รางวัล TQC ของโรงพยาบาลสงขลานครินทร์	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
7	6-7 พ.ค. 52	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต	งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา
8	22 พ.ค.52	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบ่มเพาะนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยนักศึกษา	กองกิจการนักศึกษา
9	16/6/1952	ประชุมคณะกรรมการสภาคณบดีเทคนิคการแพทย์ ครั้งที่ 2/52	สถาบันผู้ผลิตบัณฑิตเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย
10	26-27 มิ.ย. 52	ประชุมเรื่อง "แลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การบูรณาการกิจกรรมนักศึกษาสู่การเรียนการสอน"	งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา
11	29 มิ.ย.52	อบรมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551	สำนักงานประกันคุณภาพ
12	6-10 ก.ค. 52	โครงการศึกษาดูงานด้านการศึกษาเพื่อสร้างจิตสำนึกภายใต้โครงการ "เห็นประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง"	งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา
13	28 ก.ค.52	ศึกษาดูงาน ณ โรงพยาบาลสงขลา และ โรงพยาบาลหาดใหญ่	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
14	6 ส.ค.52	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการยางพาราสู่การเป็นผู้ส่งออกระดับนานาชาติ	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 11
15	25 ส.ค.52	ประชุมคณะกรรมการสภาคณบดีเทคนิคการแพทย์ ครั้งที่ 3/52	สถาบันผู้ผลิตบัณฑิตเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย
16	8 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพัทลุงและโรงพยาบาลตรัง	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
17	11 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
18	3 ธ.ค.52	การใช้ระบบ LMS@PSU กับการเรียนการสอน	ศูนย์สื่อการเรียนรู้
19	17 ธ.ค.52	การจัดการสื่อกับการเรียนการสอน	ศูนย์สื่อการเรียนรู้
20	19 - 20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile"	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
21	9 - 10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบาย การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร และรายวิชาอย่าง มีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา
22	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI"	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
23	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ"	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
24	12 มี.ค.53	สัมมนา Thailand Quality Award Knowledge Sharing 2010 เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ องค์ความรู้ สู่ภูมิภาค หัวข้อTop Management Forum: TQA...กุญแจสู่ความเป็นเลิศขององค์กร	ฝ่ายส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
25	11-12 พ.ย.53	ประชุมวิชาการ Abbott's solution of Women's Health and 25 Years of HIV Diagnostics	บริษัท แอ็บบอต ลาบอแรตอริส โรงแรม A Royal Meridien Hotel
26	27 - 29 เม.ย.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง "เทคนิคการแพทย์กับการสร้างเสริม สุขภาพแบบบูรณาการ"	สมาคมเทคนิคการแพทย์
27	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนกอง บริการการศึกษา
28	16 พ.ค. 54	การบริหารเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศตามแนวทางเกณฑ์ รางวัลคุณภาพแห่งชาติ	สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
29	7 - 8 ก.ค.54	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "ความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องใน ห้องปฏิบัติการชั้นสูงโรคในคนและสัตว์"	คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
30	15 ก.ค. 54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ.ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่
31	19 ก.ค.54	ประชุมวิชาการ The 8th South Asia Scientific Symposium	บริษัทแอ็บบอต ลาบอแรตอริส
32	25 ก.ค. 54	ฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนม.อ.	กองแผน สนอ.
33	17 - 18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.

ตารางที่ 41 การฝึกอบรม ศึกษางาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ผศ.ดร.วิมลมาลย์ ศรีรุ่งเรือง

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	8 ก.ย.52	ศึกษางานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพัทลุงและโรงพยาบาลตรัง	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
2	11 ก.ย.52	ศึกษางานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
3	5-6 ต.ค. 52	ฟังการนำเสนอผลการดำเนินงาน(Opening meeting) และการนำเสนอผลการตรวจเยี่ยมด้วยวาจา(Closing meeting)	สำนักงานประกันคุณภาพ
4	19 ต.ค. 52	ประชุมเรื่อง "กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา"	งานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์กองบริการการศึกษา
5	21 ต.ค.52	สัมมนาเรื่อง "ม.อ.2565 อนาคตที่(เรา) ต้องร่วมสร้าง"	กองแผนงานสำนักงานอธิการบดี
6	17 ธ.ค.52	โครงการฝึกอบรม Introduction to PMQA เพื่อการประเมินตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
7	19 - 20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
8	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
9	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
10	25 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่
11	20 – 21 ก.ย.53	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การพัฒนาทักษะในการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ : HI-TECH Teaching	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
12	30 พ.ย. – 3 ธ.ค.53	ประชุมวิชาการคณะเทคนิคการแพทย์เสนอผลงานวิจัย	คณะเทคนิคการแพทย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
13	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่องการจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนกองบริการการศึกษา
14	5 มี.ย.54	วิทยากรบรรยาย เรื่อง1. WBC (development and function) and Some Disorders 2.Hemostasis and fibrinolysis, and hemostatic disorders	สำนักวิชาเภสัชศาสตร์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
15	16 มี.ย.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง ผลของการฝึกเจริญสติในนักศึกษา ภาพภาพบำบัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
16	15 - 16 ก.ค. 54	อบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ 2 เรื่อง "หลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาการเรียนรู้การเพาะเห็ดด้วยกระบวนการจิตปัญญา"	คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
17	17-18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.

ตารางที่ 42 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของอาจารย์ยุทธนา เฟื่องแจ่ม

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	5-8 พ.ค. 52	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา รุ่นที่ 15	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
2	17 มิ.ย.52	ประชุมวิชาการ เรื่อง การจัดการงานวิจัยระบบสุขภาพระดับพื้นที่ภาคใต้	สถาบันวิจัยระบบสุขภาพภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
3	18-19 มิ.ย. 52	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "HI-Tech Teaching :การสอนและการสร้างสื่อ	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
4	29 มิ.ย.52	อบรมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551	สำนักงานประกันคุณภาพ
5	28 ก.ค.52	ศึกษาดูงาน ณ โรงพยาบาลสงขลา และ โรงพยาบาลหาดใหญ่	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
6	6 ส.ค.52	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการยางพาราสู่การเป็นผู้ส่งออกกระถับนานาชาติ	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 11
7	27-28 ส.ค. 52	โครงการฝึกอบรม "กระบวนกร (Facilitator)	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
8	8 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพัทลุงและโรงพยาบาลตรัง	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
9	11 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
10	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
11	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
12	11 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลกระบี่และโรงพยาบาลพังงา	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
13	12 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตและโรงพยาบาลตะกั่วป่า	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
14	16-17 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา	กองบริการการศึกษา
15	18-19 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง การแต่งและเรียบเรียงตำราทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คณะแพทยศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์
16	11 -12 พ.ย.53	ประชุมวิชาการ Abbott's solution of Women's Health and 25 Years of HIV Diagnostics	บริษัท แอ็บบอต ลาบอแรตอรีส จำกัด
17	19 -22 ม.ค.53	เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ. ครั้งที่ 2	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
18	11-มี.ค.-54	สัมมนา วิชาการเรื่อง การควบคุมคุณภาพทางห้องปฏิบัติการเคมีคลินิกจากทฤษฎีสู่ปฏิบัติ	คณะเทคนิคการแพทย์ ม.หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
19	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนกองบริการการศึกษา
20	15 ก.ค.54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - ม.อ. ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่

ตารางที่ 43 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ คร.นัฐ ตันศิลา

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	5-8 พ.ค. 52	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา รุ่นที่ 15	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
2	17 มิ.ย.52	ประชุมวิชาการ เรื่อง การจัดการงานวิจัยระบบสุขภาพระดับพื้นที่ภาคใต้	สถาบันวิจัยระบบสุขภาพภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
3	18-19 มิ.ย. 52	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "HI-Tech Teaching :การสอนและการสร้างสื่อ	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
4	28 ก.ค.52	ศึกษาดูงาน ณ โรงพยาบาลสงขลา และ โรงพยาบาลหาดใหญ่	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
5	6 ส.ค.52	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการยางพาราสู่การเป็นผู้ส่งออกระดับนานาชาติ	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 11
6	8 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพัทลุงและโรงพยาบาลตรัง	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
7	11 ก.ย.52	ศึกษาดูงานในห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
8	19-20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
9	9-10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร และรายวิชาอย่างมีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา
10	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
11	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรมกองการเจ้าหน้าที่
12	11 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลกระบี่และโรงพยาบาลพังงา	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
13	12 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตและโรงพยาบาลตะกั่วป่า	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
14	16-17 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา	กองบริการการศึกษา
15	18-19 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง การแต่งและเรียบเรียงตำราทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คณะแพทยศาสตร์ ม.สงขลา นครินทร์
16	25 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่
17	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนกองบริการการศึกษา
18	'17-18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ม.อ.

ตารางที่ 44 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ ดร.สืบตระกูล วิเศษสมบัติ

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	16-17 พ.ย. 52	โครงการฝึกอบรม Introduction to PMQA เพื่อการประเมินตนเองตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
2	27 พ.ย.52	การอภิปราย เรื่องสิทธิประโยชน์ที่ผู้ประกันตนพึงได้รับจากกองทุนประกันสังคม	งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่
3	19-20 ม.ค. 53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ Organization Profile	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
4	9-10 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : นโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร และรายวิชาอย่างมีคุณภาพ	กองบริการการศึกษา
5	16 ก.พ.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด ADLI”	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
6	2 มี.ค.53	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ”	งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
7	11 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลกระบี่และโรงพยาบาลพังงา	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
8	12 มี.ค.53	ศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตและโรงพยาบาลตะกั่วป่า	โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์
9	16-17 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา	กองบริการการศึกษา
10	18-19 มี.ค.53	การอบรม เรื่อง การแต่งและเรียบเรียงตำราทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คณะแพทยศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์
11	25 มี.ค.53	Workshop PMQA การกำหนดยุทธศาสตร์ตามเกณฑ์ 7 หมวด	กองการเจ้าหน้าที่
12	20 -21 ก.ย.53	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การพัฒนาทักษะในการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ : HI-TECH Teaching	ศูนย์คอมพิวเตอร์
13	11-มี.ค.-54	สัมมนา วิชาการเรื่อง การควบคุมคุณภาพทางห้องปฏิบัติการเคมีคลินิกจากทฤษฎีสู่ปฏิบัติ	คณะเทคนิคการแพทย์ ม.หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
14	24 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาต่างๆ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนกองบริการการศึกษา
15	18-22 พ.ค.54	ประชุมวิชาการสถิติและสถิติประยุกต์ระดับชาติ ครั้งที่ 12	ภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ ม.อ.
16	7 - 8 ก.ค.54	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง"ความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการชั้นสูงโรคในคนและสัตว์"	ศูนย์วิจัยและบริการตรวจวินิจฉัยโรคติดเชื้อระบาดใหม่
17	15 ก.ค.54	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามโครงการความร่วมมือ มข. - มอ. ครั้งที่ 3	กองการเจ้าหน้าที่
18	21 - 22 ก.ค.54	ประชุมวิชาการ เรื่อง Clinical Microbiology & Infection Conference (CMIC 2011)	ชมรมจุลชีววิทยาคลินิก

ตารางที่ 45 การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา และประชุมวิชาการ ของ อ.วาสนา บัวทอง

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	เรื่อง	หน่วยงาน
1	1 – 3 พ.ย.53	ประชุมวิชาการ เรื่อง Establish of Practical Quality System for Hospital Blood Bank	โรงพยาบาลศิริราช
2	20 – 21 พ.ย.53	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การพัฒนาทักษะในการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์:HI-TECH Teaching	ศูนย์คอมพิวเตอร์
3	22 - 23 พ.ย.53	ประชุมเทคนิคการแพทย์ศาสตร์ศึกษาครั้งที่ 2	สภาเทคนิคการแพทย์
4	23 - 25 มี.ค.54	ประชุมวิชาการงานบริการโลหิตแห่งชาติ สภาวิชาชีพไทย	สภาวิชาชีพไทย
5	30 - 31 ก.ค. 54	เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ 2554	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน
6	17 - 18 ส.ค.54	ประชุมวิชาการเรื่อง "The First PSU Education Conference"	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนม.อ.

ส่วนที่ 4 นักศึกษา

ปีการศึกษา 2554 เป็นปีที่คณะฯ มีนักศึกษาครบทั้ง 4 ชั้นปี คณะฯ ให้ความสำคัญอย่างมากในการพัฒนานักศึกษา มีแผนงานการดูแลนักศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุปณิธานของคณะฯ คือการผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ นอกจากนี้การพัฒนานักศึกษาของคณะฯ ยังดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การขับเคลื่อนของกองกิจการนักศึกษา เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรมภายใต้วัฒนธรรมองค์กรที่ “มุ่งถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” เป็นสิ่งที่มีคุณค่าต่อสังคม ตามพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต มีวิจรรณญาณ มีความคิดเชิงนวัตกรรม มีทักษะชีวิต ความสามารถในการวิชาชีพ และคุณภาพชีวิตที่ดีให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและการพัฒนาประเทศ มีสมรรถนะสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย ภารกิจนี้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการดำเนินงานกิจการนักศึกษา ม.อ. โดยรองคณบดีที่รับผิดชอบงานกิจการและพัฒนา นักศึกษาของทุกคณะเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ในส่วนของคณะฯ มีคณะกรรมการฝ่ายกิจการและพัฒนานักศึกษา รับผิดชอบการจัดทำกลยุทธ์และแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนานักศึกษาฯ (ตามคำสั่งคณะเทคนิคการแพทย์ที่ 25/2554)

1. แผนการรับนักศึกษาล่วงหน้า 6 ปี

คณะเทคนิคการแพทย์ มีการวางแผนการรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ ในช่วงปีการศึกษา 2554 - 2559 ตามที่ระบุในเอกสารที่เสนอต่อ สกอ. ดังแสดงในตารางที่ 46

ตารางที่ 46 แผนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและความคาดหวังของผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะเวลา 6 ปี (ปีการศึกษา 2554 – 2559)

ชั้นปี	จำนวนนักศึกษา (คน)					
	2554	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	80	80
ชั้นปีที่ 2	60	60	60	60	60	80
ชั้นปีที่ 3	40	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	40	40	60	60	60	60
จำนวนนักศึกษารวม	200	220	240	240	260	280
ผู้สำเร็จการศึกษา	40	40	60	60	60	60

วิธีการรับนักศึกษาเป็นไปตามมติของคณะกรรมการคณะเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีการพิจารณาปรับแผนการรับทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย การรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในปีการศึกษา 2555 มีแผนการรับนักศึกษา ตามรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|-----------------------------------|-------|-------|
| 1. โควต้าเด็กเรียนดี (GPAX>3.0) | จำนวน | 5 คน |
| 2. โควตาโดยตรง 14 จังหวัดภาคใต้ | จำนวน | 20 คน |
| 3. Admissions | จำนวน | 22 คน |
| 4. โครงการส่งเสริมเด็กดีมีคุณธรรม | จำนวน | 2 คน |

5. โครงการตะวันออกเฉียงเหนือ	จำนวน	2 คน
6. โครงการมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนา (สอวน.)	จำนวน	5* คน
7. โครงการมหาดไทย	จำนวน	1* คน
8. ความสามารถพิเศษทางกีฬา	จำนวน	2* คน
9. โครงการ 1 คณะ 1 ทุน (สำหรับนักศึกษาลาว หรือ กัมพูชา)	จำนวน	1* คน
รวมจำนวนนักศึกษาทั้งสิ้น		60 คน

หมายเหตุ - * เป็นวิธีการรับนักศึกษาที่ให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย และหน่วยงานรัฐ

2. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์แนะแนว

คณะฯ ให้ความสำคัญกับงานดูแลและพัฒนานักศึกษา ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นกลยุทธิ์หนึ่งที่คณะฯ ใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุนให้กำลังใจ ดูแลการเรียนของนักศึกษาพัฒนาทักษะสังคม ปฏักฝังคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ อาจารย์ทุกท่านได้รับการมอบหมายให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ในวันปฐมมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะฯ จัดให้มีกิจกรรมอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแลรวมทั้งพบผู้ปกครองนักศึกษาด้วย สำหรับนักศึกษาในชั้นปีอื่นๆ คณะฯ จัดเวทีให้นักศึกษพบกับอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง คือ วันไหว้ครูคณะฯ และวันขึ้นปีใหม่ ทว่าเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาว่า อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านพร้อมและยินดีให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตลอดเวลา

เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษามีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา คณะฯ ได้จัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาแจกอาจารย์ที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ได้ใช้เป็นแนวทางในการดูแลให้คำปรึกษานักศึกษาได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้คณะฯ ถือว่าการเข้าอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นภาระกิจหนึ่งของอาจารย์ใหม่ทุกคน จึงมีการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม เชิญชวนและให้อาจารย์ใหม่ของคณะฯ เข้าร่วมอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งจัดโดยส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯ ทุกปี

คณะฯ ตระหนักว่าความสัมพันธ์ที่ดีและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักศึกษาที่จะเป็นแรงสนับสนุน และเป็นกำลังใจในการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้จัก และเข้าใจวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ แผนการเรียน และกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ อีกทั้งผู้ปกครองได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษา รวมทั้งได้รู้จักผู้บริหารและคณาจารย์ของคณะฯ ด้วย จึงจัดโครงการการประชุมผู้ปกครอง (เฉพาะนักศึกษาใหม่) (ท.น.ศ.01-02) ผู้บริหารคณะฯ ตระหนักถึงความสัมพันธ์ที่ดีและความไว้วางใจของผู้ปกครองมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อจิตใจและการปรับตัวในช่วงแรกๆ ของการเป็นนักศึกษาซึ่งจะทำให้ให้นักศึกษามีรู้สึกปลอดภัย มั่นคง มีความสุขในชีวิตการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ อันจะส่งผลให้นักศึกษามีความรักและผูกพันกับคณะฯ ด้วย

นอกจากนี้ คณะฯ ยังมีกิจกรรมเพื่อเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษากับพี่ๆ วิชาชีพเทคนิคการแพทย์ในพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ที่ภาควิทยาพยาบาล วิทยา คณะแพทยศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และโรงพยาบาลใน เขตจังหวัดสงขลา เพื่อให้พี่ๆ เทคนิคการแพทย์ที่มีประสบการณ์วิชาชีพ เป็นพี่เลี้ยงวิชาชีพสามารถให้คำแนะนำด้านทักษะวิชาชีพและสังคม คณะฯ ได้ผลักดันและสนับสนุนให้สโมสรนักศึกษาเข้ามารับหน้าที่ประสานงานนี้ เช่น ในงานบายศรีรับน้องใหม่ ได้เชิญพี่ๆ วิชาชีพมาร่วมงานเพื่อเป็นการรับขวัญน้องใหม่และแสดงความยินดีที่จะทำให้น้องๆ เกิดความอบอุ่น ประทับใจ นอกจากนี้ยังมีงานกีฬาเชื่อมสัมพันธ์น้องพี่ med tech เพื่อให้เห็นถึงสามัคคีเป็นหนึ่งเดียวในหมู่นักเทคนิคการแพทย์ ซึ่งก็ส่งผลให้นักศึกษาเกิดความภูมิใจ และมีความเชื่อมั่นในวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ รวมทั้งมีความรัก และผูกพันกับคณะฯ ด้วย

3. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษา

คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา รับผิดชอบการจัดทำกลยุทธ์และแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาการศึกษาฯ จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานกิจการนักศึกษา โครงการส่วนใหญ่ขับเคลื่อนผ่านทางสโมสรนักศึกษา โดยมีงานกิจการนักศึกษาของคณะเป็นพี่เลี้ยงในการดำเนินงาน ในแต่ละปีการศึกษาสโมสรศึกษาดำเนินการและ/หรือเข้าร่วมจัดโครงการกับงานกิจการนักศึกษา ม.อ. ประมาณ 20 - 25 โครงการ กิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นส่วนใหญ่เพื่อพัฒนาทักษะด้านต่างๆของนักศึกษา

นอกจากนี้คณะฯ โดยงานกิจการนักศึกษา ยังรับผิดชอบกระตุ้นและติดตามให้นักศึกษาเทคนิคการแพทย์ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นตามนโยบายการบ่มเพาะนักศึกษาและโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ มีจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 17 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงที่เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 หน่วย ชั่วโมง มีโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำแนกได้ 5 ประเภท คือ

- 1) กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความมีวินัย
- 2) กิจกรรมเสริมสร้างทักษะทางสังคม วิชาการ วิชาชีพ และเสริมสร้างสมรรถนะสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย
- 3) กิจกรรมเสริมสร้างความภาคภูมิใจในสถาบัน ความเป็นลูกพระบิดา เป็นหนึ่งเดียวไม่แยกวิทยาเขต
- 4) กิจกรรมเสริมสร้างความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม และความเป็นประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 5) กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพ (เอกสารและคู่มือปฏิบัติการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาฯ)

ซึ่งโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่คณะฯ จัดขึ้นเพื่อพัฒนานักศึกษาในด้านต่างๆ ดังแสดงในตารางที่ 47

ตารางที่ 47 โครงการ/กิจกรรม พัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา 2554

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบหลัก
1.	ประเภทกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
1.1	ขายของน้องใหม่	สโมสรนักศึกษา
1.2	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2554	งานกิจการนักศึกษา
1.3	ประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2554	งานกิจการนักศึกษา
1.4	สานสัมพันธ์น้องพี่ Med Tech ประจำปี 2554	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
1.5	ม.อ. วิชาการ ประจำปี 2554	งานบริการวิชาการ และงานกิจการนักศึกษา
1.6	ค่ายมหิดล	สโมสรนักศึกษา
1.7	สัมมนาสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2555	งานกิจการนักศึกษา
1.8	ปัจฉิมบัณฑิตจบใหม่	งานกิจการนักศึกษา
2.	ประเภทกิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ	
2.1	ประชุมเชียร์เทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2554	สโมสรนักศึกษา

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบหลัก
2.2	กีฬาน้องใหม่ ประจำปี 2554	สโมสรนักศึกษา และองค์การนักศึกษา ม.อ.
2.3	กีฬาเทคนิคการแพทย์-สหเวชศาสตร์สัมพันธ์ ครั้งที่ 17	สโมสรนักศึกษา
2.4	กีฬา 14 คณะ	สโมสรนักศึกษา และองค์การนักศึกษา ม.อ.
2.5	กีฬาเชื่อมสัมพันธ์น้อง พี่ Med Tech	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
2.6	กีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 39	คณะเทคนิคการแพทย์
3.	ประเภทกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม	
3.1	การรณรงค์บริจาคโลหิตเนื่องในวันผู้บริจาคโลหิตโลก ประจำปี 2554	งานบริการวิชาการ งานกิจการนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา
3.2	เปิดบ้านทานตะวัน	สโมสรนักศึกษา
3.3	วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ประจำปี 2554	งานบริการวิชาการ และงานกิจการนักศึกษา
4.	ประเภทกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	
4.1	ราตรีสีเหลืองทอง	สโมสรนักศึกษา
4.2	เลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2555	สโมสรนักศึกษา
4.3	รณรงค์ด้านสารเสพติดและ PSU Mr. & Mrs. Freshmen Awards 2011	สโมสรนักศึกษา
5.	ประเภทกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	
5.1	"ไหว้ครู" ประจำปี 2554	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
5.2	ลอยกระทง ประจำปี 2554	สโมสรนักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา
5.3	ประกวดดาว – เดือน คณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี 2554	สโมสรนักศึกษา
5.4	ใจดี กายงาม เชิดชูนามสงขลานครินทร์ ประจำปี 2554	สโมสรนักศึกษา และองค์การนักศึกษา ม.อ.
5.5	พัฒนาศักยภาพนักศึกษาแบบองค์รวมด้วยกระบวนการศิลปะ วัฒนธรรม	ศูนย์ศิลปะวัฒนธรรมร่วมกับ งานกิจการนักศึกษา
5.6	สานสัมพันธ์วัฒนธรรมถิ่นใต้ “ประเพณี วัฒนธรรม ของดี 4 ภาค ประจำปี 2554”	สโมสรนักศึกษา องค์การนักศึกษา ม.อ. และกองกิจการนักศึกษา
5.7	วันขึ้นปีใหม่ปี 2555	สโมสรนักศึกษาร่วมกับ คณะเทคนิคการแพทย์

กิจกรรมพัฒนานักศึกษาในส่วนของมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการโดยกองกิจการนักศึกษา ม.อ. โดยขับเคลื่อนผ่านทางองค์การนักศึกษา/สภานักศึกษา/ชมรมต่างๆ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดปีการศึกษา ในต้นปีการศึกษามีประกาศปฏิทินกิจกรรมออกมาชัดเจนและประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัยเลือกเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ด้วย ข่าวกิจกรรมนักศึกษาคิดตามได้จาก website กองกิจการนักศึกษา (<http://student.psu.ac.th/news/index.php>)

4. ระบบการประเมินและติดตามผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ฝ่ายกิจการนักศึกษาคณะฯ มีการทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและประเมินผลเพื่อจะได้ทราบปัญหาอุปสรรคและเรียนรู้ข้อผิดพลาด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป การประเมินผลเป็นทั้งในเชิงคุณภาพโดยการสังเกต การสัมภาษณ์ การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบโครงการ และการประเมินผลในเชิงปริมาณโดยการรวบรวมรูปแบบสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับกิจกรรมต่างๆ ที่นักศึกษาเข้าร่วมงานกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯ มีการทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและประเมินผลทั้งรายโครงการและโดยภาพรวม งานกิจการนักศึกษาจะมีการประชุมสัมมนากิจกรรมนักศึกษาประจำปี เมื่อสิ้นปีการศึกษา เพื่อการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้นำกิจกรรม เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาการประชุมสรุปปัญหาอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษาโดยภาพรวมเพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาในปีต่อไป

แผนการดูแลสวัสดิการและการพัฒนานักศึกษาที่คาดว่าจะได้ดำเนินการอีกมีดังนี้

- 1) จัดตั้งกองทุนการศึกษา เพื่อให้ทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดีเด่น และผู้ที่เรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์ รวมทั้งทุนทำงานแลกเปลี่ยน
- 2) จัดหรือสนับสนุนกิจกรรมเสริมทักษะด้านต่างๆ ของนักศึกษา เช่น ทักษะทางภาษา ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ ทักษะการสื่อสาร ทักษะวิชาชีพ
- 3) จัดหรือสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นการพัฒนานักศึกษาทั้งทางวิชาการ ทางร่างกาย และจิตใจ
- 4) สร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะฯ และสถานประกอบการเพื่อร่วมกันผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพของตนเอง
- 5) สร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยในประเทศและต่างประเทศ โดยสนับสนุนนักศึกษาร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างคณะเทคนิคการแพทย์และคณะสหเวชศาสตร์และการร่วมกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ ด้านวัฒนธรรมกับประเทศจีนและประเทศอื่นๆ
- 6) จัดตั้งศูนย์/ชมรมศิษย์เก่าสัมพันธ์เทคนิคการแพทย์ ม.อ.

5. องค์กรและกิจกรรม รวมทั้งชมรมต่างๆ ขององค์กรนักศึกษา

องค์กรนักศึกษานี้ในส่วนของคณะฯ มีสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์เพียงองค์กรเดียวที่ได้รับการรับรองตามระเบียบคณะเทคนิคการแพทย์ว่าด้วยระเบียบสโมสรนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2552

คณะฯ มีความภาคภูมิใจมากในส่วนของกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการบ่มเพาะทักษะสังคม เป็นกำลังใจให้นักศึกษาของคณะฯ ผ่านพื้นที่แห่งความสับสนมาได้ อย่างเข้มแข็ง และมีความสุขระหว่างเป็นส่วนหนึ่งของคณะฯ ดังนั้นคณะฯ จึงมีความเชื่อมั่นว่า บัณฑิตเทคนิคการแพทย์ ม.อ. เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรม และจริยธรรม เป็นคนดีที่สังคมไทยต้องการ

ผลงานรางวัล/เชิดชูเกียรตินักศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2553



นายปิยะพงษ์ เกิดผล

นางสาวศุภรา บุญแสวง

นักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 1

ได้รับรางวัลแต่งกายถูกระเบียบและมีความประพฤติดี ประเภทรายบุคคล จากโครงการเฟ้นหาคนดี “ใจดีกายงามเชิดชูนามสงขลานครินทร์” ประจำปีการศึกษา 2553 ในงาน “เวทีคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2553 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2554 ณ ห้องทองจันทร์ หงส์ดารมภ์ อาคารเรียนรวมฯ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

<http://www.photocite.com/Gallery/Kitjakum/#>



นักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 2

ได้รับรางวัลที่ 2 พร้อมเงินรางวัล 1,500 บาท จากการนำเสนอโครงการ “สอนน้องดูพยาธิ ปลุกจิตสำนึก : วินัยและความรับผิดชอบต่อตัวเอง” ประเภทผลงานด้านการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษาและการติดตามผลการดำเนินงาน โครงการเพื่อพัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทย เครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาภาคใต้ วันที่ 24-25 มีนาคม 2554 ณ โรงแรม บี.พี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ประจำปีการศึกษา 2554



อาจารย์वासนา บัวทอง และกลุ่มนักศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ชั้นปีที่ 3

- ได้รับรางวัลชมเชยจากโครงการสมุดทำมือเพื่อน้อง ประเภทโครงการด้าน “รายวิชากิจกรรมเสริมหลักสูตร”
- ได้รับรางวัลชมเชยจากโครงการวันผู้บริจาคโลหิตโลก ปี 2554 ประเภทโครงการด้าน “ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” จากงาน “วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ปี 2554” วันที่ 24 กันยายน 2554 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี

ส่วนที่ 5 ปัจจัยเกื้อหนุน

1. อาคารสถานที่

1.1 อาคารเรียนและห้องเรียน

เนื่องจากคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นคณะที่จัดตั้งขึ้นใหม่ และได้รับอนุมัติงบประมาณก่อสร้างอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะใช้เป็นสถานที่สำหรับการเรียนการสอนของคณะฯ ในอนาคต งบประมาณ 2553 จำนวน 535 ล้านบาทจากทางมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือหมายเลข มอ 032/ว 030) ดังนั้น ในระหว่างรอการก่อสร้างสถานที่ทำงานถาวร ทางคณะฯ ได้วางแผนด้านสถานที่จัดการเรียนการสอนดังนี้

- ตามภาคการศึกษาแรกนักศึกษาเรียนวิชาด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานและพื้นฐานวิชาชีพที่คณะวิทยาศาสตร์ และด้านสังคมฯ- ภาษา ที่คณะศิลปศาสตร์
- ปีการศึกษา 2/2552 นักศึกษาปีที่ 2 เริ่มเรียนด้านวิชาชีพ โดยใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และห้องบรรยายที่บริเวณสำนักงานชั่วคราว คณะเทคนิคการแพทย์ อาคารทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร
- ปีการศึกษา 1/2553 เป็นต้นไป จนกว่าตึกอาคารเรียนถาวรจะก่อสร้างเสร็จเรียบร้อย (ประมาณปี 2556) จะมีการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพที่อาคารเรียนชั่วคราว ตึกบริหารวิชาการรวม ชั้น 3 และชั้น 4 และห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คณะวิทยาศาสตร์) รวมทั้งส่วนต่อเติมบริเวณลานว่างระหว่างอาคารคณะสิ่งแวดล้อมและอาคารบริหารวิชาการรวม
- ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป ย้ายไปที่ตึกทำการถาวร ตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

1.1.1 พื้นที่ใช้สอยของอาคารเรียนทั้งหมด

พื้นที่ใช้สอยของอาคารเรียนทั้งหมดประกอบด้วย 3 พื้นที่หลัก ดังนี้

- 1) พื้นที่ใช้สอยของอาคารเรียนชั่วคราว ตึกบริหารวิชาการรวม
 - 2) ห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คณะวิทยาศาสตร์)
 - 3) ส่วนต่อเติมบริเวณลานว่างระหว่างอาคารคณะสิ่งแวดล้อมและอาคารบริหารวิชาการรวม (ใช้ระหว่างปีการศึกษา 2553-2555)
- พื้นที่รวมทั้งหมด คิดเป็นเนื้อที่ 1,285.36 ตร.ม.
 - พื้นที่ใช้สอย ได้แก่ ส่วนสำนักงานบริหาร ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องวิจัย ห้องบริการวิชาการ ห้องพักอาจารย์ สโมสรฯ ชมรมฯ ห้องประชุม เป็นต้น คิดเป็นเนื้อที่ประมาณ 899.86 ตร.ม.
 - พื้นที่ประกอบ ได้แก่ ส่วนทางเดิน, ลิฟต์, บันได, ห้องน้ำชาย-หญิง, ห้องควบคุมไฟฟ้า-ประปา เป็นต้น คิดเป็นเนื้อที่ประมาณ 176 ตร.ม.

โดยตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป จะย้ายไปที่ทำการถาวร คือ ตึกสหเวชและทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะมีพื้นที่รวม 9,324.90 ตร.ม.มหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็นพื้นที่ใช้สอย 7,713 ตร.ม.มหาวิทยาลัยและพื้นที่ประกอบ 2,151.90 ตร.ม.

1.1.2 พื้นที่ และจำนวนของห้องบรรยายและห้องประชุม

รายละเอียดพื้นที่และจำนวนของห้องบรรยายและห้องประชุม บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวมและห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ในปี 2553 – 2555 ดังแสดงในตารางที่ 48

ส่วนรายละเอียดพื้นที่และจำนวนของห้องบรรยายและห้องประชุม ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป ดังแสดงในตารางที่ 49

ตารางที่ 48 พื้นที่และจำนวนของห้องบรรยายและห้องประชุม บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวมและห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ในปี 2553 – 2555

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)	หมายเหตุ
ห้องเรียนบรรยาย วท.3	135	100	1	อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์
ห้องเรียนบรรยายอาคารบริหารวิชาการรวม	128	90	1	
ห้องประชุม	32	20	1	

ตารางที่ 49 พื้นที่และจำนวนของห้องบรรยายและห้องประชุม ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)	หมายเหตุ
ห้องเรียนบรรยาย ขนาดจุ 120 คน	405	120	3	
ห้องเรียนบรรยาย ขนาดจุ 20 คน	135	20	3	
ห้องบรรยาย ขนาดจุ 400 คน		400	1	เป็นห้องเรียนรวม สำหรับ 3 คณะ ใช้ร่วมกัน
ห้องประชุม ขนาด 15 คน	45	15	1	
ห้องประชุม ขนาด 30 คน	75	30	1	

1.1.3 พื้นที่และจำนวนของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องกิจกรรมเสริมหลักสูตร กีฬาในร่ม/ห้องออกกำลังกาย หรือ ห้องกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่นๆ

รายละเอียดพื้นที่ห้องเรียนปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดห้องอ่านหนังสือ ห้องสโมสรและชมรมฯ บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวมและห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ในปี 2553 – 2555 ดังแสดงในตารางที่ 50

ส่วนรายละเอียดพื้นที่และจำนวนของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องกิจกรรมเสริมหลักสูตร กีฬาในร่ม/ห้องออกกำลังกาย หรือ ห้อง

กิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่นๆ ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป ดังแสดงในตารางที่ 51

ตารางที่ 50 พื้นที่ห้องเรียนปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดห้องอ่านหนังสือ ห้องสโมสรและชมรมฯ บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวมและห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ในปี 2553 – 2555

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ(คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)
ห้องเรียนปฏิบัติการ	168	70	1
ห้องเตรียมปฏิบัติการ	20	3	1
ห้องปฏิบัติการวิจัย	88	10	1
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดห้องอ่านหนังสือ	64	50	1
ห้องสโมสรนักศึกษา-ชมรม	30	25	1

ตารางที่ 51 พื้นที่ห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสโมสรและชมรมฯ ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ (คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)
ห้องปฏิบัติการการเรียนการสอนป.ตรี	1,080	110	2
ห้องปฏิบัติการการเรียนการสอนป.โท /เอก	100	20	1
ห้องปฏิบัติการวิจัย	1,400	20	14
ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์บริการวิชาการ	300	5	1
ห้องฝึกงานระดับคลินิก	600	20	6
ห้องสโมสรนักศึกษา	100	40	1
ห้องชมรมนักศึกษา	80	10	5
ห้องพักนักศึกษามัธยมศึกษา	100	20	2
ห้องศิลปวัฒนธรรม/ดนตรีไทย	50	10	1
ห้องบริหารสุขภาพกาย/ใจ	110	30	2
ห้องคอมพิวเตอร์ และสื่อการเรียนรู้	420	60	2
ห้องสมุดและห้องอ่านหนังสือ	240	120	1

1.2 ห้องทำงาน

รายละเอียดพื้นที่และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวมและห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ในปี 2553 – 2555 ดังแสดงในตารางที่ 52

ส่วนรายละเอียดพื้นที่และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป ดังแสดงในตารางที่ 53

ตารางที่ 52 ห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน บริเวณชั้น 3 ของอาคารบริหารวิชาการรวมและห้องบรรยาย วท.3 อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะเทคนิคการแพทย์ในปี 2553 – 2555

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ(คน)	จำนวน (ห้อง)
ห้องคนบตี	16	1	1
ห้องรองคนบตี	16	1	1
ห้องทำงานอาจารย์	115	10	3
ห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน	105	14	2

ตารางที่ 53 พื้นที่และจำนวนห้องทำงานผู้บริหารทุกระดับ ห้องทำงานอาจารย์ และห้องทำงานบุคลากรสายสนับสนุน ในตึกสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นที่ทำการถาวรของคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป

ประเภทห้อง	พื้นที่ (เมตร ²)	ความจุ(คน/ห้อง)	จำนวน (ห้อง)
ห้องคนบตี	45	1	1
ห้องรองคนบตี	72	1	4
ห้องผู้ช่วยคนบตี	60	1	4
ห้องผู้เชี่ยวชาญ	30	2	2
ห้องอาจารย์	360	1	30
ห้องหัวหน้าสาขาวิชา	90	1	6
ห้องทำงานฝ่ายสนับสนุน	230	27	1
ห้องพนักงานวิทยาศาสตร์	72	6	1

1.3 สถานที่พักนักศึกษา

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ได้เรียนรู้วิธีการดูแลตนเอง และปรับตัวให้เข้ากับสังคมที่มีความหลากหลายได้อย่างมีความสุข จึงได้มีนโยบายในการให้สิทธิ์นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกคนทุกคนรวมถึงคณะเทคนิคการแพทย์ สามารถเข้าพักในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ โดยมีได้เป็นการบังคับ ส่วนนักศึกษาชั้นปี 2 ขึ้นไป ก็สามารถเข้าอยู่ห้องพักของมหาวิทยาลัยได้ในกรณีที่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สละสิทธิ์และมีห้องว่าง ทั้งนี้จะมีระบบรักษาความปลอดภัย โดยจัดให้มีระบบสแกนลายนิ้วมือก่อนเข้าหอพัก, มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง, ระบบเตือนภัย และระบบฉีดน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Springer) รวมถึงลานหนีภัยทางอากาศ พร้อมทั้งมีสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่ดีภายในหอพักสำหรับรองรับนักศึกษาทุกคน นอกจากนี้รอบนอกมหาวิทยาลัยก็จะมีห้องพักพาร์ทเมนท์, บ้านเช่าเพื่อเป็นทางเลือกให้กับนักศึกษาที่ไม่ได้สิทธิ์เข้าอยู่หอพักในมหาวิทยาลัย หรือมีความประสงค์ที่จะพักอาศัยอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งรายละเอียดของหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนั้นสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://student.psu.ac.th/dorm/>

2. อุปกรณ์การศึกษา

2.1 ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์

รายการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน และรายการที่ได้รับงบประมาณให้จัดซื้อภายในปีงบประมาณ 2554 ดังแสดงในตารางที่ 54 โดยในลำดับที่ 2 - 34 เป็นครุภัณฑ์เกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดโดยสภาเทคนิคการแพทย์ ซึ่งคณะเทคนิคการแพทย์มีครบถ้วนทุกรายการ

ตารางที่ 54 รายการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	จำนวนที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน
1	Vis/UV Spectrophotometer	1
2	Vis Spectrophotometer	10
3	Light microscope	74
4	Centrifuge	6
5	Biohazard hood / Laminar flow	2
6	เครื่องปั่นทางกลึงเลือด	10
7	Fume hood	1
8	Fluorescence microscope	1
9	Hot air oven	3
10	Autoclave	2
11	Incubator	2
12	Analytical balance (4 ตำแหน่ง)	2
13	Trip balance (2 ตำแหน่ง)	2
14	pH meter	2
15	Auto pipette	60
16	Water bath	4
17	Refrigerator 4°C	4
18	Freezer - 20°C	3
19	Rotator	1
20	ELISA reader	1
21	PCR real time, PCR machine and DNA electrophoresis set	2
22	Anaerobic jar	6
23	Bunsen burner	22
24	Cyclomixer (Vortex mixer)	6
25	Automatic blood cell counter (5-part diff)	1
26	Hematocrit centrifuge and reader	3
27	Hemocytometer	61
28	Counter : hand tally	50
29	Differential counter	21

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	จำนวนที่มีแล้วในปัจจุบัน
30	Wintrobe tube	28
31	Westergren tube	120
32	Electrophoresis set	5
33	Refractometer	5
34	เครื่องวัดความดันโลหิต	3
35	Centrifuge สำหรับสารปริมาณน้อย ความเร็วสูง แบบควบคุมอุณหภูมิ	1
36	ชุดแยกชนิดฮีโมโกลบินและโปรตีนด้วยกระแสไฟฟ้า	1
37	ชุดถ่ายภาพพร้อมวิเคราะห์ผลเจลอิเล็กโตรโฟเรซิส	1
38	Inverted microscope	1
39	กล้องจุลทรรศน์ 3 ตา และ ถ่ายภาพขึ้นจอได้	2
40	กล้องจุลทรรศน์ stereo zoom	1
41	เครื่องกรองน้ำ reverse osmosis	1
42	เครื่องกรองน้ำ membrane/3 column	1
43	Shaking incubator	1
44	Minicentrifuge for eppendorf	2
45	กล้องจุลทรรศน์ 10 ตา	1
46	หุ่นจำลองแขนฝึกหัดเจาะเลือด	5
47	ชุดอุปกรณ์ล้างตัวล้างตาฉุกเฉิน	2
48	เครื่องอบอุณหภูมิ 37 °C สำหรับงานคลังเลือด	9
49	ชุดอบเลี้ยงเชื้อบรรยากาศผสม	1
50	เครื่องเขย่าแบบหมุนวน	2
51	อ่างล้างอุปกรณ์ด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง	1
52	เครื่องเขย่าเพื่อข้อมและล้างสีแผ่นเจล	1
53	เครื่องทำให้เซลล์แตกด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง	1
54	ชุดเก็บสารละลายอัตโนมัติพร้อมปั๊มดูดจ่าย	1
55	เครื่องนับโคโลนีจุลินทรีย์	2
56	เครื่องกวนสารละลายและให้ความร้อน	4
57	ชุดถ่ายภาพระบบดิจิทัลสำหรับกล้องจุลทรรศน์	1
58	เครื่องปั่นเหวี่ยงสำหรับหลอดทดลองขนาด 1.5 มล.	1
59	ชุดทดสอบทางคลังเลือดระบบเจล	1
60	ตู้ไมโครเวฟ	2

2.2 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

สำหรับรายวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพของหลักสูตร ซึ่งมีวิชาปฏิบัติการด้วย นั้น มี 8 รายวิชา (รายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตร) ซึ่งดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยภาควิชาต่างๆ ของ คณะวิทยาศาสตร์ทั้งหมด เช่น ภาควิชาจุลชีววิทยา, ภาควิชากายวิภาคศาสตร์, ภาควิชาชีวเคมี, ภาควิชาเคมี,

ภาควิชาชีววิทยา เป็นต้น โดยส่วนของการเรียนภาคปฏิบัติ ใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ของภาควิชาอื่นๆ ทั้งหมด ซึ่งได้ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน และให้บริการการสอนด้านพื้นฐานวิทยาศาสตร์แก่คณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยมาอย่างมีประสิทธิภาพยาวนานกว่า 40 ปี จึงไม่มีปัญหาการขาดแคลนครุภัณฑ์สำหรับรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของภาควิชาอื่นๆ แต่อย่างใด ข้อมูลจำนวนและชนิดของอุปกรณ์ครุภัณฑ์ในข้อนี้รวบรวมได้ยาก เนื่องจากเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกันหลายคณะ หลายรายวิชา และมีรายละเอียดข้อมูลอยู่ที่แต่ละภาควิชาฯ ของคณะวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.3 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มเติมนอกห้องเรียนและให้บริการทางด้านสารสนเทศต่างๆ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จัดให้มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา โดยจะมีห้องคอมพิวเตอร์จำนวน 5 ห้อง แบ่งเป็นห้องคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่ 1 ห้อง (คอมพิวเตอร์ 50 เครื่อง) และห้องคอมพิวเตอร์ขนาดเล็ก 4 ห้อง (คอมพิวเตอร์ประมาณ 20-30 เครื่อง) ให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ตลอดจนมีเครื่องพิมพ์ และสแกนเนอร์ไว้ให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรอีกด้วย โดยศูนย์คอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยนั้นจะเปิดให้บริการตามวันและเวลาดังต่อไปนี้

วันจันทร์ – ศุกร์ เปิดให้บริการตั้งแต่ 8:30 – 22:30 น.

วันเสาร์และอาทิตย์ เปิดให้บริการตั้งแต่ 8:30 – 16:30 น. (ช่วง 1 เดือนก่อนสอบขยายเวลาให้บริการถึง 22:30 น.)

ในส่วนคณะเทคนิคการแพทย์ ได้จัดให้มีส่วนของห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเชื่อมต่อ internet ให้นักศึกษาใช้ได้จำนวน 6 เครื่องพร้อมระบบ wireless ทุกพื้นที่ของอาคาร นักศึกษาที่มี notebook ส่วนตัว ก็สามารถนำมาใช้เชื่อมกับ internet ได้อย่างสะดวก สำหรับอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติซึ่งกำลังเริ่มก่อสร้าง ก็ได้เตรียมการจัดสรรห้องคอมพิวเตอร์ขนาดความจุ 60 คน จำนวน 2 ห้อง ไว้เพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาของคณะเทคนิคการแพทย์ในอนาคต

2.4 ห้องโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนทุกประเภท

ปัจจุบันคณะฯ ยังไม่มีห้องโสตทัศนูปกรณ์ เนื่องจากมีพื้นที่จำกัด แต่คณะฯ มีการจัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนไว้ให้แก่คณาจารย์และนักศึกษาใช้ในการเรียนการสอน ในห้องประชุม 1 (ห้อง MT 307) โดยมีรายการและจำนวนดังแสดงในตารางที่ 55

ตารางที่ 55 รายการโสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนของคณะเทคนิคการแพทย์

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	เครื่องฉายภาพ LCD Projector 2000 ANSI พร้อมติดตั้ง	2
2	จอรับภาพขนาดไม่ต่ำกว่า 120 นิ้ว	1
3	เครื่องขยายเสียง ขนาดไม่เกิน 100 วัตต์	1
4	โต๊ะวางอุปกรณ์	1
5	โต๊ะเก้าอี้ผู้บรรยาย	1
6	คอมพิวเตอร์	1
7	เครื่องสำรองไฟสำหรับเครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	1
8	ที่นั่ง	100

3. ห้องสมุด

- มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทุกวิทยาเขตได้มีการจัดตั้งห้องสมุดโดยได้จัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมให้แก่นักศึกษา อาจารย์/บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป โดยปัจจุบันมีห้องสมุดทั้งหมด 6 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ในวิทยาเขตต่างๆ สำหรับวิทยาเขตหาดใหญ่มีหอสมุดหลักสองแห่ง คือ สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร และหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่งจะเป็นแหล่งหนังสือ ตำรา และวารสารงานวิจัยทางวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์เพื่อตอบสนองบุคลากรและนักศึกษาทางด้านการแพทย์จากหลากหลายคณะ ได้แก่ คณะแพทยศาสตร์, คณะทันตแพทยศาสตร์, คณะเภสัชศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์, คณะการแพทย์แผนไทย และคณะเทคนิคการแพทย์โดยมีรายละเอียดทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดทั้งสองแห่ง ดังนี้

สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มีทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวนทรัพยากร
1. บทความ	6,999
2. หนังสือ	229,365
3. ไฟล์คอมพิวเตอร์	4,538
4. สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง(วารสาร)	25,283
5. แผนที่	7
6. สื่อผสม	1
7. สื่อเสียง	1,308
8. จุลสาร	1,517
9. สื่อสาขตา	5,773

- นอกจากนี้ยังมีสารสนเทศอื่นๆ ประกอบด้วย โสตทัศนวัสดุ วิทยานิพนธ์ และอื่นๆ ซึ่งมีเนื้อหาสอดคล้องกับการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย (ข้อมูล ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2554 จากเว็บไซต์สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร <http://www.clib.psu.ac.th> และ <http://opac.psu.ac.th/Statistic.aspx>)

หอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ ของคณะแพทยศาสตร์มีทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวนทรัพยากร
1. หนังสือภาษาอังกฤษ	32,333 เล่ม
2. โสตทัศนวัสดุ/ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	1,902 เล่ม
3. หนังสือภาษาไทย	18,832 เล่ม
4. วารสารภาษาไทย	400 เรื่อง
5. วารสารภาษาอังกฤษ	1,048 เรื่อง
6. ฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อโดยคณะแพทยศาสตร์	11 ฐาน
7. ฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อโดย สกอ.	10 ฐาน

*** อ้างอิงจากข้อมูลรายงานประจำปี 2553 จากเว็บไซต์หอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ (<http://lib.med.psu.ac.th>) ***

นอกจากนี้ คณะเทคนิคการแพทย์ ยังมีห้องสมุดของคณะ ซึ่งมีหนังสือ ตำรา คู่มือปฏิบัติการ และเอกสารทางวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพเทคนิคการแพทย์และพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์/วิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อให้ นักศึกษาและบุคลากรได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วย

3.1 ตำราหลักทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

ตำราหลักทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์จำแนกตามแขนง/กลุ่มวิชาเทคนิคการแพทย์ได้ 7 กลุ่ม ดังแสดงในตารางที่ 56 - 62

ตารางที่ 56 ตำราทางภูมิคุ้มกันวิทยา

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Fundamental Immunology	William E.Paul,M.D.
2	Clinical Serology	รศ.ดร.หัสดี อัมภาสกิจ
3	Essential Immunology Ivan Roitt	Ivan M.Roitt
4	Immunology	Ivan M.Roitt, Jonathan Brostoff ,David Male
5	The Biology Of Immunologic Disease	Frank J.Dixon and
6	ความรู้พื้นฐานเพื่อการตรวจวินิจฉัยทางวิทยาภูมิคุ้มกัน	ชนกร ปรงวิทยา และคณะ
7	ตำราทางภูมิคุ้มกันวิทยา	มาลัย วรจิตร
8	วิทยาภูมิคุ้มกัน พื้นฐานและคลินิก	อรวดี หาญวิวัฒน์วงศ์
9	คู่มือปฏิบัติการภูมิคุ้มกันวิทยา	ปกรณ์ ไทยานันท์,สิชล สงค์ศิริ,ศักดิ์ชัย เดชตรัยรัตน์
10	คู่มือปฏิบัติการภูมิคุ้มกันวิทยา	วัชรระ กลสินฤกษ์และคณะ
11	ภูมิคุ้มกันวิทยา	วัชรระ กลสินฤกษ์และ คณะ

ตารางที่ 57 ตำราทางจุลชีววิทยาคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Atlas of HIV Infection	Prakong Vithayasai, Vicharn Vithayasai
2	Basic Laboratory Procedures in clinical Bacteriology	World Health Organization Geneva
3	Diagnostic Procedures for Viral, Rickettsial and Chlamydial Infections	Edwin H.lennctte and Nathalie J.Schmidt
4	Introducing Mycology By Examples	D.Haude, H.J.Kessler, M.L.langen
5	Principles and Practice of Infectious Diseases	Gerald L.Mandell and John E.Bennett
6	Manual of Clinical Microbiology	Albert Balows Willam <i>et al.</i>
7	Oral Microbiolgy and Immunology	Russeau J.Kisengard, Michael G.New Man
8	การตรวจทางแบคทีเรียวิทยา และราวิทยา.	วิภาวดี แมนมนตรี และคณะ
9	การประยุกต์ใช้เทคนิคอณูชีววิทยาทางการแพทย์	จำนงค์ นพรัตน์,พรพต ลิ้มประเสริฐ
10	การเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาสัตว์ติดเชื้อไวรัสเอดส์ด้วยเทคโนโลยีอณูชีววิทยาชีวสารสนเทศและเภสัชพันธุศาสตร์	วสันต์ จันทราพิทยและคณะ
11	การวินิจฉัยโรคติดเชื้อแบคทีเรียทางการแพทย์.	วัชรินทร์ รังสีภาณุรัตน์ และคณะ

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
12	เชื้อราที่สำคัญทางการแพทย์	กัญญา ปรีชาสุทธิ์และคณะ
13	แนวทางการตรวจ การติดเชื้อ เอชไอวี	สมชาย แสงกิจพร
14	แบคทีเรียวิทยาคลินิกพื้นฐาน	พิพัฒน์ ศรีเบญจลักษณ์ และวิภาวดี แมนมนตรี
15	โรคติดเชื้อที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน	จุฑารัตน์ เมฆมัลลิกา และคณะ
16	วิทยาเชื้อรา	นฤมล อีทระสังขา
17	เวชปฏิบัติในผู้ติดเชื้อเอดส์	วิชาญ วิทยาศัย และประครอง วิทยาศัย
18	ไวรัสวิทยา	พิไลพันธ์ พุทธวัฒนะ

ตารางที่ 58 ตำราทางปรสิตวิทยาคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Medical Parasitology	Edward K.Markell , Marictta Voge, David T John,M.S.P.H.
2	Hookworm Infection Anaemia	Z.S.Pawlowski, G.A.Schad, G.J.Stott
3	เทคนิคพื้นฐานทางปรสิตวิทยา	ชุนฉี ละม่อม, รัชฎา เกียรติเพ็ญฟู
4	Basic Laboratory Methods in Medical Parasitology	World Health Organization Geneva
5	Basic Malaria Microscopy Part I.Learner's Guide	World Health Organization Geneva
6	Basic Malaria Microscopy Part II.Tutor's Guide	World Health Organization Geneva
7	Color Atlas of Pediatric Dermatology	Samuel Weinberg Weil S.Prose
8	Dermatology Diagnosis and Therapy	Edward E.Bondi,M.D.Brian V.Jegasothy,M.D. Gerald S.Lazarus,M.D.
9	Entomological Field Techniques for Malaria Control Part I. Tutor's Guide	World Health Organization Geneva
10	Entomological Field Techniques for Malaria Control Part II. Tutor's Guide	World Health Organization Geneva

ตารางที่ 59 ตำราทางเวชศาสตร์ธนาคารเลือด

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Clinical Practice of Blood Transfusion	Lawrence D. Petz , Scott N. Swisher
2	Guidelines for quality assurance programmes for Blood transfusion Services	World Health Organization
3	Transfusion Science	J. Overfield, M. Dawson and D. Hamer
4	คู่มือปฏิบัติการธนาคารเลือด	วารุณี คุณาชีวะและคณะ
5	ธนาคารเลือด ปฏิบัติเกี่ยวกับธนาคารเลือด	อาภาพันธ์ ศรีสรินทร์และคณะ
6	เอกสารคำสอน ภูมิคุ้มกันโลหิตวิทยาและธนาคารเลือด	วารุณี คุณาชีวะ และคณะ
7	คู่มือปฏิบัติการ ภูมิคุ้มกันโลหิตวิทยา และธนาคารเลือด	วารุณี คุณาชีวะ และคณะ
8	เวชศาสตร์การบริการโลหิต	ชาญวิทย์ ลีลาวัฒน์

ตารางที่ 60 ตำราทางโลหิตวิทยาคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Clinical Hematology	Maxwell M.Wintrobe
2	Fundamental Diagnostic Hamatology Anemia	Bruce L.Evatt Willian N.Gibbs
3	Haematology : an Illustrated Colour Text	Martin R. Howard, Peter J. Hamilton
4	Hematology Atlas	พลภัทร โรจน์นครินทร์
5	Hematology of Infancy and Childhood	David G.Nathan
6	Integrated Clinical Science Hematology	John C.Cawleg
7	Verification of test results for CBC	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนานุคลากรทางห้องปฏิบัติการ เวชศาสตร์ชั้นสูง คณะเทคนิคการแพทย์ ม.มหิดล
8	การตรวจการห้ามเลือดทางห้องปฏิบัติการ	พรวิทย์ ลำเจียกเทศ
9	การทดสอบทางห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับความผิดปกติของ เม็ดเลือดแดง.	กุลภา พุเจริญ และกนกวรรณ แสนไชยสุริยา
10	การทดสอบทางห้องปฏิบัติการเพื่อการควบคุมและป้องกัน โรคเลือดจางธาลัสซีเมียในประเทศไทย	สุพรรณ พุเจริญและคณะ
11	การทดสอบพื้นฐานทางห้องปฏิบัติการโลหิตวิทยา	นันทรัตน์ โหมมานะสิน และคณะ
12	การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการและคลินิกสัมพันธ์ทาง โลหิตวิทยา	วัชรินทร์ รัชฎาณรัตน์
13	ความผิดปกติของเม็ดเลือดขาว	นันทรัตน์ โหมมานะสิน และมณฑิลา พันธเมธากุล
14	คู่มือการตรวจวิเคราะห์ชนิดและปริมาณฮีโมโกลบิน	ศุคสาคร ตูจินดา และคณะ
15	ตำราโลหิตวิทยา-การวินิจฉัยและการรักษาโรคเลือดที่พบ บ่อยในประเทศไทย	วิชัย ประยูรวิวัฒน์, แสงสุรีย์ จูฑา, ถนอมศรี ศรีชัยกุล
16	เทคนิคและการแปลผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ “โรคธาลัสซีเมียและฮีโมโกลบินผิดปกติที่พบบ่อยใน ประเทศไทย”	ธนศักดิ์ ตาตุ
17	ธาลัสซีเมีย การตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิค PCR	ปราณี (วินิจจะกุล) พุเจริญ , สุทัศน์ พุเจริญ
18	ธาลัสซีเมีย คู่มือการวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการ	ทัศนีย์ เลื่อนนาค, ปราณี พุเจริญ
19	โลหิตวิทยา	สุกัญญา สเป็ค-สายเชื้อ
20	โลหิตวิทยา ในเวชปฏิบัติ	อุดมศักดิ์ บุญวรเศรษฐ์
21	โลหิตวิทยา เบื้องต้น	วิชัย ประยูรวิวัฒน์และอ้อยทิพย์ ณ ถลาง
22	โลหิตวิทยาทันยุค	วนิดา อรุณรัตน์
23	วิทยาการทันสมัยในการตรวจวินิจฉัยโครโมโซมและยีน	วสันต์ จันทราทิพย์ และคณะ

ตารางที่ 61 ตำราทางจุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	การตรวจวิเคราะห์ปัสสาวะ.	อำพร ไตรภัก
2	การตรวจสารน้ำในร่างกาย Body Fluid Examination	จิราพร สิทธิถาวร และคณะ
3	การวิเคราะห์ปัสสาวะและของเหลวในร่างกายของห้องปฏิบัติการทางการแพทย์	บุญศรี มหาทิตติคุณ
4	คู่มือการตรวจปัสสาวะ	กนกนาถ ชูปัญญา
5	ปัสสาวะและสารน้ำ	บุญทรง ปรีชาบริสุทธิ์กุล และ อังกุรา สุโกภเวช
6	Urine and the Urinary Sediment	Richard W.Lippwan, B.S., M.D

ตารางที่ 62 ตำราทางเคมีคลินิก

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	Tietz Fundamentals of Clinical Chemistry (Sixth Ed.)	Carl A.Burtis, E. R. A., David E.Bruns (Ed.)
2	Chemistry for the Clinical Laboratory	Wilma L.White, Marilyn M Erickson and Sue C.Stevens
3	Fundamentals of Clinical Chemistry (Sixth Ed.)	Burtis CA, A. E., Bruns DE (Ed.)
4	Duncan's Diseases of Metabolism Genetics and Metabolism	Phailip K.Bondy and Leon E.Rosenberg
5	Methods in Clinical Chemistry	Amadeo J.Pesce, L. A. K.
6	Clinical Chemistry : Theory, analysis, and correlation(Second Ed.)	Lawrence A. Kaplan, A. J. P. (Ed.)
7	The Principles and Practice of Diagnostic Enzymology	J.Henry Wilkinson
8	Williams Textbook of Endocrinology	Jean D.Wilson and Daniel W.Foster
9	เอนไซม์คลินิก	สุดารัตน์ มโนเชิขพิณิจ
10	Textbook of Biochemistry with Clinical Correltions	Thomas M.Devlin

3.2หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพทั้งหมด

หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพทั้งหมดที่คณะเทคนิคการแพทย์มีอยู่ มีจำนวนทั้งสิ้น 56 เล่ม ดังแสดงในตารางที่ 63 นอกจากนี้ ในห้องสมุดของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวิสุนทร และหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ ยังมีหนังสือในกลุ่มนี้อีกไม่น้อยกว่า 500 เล่ม

ตารางที่ 63หนังสือทางเทคนิคการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
1	A Cell Biologist's Guide to Modeling and Bioinformatics	Raquell M. Holmes
2	Basic Histology	L. Carlos Junqueira <i>et al.</i>
3	Basic & Clinical Pharmacology	Bertram G.Katzuny

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
4	Basic Epidemiology	R.Beaglehole,R.Bonita, T.Kjeustrom
5	Biochemistry A Concise Text for Medical Student	D.K.apps, B.B.Cohen and C.M.Steel
6	Bioinformatics A Practical Approach	Shui Qing Ye
7	Clinical Laboratory Methods	John D.Bauer,Philip G.Ackermann,Gelson Toro
8	Clinical Laboratory Reference system	รศ.กุลนารี สิริสวัสดิ์ และคณะ
9	Clinical Pharmacology Basic Principles in Therapeutics	Kenneth L.Melnon Koward F.Morrelli Brian B.Hoffman David W. Nierenberg
10	Computational Structural Biology Methods and Applications	Torsten Schwede and Manuel Peitsch
11	Cunningham's Textbook of Anatomy	G.J.Romanes
12	Diagnostic and Laboratory Test Reference	Kathleen Deska Pagana, Timothy J. Pagana
13	Genes IX	Benjamin
14	Genetic Prophecy : Beyond the Double Helix	Harsanyi, Zolt
15	Goodman & Gilman's The Pharmacological Basis of Therapeutics Volume 1	Alfred Goodman <i>et al.</i>
16	Goodman & Gilman's The Pharmacological Basis of Therapeutics Volume 2	Alfred Goodman Gilman <i>et al</i>
17	Gradwohl's Clinical Laboratory Methods and Diagnosis Volume One	Alex C. Sonnenwirth, Leonard Jarett
18	Grants Atlas Of Anatomy	Anne M.R.Agur
19	Laboratory Biosafety Manual	World Health Organization Geneva
20	Laboratory Test Results Verification	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาบุคลากรทางห้องปฏิบัติการ เวชศาสตร์ชั้นสูง คณะเทคนิคการแพทย์ ม.มหิดล
21	MCQs In Anatomy	J.S.P.Lumley J.L.Craven J.T.Aitken
22	MCQs on Clinical Pharmacology	D.R.laurence,P.W.Bennett, J.FStomkes
23	Medical Pharmacology at a Glance	M.J.Neal
24	Pathophysiology Concepts of Altered Health States	Carol Mattson Porth
25	PCR	S.Hughes, A. Moody
26	Pediatrics	Victor A.Lacerva
27	Pocket Companion to Robbins Pathologic Basic of Disease	Richard Zorab
28	Primer of Biostatistics	Stanton A.Glantz
29	Principles of Medical Statistics	SIT Austin Bradford Hill
30	Proteomics	C. David O'Connor, B. David Hames
31	น้ำยาและสารละลายสำหรับห้องปฏิบัติการชีวการแพทย์	ปริญญาด วังจันทน์
32	Review of Clinical Laboratory Methods	Kanai L.Mukherjee
33	Robbins Pathologic Basis of Disease	Cotran Kumar Robbins

ลำดับ	ชื่อตำรา	ผู้แต่ง
34	Rubin's Pathology : Clinicopathologic Foundations of Medicine	Jsu M. McDpmald <i>et al.</i>
35	Sample Size Determination in Health Studies	World Health Organization Geneva
36	Skin Diseases	Denis E.Sharvill
37	Statistical Methods For Health Care Research	Barbara Hazard Munro Ellis Batten Paye
38	The International Pharmacopoeia	World Health Organization Geneva
39	The National Medical Series for Independent Study	John Bullock,M.S., Joseph Boyle, Michael B. Wany
40	Tietz's applied laboratory medicine	Mitchel G.Scot, Ann M.Gronowski, Charles S.Eby
41	กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพเทคนิคการแพทย์	กุลนารี สิริสาตี
42	การควบคุมคุณภาพการวิเคราะห์ระดับก้าวหน้า	นวพรรณ จารุรักษ์
43	การตรวจทางห้องปฏิบัติการพื้นฐานในเด็ก	อำไพวรรณ จวนสัมฤทธิ์
44	การทำ Method Validation	นวพรรณ จารุรักษ์
45	การสร้างเสริมสุขภาพ : แนวคิดหลักการ และบทเรียนของไทย	อำพล จินดาวัฒนะ, สุรเกียรติ อาษานาฎภาพ, สุรณี พิพัฒน์โรจนกมล
46	ความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ Laboratory Safety	คณิ อุณจิตติ
47	เครื่องมือวิทยาศาสตร์.	ชูชาติ อารีจิตรานุสรณ์.
48	ชีววิทยาเบื้องต้นของเซลล์	บัญญัติ สุขศรีงาม
49	ตำราการตรวจรักษาโรคทั่วไป 1	สุรเกียรติ อาษานาฎภาพ
50	ตำราการตรวจรักษาโรคทั่วไป 2	สุรเกียรติ อาษานาฎภาพ
51	ตำราเภสัชบำบัด (Text book)	ธานี เมฆะสุวรรณดิษฐ์ และคณะ
52	พยาธิวิทยาคลินิก	นิสาร์ตน์ โอภาสเกียรติกุล และคณะ
53	พยาธิวิทยาคลินิก CLINICAL PATHOLOGY	ธีรารัง จิรจิรายเวช
54	วิจัยทางคลินิก	ประทีพ โอประเสริฐสวัสดิ์
55	สรีรวิทยา 1	วัฒนา วัฒนาภาและคณะ
56	สรีรวิทยา 2	วัฒนา วัฒนาภาและคณะ

3.3 วารสารทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

คณะเทคนิคการแพทย์ไม่มีการรับวารสารทางวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ มีการรับวารสารเหล่านี้เป็นประจำอยู่แล้วซึ่งมีจำนวนมากและใช้ร่วมกันกับคณะต่างๆ ในสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทั้งในรูปแบบ hard copy และ/หรือ online ดังปรากฏในฐานข้อมูลข้อ 3.4 หน้า 102 - 106 เช่น วารสารสมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย, American journal of medical technology, Journal of Medical Technology, Clinical Chemistry เป็นต้น

3.4 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นที่บริการนักศึกษาในห้องสมุด

3.2.1 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นจากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ระบบสืบค้นของหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ประกอบด้วย

1. E-Books (หนังสืออิเล็กทรอนิกส์)
2. E-Databases (ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)
3. E-Journal (วารสารอิเล็กทรอนิกส์)
4. E-Research (งานวิจัยอิเล็กทรอนิกส์)
5. E-Standard textbooks (คู่มือมาตรฐานอิเล็กทรอนิกส์)
6. E-Theses (ข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์)

สำหรับรายชื่อฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดังแสดงในตารางที่ 64

ตารางที่ 64 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
1	Academic Search Premier (ASP) [EBSCO]
2	Access Medicine
3	ACM Digital Library
4	ACS Publications
5	Annual Reviews
6	Best Practice
7	BioMed Central
8	BMJ Journal Online
9	CINAHL(Cumulative Index to Nursing & Allied Health Literature)
10	Clinical Evidence
11	The Cochrane Library
12	CRCnetBASE
13	DOAJ Directory of Open Access Journals
14	EndNote Web
15	Faculty of 1000 Biology
16	Free Medical Journals
17	HighWire Press (Free Access)
18	Hindawi Publishing Corporation (Open Access Journal)
19	H.W. Wilson Full Text
20	Informa Healthcare
21	Informa World
22	IOPscience
23	Journal Impact Factor
24	Journal Link

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
25	J-STAGE
26	JSTOR
27	Mary Ann Libert
28	MDConsult
29	Medline (OVID) 1950 -
30	Medline Plus
31	MUSE Global
32	Nature Publishing Group
33	NetLibrary
34	OVID (Prince of Songkla University Journals@Ovid)
35	PDF Dissertation Full Text
36	POPLINE
37	ProQuest
38	ProQuest Dissertations & Theses
39	ProQuest Health and Medical Complete
40	ProQuest Nursing & Allied Health Source
41	PSU e-Thesis Database
42	PubMed
43	PubMed Central (PMC)
44	SciELO Brazil
45	Science Direct
46	SciFinder Scholar (Web version)
47	SCOPUS
48	Springer Link
49	Thai Index Medicus. Chulalongkorn University
50	Thai Medical Index.Siriraj Medical Library
51	ThaiLIS (Thai Library Integrated System)
52	Thieme E-Book Library
53	Thieme e journal
54	UpToDate
55	USMLEasy
56	Web of Science
57	Wiley Online Library
58	ฐานข้อมูลวิจัยสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
59	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย Online
60	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์
61	ฐานข้อมูลสมุนไพร
62	ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มของเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทย(ThaiLIS)

3.2.2 ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นจากสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ดังแสดงในตารางที่ 65

ตารางที่ 65 ฐานข้อมูลทางด้านเทคนิคการแพทย์จากสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	คำชี้แจง
1.	Academic Search Premier (ASP)	ฐานข้อมูลสหสาขาวิชาทั้งด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และ สังคมศาสตร์ ให้บริการทาง EBSCOhost ประกอบด้วยเอกสารฉบับเต็ม(full text) จากวารสารวิชาการและวารสารทั่วไป เกือบ 4500 ชื่อ ซึ่งในจำนวนนี้มีวารสาร peer-reviewed จำนวนถึง 3600 ชื่อ และข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขปจากวารสารจำนวน 8,144 ชื่อ
2.	ACS Publications	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็มในสาขาวิชาเคมี จำนวน 24 รายชื่อ ที่จัดพิมพ์หรือร่วมจัดพิมพ์ โดย American Chemical Society ซึ่งเป็นสำนักพิมพ์ที่ใหญ่ที่สุดในสาขาวิชาเคมี เอกสารฉบับเต็มย้อนหลังตั้งแต่ 1996- ปัจจุบัน
3.	Annual Reviews	ฐานข้อมูลบทความปริทัศน์ ของสำนักพิมพ์ Annual Reviews เน้นใน 39 สาขาวิชา ในสาขาหลักด้าน Biomedical Science (21 titles) , Physical Science(9 titles) และ Social Science(8 titles) เอกสารฉบับเต็มย้อนหลังตั้งแต่ 1996- ปัจจุบัน
4.	BioMed Central	ฐานข้อมูลวารสารประเภท Open Access สาขาชีววิทยาและ แพทยศาสตร์
5.	DOAJ (DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS)	ฐานข้อมูล Open access สหสาขาวิชา จากวารสารทั่วโลกมากกว่า 3,000 ชื่อ Songklanakarin Journal of Science and Technology ให้บริการในฐานข้อมูลนี้ด้วย
6.	Education Research Complete	ฐานข้อมูลทางการศึกษา หลักสูตรการศึกษากิจการบริหาร การศึกษา และศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จากวารสาร 2,300 รายชื่อ ในจำนวนนี้ให้ข้อมูลเอกสารฉบับเต็มกว่า 1,400 รายชื่อ นอกจากนี้ยังมีข้อมูลจากหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ประมาณ 550 ชื่อ และรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องอีกด้วย
7.	Grolier Online	ฐานข้อมูลสารานุกรม ประกอบด้วยสารานุกรมทั่วไปดังนี้ - The New Book of Knowledge - Grolier Multimedia Encyclopedia - Encyclopedia Americana - Americana the Beautiful - Lands and Peoples - The New Book of Popular Science
8.	IOPscience	ฐานข้อมูลครอบคลุมด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และการแพทย์ ประกอบด้วยวารสารที่เน้นทางด้านฟิสิกส์ เป็นส่วนใหญ่

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	คำชี้แจง
9.	MD Consult	ฐานข้อมูลออนไลน์ทางการแพทย์ รวบรวมข้อมูลจากสำนักพิมพ์ชั้นนำทางการแพทย์รวมถึงเอกสารวิจารณ์ต่างๆ จากสำนักพิมพ์และสมาคมทางการแพทย์ประกอบด้วยข้อมูลจากหนังสือวารสาร และรายชื่อยา
10.	Muse Global	MuseGlobal : เป็นเครื่องมือช่วยสืบค้นฐานข้อมูลสามารถค้นหาข้อมูลได้จากหลายฐานข้อมูลพร้อมกัน ภายในหน้าจอการสืบค้นเดียวเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการสืบค้นข้อมูลของอาจารย์ นักศึกษาและนักวิจัยโดยสามารถสืบค้นข้อมูล จากฐานข้อมูลดังนี้ 1. ACM Digital Library 2. Annual Reviews 3. BMJ Journals & BMJ Best Practice 4. H.W. Wilson 5. Journals@OVID 6. MDConsult 7. ProQuest Dissertations & Theses A&I 8. ProQuest ABI/INFORM Complete 9. Proquest Health and Medical Complete 10. SpringerLink – Journal 11. Thieme ejournals & Thieme ebooks library 12. Web of Science
11.	Nature Publication Group	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ของ Nature Publication Group ประกอบด้วย Nature , Nature Research Journals and Nature Reviews
12.	OVID	ฐานข้อมูลทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการแพทย์ จากวารสารมากกว่า 1,000 รายชื่อจากสำนักพิมพ์ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่น Lippincott Williams & Wilkins, Taylor & Francis เป็นต้น ข้อมูลประกอบด้วยรายการบรรณานุกรม สารสังเขป และเอกสารฉบับเต็ม ย้อนหลังตั้งแต่ 1996 ถึงปัจจุบัน
13.	PDF Dissertation Fulltext	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็มจากทั่วโลก มีเนื้อหาทุกสาขาวิชา ปัจจุบันมีข้อมูลประมาณ 3,000 กว่าชื่อเรื่อง
14.	Proquest Digital Dissertation	ฐานข้อมูลบรรณานุกรมและสารสังเขปของวิทยานิพนธ์ทุกสาขาวิชาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วโลก
15.	ProQuest Health and Medical Complete	ฐานข้อมูลทางด้านแพทยศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ให้ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี 1986 ถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ยังรวมข้อมูลสารสังเขปจากฐานข้อมูล MEDLINE ด้วย

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล	คำชี้แจง
16.	Science Direct	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางด้านวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ และสังคมศาสตร์ จากวารสารจำนวน 1800 รายการ ของสำนักพิมพ์ Elsevier Science นอกจากนี้ยังมีเอกสารฉบับเต็มจากสำนักพิมพ์อื่น ด้วยข้อมูลฉบับเต็มย้อนหลังตั้งแต่ปี 1997- ปัจจุบัน
17.	SciFinder Scholar (Web version)	ฐานข้อมูลทางด้านเคมี เป็น Version ใหม่ของ SciFinder เข้าใช้ได้โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรมเหมือน version เก่าการเข้าใช้ครั้งแรกต้องลงทะเบียนก่อนและ สามารถเข้าใช้ได้ครั้งละ 1 user
18.	Scopus	ฐานข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขปทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์การแพทย์และสังคมศาสตร์ ที่จัดทำจากวารสาร peer reviewedจำนวน มากกว่า 15,000 ชื่อ, รายงานการประชุมทางวิชาการ และ Open Access Journals ทั้งจากอเมริกา ยุโรป และเอเชีย
19.	Springer Link	ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จาก Springer Verlag เนื้อหาครอบคลุมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์การแพทย์ จากวารสารจำนวน 1795 ชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี 1997 – ปัจจุบัน และหนังสือจำนวน 3000 เล่มย้อนหลังตั้งแต่ปี 2005
20.	Web of Science	ฐานข้อมูลสหสาขา ประกอบด้วยบรรณานุกรมและสาระสังเขปในทุกสาขาวิชาโดยจะคัดเลือกเฉพาะข้อมูลจากวารสารหลักของสาขาวิชา ประกอบด้วย 3 ฐานข้อมูลใหญ่ๆ คือ Science Citation Index, Social Science Citation Index, Art&Humanities citation Index และฐานข้อมูลนี้นอกจากจะให้ข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขปในเรื่องที่ท่านสนใจแล้วยังสามารถให้คำตอบได้ว่ามีใครนำผลงานของท่านไปอ้างอิงได้บ้าง

3.5ระยะเวลาในการให้บริการห้องสมุด

3.3.1 เวลาเปิดทำการของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร

เปิดภาคเรียนแรก

วันจันทร์ – ศุกร์ 08.30-22.30 น.

วันเสาร์ 09.00 20.00 น.

วันอาทิตย์ 09.00 20.00 น.

ก่อนการสอบ 2 สัปดาห์ เปิดบริการถึง 24.00 น.

เปิดภาคเรียนที่สอง

วันจันทร์ – ศุกร์ 08.30-22.30 น.

วันเสาร์ 09.00 20.00 น.

วันอาทิตย์ 09.00 20.00 น.

ก่อนการสอบ 2 สัปดาห์ เปิดบริการถึง 24.00 น.

เปิดภาคฤดูร้อน

วันจันทร์ – ศุกร์ 08.30-19.30 น.

วันเสาร์ 09.00 17.00 น.

วันอาทิตย์ ปิดทำการ

ปิดภาคเรียน

วันจันทร์ – ศุกร์ 08.30-16.30 น.

วันเสาร์ อาทิตย์ ปิดทำการ

วันหยุดนักขัตฤกษ์ ปิดบริการ

3.3.2 เวลาเปิดทำการของหอสมุดวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

จันทร์ – ศุกร์ 07.30 21.30 น.

เสาร์ อาทิตย์ 08.30 - 16.30 น.

วันนักขัตฤกษ์ ปิดบริการ

4. สถานที่ฝึกงาน

ผู้บริหารและคณาจารย์ของคณะฯ เล็งเห็นว่าการฝึกงานวิชาชีพของนักศึกษาเทคนิคการแพทย์มีความสำคัญอย่างมากในการสร้างความประทับใจในวิชาชีพ สร้างทัศนคติ/เจตคติและแนวปฏิบัติที่ดี ที่ถูกต้องแก่นักศึกษาที่จะออกไปเป็นนักเทคนิคการแพทย์ในอนาคตได้ สังคมล้วนต้องการนักเทคนิคการแพทย์ที่เก่ง ดี มีความรับผิดชอบทั้งต่อหน้าที่ และต่อสังคม ดังนั้นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงต้องเป็นห้องปฏิบัติการที่เข้าเกณฑ์มาตรฐานแหล่งฝึกงานของสภาเทคนิคการแพทย์ และต้องมีนักเทคนิคการแพทย์ (อาจารย์พิเศษ/ผู้ดูแลนักศึกษา) ที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีความยินดีรับนักศึกษาฝึกงาน ดังนั้นในการคัดเลือกสถานที่ฝึกงาน ผู้บริหารและคณาจารย์จึงได้เดินทางไปเยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นตลอดจนได้ทำความเข้าใจในเกณฑ์มาตรฐานการฝึกงานสาขาต่างๆตามเกณฑ์ของสภาฯ กับนักเทคนิคการแพทย์และผู้เกี่ยวข้อง ณ ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นต่างๆ ก่อนส่งนักศึกษาออก ที่ฝึกงาน

4.1 สถานที่ฝึกงาน แขนง/กลุ่มวิชาเทคนิคการแพทย์

ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต ที่ได้รับรับนักศึกษาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าฝึกงานแล้ว มีจำนวนทั้งสิ้น 24 แห่ง ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต ภาควิชาพยาธิวิทยา โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า กรุงเทพฯ
2. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต ภาควิชาพยาธิวิทยา โรงพยาบาลนครปฐม จ.นครปฐม
3. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลลำปาง จ.ลำปาง
4. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จ.อุบลราชธานี
5. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลสระบุรี จ.สระบุรี
6. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา สถาบันบำราศนราดูร จ.นนทบุรี
7. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จ.ขอนแก่น
8. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์
9. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลหัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์
10. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูต กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ จ.สงขลา

11. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร โรงพยาบาลกระบี่ จ.กระบี่
12. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลหาดใหญ่ จ.สงขลา
13. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลสงขลา จ.สงขลา
14. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลสตูล จ.สตูล
15. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลตรัง จ.ตรัง
16. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลยะลา จ.ยะลา
17. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลพัทลุง จ.พัทลุง
18. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี
19. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต จ.ภูเก็ต
20. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลชลบุรี จ.ชลบุรี
21. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลเปาโล เมโมเรียล พหลโยธิน จ.กรุงเทพฯ
22. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
23. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร โรงพยาบาลนราธิวาสราชนครินทร์ จ.นราธิวาส
24. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร โรงพยาบาลฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา
25. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร โรงพยาบาลศิริราช จ. กรุงเทพฯ ***
26. ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตร โรงพยาบาลรามธิบดี จ. กรุงเทพฯ ***

ในลำดับที่ 25 และ 26 คณะฯ ได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาไปฝึกงานแล้ว แต่ทางโรงพยาบาลยังไม่ตอบรับ

4.2 ระบบควบคุม/ประกันคุณภาพทางเทคนิคการแพทย์ของแหล่งฝึกงาน

ห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตรทุกแห่งที่คณะเทคนิคการแพทย์ได้คัดเลือกเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษานั้นเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานแหล่งฝึกงานของสภาฯ และมีระบบการบริหารจัดการและการควบคุมคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ที่มีมาตรฐาน โดยผ่านการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์จากหน่วยงานต่างๆ เช่น มาตรฐาน Laboratory Accreditation (LA) ของสภาฯหรือมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ISO15189: 2003 จาก สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ด้วยเหตุนี้จึงสามารถมั่นใจได้ว่า นักศึกษาทุกคนที่ผ่านการฝึกงานจากห้องปฏิบัติการดังกล่าวจะได้รับความรู้และประสบการณ์ที่ถูกต้องในการปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ตลอดจนได้เรียนรู้ระบบประกันคุณภาพ การจัดทำและจัดเก็บเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงานในห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูงตรอันจะเป็นประโยชน์ต่อไปในการทำงานในอนาคต

4.3 ระบบความปลอดภัยในการทำงาน

เนื่องด้วยแหล่งฝึกงานทุกแห่งนั้นได้รับการรับรองมาตรฐานทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ เช่น LA หรือ ISO 15189: 2003 เป็นต้น กอปรกับการไม่มีประวัติการเจ็บป่วยจากการทำงานของเจ้าหน้าที่จากการปฏิบัติงานแสดงให้เห็นว่าระบบมาตรฐานการปฏิบัติงานของทุกแห่งนั้นได้ถูกนำมาปรับใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ทำให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนนอกจากจะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ยังได้รับความปลอดภัยสูงในการทำงานอีกด้วย

ส่วนที่ 6 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการประกันคุณภาพ

เนื่องจากคณะเทคนิคการแพทย์ เป็นคณะใหม่ของมหาวิทยาลัย ที่เพิ่งได้รับการปรับสถานะจาก “โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์” เป็น “คณะเทคนิคการแพทย์” เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2554 ที่ผ่านมา รวมทั้งยังไม่มีบัณฑิตรุ่นแรก ดังนั้นจึงยังไม่มีผลการดำเนินการด้านประกันคุณภาพเต็มรูปแบบ โดยปัจจุบันยังอยู่ในขั้นเตรียมการ และวางแผน เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินเมื่อมีบัณฑิตจบรุ่นแรกในปี 2555 ทั้งนี้คณะฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพในเบื้องต้น ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ จำนวน 8 คน ได้แก่

1. ดร.รัตนา	เรืองไรรัตนโรจน์	ที่ปรึกษา
2. รศ.ดร.สุภาพ	เกียรติทับทิว	ประธานกรรมการ
3. ดร.นัฐ	คันธิดา	รองประธานกรรมการ
4. อาจารย์วราสนา	บัวทอง	กรรมการ
5. นางสาววนิดา	แก้วสีดำ	กรรมการ
6. นางสาวเบญจวรรณ	สิทธิพงศ์	กรรมการ
7. นางสาวอัจฉราภรณ์	กองหลัง	กรรมการ
8. นางสาวชามาณัฐ	พัชรจินันท์	กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพ จำนวน 1 คน ได้แก่ นางสาวชามาณัฐ พัทธจินันท์

2. เอกสารคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา

ความเป็นมาและและการพัฒนาคู่มือการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้คู่มือประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อสิงหาคม พ.ศ. 2544 โดยได้ประกาศใช้แบบฟอร์มการเขียนรายงานการประเมินตนเองอย่างเป็นทางการในสาระบทที่ 4 กล่าวถึง การจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) และต่อมามหาวิทยาลัยประกาศใช้คู่มือการประเมินคุณภาพภายใน เมื่อเมษายน พ.ศ. 2545 โดยให้เพิ่มส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ซึ่งทุกคณะ/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติในการเขียนรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2544 ต่อมาคณะ/หน่วยงาน คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน คณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ และคณะกรรมการอำนวยการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้สะท้อนปัญหาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามแนวทางที่ระบุไว้ในบทที่ 4 หลายประการ คือ

- 1) ยังขาดความเชื่อมโยงของส่วนที่ 3 ข้อมูลเบื้องต้นขององค์กร ส่วนที่ 4 ผลการประเมินตนเอง ส่วนที่ 5 รายละเอียดการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ และส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ/มาตรฐาน ซึ่งควรเชื่อมโยงให้เห็นเป็นระบบที่นำสู่การพัฒนาได้
- 2) สาระในส่วนที่ 5 และ 6 ในประเด็นผลการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางพัฒนามีความซ้ำซ้อน (เฉพาะคณะ/หน่วยงานที่เขียนจุดอ่อน/จุดแข็ง)
- 3) รูปแบบเดิมของ SAR ไม่ชัดเจน ในประเด็นต่อไปนี้
 - ส่วนที่ 4 ผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ/มาตรฐาน ไม่เห็นการเปรียบเทียบการดำเนินงานของปีที่รายงานกับปีที่ผ่านมา

- ส่วนที่ 5 รายละเอียดการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ ไม่เห็นภาพที่ระบุว่าได้จัดการจุดแข็ง/จุดอ่อนไปแล้วอย่างไร
- ส่วนที่ 6 รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ/มาตรฐาน การประเมินว่า “ดี พอใช้ ปรับปรุง” ต้องปรับเป็นการประเมินสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยต้องมีแผนรองรับ
- 4) การรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้ของคณะ/หน่วยงานไม่สามารถประมวลเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยได้เนื่องจากการตีความตัวบ่งชี้ การรวบรวมข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลมีความหลากหลาย
- 5) ตัวบ่งชี้คุณภาพกับดัชนีชี้วัดหลัก (KPIs) มีความซ้ำซ้อนกันและต้องจัดทำรายงานหลายฉบับ มหาวิทยาลัยควรรวมตัวบ่งชี้คุณภาพและดัชนีชี้วัดหลักรายงานในฉบับเดียวกัน

ดังนั้นสำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงได้จัดทำ “คู่มือการจัดทำรายงานประจำปี การประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์” ขึ้น โดยมุ่งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นตามที่ระบุข้างต้น และพัฒนาให้สอดคล้องกับประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2545 และประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) เรื่องกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา เมื่อ กรกฎาคม พ.ศ. 2545

ต่อมาในปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยประกาศใช้เกณฑ์การประเมินมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ทำให้แนวทางการนำเสนอข้อมูลเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม สำนักงานประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานประจำปี การประเมินคุณภาพ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสิ่งที่เปลี่ยนแปลงและอำนวยความสะดวกแก่ คณะ/หน่วยงานในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ และเริ่มใช้เป็นคู่มือสำหรับการจัดทำรายงาน ประจำปีการประเมินคุณภาพปีการศึกษา 2547/ปีงบประมาณ 2548 เป็นต้นไป

ในปีการศึกษา 2548 มหาวิทยาลัยมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสองโดย คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งแต่งตั้งโดย สมศ. สำนักงานประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำ รายงานประจำปีการประเมินคุณภาพมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2) เพื่อเป็นแนวทางให้ มหาวิทยาลัย กลุ่มสาขาวิชา และคณะ/วิทยาลัย จัดทำรายงานประจำปีในรูปแบบเดียวกัน รวมทั้งมีข้อมูลที่สำคัญ ประกอบการจัดทำรายงานประจำปีตามมาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินของ สำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

เมื่อประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสองในปีการศึกษา 2548 แล้ว มหาวิทยาลัยจึงพัฒนามาตรฐานและตัว บ่งชี้เพิ่มจากที่ สมศ. กำหนด (จำนวน 7 มาตรฐาน 48 ตัวบ่งชี้) อีก 2 มาตรฐานที่เป็นบริบทของมหาวิทยาลัย รวมเป็น 9 มาตรฐาน 70 ตัวบ่งชี้ สำหรับมหาวิทยาลัย กลุ่มสาขาวิชา/คณะ/หน่วยงาน ใช้เป็นกรอบในการจัดทำรายงานประจำปี การประเมินคุณภาพในปีการศึกษา 2549 ส่วนเกณฑ์การประเมินยึดตาม สมศ. และตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยเคย กำหนดในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2547/ปีงบประมาณ 2548 ดังนั้น สำนักงาน ประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับ ปรับปรุงครั้งที่ 3) เพื่อให้มีการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพเป็นรูปแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ทั้งระดับ มหาวิทยาลัย/กลุ่มสาขาวิชา/คณะ/ภาควิชา สำนัก ศูนย์ สถาบัน กอง หรือหน่วยงานย่อยภายในสำนัก ศูนย์ สถาบัน กอง และสำนักงานเลขานุการคณะ สามารถใช้แบบฟอร์มเดียวกันนี้ในการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งสาระของ มาตรฐานที่นำเสนอขึ้นขึ้นกับการกิจของหน่วยงาน

เมื่อประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2549 แล้วในเดือนกรกฎาคม 2550 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษา มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาที่ชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ 44 ตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัยจึงพัฒนาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้เพิ่มจากการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2549 เป็น 11 องค์ประกอบ โดยยึด 9 องค์ประกอบของ สกอ. และอีก 2 องค์ประกอบที่เป็นบริบทของมหาวิทยาลัย รวมเป็น 11 องค์ประกอบ 104 ตัวบ่งชี้ สำหรับมหาวิทยาลัย/กลุ่มสาขาวิชา/คณะ/หน่วยงาน ยึดเป็นกรอบในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพในปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป ส่วนเกณฑ์การประเมินยึดตาม สมศ., สกอ. และตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยเคยกำหนดในการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2549/ปีงบประมาณ 2549 ดังนั้นในเดือนกันยายน 2552 สำนักงานประกันคุณภาพจึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4) เพื่อให้แทนฉบับเดิม

และจากการที่ในปี 2553 มหาวิทยาลัยต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ในปี 2554 และจากการที่ สกอ. ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) ขึ้นเพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางในการใช้ประโยชน์เชิงนโยบายและการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพอุดมศึกษา ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับสถาบันอุดมศึกษาในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาผ่านทางระบบออนไลน์ ตั้งแต่การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (common data set) และเอกสารอ้างอิง การประเมินตนเอง การประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ รวมทั้งการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในบนระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e - SAR) เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ในการคุ้มครองผู้บริโภคนั้น ทำให้มหาวิทยาลัยต้องมีการพัฒนาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในเนื้อหาของรายงานใหม่ เป็น 11 องค์ประกอบ 46 ตัวบ่งชี้ โดยมี 25 ตัวบ่งชี้ จาก 10 องค์ประกอบ ที่กำหนดโดย สกอ., 20 ตัวบ่งชี้ จาก 7 องค์ประกอบ ที่กำหนดโดย สมศ. และ 1 ตัวบ่งชี้ จาก 1 องค์ประกอบ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ดังแสดงในตารางที่ 66

ตารางที่ 66 สรุปตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ตามองค์ประกอบคุณภาพ

11 ด้าน

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้			รวม
	สกอ.	สมศ.	ก.พ.ร.	
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	1.1 (1)	๑๖.๑, ๑.๒, ๑๗ (3)	- (0)	4
2. การผลิตบัณฑิต	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8 (8)	๑, ๒, ๓, ๔ (5)	- (0)	13
3. กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	3.1, 3.2 (2)	- (0)	- (0)	2
4. การวิจัย	4.1, 4.2, 4.3 (3)	๕, ๖, ๗ (3)	- (0)	6
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	5.1, 5.2 (2)	๘, ๙, ๑๘.๑, ๑๘.๒ (4)	- (0)	6
6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	6.1 (1)	๑๐, ๑๑ (2)	- (0)	3
7. การบริหารและการจัดการ	7.1, 7.2, 7.3, 7.4 (4)	๑๒, ๑๓ (2)	- (0)	6
8. การเงินและงบประมาณ	8.1 (1)	- (0)	- (0)	1
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	9.1 (1)	๑๕ (1)	- (0)	2
98. องค์ประกอบสำนักงาน ก.พ.ร.	- (0)	- (0)	4.1.3 (1)	1
99. องค์ประกอบตามนโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”	99.1, 99.2 (2)	- (0)	- (0)	2
รวม	25	20	1	46

สำหรับหลักเกณฑ์/ข้อกำหนดในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องกับ 11 องค์ประกอบ 46 ตัวบ่งชี้ ดังที่กล่าวข้างต้นนั้น ยึดตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ของ สกอ. และคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ระดับอุดมศึกษา ฉบับสถานศึกษา พ.ศ. 25547 และ KPIs หลักและเลือก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ของ สมศ. ขึ้นอยู่กับว่าหน่วยงานใด (สกอ./สมศ.) เป็นผู้กำหนดตัวบ่งชี้ต่างๆ ดังที่แสดงในตารางที่ 64

3. นโยบายและแนวทางปฏิบัติการประกันคุณภาพภายใน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายด้านการประกันคุณภาพ คือ “สนับสนุนและกำกับดูแลการประกันคุณภาพทั่วทั้งมหาวิทยาลัย” ซึ่งดำเนินการโดยมีสำนักงานประกันคุณภาพเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง ทำหน้าที่ประสานงานด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพเป็นผู้อำนวยการสำนักงานฯ

ในส่วนของคณะกรรมการแพทย์ได้มีการกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพ ดังนี้

- 1) ให้ทุกส่วนงานมีการดำเนินงานโดยใช้วงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) ทั่วทั้งองค์กร
- 2) ใช้ 11 องค์ประกอบคุณภาพที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด (ดังในตารางที่ 64 ข้างต้น) เป็นแนวทางในการสร้างระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน
- 3) พัฒนาศักยภาพด้านคุณภาพโดยเน้น 2 ด้าน คือการสร้างระบบและกลไกประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพภายใน
- 4) มีการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพที่ยั่งยืน
- 5) เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพจากภายนอก

สำหรับแนวทางปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในของคณะกรรมการแพทย์ มีดังนี้

- 1) เสริมสร้างความเข้าใจและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกระดับในคณะฯ เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการประกันคุณภาพ
- 2) กำหนดให้มีส่วนงาน และคณะกรรมการดำเนินงานที่ทำหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบการประกันคุณภาพของคณะฯ
- 3) มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานด้านการประกันคุณภาพของคณะฯ ผ่านทางเว็บไซต์คณะฯ
- 4) จัดให้มีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามระบบคุณภาพ อันประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก โดยให้ระบบประกันคุณภาพภายนอกเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายใน
- 5) มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกมาเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น

นอกจากนี้ จากการที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาระบบคุณภาพตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector management Quality Award : PMQA) และรับการประเมินในตัวบ่งชี้ดังกล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ 2553 เป็นต้นไป ทำให้ระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ ต้องขับเคลื่อนตามแนวทาง PMQA เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีโอกาสพัฒนาประสิทธิภาพมากขึ้นและให้เกิดผลทางการปฏิบัติในการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศโดยมีกรอบการบริหารจัดการ ประกอบด้วย 7 หมวดดังนี้

- 1) การนำองค์กร
- 2) การวางแผนเชิงกลยุทธ์
- 3) การมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด
- 4) การจัด การวิเคราะห์ และการจัดการ
- 5) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล
- 6) การจัดการกระบวนการ
- 7) หมวดการจัดการที่ดี

ซึ่งคณะเทคนิคการแพทย์ ได้มีการส่งบุคลากรของคณะฯ เข้ารับการอบรมทางด้านการประกันคุณภาพต่างๆ เพื่อเตรียมการพัฒนาระบบคุณภาพตามแนวทาง PMQA เนื่องจากในปี 2555 คณะฯ ต้องเข้าสู่ระบบการประกันคุณภาพอย่างเต็มรูปแบบ เนื่องจากมีนักศึกษาครบ 4 ชั้นปี เป็นปีแรก

สำหรับแผนปฏิบัติการเพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพภายใน อันประกอบด้วย การจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี (Self Assessment Report : SAR) และการประเมินคุณภาพภายในของคณะเทคนิคการแพทย์ ดังแสดงในตารางที่ 67

ตารางที่ 67 แผนปฏิบัติการรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ/ ดำเนินการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มดำเนินการจัดทำ SAR													
1.1 งานประกันคุณภาพร่วมกับผู้บริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่จะใส่ใน SAR	↔												งานประกันคุณภาพ ผู้บริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
1.2 งานประกันคุณภาพวิเคราะห์และจัดทำตารางรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในระดับคณะ ในแต่ละองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ตามปีการศึกษาและปีงบประมาณเพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูล			↔										งานประกันคุณภาพ
1.3 งานประกันคุณภาพจัดประชุมทีมบริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงการจัดเตรียมข้อมูล/รวบรวมข้อมูล และการกรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน ประกอบการจัดทำ SAR				↔									งานประกันคุณภาพ
2. การดำเนินการจัดทำ SAR ระดับคณะฯ													
2.1 ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานรวมถึงผลการวิเคราะห์ SWOT ในส่วนที่รับผิดชอบ ลงในแบบฟอร์ม SAR พร้อมทั้งรวบรวมหลักฐานประกอบ (ทั้ง file ข้อมูล และ Hard copy) ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้					↔								ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
2.2 ส่วนงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลผลการดำเนินงาน รวมถึงผลการวิเคราะห์ SWOT ที่กรอกในแบบฟอร์ม SAR เรียบร้อยแล้ว และหลักฐานประกอบ (ทั้ง file ข้อมูล และ Hard copy) ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ให้งานประกันคุณภาพ						ไม่ เกิน กลาง มี.ค.							ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
2.3 งานประกันคุณภาพตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนในการกรอกข้อมูล และหลักฐานประกอบทั้งหมด ที่ส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ส่งมา						กลาง มี.ค.							งานประกันคุณภาพ
2.4 งานประกันคุณภาพส่งหลักฐานประกอบให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ(รวมถึงงานประกันคุณภาพ up load หลักฐานประกอบขึ้น share blog ของตนเอง เพื่อเป็นการ back up ข้อมูล)						↔							งานประกันคุณภาพและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ/ ดำเนินการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.5 งานประกันคุณภาพติดตามประเมินตนเอง และสรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ตามปีการศึกษา/ปีงบประมาณเพื่อประมวลข้อมูลในภาพรวมระดับคณะ						↔							งานประกันคุณภาพ
2.6 งานประกันคุณภาพจัดทำรูปเล่ม SAR ฉบับร่าง							↔						งานประกันคุณภาพ
2.7 งานประกันคุณภาพส่ง SAR ฉบับร่าง ให้ผู้บริหารคณะฯ ตรวจสอบ/ปรับปรุง ก่อนจัดทำฉบับสมบูรณ์							กลาง เม.ย.						งานประกันคุณภาพ
2.8 ผู้บริหารคณะฯ ตรวจสอบ/ปรับปรุง SAR ฉบับร่าง							↔						ผู้บริหารคณะฯ
2.9 งานประกันคุณภาพปรับแก้ SAR ฉบับร่างตามที่ยุติการคณะฯ เสนอแนะ							ปลาย เม.ย.						งานประกันคุณภาพ
2.10 งานประกันคุณภาพจัดทำรูปเล่ม SAR ฉบับสมบูรณ์พร้อมทั้งกรอกข้อมูลและ up load หลักฐานประกอบ ลงในระบบ CHE - QA Online								↔					งานประกันคุณภาพ
2.11 งานประกันคุณภาพส่งไฟล์ SAR ฉบับสมบูรณ์ ให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่บนเว็บไซต์(รวมถึงงานประกันคุณภาพ up load ขึ้น share blog ของตนเอง เพื่อเป็นการ back up ข้อมูล)								↔					งานประกันคุณภาพและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2.12 งานประกันคุณภาพส่ง SAR ระดับคณะฯ ให้มหาวิทยาลัยฯ								↔					งานประกันคุณภาพ
3. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะฯ													
3.1 คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ ทบทวนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน และให้งานประกันคุณภาพจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ระดับคณะ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งให้มหาวิทยาลัยฯ						↔							คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ และงานประกันคุณภาพ
3.2 งานประกันคุณภาพส่ง SAR ระดับคณะฯ ให้คณะกรรมการประเมินฯ								↔					งานประกันคุณภาพ

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ/ ดำเนินการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4. การประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ													
4.1 งานประกันคุณภาพประสานงานกับเลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะและอำนวยความสะดวกในการประเมินคุณภาพภายใน								ปลายพ.ค.					งานประกันคุณภาพ
4.2 งานประกันคุณภาพประสานงานกับส่วนงานต่างๆ ในคณะฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายใน								ปลายพ.ค.					งานประกันคุณภาพ
4.3 งานประกันคุณภาพจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจระบบการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯต่อที่ประชุมผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน								ปลายพ.ค.					งานประกันคุณภาพ
4.4 งานประกันคุณภาพจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประเมินฯ									↔				งานประกันคุณภาพ
4.5 คณะฯ รับการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ									↔				คณะฯ
5. การติดตามผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ													
5.1 งานประกันคุณภาพประสานงานกับเลขานุการคณะกรรมการประเมินฯเพื่อติดตามผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะฯ										↔			งานประกันคุณภาพ
5.2 งานประกันคุณภาพส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ ให้มหาวิทยาลัย											กลางส.ค.		งานประกันคุณภาพ
5.3 งานประกันคุณภาพนำเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ ต่อคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ											กลางส.ค.		ผู้บริหารคณะฯ
5.4 งานประกันคุณภาพส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะฯ ให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ											ปลายส.ค.		งานประกันคุณภาพ และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

จากการกำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพภายในของคณะฯ ดังตารางที่ 65 คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพประจำคณะฯ จะมีการดำเนินการตามหน้าที่ที่จะมาเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของคณะฯ และให้ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพคณะฯ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งให้มหาวิทยาลัยฯ ในช่วงเดือนมีนาคมของทุกปี เป็นระยะเวลาประมาณ 2 - 3 เดือน ก่อนที่จะเริ่มทำการประเมินในช่วงกลางเดือนพฤษภาคม - ต้นเดือนมิถุนายน

ดังนั้นสำหรับคณะเทคนิคการแพทย์ที่จะมีการประเมินคุณภาพภายในครั้งแรกในปี 2555 จึงยังไม่เคยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

3.2 คู่มือ/แนวทางการตรวจสอบ/แนวทางการประเมินคุณภาพภายใน

สำหรับแนวทางการประเมินคุณภาพภายในของคณะฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกับมหาวิทยาลัยฯ คือยึดตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ซึ่งกำหนดโดย สกอ. และคู่มือการประเมินคุณภาพภายในกรอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ระดับอุดมศึกษา ฉบับสถานศึกษา พ.ศ. 25547 และ KPIs หลักและเลือก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่กำหนดโดย สมศ. ขึ้นอยู่กับว่าหน่วยงานใด (สกอ./สมศ.) เป็นผู้กำหนดตัวบ่งชี้ต่างๆ โดยแนวทาง/หลักปฏิบัติของผู้ประเมินคุณภาพเป็นไปตามคู่มือฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ที่กำหนดโดย สกอ. และคู่มือผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา เพื่อการประเมินคุณภาพภายในกรอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ที่กำหนดโดย สมศ.

3.3 สรุปรายงานผลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพภายใน

สำหรับคณะเทคนิคการแพทย์ยังไม่เคยมีการประเมินคุณภาพภายในมาก่อน แต่ในปีการศึกษา 2553 ที่ผ่านมา ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการส่งหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยฯ มาทำการประเมินคุณภาพการปฏิบัติการของ 2 ส่วนงานของคณะฯ (ขณะนั้นคือ โครงการจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์) คือ งานคลัง และงานพัสดุ ซึ่งสามารถสรุปผลรายงานการตรวจสอบได้ดังนี้

คณะเทคนิคการแพทย์ได้มีการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการพัสดุโดยใช้เงินรายได้ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรณาสถการ และมีระบบควบคุมภายในด้านการบริหารพัสดุ รณาสถการ การรับ-จ่ายเงิน และการควบคุมเงินรายได้ รวมทั้งปฏิบัติตามระบบที่วางไว้แล้วแต่

- 1) การควบคุมพัสดุไม่ได้บันทึกบัญชี/ทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ ไม่มีเลขที่ใบเบิก ไม่ได้ตรวจนับและจัดทำรายงานการตรวจนับพัสดุประจำปี
- 2) รณาสถการไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อควบคุม และไม่ได้สำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้เชื้อเพลิงสิ้นเปลือง
- 3) ไม่ได้บันทึกเงินรายได้ค่าสมัคร ไม่ได้รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้ประจำเดือน ไม่ได้รายงานการใช้จ่ายเสร็จรับเงินคงเหลือเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รวมทั้งใช้ใบเสร็จรับเงินข้ามปีงบประมาณ
- 4) การเก็บรักษาเงินยืมหมุนเวียนตรงจ่ายไม่ปลอดภัย เสี่ยงต่อการสูญหาย

4. การนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้

สำหรับผลจากการที่มหาวิทยาลัยฯ ได้มีการส่งหน่วยตรวจสอบภายในมาทำการประเมินคุณภาพการปฏิบัติการของงานคลัง และงานพัสดุนั้น คณะฯ ได้นำมาพัฒนาปรับปรุงงานการทำงานของทั้ง 2 ส่วนงานในทุกประเด็น รวมถึงมีการรายงานผลการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้อธิการบดีทราบภายในเวลา 45 วัน ซึ่งเมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการส่งหน่วยตรวจสอบภายในมาทำการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะฯ ในปีต่อมา (2554) พบว่ามีการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในทุกข้อทุกประเด็นอย่างครบถ้วนสมบูรณ์

ในอนาคตภายหลังจากที่คณะฯ มีการประเมินคุณภาพเกิดขึ้นแล้วนั้น จะมีการนำผลการประเมินไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานด้านต่างๆ ของคณะฯ ให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งขึ้นอยู่กับผลการประเมินว่าเป็นไปในทิศทางใด และมีสิ่งไหนที่ต้องแก้ไขปรับปรุงบ้าง